

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 1 из 20

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Система менеджмента качества

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор ФГБОУ ВО «КГМТУ»
Е.П. Масюткин
«04» февраля 2019 г.
М.П.

Положение
о функциональных обязанностях работников
ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и
участвующих в функционировании системы
управления охраной труда

Керчь, 2019 г.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 2 из 20

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ФГБОУ ВО «КГМТУ» ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	3
3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ФГБОУ ВО «КГМТУ» ПО ОХРАНЕ ТРУДА	4
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	19
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА	20

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 3 из 20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает единую систему организации работы по обеспечению безопасных условий и охраны труда в ФГБОУ ВО «КГМТУ» (далее - Университет).

1.2. Данное Положение определяет функциональные обязанности по охране труда работников Университета.

1.3. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда, ликвидации причин и профилактики производственного травматизма являются составной частью должностных инструкций работников Университета.

1.4. Требования данного Положения являются обязательными для выполнения всеми работниками Университета.

1.5. Положение является составной частью Системы управления охраной труда в ФГБОУ ВО «КГМТУ» и является локальным нормативным актом по охране труда.

2. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ФГБОУ ВО «КГМТУ» ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Основными обязанностями по организации работы по охране труда работников Университета являются:

2.1.1. Соблюдение требований Трудового кодекса Российской Федерации, в части охраны труда, нормативных правовых актов по охране труда, выполнение приказов, распоряжений ректора Университета, стандартов системы безопасности труда и локальных нормативных актов по охране труда Университета.

2.1.2. Обеспечение функционирования Системы управления охраной труда в Университете.

2.1.3. Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.1.4. Устранение опасных и вредных производственных факторов, в случае их выявления.

2.1.5. Осуществление постоянного контроля за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов по охране труда Университета, правил и норм по охране труда,

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 4 из 20

стандартов системы безопасности труда, иной нормативно-технической документации по охране труда на каждом рабочем месте.

3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ФГБОУ ВО «КГМТУ» ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Ректор:

3.1. Обеспечивает в Университете безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда. Осуществляет общее руководство, в целом по Университету, по созданию безопасных условий и охраны труда согласно требованиям действующего законодательства, нормативных правовых и локальных нормативных актов по охране труда Университета.

3.2. Обеспечивает организацию работы по охране труда в Университете. Осуществляет общее руководство работой по охране труда в Университете.

3.3. Определяет и распределяет обязанности и ответственность между проректорами по направлениям и руководителями структурных подразделений по организации и обеспечению безопасных условий и охраны труда.

3.4. Организует через проректоров по направлениям, руководителей структурных подразделений обеспечение безопасных условий и охраны труда, функционирование системы управления охраной труда, системы постоянного контроля за состоянием условий и охраны труда в Университете.

3.5. Заслушивает на совещаниях информацию специалистов бюро охраны труда о состоянии охраны труда в Университете и принимает решение по выявленным нарушениям.

3.6. Не реже одного раза в год, на итоговом совещании Университета, рассматривает вопросы охраны труда по Университету за отчетный период (информацию специалистов бюро охраны труда, руководителей структурных подразделений о проводимой работе по обеспечению охраны труда и улучшению условий труда, снижению производственного травматизма, ходе выполнения планов улучшения и оздоровления условий труда и т.д.). Проводит подведение итогов работы по охране труда в Университете за текущий год.

3.7. Принимает меры воздействия к лицам, допустившим нарушения действующего законодательства, нормативных правовых актов по охране труда и локальных нормативных актов по охране труда Университета.

3.8. Рассматривает совместно с профсоюзной организацией Университета итоги постоянного контроля состояния условий и охраны труда в Университете,

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 5 из 20

ход выполнения комплексных мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

3.9. Обеспечивает:

- гарантии работникам прав на охрану труда;
- реализацию политики в области охраны труда;
- безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования;
- создание и функционирование системы управления охраной труда в Университете;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение и выдачу за счет средств Университета специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда и проверки знания требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, в случаях, предусмотренных законодательством;
- организацию контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение на рабочих местах Университета специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- проведение за счет средств Университета обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 6 из 20

осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний в порядке, установленном Трудовым кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 7 из 20

государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом, иными федеральными законами сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку, пересмотр и утверждение правил, положений, инструкций по охране труда и иных локальных нормативных актов по охране труда для работников в порядке, установленном Трудовым кодексом для принятия локальных нормативных актов;

- устранение причин, которые приводят к несчастным случаям, профессиональным заболеваниям, выполнение мероприятий, определенных комиссиями по итогам их расследования;

- функционирование постоянного административно-общественного (оперативного) контроля за состоянием условий и охраны труда;

- разработку и реализацию комплексных мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;

- финансирование комплексных мероприятий направленных на улучшение условий и охраны труда и снижение уровней профессиональных рисков.

Проректоры по направлениям

3.10. Должностные обязанности проректоров по направлениям по обеспечению безопасных условий и охраны труда определены в соответствии с действующей структурой Университета.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 8 из 20

3.11. Проректоры по направлениям руководствуются действующим законодательством, нормативными правовыми актами по охране труда и локальными нормативными актами по охране труда Университета.

3.12. Распределение ответственности по организации и обеспечению безопасных условий и охраны труда в Университете между проректорами, определяется приказом ректора Университета.

Главный инженер

3.13. Обеспечивает осуществление контроля за безопасной эксплуатацией, зданий, инженерных сетей и сооружений, проведением планово-предупредительных ремонтов зданий и сооружений, ведение паспортов в структурных подразделениях и проведением обследований (диагностирования) зданий, помещений, сооружений, выработавших свои амортизационные сроки, с целью вывода из эксплуатации или продления срока эксплуатации.

3.14. Обеспечивает контроль за оформлением Акта-допуска на производство работ на территории и объектах Университета перед началом выполнения ремонтно-строительных, ремонтных, монтажных, пусконаладочных и других видов работ, в том числе и в электроустановках и электрооборудовании, а также энергетическом оборудовании, выполняемых работниками Подрядчика.

3.15. Организует правильное ведение технической документации на строительство, благоустройство и ремонт зданий, сооружений, бытовых помещений, территории в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами, СНиП, ГОСТ и санитарными нормами.

3.16. Совместно с подрядными организациями устанавливает порядок их работы на территории Университета с учетом обеспечения безопасности производства работ и работающих. Рассматривает и утверждает соответствующие документы на производство работ.

3.17. Организует осуществление технического надзора и контроля за соответствием строительно-монтажных работ, ремонтных, монтажных, пусконаладочных и других видов работ, осуществляемых на территории Университета, строительным нормам и правилам, техническим условиям, правилам и нормам в области охраны труда.

3.18. Обеспечивает осуществление общего надзора и контроля по технической эксплуатации электроустановок и электрооборудования, а также энергетического оборудования и инженерных сетей Университета, а также за своевременным проведением планово-предупредительных ремонтов, ведением паспортов.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 9 из 20

3.19. Обеспечивает проведение обследований оборудования, выработавшего свои амортизационные сроки, с целью вывода из эксплуатации либо продления срока эксплуатации.

3.20. Обеспечивает осуществление контроля за своевременным проведением в Университете измерения сопротивления изоляции проводов, кабелей и заземляющих устройств, в соответствии с нормами испытания электрооборудования.

Руководитель структурного подразделения

3.21. Принимает участие в совещаниях по рассмотрению вопросов состояния условий и охраны труда в Университете.

3.22. Обеспечивает организацию работы по охране труда в структурном подразделении Университета. Осуществляет общее руководство работой по охране труда в структурном подразделении.

3.23. Определяет и распределяет обязанности и ответственность между работниками структурного подразделения по организации и обеспечению безопасных условий и охраны труда в структурном подразделении.

3.24. Обеспечивает безопасные условия и охрану труда, функционирование системы управления охраной труда, системы постоянного контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении.

3.25. Участвует в разработке и пересмотре локальных нормативных актов Университета, в том числе инструкций по охране труда.

3.26. Обеспечивает своевременную разработку, пересмотр и утверждение должностных инструкций.

3.27. Организует управление профессиональными рисками.

3.28. Организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда.

3.29. Обеспечивает своевременное сообщение о несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в сроки, установленные локальными нормативными актами Университета, по установленной форме, специалистам бюро охраны труда.

3.30. Принимает необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования в соответствии с действующим законодательством.

3.31. Обеспечивает сохранность до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - принимает

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 10 из 20

меры по фиксированию сложившейся обстановки (составление схемы, фотографирование или видеосъемка, при наличии технической возможности, другие мероприятия).

3.32. Принимает неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

3.33. Содействует работе комиссии по охране труда Университета.

3.34. Заслушивает, не реже одного раза в месяц, на совещаниях информацию о состоянии охраны труда в структурном подразделении и принимает решение по текущим вопросам охраны труда и нарушениям, выявленным специалистами бюро охраны труда.

3.35. Не реже одного раза в год, на итоговом совещании структурного подразделения, рассматривает вопросы охраны труда за отчетный период. Проводит подведение итогов работы по охране труда в структурном подразделении за текущий год.

3.36. Обращается к ректору Университета о принятии им мер воздействия к лицам, допустившим нарушения действующего законодательства, нормативных правовых актов по охране труда и локальных нормативных актов по охране труда Университета.

3.37. Определяет моральные и материальные формы стимулирования работников, которые достигли положительных результатов в обеспечении безопасных условий и охраны труда.

3.38. Рассматривает итоги постоянного контроля состояния условий и охраны труда в структурном подразделении, ход выполнения комплексных мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

3.39. Устанавливает по согласованию с профсоюзной организацией Университета оптимальные режимы труда и отдыха работников.

3.40. Обеспечивает:

- гарантии работникам прав на охрану труда;
- реализацию политики в области охраны труда;
- безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, помещений и оборудования;
- функционирование системы управления охраной труда в структурном подразделении;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 11 из 20

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- подачу заявок на обучение работников структурного подразделения по охране труда и оказанию первой помощи пострадавшим;
- проведение инструктажа по охране труда, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, нормативными правовыми актами по охране труда и локальными нормативными актами по охране труда Университета;
- приобретение и выдачу за счет средств Университета специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия;
- обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, в случаях, предусмотренных законодательством;
- организацию контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение на рабочих местах структурного подразделения специальной оценки условий труда в соответствии с действующим законодательством о специальной оценке условий труда, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством о специальной оценке условий труда, при изменении организационно-штатной структуры подразделения инициировать проведение внеплановой специальной оценки условий труда;
- проведение за счет средств Университета обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 12 из 20

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи, наличие в структурном подразделении медицинских аптек;
- выполнение предписаний специалистов бюро охраны труда, должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом, иными федеральными законами сроки;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- наличие в структурном подразделении законодательных, нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Университета, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности подразделения;
- разработку и реализацию комплексных мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;
- разработку и реализацию мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда;
- устранение причин, которые приводят к несчастным случаям, профессиональным заболеваниям, выполнение мероприятий, определенных комиссиями по итогам их расследования.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 13 из 20

Главный бухгалтер

3.41. Осуществляет учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по улучшению условий и охране труда в установленном порядке.

3.42. Составляет и в установленные сроки представляет отчет о страховании работников от несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, временной нетрудоспособности и связанных с ними расходах.

3.43. Обеспечивает ведение учета затрат в связи с несчастными случаями, авариями, профессиональными заболеваниями, оплате штрафов по решению государственных органов надзора и контроля.

3.44. Осуществляет контроль за своевременным оформлением и обеспечением оплаты листов нетрудоспособности работников Университета, в том числе при несчастных случаях.

3.45. Предоставляет специалистам бюро охраны труда информацию о расходовании средств на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Университете, а также информацию необходимую для составления статистической отчетности по охране труда.

3.46. Обеспечивает включение в План финансово-хозяйственной деятельности Университета средств на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

Ведущий специалист по закупкам

3.47. Организует проведение процедур закупок товаров, услуг направленных на реализацию мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда в Университете, на основании заявок Инициаторов закупок (проведение медицинских осмотров, приобретение средств индивидуальной защиты, смывающих и обеззараживающих средств для работников и т.д.).

3.48. Предоставляет специалистам бюро охраны труда информацию о стадии проведения процедур закупок товаров, услуг, а также о заключенных договорах, направленных на улучшение условий и охраны труда в Университете.

3.49. Обеспечивает:

- своевременное согласование должностными лицами Университета документации на поставку товаров и оказание услуг, необходимых для создания в Университете безопасных условий и охраны труда;

- своевременное размещение процедур закупок в единой информационной системе, информации о протоколах комиссий по закупкам, об исполнении договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для создания в Университете безопасных условий и охраны труда;

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 14 из 20

– своевременное заключение договоров на поставку товаров и оказание услуг, необходимых для создания в Университете безопасных условий и охраны труда.

– при подготовке и заключении договоров со сторонними организациями, оказывающими услуги, осуществляющими строительные, монтажные, ремонтные и другие работы, внесение в них требований, касающихся соблюдения на территории и объектах Университета норм охраны труда;

– контроль за включением в закупочную документацию, требований о предоставлении Поставщиком товара положительных заключений государственной санитарно-эпидемиологической экспертизы, сертификатов или деклараций соответствия, подтверждающих соответствие приобретаемых средств индивидуальной защиты требованиям безопасности, свидетельств о государственной регистрации дерматологических средств индивидуальной защиты, оформленных в установленном порядке.

Начальник отдела кадров

3.50. Обеспечивает соблюдение требований трудового законодательства в части приема на работу, перевода на другую работу работников Университета в соответствии с квалификационными требованиями и медицинскими показаниями.

3.51. Обеспечивает ознакомление вновь принимаемых работников с правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, локальными нормативными актами Университета в области трудовых отношений, охраны труда, в том числе с функциональными обязанностями по охране труда.

3.52. Направляет к специалистам бюро охраны труда вновь принимаемых в Университет работников для прохождения вводного инструктажа по охране труда.

3.53. Направляет работников Университета на прохождение предварительного, при поступлении на работу, и периодических медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований в случаях, предусмотренных действующим законодательством, и организует их проведение.

3.54. Составляет поименные списки работников, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований.

3.55. Организует и обеспечивает регистрацию результатов проведенного медицинского осмотра работников в журналах установленного образца, контролирует их надлежащее хранение и ведение.

3.56. Организует и обеспечивает обучение и проведение проверок знаний по охране труда работников Университета, в том числе при приеме на работу.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 15 из 20

3.57. Участвует в организации проведения специальной оценки условий труда в Университете.

3.58. Участвует в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда в Университета.

3.59. Участвует в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников Университета.

3.60. Предоставляет специалистам бюро охраны труда:

- информацию необходимую для составления статистической отчетности по охране труда;

- информацию необходимую для проведения специальной оценки условий труда;

- копии приказов о переводе работников Университета с одной должности (профессии) на другую, а также в случае увольнения работника или ухода в декретный отпуск и выходе из него.

Юрисконсульт

3.61. Организует и проводит работу по оказанию правовой помощи работникам Университета по вопросам охраны труда.

3.62. Дает разъяснения, консультации по соблюдению и правильному применению в Университете законодательства о труде (по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха, использования труда женщин и подростков, приема, перевода и увольнения работников).

3.63. Рассматривает проекты локальных нормативных правовых актов Университета, направленных на выполнение требований охраны труда.

3.64. Участвует в подготовке проектов организационно-распорядительных документов (положений, инструкций, приказов, распоряжений и т.д.) по вопросам охраны труда и обеспечивает их соответствие действующему законодательству.

3.65. Предоставляет по запросам структурных подразделений Университета правовые разъяснения по вопросам охраны труда.

Главный энергетик

3.66. Обеспечивает при подготовке и заключении договоров со сторонними организациями, осуществляющими монтажные, ремонтные и другие работы, услуги на объектах Университета, внесение в них требований, касающихся соблюдения норм охраны труда и правил электробезопасности.

3.67. Осуществляет контроль за оформлением Акта-допуска на производство работ на территории и объектах Университета перед началом выполнения ремонтных, монтажных, пусконаладочных и других видов работ, выполняемых

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 16 из 20

работниками Подрядчика в электроустановках и электрооборудовании, а также энергетическом оборудовании.

3.68. Осуществляет общий надзор и контроль за безопасной эксплуатацией электроустановок и электрооборудования, а также энергетического оборудования, инженерных сетей Университета, своевременным проведением планово-предупредительных ремонтов, ведением паспортов.

3.69. Совместно с подрядными организациями устанавливает порядок их работы на территории Университета с учетом обеспечения безопасности работ и работающих. Рассматривает и утверждает соответствующие документы на производство ремонтных, монтажных, пусконаладочных и других видов работ на объектах, территории Университета.

3.70. Осуществляет технический надзор и контроль за соответствием ремонтных, монтажных, пусконаладочных и других видов работ, осуществляемых на территории Университета, строительным нормам и правилам, техническим условиям, правилам и нормам, в том числе в области охраны труда.

3.71. Организует проведение обследований электрооборудования, выработавшего свои амортизационные сроки, с целью вывода из эксплуатации или продления срока эксплуатации.

3.72. Обеспечивает разработку в Университете перечня должностей, рабочих мест, требующих отнесения персонала к группе I по электробезопасности.

3.73. Обеспечивает проведение и оформление инструктажа неэлектротехническому персоналу, по роду деятельности которого необходимо присвоение I группы по электробезопасности.

3.74. Осуществляет контроль за своевременным проведением в Университете измерения сопротивления изоляции проводов, кабелей и заземляющих устройств, в соответствии с нормами испытания электрооборудования.

3.75. Осуществляет контроль за наличием и своевременным испытанием защитных средств Университета.

3.76. Участвует в расследовании несчастных случаев, связанных с поражением работников электрическим током. Разрабатывает и выполняет мероприятия по предупреждению электротравматизма.

3.77. Участвует в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников Университета.

3.78. Организует работу комиссии для проведения проверки знаний электротехнического и электро-технологического персонала.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 17 из 20

3.79. Оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений по организации испытаний электрифицированного инструмента в специализированных организациях.

Инженер по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений

3.80. Обеспечивает правильное ведение технической документации на строительство, благоустройство и ремонт зданий, сооружений, бытовых помещений, сооружений, территории в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами, СНиП, ГОСТ и санитарными нормами.

3.81. Совместно с подрядными строительными организациями устанавливает порядок их работы на территории Университета с учетом обеспечения безопасности работ и работающих. Рассматривает и согласовывает соответствующие документы на производство строительно-монтажных работ на объектах Университета.

3.82. Осуществляет технический надзор и контроль за соответствием строительно-монтажных работ, осуществляемых на территории Университета, строительным нормам и правилам, техническим условиям, правилам и нормам в области охраны труда.

Специалист бюро охраны труда

3.83. Функциональные обязанности по охране труда специалиста бюро охраны труда определяются государственными нормативными, правовыми актами в области охраны труда, локальными документами Университета, его должностной инструкцией.

Работник ФГБОУ ВО «КГМТУ»

3.84. Обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение трудовой дисциплины, выполнение указаний своего непосредственного руководителя.

3.85. При необходимости, правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты.

3.86. Проходит обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим, проверку знаний требований охраны труда.

3.87. Принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим, одновременно принимает меры по вызову на место происшествия работников скорой помощи, при необходимости доставку их в медицинскую организацию.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 137-2019
Издание 1	Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО «КГМТУ», обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда	Стр. 18 из 20

3.88. Немедленно извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.89. Участвует в функционировании Системы управления охраной труда в Университете.

3.90. Перед началом рабочего дня и после его завершения, проводит осмотр своего рабочего места. О выявленных при осмотре недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и, при необходимости, по его указанию участвует в их устранении.

3.91. Содержит в чистоте свое рабочее место и применяемое им оборудование, инструменты и приспособления.

3.92. Следит за исправностью оборудования, инструментов и приспособлений на своем рабочем месте. Обо всех неполадках, которые возникли во время работы немедленно сообщает непосредственному руководителю.

3.93. Заботится о личной безопасности и здоровье, а также о безопасности и здоровье окружающих его лиц в процессе выполнения работ или во время пребывания на территории Университета.

Разработал:

Ведущий специалист по охране труда

Ю.А. Деточка

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер

С.В. Кураж

Председатель профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Н.В. Чибич

Юрисконсульт

В.Н. Аблова

