

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Машины и аппараты пищевых производств»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана технологического факультета

О.В. Яковлев

2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая практика)

15.04.02 – Технологические машины и оборудование

Магистерская программа – Явления и процессы в машинах и
аппаратах пищевых производств

форма обучения
очная и заочная

Квалификация
Магистр

Керчь, 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели педагогической практики
2. Задачи педагогической практики
3. Место педагогической практики в структуре ООП
4. Формы проведения педагогической практики
5. Место и время проведения педагогической практики
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики
7. Структура и содержание педагогической практики
8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии,используемые на педагогической практике
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике
10. Формы промежуточной аттестации (по итогам педагогической практики)
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
12. Материально-техническое обеспечение практики

1. Цели педагогической практики

Целью педагогической практики является выработка у магистрантов компетенций и навыков преподавательской деятельности в вузе

В соответствии с государственным образовательным стандартом педагогическая практика является обязательной формой практики магистрантов по направлению 15.04.02 – Технологические машины и оборудование.

2. Задачи педагогической практики

Задачи педагогической практики заключаются в ознакомлении с профессиональной деятельностью предприятия (организации), в котором проводится практика. В соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности практика может заключаться:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой подготовки и проведения различных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности магистров.

3. Место педагогической практики в структуре ООП

Педагогическая практика является одним из важных элементов учебного процесса подготовки магистров в области технологических машин и оборудования и способствует, наряду с другими видами практик, закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной профессиональной работы. Практика представляет собой вид занятости магистрантов, непосредственно ориентированный на подготовку обучающихся к освоению навыков преподавательской деятельности в вузе. Во время педагогической практики происходит практическое знакомство обучающихся с педагогической работой в системе высшего профессионального образования, освоение методологии и приемов научно-исследовательской и учебно-методической работы, формирование умений и навыков педагогической деятельности.

Педагогическая практика базируется на знании и освоении следующих дисциплин «Защита интеллектуальной собственности», «Основы надежности технологического оборудования», «Основы проектирования предприятий отрасли» и др.

№	Курс (семестр)	Вид практики	Продолжительность
1	1 курс (2 семестр) – очная и заочная формы обучения	Педагогическая	2 недели

По результатам прохождения педагогической практики студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу, регулирующей деятельность в сфере высшего профессионального образования;
- требования, предъявляемые к преподавателю ВУЗа в современных условиях;
- особенности психологии высшей школы;
- научные основы организации педагогической деятельности в части обоснования целей, задач и структуры необходимых для ее осуществления мер;

– основные принципы, методологию, методы и современные форм организации педагогического процесса.

- нормы академического письма и их особенности в научной сфере;
- принципы построения публичной речи; ораторские приемы.

Уметь:

- осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса, в т.ч. разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;
- применять современные, в т.ч. интерактивные, методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;
- анализ возникающих в педагогической деятельности затруднений и принятия плана действий по их разрешению;
- самостоятельно проводить психолого-педагогические исследования;
- проводить самоконтроль и самооценку процесса и результата педагогической деятельности;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Владеть:

- приемами разработки учебно-методического обеспечения практического и лекционного занятия по выбранной теме;
- культурой мышления, приемами обобщения, анализа учебной и научной информации;
- навыками выступления перед аудиторией;
- навыками ведения дискуссии и применения различных ораторских приемов.

4. Формы проведения педагогической практики

Типы педагогической практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика).

Практика может проводиться в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;
- дискретно.

Способы проведения педагогической практики:

- стационарная;
- выездная.

5. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика студентов проводится в аудиториях Университета, в т.ч. компьютеризированных и обеспеченных медиа-проекторами, в библиотеке и в местах доступных и незапрещенных для их присутствия по свободному выбору студента, условия которых способствуют продуктивной работе.

Практика проходит под контролем научного руководителя магистранта. Методическое руководство практикой осуществляется руководителем магистерской диссертации.

Распределение студентов по объектам практики и назначение руководителей практики производится в соответствии с приказом по университету. При направлении на педагогическую практику студент получает на руки дневник по практике установленной, в котором указан объект практики и сроки прохождения практики.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики.

В результате прохождения данной педагогической практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Общекультурные компетенции (ОК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-2	способностью к обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации, прогнозированию при постановке целей в сфере профессиональной деятельности с выбором путей их достижения
ОК-3	способностью критически оценивать освоенные теории и концепции, переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности
ОК-4	способностью собирать, обрабатывать с использованием современных информационных технологий и интерпретировать необходимые данные для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам
ОК-5	способностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности
ОК-6	способностью свободно пользоваться литературной и деловой письменной и устной речью на государственном языке Российской Федерации, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, владением иностранным языком как средством делового общения
ОК-7	способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь коллегам

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	способностью выбирать аналитические и численные методы при разработке математических моделей машин, приводов, оборудования, систем, технологических процессов в машиностроении
ОПК-2	способностью на научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности, владением навыками самостоятельной работы в сфере проведения научных исследований
ОПК-3	способностью получать и обрабатывать информацию из различных источников с использованием современных информационных технологий, применять прикладные программные средства при решении практических вопросов с использованием персональных компьютеров с применением программных средств общего и специального назначения, в том числе в режиме удаленного доступа
ОПК-4	способностью оценивать технико-экономическую эффективность проектирования, исследования, изготовления машин, приводов,

	оборудования, систем, технологических процессов, принимать участие в создании системы менеджмента качества на предприятии
ОПК-5	способностью выбирать оптимальные решения при создании продукции с учетом требований качества, надежности и стоимости, а также сроков исполнения, безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты производства
ОПК-6	способностью обеспечивать защиту и оценку стоимости объектов интеллектуальной деятельности
ОПК-7	способностью организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников

Профессиональные компетенции (ПК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-19	способностью организовывать и проводить научные исследования, связанные с разработкой проектов и программ, проводить работы по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов
ПК-20	способностью разрабатывать физические и математические модели исследуемых машин, приводов, систем, процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной сфере, разрабатывать и организовывать проведение экспериментов с анализом их результатов
ПК-21	способностью подготавливать научно-технические отчеты, обзоры, публикации по результатам выполненных исследований
ПК-22	способностью и готов использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности

7. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единиц 108 часов.

<i>№ п/п</i>	<i>Разделы (этапы) практики</i>	<i>Виды производственной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов</i>	<i>Трудоемкость (в часах)</i>
1	Подготовительный этап	инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция, соблюдение правил внутреннего распорядка, ведение дневника студента.	18
2	Производственный этап	ознакомление с психолого-педагогической основой учебного процесса, подготовка и проведение индивидуально и совместно с руководителем практического, лабораторного и (или) семинарского занятия	54
3	Исследовательский этап	Обработка, систематизация и анализ фактического материала	18
4	Заключительный этап	Оформление и защита отчета	18
Всего			108

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике

Наряду с педагогическими задачами студент может участвовать или самостоятельно организовать проведение научно-исследовательских экспериментов, касающихся творческой части выпускной квалификационной работы.

Для организации научной работы студентов руководитель практики формирует индивидуальные задания и согласовывает их с практикантами, исходя из научно-исследовательской тематики и научных интересов профессорско-преподавательского, аспирантского состава кафедры и самих студентов.

В программе НИР студента указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых студент должен принимать участие, например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в стендовых и производственных испытаниях разработок (программных продуктов), проектов и др.;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции и т. д.

При прохождении практики в проектных организациях студент должен усвоить типовые методы проектирования, САПР и основные нормативно-технические документы.

При прохождении практики в эксплуатационных (операторских) или строительно-монтажных компаниях студент должен усвоить компьютерные технологии, обеспечивающие реализацию процессов проектирования, производства, эксплуатации и оценке эффективности оборудования.

Студент обязан добросовестно и качественно выполнять порученную работу на любом этапе практики, активно участвовать в общественной деятельности производственных подразделений, способствуя успеху выполнения работ.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике

Перед началом педагогической практики студент прорабатывает рекомендованную руководителем практики от кафедры учебную и техническую литературу, а также положение и программы педагогической практики, методические рекомендации студентам, принятые в университете.

Руководитель практики от университета, как правило, научный руководитель магистранта, осуществляет общее руководство практикой студента, а непосредственное руководство на конкретном объекте осуществляет руководитель практики от предприятия. Руководитель практики от университета регулярно контролирует процесс прохождения практики и принимает участие в решении возникающих организационных, технических и других вопросов, в том числе по организации самостоятельной работы студента.

Учебно-методическим обеспечением педагогической практики является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин профессионального цикла и другие материалы, используемые в профессиональной деятельности предприятий и их подразделений, где магистры проходят педагогическую практику, техническая документация, а также пакеты специализированных прикладных программ, рекомендованных руководителями от университета и предприятия. Практика начинается с общего ознакомления с базой практики (предприятием, организацией), структурой, направлениями деятельности.

Перед началом работы студент должен ознакомиться со своими обязанностями, с рабочим местом, где будет выполняться основная часть работы.

Затем студент должен составить календарный план работы по выполнению задания на практику и согласовать этот план с руководителем практики от предприятия и руководителем кафедры. В ходе практики студент должен анализировать выполнение заданий календарного плана и делать в нем соответствующие пометки.

Учебно-методическим обеспечением педагогической практики является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин и другие материалы, используемые в профессиональной деятельности предприятий и их подразделений, где студенты проходят педагогическую практику, техническая документация, а также пакеты специализированных прикладных программ, рекомендованных руководителями от университета и предприятия.

Структура отчета по практике

При написании отчета по педагогической практике студенты руководствуются общими требованиями и правилами оформления отчетов. Отчет оформляется на листах формата А4 в соответствии требованиями Положения о порядке оформления студенческих работ ФГБОУ ВО «КГМУ».

Структурные элементы отчета о практике: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованной литературы; приложения.

Содержание включает наименование всех разделов и подразделов с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материалов разделов и подразделов.

Во введении определяются цели и задачи прохождения практики, временной период, дается краткая характеристика предприятия, организации, учреждения.

В основной части дается отчет о конкретно выполненной работе в период практики. Содержание этого раздела должно соответствовать индивидуальному заданию и требованиям, предъявляемым к отчету программой практики.

В заключении студент должен сделать свои выводы об итогах практики.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с принятыми стандартами (ГОСТ 7.1-2003).

Приложения могут содержать вспомогательный материал: таблицы, схемы, формы отчетности, копии и проекты составленных студентом документов и др. Приложения располагаются после списка использованной литературы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам педагогической практики)

В процессе прохождения практики студент регулярно делает отметки в дневнике по практике, которые визируются руководителем практики от кафедры (предприятия), и готовит краткий отчет по практике (рекомендуемый объем – 10-15 машинописных страниц). В отчет не следует помещать информацию, заимствованную из учебников и другой учебно-методической литературы.

По окончании практик в дневнике делаются отметки, заверенные печатью, о сроках пребывания студента на практике и дается отзыв руководителя практики от кафедры (предприятия).

Сроки сдачи и защиты отчетов по практике устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным планом и Положением об организации практик в ФГБОУ ВО «КГМУ».

Защита отчета по практике проводится в форме конференции в присутствии комиссии, назначенной заведующим кафедрой, в срок не позднее 10 дней от начала учебного процесса после окончания практики.

Студенту дается время 10 минут для доклада по итогам практики. Затем ему могут быть заданы вопросы по программе практики, после чего комиссия выставляет студенту оценку, которая учитывает:

– качество выполнения программы практики, календарного плана и отзыв руководителя от базы практики;

- качество содержания и оформления отчета;
- творческий подход студента при выполнении задания на практику;
- качество защиты (доклад, ответы на вопросы).

При защите результатов практики студент докладывает о ее результатах, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

По итогам защиты отчета студент получает оценку в рамках сдачи дифференцированного зачета, которая заносится в ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценивания результатов практики:

Оценка	Основные положения отчета и выводы	Ответы на вопросы
Отлично	Изложил грамотно, сделал собственные выводы	Аргументировано на все вопросы
Хорошо	Изложил в целом грамотно, но обнаружил незначительные пробелы в знаниях	Уверенно, но недостаточно точно
Удовлетворительно	Показал недостаточное понимание сути заданий	На многие вопросы не дал правильных ответов
Неудовлетворительно	Отсутствовал на зачете без уважительной причины, отчет не предоставлен	

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

I. *Направление на практику* с отметками о прибытии и убытии на/с предприятие.

II. *Отзыв руководителя* о прохождении педагогической практики студентом, составленный руководителем от кафедры. Для написания отзыва используются данные наблюдений за педагогической деятельностью практиканта, результаты выполнения заданий, отчет о практике.

III. *Отчет о педагогической практике*, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

IV. *Дневник практики*.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку по итогам практики, могут быть отчислены из ФГБОУ ВО «КГМТУ» как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом ФГБОУ ВО «КГМТУ» и другими локальными нормативными актами.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

Основная литература

1. Информационные технологии в образовании: учебник / Е.В. Баранова, М.И. Бочаров, С.С. Куликова, Т.Б. Павлова ; под редакцией Т.Н. Носковой. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-2187-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/81571> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. Пользователей.
2. Гаврилова, Т.А. Инженерия знаний. Модели и методы : учебник / Т.А. Гаврилова, Д.В. Кудрявцев, Д.И. Муромцев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-2128-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107925> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Ушинский, К.Д. Человек как предмет воспитания. Опыт педагогической антропологии / К.Д. Ушинский. — Санкт-Петербург : Лань, [б. г.]. — Том I — 2013. — 371 с. — ISBN 978-5-507-12999-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30545> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим

доступа: для авториз. Пользователей.

4. Выготский, Л.С. Психология искусства / Л.С. Выготский. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 338 с. — ISBN 978-5-507-34567-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/35308> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. Пользователей.

5. Денисова, О.П. Психология и педагогика. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 240 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/12978> — Загл. с экрана.

6. Корытченкова, Н.И. Психология и педагогика профессиональной деятельности. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2012. — 171 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/30017> — Загл. с экрана.

7. Сергеева, С.В. Конспект лекций по курсу «Психология и педагогика». Часть 2. Педагогика. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.В. Сергеева, О.А. Воскресенко, О.А. Вагаева. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2013. — 112 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62543> — Загл. с экрана.

Дополнительная литература

8. Сергеева, С.В. Психология и педагогика. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.В.Сергеева, О.А. Воскресенко, О.А. Вагаева. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2012. — 96 с.— Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62509> — Загл. с экрана.

9. Кавдангалиева, М.И. Педагогика и психология высшей школы. Электронный курс.[Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — СПб. : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 184с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/63896> — Загл. с экрана.

10. Жигалов, Ю.А. Психология и педагогика. Зачетные требования, тематический список контрольных вопросов для студентов всех форм обучения по всем специальностям. [Электронный ресурс] / Ю.А. Жигалов, В.Н. Утенко. — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2004. — 18 с. —Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/71029> — Загл. с экрана.

11. Введение в профессиональную деятельность (Инженерия техники пищевых технологий) : учебник / С.Т. Антипов, А.В. Дранников, В.А. Панфилов [и др.] ; под редакцией В.А. Панфилова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 268 с. — ISBN 978-5-8114-3907-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121457> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Ушинский, К.Д. О пользе педагогической литературы / К.Д. Ушинский. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 14 с. — ISBN 978-5-507-13009-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30555> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Информационные ресурсы

1. <http://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система.

2. <http://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека.

3. <http://www.edu.ru/> – Российское образование: федеральный образовательный портал.

4. <http://studentam.net/> – Электронная библиотека учебников.

12. Материально-техническое обеспечение и информационные технологии педагогической практики

Для обеспечения целей и задач прохождения педагогической практики используется производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, учебно-методические комплексы дисциплин, а также другое материально-техническое обеспечение кафедры «Машины и аппараты пищевых производств» ФГБУО ВО «КГМУ».

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой МАПП

_____ А.А. Яшонков

_____ 2018 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (педагогическая практика)

для направления подготовки **15.04.02 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МАШИНЫ И
ОБОРУДОВАНИЕ**

Керчь, 2018 г.

**Паспорт
фонда оценочных средств
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (педагогической практике)

1 Модели контролируемых компетенций:

1.1 Компетенции, формируемые в процессе прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (далее педагогическая практика) (2 семестр очная и заочная формы обучения):

Общекультурные компетенции (ОК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-2	способностью к обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации, прогнозированию при постановке целей в сфере профессиональной деятельности с выбором путей их достижения
ОК-3	способностью критически оценивать освоенные теории и концепции, переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности
ОК-4	способностью собирать, обрабатывать с использованием современных информационных технологий и интерпретировать необходимые данные для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам
ОК-5	способностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности
ОК-6	способностью свободно пользоваться литературной и деловой письменной и устной речью на государственном языке Российской Федерации, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, владением иностранным языком как средством делового общения
ОК-7	способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	способностью выбирать аналитические и численные методы при разработке математических моделей машин, приводов, оборудования, систем, технологических процессов в машиностроении
ОПК-2	способностью на научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности, владением навыками самостоятельной работы в сфере проведения научных исследований
ОПК-3	способностью получать и обрабатывать информацию из различных источников с использованием современных информационных

	технологий, применять прикладные программные средства при решении практических вопросов с использованием персональных компьютеров с применением программных средств общего и специального назначения, в том числе в режиме удаленного доступа
ОПК-4	способностью оценивать технико-экономическую эффективность проектирования, исследования, изготовления машин, приводов, оборудования, систем, технологических процессов, принимать участие в создании системы менеджмента качества на предприятии
ОПК-5	способностью выбирать оптимальные решения при создании продукции с учетом требований качества, надежности и стоимости, а также сроков исполнения, безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты производства
ОПК-6	способностью обеспечивать защиту и оценку стоимости объектов интеллектуальной деятельности
ОПК-7	способностью организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников

Профессиональные компетенции (ПК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-19	способностью организовывать и проводить научные исследования, связанные с разработкой проектов и программ, проводить работы по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов
ПК-20	способностью разрабатывать физические и математические модели исследуемых машин, приводов, систем, процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной сфере, разрабатывать и организовывать проведение экспериментов с анализом их результатов
ПК-21	способностью подготавливать научно-технические отчеты, обзоры, публикации по результатам выполненных исследований
ПК-22	способностью и готов использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности

2 В результате прохождения педагогической практики студент должен:

2.1 знать:

- нормативно-правовую базу, регулирующей деятельность в сфере высшего профессионального образования;
- требования, предъявляемые к преподавателю ВУЗа в современных условиях;
- особенности психологии высшей школы;
- научные основы организации педагогической деятельности в части обоснования целей, задач и структуры необходимых для ее осуществления мер;
- основные принципы, методологию, методы и современные форм организации педагогического процесса.
- нормы академического письма и их особенности в научной сфере;
- принципы построения публичной речи; ораторские приемы.

2.2 уметь:

- осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса, в т.ч. разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее

методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

– применять современные, в т.ч. интерактивные, методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

– анализ возникающих в педагогической деятельности затруднений и принятия плана действий по их разрешению;

– самостоятельно проводить психолого-педагогические исследования;

– проводить самоконтроль и самооценку процесса и результата педагогической деятельности;

– логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

2.3 владеть:

– приемами разработки учебно-методического обеспечения практического и лекционного занятия по выбранной теме;

– культурой мышления, приемами обобщения, анализа учебной и научной информации;

– навыками выступления перед аудиторией;

– навыками ведения дискуссии и применения различных ораторских приемов.

3 Программа оценивания контролируемых компетенций

№	Наименование контролируемого раздела	Коды контролируемых компетенций	Наименование оценочного средства
1	Педагогическая практика	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22	- <i>дневник практики</i> ¹ (в письменной форме), - <i>самопроверка</i> (ответы на вопросы); - <i>отчет по практике</i> - <i>ответы на защите отчета</i> ²

¹Наличие у студента полностью заполненного дневника по практике является одним из условий его допуска к экзамену.

²Перечень основных вопросов приведен в ФОС.

4 Перечень вопросов, выносимых на контроль

Зачет с оценкой (2 семестр для очного отделения / 2 семестр для заочного отделения)

1. Охарактеризовать основные способы и методы обучения студентов.
2. По каким признакам классифицируются способы обучения?
3. В чем заключаются особенности специальных дисциплин?
4. Какие нетрадиционные методы обучения взаимодействуют с общепринятыми?
5. Перечислить основные психолого-педагогические методы образования в вузах.
6. Охарактеризовать процесс специального образования – как технического познания мира.
7. Назовите преимущества и недостатки образования гуманитарной и технической сферы.
8. Как образование в области технических дисциплин изменяет мировоззрение студента?
9. Какими специальными дисциплинами лучше всего заинтересовать студентов в обучении?
10. Приведите примеры применения педагогических теорий обучения.

11. В чем преимущества образования в области специальных дисциплин?
12. Что является источником заинтересованности получения знаний?
13. В чем заключается сущность обучения студентов практическим применением знаний?
14. Что понимается под определением «интеллектуальная личность»?
15. Как устроена схема преподавания специальных дисциплин в большинстве случаев?
16. Приведите примеры результативных методик преподавания из личного опыта студента.
17. Какие существуют правила техники безопасности для студентов при практическом использовании технического оборудования в лабораториях?
18. Назовите преимущества практического получения знаний.
19. Как педагогическая теория используется на практике при изучении специальных дисциплин?
20. Почему некоторые технические дисциплины приобретают название «специальные»?
21. В каких случаях в образовании используются методы научного познания?
22. Какое программное обеспечение и оборудование, по вашему мнению, следует приобрести ВУЗу для повышения качества образовательного процесса?
23. Перечислите и дайте краткую характеристику «внешних» нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения.
24. Перечислите и дайте характеристику угроз информационной безопасности особенно актуальных для образовательных учреждений.
25. Особенности организации самостоятельной работы обучающихся в современных условиях бурного развития информационных технологий.
26. Организация курсового проектирования и выпускной квалификационной работы.
27. Обзор тематики магистерских диссертаций наиболее актуальных и перспективных на текущий момент времени.
28. Основные элементы положения «О мероприятиях итоговой аттестации» в образовательном учреждении.
29. Совершенствование элементов проведения педагогической практики.
30. Охарактеризуйте основные элементы компетентного подхода в обучении.
31. Пути совершенствования дистанционного образования обучающихся.
32. Методы и инструменты повышения эффективности самостоятельной работы обучающихся.
33. Оценка и анализ прагматической эффективности применения информационных систем и технологий в образовательном учреждении.
34. Организация сопровождения программного обеспечения и технологического оборудования, используемого в образовательном процессе в организации.
35. Внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения.
36. Синхронизация образовательного и воспитательного процессов образовательного учреждения.
37. Традиционные и инновационные технологии обучения в высшей школе.
38. Групповые формы учебной деятельности в высшей школе.
39. Интенсификация обучения и проблемное обучение в высшей школе.
40. Способы обработки полученных в ходе педагогической работы данных.
41. Активизация учебной деятельности. Методы активного обучения в высшей школе.
42. Формы контроля и их выбор в высшей школе.
43. Проведение дидактической и воспитательной работы.
44. Структура и виды лекции в высшей школе.
45. Структура практического и семинарского занятия.
46. Самостоятельная работа студентов в высшей школе
47. Подготовка к социально-психологической диагностике.

48. Курсовая работа как вид научной работы в высшей школе.
49. Виды интерактивных занятий.
50. Деловая игра как форма активного обучения в высшей школе.
51. Метод мозгового «штурма», его модификация в высшей школе.
52. Тестовое задание, виды, особенности проведения в высшей школе.
53. Подготовка тестов для контроля знаний.
54. Оформление тестовых заданий.
55. Анкетирование и правила его проведения.
56. Оформление рабочей программы дисциплины.
57. Анализ результатов педагогического воздействия на группу.
58. Современные технологии диагностики педагогической и научно-исследовательской деятельности.
59. Вузовское обучение как мощный фактор социализации личности студента.
60. Педагогическое мастерство преподавателя высшей школы.
61. Актуальность педагогического знания в системе повышения квалификации в высшей школе.

5 Методы контроля и оценивания знаний студентов

Контроль знаний в течение прохождения практики осуществляется по результатам устных опросов руководителем практики от предприятия и руководителем практики от университета. По результатам прохождения практики (отзыв и характеристика руководителя) студент получает допуск к защите отчета (зачет с оценкой).

5.1 Промежуточный контроль осуществляется путем защиты отчета по практике – зачет с оценкой.

Защита отчета по практике проводится в форме конференции в присутствии комиссии, назначенной заведующим кафедрой, в срок не позднее 10 дней от начала учебного процесса после окончания практики.

Студенту дается время 10 минут для доклада по итогам практики. Затем ему могут быть заданы вопросы по программе практики, после чего комиссия выставляет студенту оценку, которая учитывает:

- качество выполнения программы практики, календарного плана и отзыв руководителя от базы практики;
- качество содержания и оформления отчета;
- творческий подход студента при выполнении задания на практику;
- качество защиты (доклад, ответы на вопросы).

При защите результатов практики студент докладывает о ее результатах, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

По итогам защиты отчета студент получает оценку в рамках сдачи зачета с оценкой, которая заносится в ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценивания результатов практики:

Оценка	Основные положения отчета и выводы	Ответы на вопросы
Отлично	Изложил грамотно, сделал собственные выводы	Аргументировано на все вопросы
Хорошо	Изложил в целом грамотно, но обнаружил незначительные пробелы в знаниях	Уверенно, но недостаточно точно
Удовлетворительно	Показал недостаточное понимание сути заданий	На многие вопросы не дал правильных ответов
Неудовлетворительно	Отсутствовал на зачете без уважительной причины, отчет не предоставлен	

Оценки, выставляемые на зачете с оценкой, кроме знаний, умений и навыков студентов учитывают степень сформированности у последних общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22.

5.2 Оценивание самостоятельной работы студентов проводится с учетом выполнения всех видов индивидуальных заданий в соответствии с заданием на практику, совместным рабочим графиком проведения практики и т.д.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра машин и аппаратов пищевых производств

Яшонков А.А.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(педагогическая практика)

Методические указания
для обучающихся по освоению дисциплины
(приложение 2 к рабочей программе дисциплины)

для студентов направления подготовки
15.04.02 «Технологические машины и оборудование»

очной и заочной форм обучения

Керчь, 2018 г.

1 Общие сведения о дисциплине.....	3
1.1 Цели и задачи дисциплины.....	3
1.2 Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины.....	4
1.3 Тематический план дисциплины, распределение трудоемкости по видам аудиторных занятий и самостоятельной работы.....	7
2 Общие рекомендации к аудиторным занятиям и самостоятельной работе.....	8
3 Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	12

1 Общие сведения о дисциплине

1.1 Цели и задачи дисциплины

Целью педагогической практики является выработка у магистрантов компетенций и навыков преподавательской деятельности в вузе

В соответствии с государственным образовательным стандартом педагогическая практика является обязательной формой практики магистрантов по направлению 15.04.02 – Технологические машины и оборудование.

Задачи педагогической практики заключаются в ознакомлении с профессиональной деятельностью предприятия (организации), в котором проводится практика. В соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности практика может заключаться:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой подготовки и проведения различных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности магистров.

1.2 Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО:

Общекультурные компетенции (ОК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-2	способностью к обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации, прогнозированию при постановке целей в сфере профессиональной деятельности с выбором путей их достижения
ОК-3	способностью критически оценивать освоенные теории и концепции, переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности
ОК-4	способностью собирать, обрабатывать с использованием современных информационных технологий и интерпретировать необходимые данные для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам
ОК-5	способностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности
ОК-6	способностью свободно пользоваться литературной и деловой письменной и устной речью на государственном языке Российской Федерации, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, владением иностранным языком как средством делового общения
ОК-7	способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	способностью выбирать аналитические и численные методы при разработке математических моделей машин, приводов, оборудования, систем, технологических процессов в машиностроении
ОПК-2	способностью на научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности, владением навыками самостоятельной работы в сфере проведения научных исследований
ОПК-3	способностью получать и обрабатывать информацию из различных источников с использованием современных информационных технологий, применять прикладные программные средства при решении практических вопросов с использованием персональных компьютеров с применением программных средств общего и специального назначения, в том числе в режиме удаленного доступа
ОПК-4	способностью оценивать технико-экономическую эффективность проектирования, исследования, изготовления машин, приводов, оборудования, систем, технологических процессов, принимать участие в создании системы менеджмента качества на предприятии
ОПК-5	способностью выбирать оптимальные решения при создании продукции с учетом требований качества, надежности и стоимости, а также сроков исполнения, безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты производства
ОПК-6	способностью обеспечивать защиту и оценку стоимости объектов интеллектуальной деятельности
ОПК-7	способностью организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников

Профессиональные компетенции (ПК)

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-19	способностью организовывать и проводить научные исследования, связанные с разработкой проектов и программ, проводить работы по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов
ПК-20	способностью разрабатывать физические и математические модели исследуемых машин, приводов, систем, процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной сфере, разрабатывать и организовывать проведение экспериментов с анализом их результатов
ПК-21	способностью подготавливать научно-технические отчеты, обзоры, публикации по результатам выполненных исследований
ПК-22	способностью и готов использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности

В результате прохождения педагогической практики, обучающиеся должны

ЗНАТЬ:

- нормативно-правовую базу, регулирующей деятельность в сфере высшего профессионального образования;
- требования, предъявляемые к преподавателю ВУЗа в современных условиях;
- особенности психологии высшей школы;

- научные основы организации педагогической деятельности в части обоснования целей, задач и структуры необходимых для ее осуществления мер;
- основные принципы, методологию, методы и современные форм организации педагогического процесса.

- нормы академического письма и их особенности в научной сфере;
- принципы построения публичной речи; ораторские приемы.

УМЕТЬ:

– осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса, в т.ч. разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

– применять современные, в т.ч. интерактивные, методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

– анализ возникающих в педагогической деятельности затруднений и принятия плана действий по их разрешению;

– самостоятельно проводить психолого-педагогические исследования;

– проводить самоконтроль и самооценку процесса и результата педагогической деятельности;

– логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

ВЛАДЕТЬ:

– приемами разработки учебно-методического обеспечения практического и лекционного занятия по выбранной теме;

– культурой мышления, приемами обобщения, анализа учебной и научной информации;

– навыками выступления перед аудиторией;

– навыками ведения дискуссии и применения различных ораторских приемов.

1.3 Тематический план дисциплины, распределение трудоемкости по видам аудиторных занятий и самостоятельной работы

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единиц 108 часа.

<i>№ п/п</i>	<i>Разделы (этапы)практики</i>	<i>Виды производственной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов</i>	<i>Трудоемкость (в часах)</i>
1	Подготовительный этап	инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция, соблюдение правил внутреннего распорядка, ведение дневника студента.	18
2	Производственный этап	ознакомление с психолого-педагогической основой учебного процесса, подготовка и проведение индивидуально и совместно с руководителем практического, лабораторного и (или) семинарского занятия	54
3	Исследовательский этап	Обработка, систематизация и анализ фактического материала	18
4	Заключительный этап	Оформление и защита отчета	18
Всего			108

2 Общие рекомендации к аудиторным занятиям и самостоятельной работе

Обучение по дисциплинам учебного плана любого направления подготовки предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические и лабораторные работы) и самостоятельной работы студентов.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса и выполняет следующие функции:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному практическому (лабораторному) занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по теме занятия, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения

Целью самостоятельной работы студентов является:

- научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
- закрепление, расширение и углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами на аудиторных занятиях под руководством преподавателей;
- изучение студентами дополнительных материалов по изучаемым дисциплинам и умение выбирать необходимый материал из различных источников;
- воспитание у студентов самостоятельности, организованности, самодисциплины, творческой активности, потребности развития познавательных способностей и упорства в достижении поставленных целей.

Предлагаемый подход к освоению материала усиливает мотивацию к аудиторной и внеаудиторной активности, что обеспечивает необходимый уровень знаний по изучаемым дисциплинам и позволяет повысить готовность студентов к сдаче экзаменов.

Основная задача организации самостоятельной работы студентов заключается в создании психолого-дидактических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы.

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с

использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", компьютерной сети "Интернет";

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

- подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;

- участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

На интенсивность самостоятельной работы оказывает влияние содержание образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- проработку лекционного материала;

- изучение по учебникам программного материала, не изложенного на лекциях;

- подготовку к практическим занятиям, лабораторным работам, коллоквиумам;

- подготовку докладов, статей, рефератов;

- выполнение учебных заданий кафедр (расчетные и расчетно-графические работы, презентаций);

- выполнение курсовых работ и проектов;

- рецензирование/оппонирование тезисов/статей;

- и др.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении лабораторных работ.

2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;

- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

3 Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине

К зачету с оценкой необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена (зачета).

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Информационные технологии в образовании: учебник / Е.В. Баранова, М.И. Бочаров, С.С. Куликова, Т.Б. Павлова ; под редакцией Т.Н. Носковой. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-2187-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/81571> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. Пользователей.
2. Гаврилова, Т.А. Инженерия знаний. Модели и методы : учебник / Т.А. Гаврилова, Д.В. Кудрявцев, Д.И. Муромцев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-2128-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107925> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Ушинский, К.Д. Человек как предмет воспитания. Опыт педагогической антропологии / К.Д. Ушинский. — Санкт-Петербург : Лань, [б. г.]. — Том I — 2013. — 371 с. — ISBN 978-5-507-12999-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30545> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. Пользователей.
4. Выготский, Л.С. Психология искусства / Л.С. Выготский. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 338 с. — ISBN 978-5-507-34567-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/35308> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. Пользователей.

5. Денисова, О.П. Психология и педагогика. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 240 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/12978> — Загл. с экрана.
6. Корытченкова, Н.И. Психология и педагогика профессиональной деятельности. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2012. — 171 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/30017> — Загл. с экрана.
7. Сергеева, С.В. Конспект лекций по курсу «Психология и педагогика». Часть 2. Педагогика. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.В. Сергеева, О.А. Воскресенко, О.А. Вагаева. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2013. — 112 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62543> — Загл. с экрана.

Дополнительная литература

8. Сергеева, С.В. Психология и педагогика. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.В.Сергеева, О.А. Воскресенко, О.А. Вагаева. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2012. — 96 с.— Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62509> — Загл. с экрана.
9. Кавдангалиева, М.И. Педагогика и психология высшей школы. Электронный курс.[Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — СПб. : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 184с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/63896> — Загл. с экрана.
10. Жигалов, Ю.А. Психология и педагогика. Зачетные требования, тематический список контрольных вопросов для студентов всех форм обучения по всем специальностям. [Электронный ресурс] / Ю.А. Жигалов, В.Н. Утенко. — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2004. — 18 с. —Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/71029> — Загл. с экрана.
11. Введение в профессиональную деятельность (Инженерия техники пищевых технологий) : учебник / С.Т. Антипов, А.В. Дранников, В.А. Панфилов [и др.] ; под редакцией В.А. Панфилова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 268 с. — ISBN 978-5-8114-3907-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121457> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Ушинский, К.Д. О пользе педагогической литературы / К.Д. Ушинский. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 14 с. — ISBN 978-5-507-13009-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30555> (дата обращения: 27.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Яшонков Александр Анатольевич
Производственная практика
по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая практика)
Методические указания
для обучающихся по освоению дисциплины
(приложение 2 к рабочей программе дисциплины)
для студентов направления подготовки
15.04.02 «Технологические машины и оборудование»
очной и заочной форм обучения
Тираж _____ экз. Подписано к печати _____.
Заказ № _____. Объем 0,64 п.л.

Изд-во ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет», 298309 г. Керчь, Орджоникидзе, 82