

Приложение к программе практики
Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Уровень основной профессиональной образовательной программы – подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки – 13.06.01 Электро- и теплотехника

Направленность – Электротехнические комплексы и системы

Учебный план 2016 года разработки

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Назначение фонда оценочных средств (ФОС) по дисциплине

ФОС по учебной дисциплине – совокупность контрольных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения, а также и уровня сформированности всех компетенций (или их частей), закрепленных за дисциплиной. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Задачи ФОС:

– управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формированием компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение в образовательный процесс университета инновационных методов обучения;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

2 Структура ФОС и применяемые методы оценки полученных знаний

2.1 Общие сведения о ФОС

Структурными элементами ФОС по дисциплине являются: Входной контроль (предназначается для определения уровня входных знаний), ФОС для проведения текущего контроля, состоящие из устных, письменных заданий, тестов, и шкалу оценивания; ФОС для проведения промежуточной аттестации, состоящий из устных, письменных заданий, и других контрольно-измерительные материалов, описывающих показатели, критерии и шкалу оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Применяемые методы оценки полученных знаний по разделам (темам) дисциплины

Разделы (этапы) практики	Текущая аттестация (количество заданий, работ)		Промежуточная аттестация
	Задания для самоподготовки обучающихся	Защита отчета по практике	
1. Вводный инструктаж			зачет с оценкой
2. Ознакомительная работа	+	+	
3. Учебная работа	+	+	
4. Методическая работа	+	+	
5. Организационная работа	+	+	
6. Воспитательная работа	+	+	
7. Итоговый контроль	+	+	

2.2 Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Задания для самоподготовки обучающихся

1. Знание межкультурных особенностей ведения преподавательской и научной деятельности.
2. Умение использовать этические формы научно-профессионального общения.
3. Умение излагать свою точку зрения.
4. Умение понимать и оценивать чужую точку зрения, стремиться к сотрудничеству, достижению согласия, выработке общей позиции в условиях различия взглядов и убеждений.
5. Владение деловыми качествами общения в научном коллективе.
6. Знание основных этических норм профессиональной деятельности.
7. Умение следовать этическим нормам профессиональной деятельности.
8. Владение навыками анализа этических норм профессиональной деятельности.
9. Владение навыками критической оценки применения этических норм профессиональной деятельности.
10. Владение различными методами, технологиями и типами коммуникаций при применении этических норм профессиональной деятельности.
11. Знание способов планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития.
12. Умение планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.
13. Владение навыками планирования и решения задачи собственного профессионального и личностного развития.
14. Знание технической и научной информации в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта.
15. Умение применять знания в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта для научных исследований.
16. Владение методами разработки методической документации в сфере техники и технологии кораблестроения и водного транспорта для их совершенствования.
17. Знание особенностей работы в составе коллектива и организации его работы по проблемам кораблестроения и водного транспорта с учетом соблюдения.
18. Умение работать в составе коллектива и организовывать его работу по проблемам кораблестроения и водного транспорта, с учетом соблюдения.
19. Владение практическими навыками работы в составе коллектива и организации его работы по проблемам кораблестроения и водного транспорта, с учетом соблюдения.
20. Умение проводить лекционные, практические и лабораторные занятия в процессе преподавательской деятельности в сфере кораблестроения и водного транспорта.
21. Владение навыками преподавательской деятельности в сфере кораблестроения и водного транспорта.

Защита отчета по практике

Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представленная аспирантом после окончания практики следующей документацией:

- индивидуальный план педагогической практики;
- отчет по педагогической практике, включающий сведения о выполненных аспирантом видах работ, предусмотренных индивидуальным планом практики;
- копии подготовленных аспирантом учебно-методических материалов или их фрагментов;
- отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы.

Отчет о прохождении педагогической практики представляется научному руководителю аспиранта, который и является руководителем педагогической практики аспиранта.

Вопросы, задаваемые на защите отчета по практике:

1. Нормативные документы по практике, типовое содержание программы практики, индивидуальных заданий, структуры отчета по практике.
2. Процедура и требования к проведению лекционных занятий с обучающимися.
3. Процедура и требования к проведению практических занятий с обучающимися.
4. Процедура и требования к проведению лабораторных занятий с обучающимися.
5. Процедура и требования к проведению семинарских занятий с обучающимися.
6. Основные положения и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава на основе федеральных государственных образовательных стандартов.
7. Порядок организации, планирования, ведения и обеспечения образовательного процесса.
8. Требования к разработке и утверждению методических указаний (пособий) по дисциплинам.
9. Требования к разработке и утверждению рабочих программ и формированию фондов оценочных средств по дисциплинам.
10. Требования к разработке и утверждению отдельных методических материалов для лекций, практических и лабораторных занятий.
11. Порядок проведения занятий по учебной дисциплине.
12. Особенности индивидуальной работы с обучающимися.
13. Обработка и систематизация материала по результатам проведения занятий с обучающимися.
14. Требования к подготовке отчета о прохождении педагогической практики.

2.3 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Зачет с оценкой

Условием допуска к промежуточной аттестации является оформление отчета по практике.

Технология проведения зачета с оценкой – защита отчета по практике.

Процедура отчета включает доклад аспиранта о проделанной работе в период практики, ответы на вопросы по существу доклада, анализ отчетной документации, ответы на дополнительные вопросы и оценивание научным руководителем.

Результат прохождения практики оценивается как «зачтено» с оценкой или «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

- имеет прочные теоретические знания по предмету;
- умеет осуществлять перспективное и недельное планирование преподавательской работы;

- проявляет самостоятельность и инициативу при планировании учебных занятий по предмету;
- умеет определить и обосновать цели, содержание, средства и методы обучения;
- умеет составить конспекты и развернутые планы занятий (лекций и семинарских и др. видов занятий), проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- свободно владеет материалом дисциплины, не допускает ошибок в собственной речи;
- умеет использовать во время проведения учебных занятий разнообразные методы включения обучающихся в активную деятельность;
- владеет умениями оценивать уровень знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с критериями оценки;
- умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенных учебных занятий, воспитательного мероприятия и вносить необходимые коррективы;
- умеет использовать различные методы исследования;
- умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

Критерии оценивания

Шкала оценивания	Показатели
Зачет с оценкой «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> - аспирант отлично знает нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса в системе высшего образования; - аспирант отлично знает структуру и содержание ФГОС, требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров; - аспирант владеет в полной мере умениями планировать учебные занятия по предмету, проявляет при этом самостоятельность и инициативу; - излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
Зачет с оценкой «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - аспирант хорошо знает нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса в системе высшего образования; - аспирант хорошо знает структуру и содержание ФГОС, требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров; - аспирант хорошо владеет в полной мере умениями планировать учебные занятия по предмету, проявляет при этом самостоятельность и инициативу; - излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
Зачет с оценкой «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - аспирант знает нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса в системе высшего образования, но допускает неточности; - аспирант знает структуру и содержание ФГОС, требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров, но допускает неточности; - аспирант владеет умениями планировать учебные занятия по предмету, но не проявляет при этом самостоятельность и инициативу; - излагает материал не совсем последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся показывает недостаточную глубину знаний:

- о современных технологиях обучения и воспитания;
- затрудняется в осуществлении перспективного и недельного планирования учебно-воспитательной работы;
- не владеет в полной мере умениями планировать учебные занятия по предмету, не проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- затрудняется при составлении конспектов и развернутых планов учебных занятий;
- испытывает затруднения в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов обучения;
- слабо владеет материалом при проведении учебных занятий, допускает серьезные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи обучающихся;

- затрудняется в использовании во время проведения учебных занятий методов включения учащихся в активную деятельность;
- редко удается реализовать в полной мере поставленные задачи к учебному занятию;
- испытывает затруднения в объективной оценке знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с нормами оценки;
- испытывает значительные трудности при осуществлении анализа посещенных учебных занятий;
- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенных учебных занятий;
- в процессе общения с обучающимися, заведующим кафедрой, методистами, руководителем практики у аспиранта нередко возникают конфликты;
- не умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.