Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о практической подготовке обучающихся, заключаемый

между организацией, осуществляющей образовательную

деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность

по профилю соответствующей образовательной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Керченский государственный морской технологический университет» (ФГБОУ ВО «КГМТУ»), именуемое в дальнейшем "Организация", в лице ректора профессора Масюткина Евгения Петровича, действующего на основании Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Керченский государственный морской технологический университет», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами оформляются дополнительным соглашением по форме (приложение 1) которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в дополнительном соглашении к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых указывается в дополнительном соглашении.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Организация обязана:**

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

* обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
* организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
* оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
* несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся, в соответствии с перечнем (указывается в дополнительном соглашении), в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 обеспечить прохождение медицинского осмотра обучающихся (по требованию Профильной организации) перед отправкой на плавательную практику;

2.1.7 по требованию Профильной организации обеспечить обучающимся прохождение медицинских анализов, связанных с ситуацией COVID-19;

2.1.8. Обеспечить обучающихся, направляемых на плавательную практику документами, необходимыми для прохождения плавательной практики в соответствии с требованиями КТМС и Проофильной организации;

2.1.9 не разглашать предоставленную информацию о деятельности Профильной организации путем уничтожения отчетов по практике, курсовых и дипломных работ в установленном порядке.

**2.2. Профильная организация обязана**:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, инициалы, должность ответственного лица)*

соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в [пункте 2.2.2](#P134), в 10–ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов обращая особое внимание на технику безопасности и защиту морской среды;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; *(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)*

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.11 после окончания практики дать характеристику и оформить все необходимые документы каждому обучающемуся: справка о плавании, мореходная книжка, книга регистрации практической подготовки.

2.2.12 в соответствии с целями и задачами практики обеспечить обучающимся доступ к технической и другой информации (включая судовую документацию), практическим материалам, за исключением информации, отнесенной к разряду коммерческой тайны предприятия.

**2.3. Организация имеет право**:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

**2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 при наличии вакансии принять обучающихся на штатную должность.

**3. Ответственность сторон за подготовку**

3.1 Должностное лицо предприятия, ответственное за подготовку, отвечает за:

- общее руководство программой подготовки;

- наблюдение за ходом подготовки обучающихся (будущих лиц командного состава);

- оформление необходимых документов.

3.2 Лицо командного состава судна, ответственное за подготовку, отвечает за:

- организацию программы практической подготовки на судне;

- обеспечение, в своем качестве руководителя, того, чтобы книжка регистрации подготовки велась надлежащим образом и выполнялись все требования Конвенции ПДНВ 78 с поправками;

- обеспечение того, чтобы, насколько это практически возможно, время, которое будущее лицо командного состава проводит на судне, использовалось с максимально возможной пользой с точки зрения подготовки и приобретения опыта и соответствовало целям программы подготовки.

3.3 Капитан отвечает за:

- обеспечение связи между ответственными за подготовку лицом командного состава судна и должностным лицом Организации, находящимся на берегу;

- обеспечение эффективного выполнения программы подготовки на судне.

3.4 Обучающийся отвечает за:

- старательное выполнение установленной программы подготовки;

- обеспечение того, чтобы журнал регистрации подготовки содержал самые последние сведения и чтобы он был доступен в любое время для проверки.

**4. Ответственность сторон за невыполнение договора**

4.1 Стороны отвечают за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

**5. Срок действия договора**

5.1 Договор приобретает силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2025 г.

5.2 Если ни одна из сторон не заявит о прекращении договора не менее чем за 30 (тридцать) дней до окончания договора, то его действие продлевается каждый раз на один год.

**6. Заключительные положения**

6.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6.3 Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

6.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**Организация: Профильная организация**:

|  |  |
| --- | --- |
| **ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»**  Адрес: ул. Орджоникидзе, 82, Керчь  Республика Крым, Россия, 298309  Р/С 40501810435102000001  УФК по Республике Крым  (ФГБОУ ВО "КГМТУ") л/с 20756Э13400)  ИНН 9111013097/КПП 911101001  ОГРН 1159102037940/ОКТМО 35715000001  В отделение Республики Крым  БИК 043510001/ОКПО 00844942  ОКВЭД 80.30.1 / ОКАТО 35412000000  Тел./факс +38(36561)63585, +7 978 7327544,  +7 978 0874210  Email: [zanyatostkgmtu@mail.ru](mailto:zanyatostkgmtu@mail.ru)  [alexander.bordyug@mail.ru](mailto:alexander.bordyug@mail.ru)  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Е.П.МАСЮТКИН** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение 1

Дополнительное соглашение **№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о практической подготовке обучающихся, заключаемый

между организацией, осуществляющей образовательную

деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность

по профилю соответствующей образовательной программы

**Содержание практической подготовки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код, наименование образовательной программы | Компоненты образовательной программы  (наименование дисциплины, практики) | Количество обучающихся | Сроки организации практической подготовки |
| 26.05.05 «Судовождение»  (СВ)  26.05.06 «Эксплуатация судовых энергетических установок»  (СМ)  26.05.07 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»  (СЭ) | Производственная практика - плавательная практика на морских судах |  |  |

**Перечень обучающихся, направляемых в Профильную организацию,**

**для прохождения практической подготовки**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество обучающегося | Должность на судне |
|  |  |

**Перечень помещений (прочих объектов) Профильной организации,**

**в которых осуществляется практическая подготовка**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование судна | Адрес (порт приписки судна, судовладелец) |
| **т/х «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** | **п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** |

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  **Организация**  ФГБОУ ВО «Керченский государственный  морской технологический университет»  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Профильная организация**  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |