

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: <b>П 149-2022</b>
Издание 2	Положение о бюро охраны труда	Стр. 1 из 11

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**Система менеджмента качества**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор ФГБОУ ВО «КГМТУ»**

**Е.П. Масюткин**

**2022 г.**



**Положение**

**о бюро охраны труда**

**Керчь, 2022 г.**

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 149-2022
Издание 2	Положение о бюро охраны труда	Стр. 2 из 11

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА БЮРО ОХРАНЫ ТРУДА .....	3
3	ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ БЮРО ОХРАНЫ ТРУДА .....	4
4	ПРАВА РАБОТНИКОВ БЮРО ОХРАНЫ ТРУДА .....	7
5	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	8
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	10
	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА .....	11

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 149-2022
Издание 2	Положение о бюро охраны труда	Стр. 3 из 11

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе статей 214, 223 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ, в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021г. № 274н, с учетом «Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда», утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.01.2022г. № 37

1.2. Положение определяет организационную структуру бюро охраны труда, его основные задачи и функции, а также права и ответственность работников бюро охраны труда ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет» (далее - университет).

1.3. Бюро охраны труда является структурным подразделением университета.

1.4. Бюро охраны труда подчиняется непосредственно ректору университета.

1.5. Бюро охраны труда создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета.

1.6. Реорганизация и ликвидация бюро охраны труда осуществляются с соблюдением требований трудового законодательства, иных государственных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, с уведомлением профсоюзной организации университета.

1.7. Исключение из структуры предприятия бюро охраны труда, сокращение должности специалиста по охране труда допускаются только в случаях реорганизации (ликвидации) предприятия, сокращения численности или штата работников.

1.8. Работники бюро охраны труда кроме выполнения своих трудовых функций могут привлекаться только для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.9. Бюро охраны труда в своей деятельности руководствуется законодательными и иными государственными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами по охране труда, Уставом университета, коллективным договором настоящим Положением.

1.10. Основными показателями оценки деятельности бюро охраны труда является своевременное и качественное выполнение поставленных задач и функций.

## **2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА БЮРО ОХРАНЫ ТРУДА**

2.1. Штат бюро охраны труда состоит из ведущего специалиста по охране труда и специалиста по охране труда.

2.2. Возглавляет бюро охраны труда ведущий специалист по охране труда.

2.3. Назначение на должность ведущего специалиста по охране труда и освобождение от должности производится приказом ректора университета.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 149-2022
Издание 2	Положение о бюро охраны труда	Стр. 4 из 11

2.4. На должность ведущего специалиста по охране труда назначается лицо, имеющее высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или высшее непрофильное образование и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в области охраны труда, стаж работы не менее трех лет в области охраны труда.

2.5. Распределение должностных обязанностей между работниками бюро охраны труда осуществляется ведущим специалистом по охране труда с учетом поставленных задач и определенных функций.

2.6. Изменения структуры и штатного состава бюро охраны труда утверждаются приказом ректора в зависимости от численности работников университета, характера и степени опасности факторов производственной среды и трудового процесса, наличия опасных объектов, работ с повышенной опасностью.

### **3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ БЮРО ОХРАНЫ ТРУДА**

3.1. Основными задачами бюро охраны труда являются:

- нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- организация подготовки работников в области охраны труда;
- сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда;
- организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;
- содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда;
- обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах;
- обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.2. Для выполнения поставленных задач бюро охраны труда осуществляет следующие функции:

3.2.1. В части, касающейся нормативного обеспечения безопасных условий и охраны труда:

- разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- подготовка предложений по вопросам охраны и условий труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры;
- обсуждение с представительными органами работников вопросов реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда;
- анализ реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготовка информации и предложений;

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 149-2022
Издание 2	Положение о бюро охраны труда	Стр. 5 из 11

– осуществление мониторинга законодательства Российской Федерации и передового опыта в области охраны труда;

3.2.2. В части, касающейся организации подготовки работников в области охраны труда:

– выявление потребностей в обучении по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов;

– подготовка проекта технического задания для заключения контрактов с образовательными организациями на проведение обучения руководителей и специалистов по вопросам охраны труда, проверки знания требований охраны труда с использованием электронных шаблонов;

– контроль за проведением обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями;

– оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструктаж, стажировок и инструкций по охране труда;

– организация проведения периодического обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим;

– проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения инструктаж по охране труда на рабочем месте;

3.2.3. В части, касающейся сбора, обработки и передачи информации по вопросам условий и охраны труда:

– информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты;

– сбор, систематизация информации и предложений от работников, представителей работников структурных подразделений университета по вопросам условий и охраны труда;

– подготовка информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

– организация сбора и обработки и интеграции в соответствующие цифровые платформы информации, характеризующей состояние условий и охраны труда в университете;

– организация сбора информации об обеспеченности работников полагающимися им средствами индивидуальной защиты;

– формирование внутреннего документооборота, содержащего информацию по вопросам охраны труда.

3.2.4. В части, касающейся организации и проведения мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков:

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 149-2022
Издание 2	Положение о бюро охраны труда	Стр. 6 из 11

- определение применимых в университете методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах;
- выявление, анализ и оценка профессиональных рисков;
- разработка предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками;
- разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда;
- подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников;
- анализ документов по приемке и вводу в эксплуатацию объектов, проверка соответствия вводимых в эксплуатацию объектов государственным нормативным требованиям охраны труда и подготовка предложений ректору университета;
- контроль проведения обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований работников университета;
- контроль обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности;
- подготовка предложений в план мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний;
- подготовка предложений по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с установленными нормами;
- контроль наличия средств оказания первой помощи пострадавшим;
- контроль организации уголков и (или) кабинетов охраны труда.

3.2.5. В части, касающейся содействия обеспечению функционирования системы управления охраной труда:

- организация и координация работ по охране труда в структурных подразделениях университета;
- актуализация, систематизация и хранение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности университета;

3.2.6. В части, касающейся обеспечения контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах:

- планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- организация работы комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- координация работ по выявлению опасных и (или) вредных производственных факторов, воздействующих на работника на его рабочем месте;

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 149-2022
Издание 2	Положение о бюро охраны труда	Стр. 7 из 11

- организация контроля за соблюдением методики проведения работ по специальной оценке условий труда, рассмотрение и анализ результатов ее проведения;

- подготовка документов, связанных с организацией и проведением специальной оценки условий труда и ее результатами;

- информировать работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

- контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам специальной оценки условий труда.

3.2.7. В части, касающейся обеспечения расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

- организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- проведение осмотра места происшествия и опросов причастных лиц;

- изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев и профессиональных заболеваний по установленной форме;

- взаимодействие с членами комиссии по расследованию несчастных случаев, профсоюзной организацией, должностными лицами органов государственного надзора и пострадавшим работником (его родственниками);

- установление причин и обстоятельств несчастного случая, а также лиц, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда;

- подготовка документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- направление материалов расследования несчастных случаев в соответствующие органы и организации, а также пострадавшим и их доверенным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами;

- координация работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

## **4. ПРАВА РАБОТНИКОВ БЮРО ОХРАНЫ ТРУДА**

4.1. В рамках выполнения поставленных задач и функций работники бюро охраны труда имеют право:

- в любое время суток беспрепятственно посещать объекты университета, осматривать служебные, бытовые и другие помещения, знакомиться с документами по вопросам охраны труда, необходимыми для осуществления своих полномочий;

- предъявлять руководителям структурных подразделений, другим должностным лицам университета обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 149-2022
Издание 2	Положение о бюро охраны труда	Стр. 8 из 11

контролировать их выполнение;

- требовать от руководителей структурных подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению работ, не прошедших в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обязательные медицинские осмотры (освидетельствования), не использующих в своей работе предоставленные средства индивидуальной защиты, нарушающих требования законодательства об охране труда;

- направлять ректору университета предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда;

- запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы для осуществления своих полномочий, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда;

- привлекать по согласованию с ректором университета и руководителями структурных подразделений соответствующих специалистов к проведению проверок состояния условий и охраны труда;

- знакомиться с проектами локальных нормативных актов, касающимися вопросов охраны труда;

- представлять ректору университета предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда;

- представлять по поручению ректора университета в государственных, общественных и иных организациях при обсуждении вопросов охраны труда;

- на все предусмотренные действующим законодательством социальные гарантии;

- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. В процессе выполнения поставленных задач и функций работники бюро охраны труда взаимодействуют с:

- руководителями и работниками всех структурных подразделений университета;

- общественными и сторонними организациями, представителями фондов, медицинских учреждений и т.д.;

- представителями государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением требований охраны труда.

5.2. Работники бюро охраны труда несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями.

ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»		Шифр документа: П 149-2022
Издание 2	Положение о бюро охраны труда	Стр. 9 из 11

5.3. Положение подлежит досрочному пересмотру, актуализации или отмене при внесении изменений в государственные законодательные нормативные правовые акты.

5.4. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и ввода в действие приказом ректора Университета.

5.5. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения, с момента вступления его в силу.

Разработал:  
Ведущий специалист по охране труда



Ю.А. Деточка

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзной организации  
ФГБОУ ВО «КГМТУ»



Н.В. Чибич

Юрисконсульт



И.Н. Овчинникова



