

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)
Технологический факультет
Кафедра экологии моря**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык**

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат
Направление подготовки – 05.03.06 Экология и природопользование
Направленность (профиль) – Экология и природопользование
Учебный план 2021 года разработки

Описание учебной дисциплины по формам обучения

Очная											Заочная														
Курс		Семестр		Всего часов / зач. единиц		Всего аудиторных часов		Лекции, часов		Лабораторные занятия, часов		Практические занятия, часов		Семинары, часов		Самостоятельная работа, часов		КП (КР), часов		РГР, часов		Консультации, часов		Семестровый контроль, часов (вид)	
1	1	108/3	36	2		34		68				4 (зач.)	1	1	108/3	8	2		6		78		18		4 (зач.)
1	2	108/3	32			32		50		2	24 (экз.)	1	2	108/3	10			10		69		18	2	9 (экз.)	
Всего		216/6	68	2		66		118		2	28	Всего		216/6	18	2		16		147		36	2	13	

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование.

Программу разработала Н. В. Яшникова, старший преподаватель кафедры иностранных языков ФГБОУ ВО «КГМТУ».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 7 от 11.04.2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры экологии моря ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 11 от 24.04.2023 г.

© ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет»

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации форм работы в устной и письменной формах на иностранном языке; - наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - грамматический минимум, который вмещает грамматические структуры, необходимые для изучения устных и письменных форм общения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять речевые произведения (мини-сочинения, эссе) по темам дисциплины в устной и письменной формах на иностранном языке; - вести деловую беседу на английском языке; - понимать устную и письменную речь; участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью; - распознавать и употреблять в устных и письменных высказываниях основные грамматические единицы, характерные для профессиональной речи, основную терминологию своей специальности, включающую активный и пассивный лексический минимум терминологического характера; - вести деловую переписку на иностранном языке; - выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммуникативными навыками в процессе профессионального взаимодействия; - навыками деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем на иностранном языке - умениями эффективно использовать информацию, взятую из информационных источников, пользоваться техническими средствами и технологиями для решения различного рода задач, связанные с коммуникативной деятельностью. 	Лекция 1 Тема ПЗ 1-23

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Для изучения дисциплины студент должен владеть, как минимум, основами устной речи и чтения на изучаемом иностранном языке в объеме, предусмотренном программой средней общеобразовательной школы.

В результате овладения иностранным языком студент получает возможность участвовать в международном студенческом обмене, в том числе практиках и стажировках по специальности в зарубежных странах, а также слушать лекции, участвовать в семинарах и международных проектах и научных конференциях, реализуемых при помощи изучаемого иностранного языка.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 часа.

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура дисциплины

Наименования разделов, тем	Общее количество часов	Очная форма									Заочная форма								
		Распределение часов по видам занятий									Распределение часов по видам занятий								
		Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	РГР	Консультации	Контроль	Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	Контрольная работа	Консультации	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Семестр 1																			
Лекция. Basics of business communication	2	2	2								2	2							
Тема 1. Ecology	20	6			6	14					2			2	16		2		
Тема 2. Water pollution	20	6			6	14					1			1	16		3		
Тема 3. Groundwater pollution	18	6			6	12					1			1	14		3		
Тема 4. Soil pollution	22	8			8	14					1			1	16		5		
Тема 5. Waste disposal	22	8			8	14					1			1	16		5		
Консультации	-								-									-	
Контроль	4									4									4
Всего часов в семестре	108	36	2	-	34	68	-	-	-	4	8	2	-	6	78	-	18	-	4
Семестр 2																			
Тема 6. Air pollution	14	6			6	8					1			1	10		3		
Тема 7. Global warming	14	6			6	8					1			1	10		3		
Тема 8. Acid deposition	13	5			5	8					2			2	8		3		
Тема 9. Deforestation	13	5			5	8					2			2	8		3		
Тема 10. Toxic substances	13	5			5	8					2			2	8		3		
Тема 11. Russian environmental organizations	15	5			5	10					2			2	10		3		
Консультации	2								2									2	
Контроль	24									24					15				9

Всего часов в семестре	108	32	-	-	32	50	-	-	2	24	10	-	-	10	69	-	18	2	9
Всего часов по дисциплине	216	68	2		66	118		-	2	28	18	2		16	147	-	36	2	13

4.2 Содержание лекций

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
1	Basics of business communication <i>Содержание:</i> Style of business communication. Specification of business correspondence.	2	2
Всего часов		2	2

4.3 Темы лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

4.4 Темы практических занятий

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	заочная
Семестр 1			
1-3	Тема 1. Ecology	6	2
4-6	Тема 2. Water pollution	6	1
7-9	Тема 3. Groundwater pollution	6	1
10-13	Тема 4. Soil pollution	8	1
14-17	Тема 5. Waste disposal	8	1
Всего часов в семестре		34	6
Семестр 2			
18-20	Тема 6. Air pollution	6	1
21-23	Тема 7. Global warming	6	1
24-26	Тема 8. Acid deposition	5	2
26-28	Тема 9. Deforestation	5	2
29-31	Тема 10. Toxic substances	5	2
31-33	Тема 11. Russian environmental organizations	5	2
Всего часов в семестре		32	10
Всего часов		66	16

4.5 Темы семинарских занятий

Семинарские занятия не предусмотрены учебным планом.

5 Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы	Трудоемкость самостоятельной работы, час.		Содержание работы
	очная	заочная	
Тема 1. Ecology	14	16	<ul style="list-style-type: none"> освоение грамматического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение письменных или устных домашних заданий; чтение оригинальной литературы по профилю; извлечение профессионально значимой информации;
Тема 2. Water pollution	14	16	
Тема 3. Groundwater pollution	12	14	
Тема 4. Soil pollution	14	16	

Тема 5. Waste disposal	14	16	<ul style="list-style-type: none"> изучение устных разговорных тем. написание деловых писем.
Всего часов в семестре	68	78	
Тема 6. Air pollution	8	10	<ul style="list-style-type: none"> освоение грамматического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение письменных или устных домашних заданий; чтение оригинальной литературы по профилю; извлечение профессионально значимой информации; изучение устных разговорных тем.
Тема 7. Global warming	8	10	
Тема 8. Acid deposition	8	8	
Тема 9. Deforestation	8	8	
Тема 10. Toxic substances	8	8	
Тема 11. Russian environmental organizations	10	10	написание деловых писем.
Контроль		15	Подготовка к экзамену
Всего часов в семестре	50	69	
Всего часов	118	147	

6 Тематика курсового проектирования (курсовой работы)

Курсовое проектирование не предусмотрено учебным планом.

7 Методы обучения

С целью активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся при изучении дисциплины, а также для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств преподавателями на практических занятиях используются следующие технологии и методы обучения: проведение групповых дискуссий, ролевых игр, организация работы в маленьких группах и парах, личностно-ориентированный технологии, обучение в сотрудничестве, тестовые технологии, коммуникативный метод обучения, метод проблемного обучения, проектный метод.

8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

9 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»
1. Осипова М.А. Иностранный язык : практикум к практ. занятиям и по самостоят. работе для студентов 2 курса направления подгот. 05.03.06 Экология и природопользование оч. и заоч. форм обучения / сост.: М.А. Осипова ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Керч. гос. мор. технолог. ун-т", Каф. иностранных языков. – Керчь, 2021. – 116 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?p=6886	
2. Практикум к практическим занятиям и по самостоятельной работе для студентов 1 курса направлений подготовки: 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура», 19.03.03. «Продукты питания животного происхождения», 05.03.06 «Экология и природопользование», 38.03.01 «Экономика», 15.03.02 «Технологические машины и аппараты» технологического факультета очной и заочной формы обучения/сост. М.В.Порцелли, рец. О.Н.Кручина. – Керчь : ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2018. – 116 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?cat=737	
3. Практикум к практическим занятиям и по самостоятельной работе для студентов 2 курса направления подготовки 05.03.06 Экология и природопользование очной и заочной формы обучения/сост. А.А.Заболотная, рец. Т.Н.Ивашенко. – Керчь : ФГБОУ ВО	

«КГМТУ», 2016. – 87 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?cat=737	
4. Методические указания по выполнению контрольной работы для студентов 1 курса (1 семестр) направления подготовки 05.03.06 Экология и природопользование заочной формы обучения / сост. М.В. Трофимова, рец. О.Н. Кручина. – Керчь : ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2017. – 41 с. - Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?cat=737	
5. Методические указания по выполнению контрольной работы для студентов 1 курса (2 семестр) направления подготовки 05.03.06 Экология и природопользование заочной формы обучения / сост. О.Н.Кручина, М.В. Трофимова, Н.В.Яшникова, рец. С.Н.Фролова. – Керчь : ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2018. – 26 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?cat=737	
6. Методические указания по выполнению контрольной работы для студентов 2 курса (3 семестр) направления подготовки 05.03.06 Экология и природопользование заочной формы обучения / сост. М.В. Трофимова, рец. О.Н. Кручина. – Керчь : ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2018. – 27 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?cat=737	
7. Методические указания по выполнению контрольной работы для студентов 2 курса (4 семестр) направления подготовки 05.03.06 Экология и природопользование заочной формы обучения / сост. М.В. Трофимова, рец. О.Н. Кручина. – Керчь : ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2018. – 22 с. — Текст : электронный // Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ». — URL: https://lib.kgmtu.ru/?cat=737	
8. Бонк, Н. А. Учебник английского языка [Текст] : [В 2 ч.] / Н. А. Бонк, Г. А. Котий, Н. А. Лукьянова. - Переизд. - М. : Деконт+ ; М. : ГИС, 2003. - Ч.1. - 2007. - 638, [1] с. Ч. 2. - 2007. - 510, [1] с.	30
9. Качалова, К. Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами [Текст] : в 2-х т. / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. - К. : Методика, 1997 Т. 1. - 8-е изд. ,перераб. и доп. - 1997. - 368 с. Т. 2. - 8-е изд. ,перераб. и доп. - 1997. - 304 с.	15

10 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	http://lib.kgmtu.ru/
Образовательная платформа «Юрайт»	https://urait.ru/
Free online English lessons	http://www.englishpage.com
Электронная энциклопедия Wikipedia	http://en.wikipedia.org/
Бесплатный словарь Farlex	http://www.thefreedictionary.com/
База данных Научной электронной библиотеки	http://elibrary.ru/
Информационная система Everyday English in Conversation	http://www.focusenglish.com

11 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение

Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно-распространяемое программное обеспечение
---------------------------	--	---

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные занятия проводятся в закрепленных за кафедрой аудиториях согласно расписанию.

При подготовке по данной дисциплине используется:

1. Раздаточный материал для изучения грамматики, пополнения словарного запаса, создания ситуаций речевой деятельности для индивидуальной, парной и групповой работы студентов.
2. Комплект учебно-методической, научной и справочной литературы по основным разделам дисциплины, компьютерные прикладные пакеты MicrosoftOffice (Word, PowerPoint) и программа "AbbyLingvo x6" (лицензионный мультязычный словарь).
3. Аудиторный фонд (столы, стулья, доска, таблицы грамматические, таблицы тематические), мультимедийное оборудование.
4. Компьютерный класс, в котором имеется рабочее место преподавателя и не менее 7 рабочих мест студентов, включая компьютерный стол, стулья, персональные компьютеры. Каждый компьютер имеет доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к локальной сети ФГБОУ ВО «КГМУ».

13 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям:

В ходе лекции проводится изложение современных научных взглядов по теме лекции. Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета). В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспекте рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю. После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспект лекции рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия являются основным видом учебных занятий при обучении дисциплине. Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой литературой, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов. Необходимо выполнить домашние практические как устные, так и письменные задания, рекомендованные преподавателем, и способствующие формированию деловой коммуникативной компетенции на английском языке. На практических занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, принимать активное участие в процессе освоения нового языкового материала и закрепления старого.

Рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в сети Интернет, подготовку к практическим занятиям, экзамену/зачету, выполнение домашних практических заданий (изучение теоретического материала, вынесенного на самостоятельное изучение, подготовка к выполнению заданий контрольных работ студентами заочного отделения).