

**Приложение к рабочей программе дисциплины
Бухгалтерский учет и налогообложение малого бизнеса**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами
Учебный план 2023 года разработки

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет на малых предприятиях» – это совокупность контрольных измерительных материалов (оценочных средств), предназначенных для определения качества результатов обучения по национальной экономике, уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения данной дисциплины. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Задачи ФОС:

- управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формированием компетенций, определенных в ФГОС ВО, и повышение качества образовательного процесса;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и определение предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение в образовательный процесс университета инновационных методов обучения;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

2 Структура ФОС и применяемые методы оценки полученных знаний

2.1 Общие сведения о ФОС

ФОС позволяет оценить усвоение всех указанных в рабочей программе дескрипторов компетенции, установленных ОПОП. В качестве методов оценивания применяются: наблюдение за работой на лекционных и практических занятиях, экспресс-опрос в ходе обсуждения теоретических вопросов темы, ее основных понятий и положений, оценка качества содержания и подачи рефератов, проверка правильности решения задач, тестирование.

Структурными элементами ФОС по дисциплине являются: входной контроль (предназначается для определения уровня входных знаний), ФОС для проведения текущего контроля, состоящие из устных, письменных заданий, тем рефератов, тестов, включающие критерии и шкалу оценивания; ФОС для проведения промежуточной аттестации, состоящие из контрольно-измерительных материалов, описывающих показатели, критерии и шкалу оценивания.

Применяемые методы оценки полученных знаний по разделам дисциплины

Раздел	Текущая аттестация				Промежуточная аттестация
	Экспресс-опрос на лекциях по текущей теме	Задания для самоподготовки обучающихся		Тестирование	
		Рефераты	Практические задания		
Тема 1. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения на малом предприятии	+	+	+	+	экзамен
Тема 2. Особенности ведения бухгалтерского учета на малом предприятии	+	+	+	+	
Тема 3. Регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность малого предприятия	+	+	+	+	
Тема 4. Налогообложение субъектов малого бизнеса при общем режиме налогообложения	+	+	+	+	
Тема 5. Упрощенная система налогообложения (УСН)	+	+	+	+	
Тема 6. Особенности учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей	+	+	+	+	

2.2 Оценочные материалы для проведения текущего контроля

2.2.1 Входной контроль

Входной контроль проводится с целью определения уровня знаний обучающихся, необходимых для успешного освоения материала дисциплины.

Тестовое задание (вопрос)	Ответы
1. В системе управления бухгалтерский учет выполняет ... функцию	а) планирования б) информационную в) регулирования г) техническую
2. К основным группам пользователей бухгалтерской информации относятся ...	а) лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности б) внутренние и внешние пользователи в) лица, непосредственно не работающие в организации, но имеющие косвенный финансовый интерес, и различные финансовые институты г) лица, непосредственно занятые в управлении
3. Основным измерителем бухгалтерского учета является:	а) денежный б) натуральный в) трудовой г) нормативный
4. Двойная запись – это	а) группировки имущества и обязательств предприятия

способ	<p>для составления баланса</p> <p>б) отражения хозяйственных операций на счетах учета</p> <p>в) обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности</p>
5. Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ) — это:	<p>а) стандарты обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации</p> <p>б) стандарты бухгалтерского учёта РФ, регламентирующие порядок бухгалтерского учёта тех или иных активов, обязательств или событий хозяйственной деятельности</p> <p>в) стандарты учета, связанные с подготовкой информации для руководства предприятия для учета и анализа затрат (себестоимости)</p>
6. К элементам метода бухгалтерского учета относится...	<p>а) имущество</p> <p>б) бухгалтерская документация</p> <p>в) хозяйственные процессы</p> <p>г) кредитные отношения</p>
7. Ответственность за достоверность данных в бухгалтерских документах несет	<p>а) главный бухгалтер</p> <p>б) лица, подписавшие документ</p> <p>в) исполнители операций, отраженной в документе</p> <p>г) руководитель</p>
8. К объектам бухгалтерского учета относится (ятся) ...	<p>а) бухгалтерский баланс</p> <p>б) бухгалтерские счета, метод двойной записи</p> <p>в) инвентаризация</p> <p>г) хозяйственные операции</p>
9. Счета бухгалтерского учета представляют собой ...	<p>а) способ обобщенного отражения и экономической группировки хозяйственных средств на определенную дату</p> <p>б) способ обобщения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов</p> <p>в) способ текущего отражения, экономической группировки и оперативного контроля за средствами организации и хозяйственными операциями</p> <p>г) таблица двухсторонней формы, левая сторона которой называется активом, а правая сторона- пассивом</p>
10. План счетов бухгалтерского учета – это ...	<p>а) классификация общей номенклатуры синтетических счетов бухгалтерского учета</p> <p>б) перечень всех аналитических счетов, используемых в учете</p> <p>в) совокупность синтетических, аналитических и субсчетов</p> <p>г) совокупность счетов синтетических и аналитических</p>

Технология входного контроля предполагает проведение тестирования.

Оценивание входного тестирования осуществляется по номинальной шкале – за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за неправильный – ноль. Общая оценка каждого теста осуществляется в отношении количества правильных ответов к общему числу вопросов в тесте (выражается в процентах).

Тест считается пройденным (оценка «зачтено») при общей оценке 75%.

Количество попыток прохождения теста – одна. Время прохождения теста – 5 минут.

2.2.2. Экспресс-опрос на лекциях по текущей теме

Экспресс-опрос является эффективной формой проверки и достаточно объективной оценкой знаний обучающихся, позволяющей проверить степень усвоения ключевых положений темы, взаимосвязь экономических категорий и явлений, целостность восприятия материала соответствующей темы. Он нацелен на контроль и оценку уровня знаний обучающихся, а также умений и навыков самостоятельной работы с теоретическим материалом курса. Кроме того процедура экспресс-опроса позволяет студентам группы повторить учебный материал перед тестированием. Экспресс-опрос не предполагает тотальный опрос студентов группы на занятии. Возможен выборочный опрос студентов, позволяющий получить общее представление о степени подготовленности группы для работы на практическом занятии.

Вопрос
Тема 1. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения на малом предприятии
1. Перечислите основные критерии определения малого предприятия.
2. Какие нормативные документы регулируют деятельность субъектов малого предпринимательства?
3. Какие существуют организационно- правовые формы малых предприятий?
4. Перечислите преимущества и недостатки малых предприятий
5. По какие причины тормозят развитие малого предпринимательства в РФ?
6. Перечислите основные виды деятельности малых предприятий.
7. Каков порядок регистрации субъектов малого предпринимательства и постановки их на налоговый учет?
8. Какие существуют варианты организации учета и состав отчетности в зависимости от системы налогообложения для малых предприятий и индивидуальных предпринимателей?
9. Какую ответственность несут должностные лица малого предприятия за нарушения законодательства о бухгалтерском и налоговом учете в РФ?
10. Как происходит построение учетной политики малого предприятия?
11. Какие формы учета могут применяться на малых предприятиях?
12. Как осуществляется построение рабочего плана счетов малого предприятия?
Тема 2. Особенности ведения бухгалтерского учета на малом предприятии
1. Как организуется бухгалтерский учет основной деятельности субъектов малого предпринимательства.?
2. В чем особенности учета основных средств, нематериальных активов МП?
3. В чем особенности учета амортизации основных средств и нематериальных активов МП?
4. В чем особенности учета материалов и НДС на МП?
5. В чем особенности учета затрат МП?
6. В чем особенности учета готовой продукции и товаров на МП?
7. В чем особенности учета реализации продукции (работ, услуг) малого предприятия?
8. В чем особенности учета денежных средств и финансовых вложений МП?
9. В чем особенности учета дебиторской и кредиторской задолженности МП?
10. В чем особенности учета расчетов с персоналом по оплате труда на МП?
11. В чем особенности учета финансовых результатов и уставного капитала малых предприятий?

Тема 3. Регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность малого предприятия
1. В чем особенности простой форма бухгалтерского учета малого предприятия?
2. Как ведется Книга (журнал) учета фактов хозяйственной деятельности (в дальнейшем — Книга) по форме № К-1?
3. Сколько регистров бухгалтерского учета МП?
4. На основании каких документов составляется ведомость по форме В-9?
5. В каких случаях малые предприятия могут вести Книгу учета доходов и расходов?
6. Какие формы включаются в состав отчетности малого предприятия?
Тема 4. Налогообложение субъектов малого бизнеса при общем режиме налогообложения
1. В каких случаях субъекты малого бизнеса находятся на общей системе налогообложения?
2. Какие нормативные документы регламентируют налоговый учет МП?
3. Какие налоги уплачивают МП, находящиеся на общей системе налогообложения?
4. В чем особенности исчисления налогов, которые уплачиваются субъектами малого предпринимательства, находящимися на общем режиме налогообложения?
5. Что относится к доходам и расходам МП, находящимся на общем режиме налогообложения?
6. Как происходит организация бухгалтерского и налогового учета субъектов малого предпринимательства, функционирующих в условиях общего режима налогообложения?
Тема 5. Упрощенная система налогообложения (УСН)
1. Перечислите специальные налоговые режимы
2. Какие налоги не платят предприятия, перешедшие на УСН?
3. В каких случаях МП могут перейти на УСН?
4. Какие организации не могут применять УСН?
5. Сколько существует вариантов расчета единого налога в зависимости от принятого объекта налогообложения?
6. В чем особенности налогообложения ЕСХН?
Тема 6. Особенности учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей
1. Кого относят к индивидуальным предпринимателям?
2. В каком регистре ИП отражают свои доходы и расходы?
3. Что включается в доходы ИП?
4. Перечислите расходы ИП.
5. Как ИП ведут учет амортизируемого имущества?
6. В каких случаях ИП могут применять патентную систему?

Критерии формирования оценок при экспресс-опросе:

Оценивание осуществляется по двухбалльной системе: «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется в случае правильного ответа на вопрос экспресс-опроса (допускается наличие неточностей в ответе). Время на прохождение экспресс-опроса – 5 минут. Количество попыток ответов на вопрос при опросе – одна.

2.2.3. Задания для самоподготовки обучающихся

Важнейшими элементами самоподготовки обучающихся являются подготовка рефератов и практических заданий (решение задач).

Рефераты

Реферат – это форма научно-исследовательской деятельности обучающихся, в основе которой находится самостоятельный поиск и обработка информации по обусловленной проблеме, нацеленная на формирование навыков самостоятельной работы студентов.

Темы рефератов
Тема 1. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения на малом предприятии
1. Организационные и методологические основы учета на малом предприятии
2. Разработка бизнес-плана малого предприятия. Значение и содержание бизнес-плана.
3. Основы организации учета субъектами малого предпринимательства.
4. Условия и показатели для применения упрощенной системы налогообложения. Условия для применения простой формы бухгалтерского учета.
5. Программа содействия малым предприятиям России
6. Состав и порядок составления упрощенной бухгалтерской отчетности.
7. Методология учета по упрощенной форме бухгалтерского учета на малых предприятиях.
8. Рабочий план счетов и действующие формы регистров бухгалтерского учета деятельности малого предприятия.
9. Учетная политика на малых предприятиях
10. Состав и порядок составления МП упрощенной бухгалтерской отчетности.
Тема 2. Особенности ведения бухгалтерского учета на малом предприятии
1. Учет основных средств на малых предприятиях
2. Учет нематериальных активов на малых предприятиях
3. Учет долгосрочных вложений на малых предприятиях
4. Учет производственных запасов на малых предприятиях
5. Организация синтетического и аналитического учета производственных запасов на малых предприятиях
6. Учет расчетов по оплате труда на малых предприятиях
7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости продукции на малых предприятиях
8. Учет готовой продукции и ее реализации на малых предприятиях
9. Учет и оценка незавершенного производства
10. Порядок составления и учета счетов-фактур при расчетах НДС
11. Учет источников средств и финансовых результатов на малых предприятиях
12. Учет платежей по налогам и сборам
13. Особенности аудита субъектов малого предпринимательства
14. Анализ важнейших показателей финансово-хозяйственной деятельности малого предприятия
15. Бухгалтерская отчетность, порядок ее составления и представления
Тема 3. Регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность малого предприятия
1. Упрощенная форма бухгалтерского учета для субъектов малого бизнеса (два вида).
2. Специальный регистр упрощенной формы бухгалтерского учета – Ведомость В-1 по учету основных средств и начисленных амортизационных отчислений.
3. Специальный регистр упрощенной формы бухгалтерского учета – Ведомость В-2 по учету производственных запасов и товаров, а также НДС, уплаченного по ценностям;
4. Специальный регистр упрощенной формы бухгалтерского учета – Ведомость В-3 по учету затрат на производство;
5. Специальный регистр упрощенной формы бухгалтерского учета – Ведомость В-4 по учету денежных средств и фондов;

6. Специальный регистр упрощенной формы бухгалтерского учета – Ведомость В-5 по учету расчетов и прочих операций;
7. Специальный регистр упрощенной формы бухгалтерского учета – Ведомость В-6 по учету реализации;
8. Специальный регистр упрощенной формы бухгалтерского учета – Ведомость В-7 по учету расчетов с поставщиками;
9. Специальный регистр упрощенной формы бухгалтерского учета – Ведомость В-8 по учету оплаты труда;
10. Специальный регистр упрощенной формы бухгалтерского учета – Ведомость В-9 (шахматная).
11. Общие правила применения и оформления ведомостей по учету имущества малого предприятия.
12. Порядок ведения специального регистра упрощенной формы бухгалтерского учета - Книги (журнала) учета фактов хозяйственной деятельности (К-1).
Тема 4. Налогообложение субъектов малого бизнеса при общем режиме налогообложения
1. Общие требования к предоставлению налоговой отчетности субъектами малого предпринимательства.
2. Требования к заполнению и предоставлению Налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения.
3. Требования к заполнению и предоставлению Налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
4. Другие формы налоговых деклараций, предоставляемых малыми предприятиями в налоговые органы. Налоговые санкции за непредставление налоговой декларации.
Тема 5. Упрощенная система налогообложения (УСН)
1. Порядок ведения малым предприятием, применяющим упрощенную систему налогообложения, неотмененных законодательством участков бухгалтерского учета.
2. Условия применения упрощенной системы налогообложения.
3. Объект налогообложения единым налогом при упрощенной системе налогообложения. Ставки налога.
4. Доходы, учитываемые при определении объекта налогообложения единым налогом упрощенной системы налогообложения.
5. Расходы, учитываемые при определении объекта налогообложения единым налогом упрощенной системы налогообложения.
6. Учет расходов на приобретение основных средств и нематериальных активов для расчета налогооблагаемой базы при упрощенной системе налогообложения.
7. Случаи уплаты минимального налога при упрощенной системе налогообложения.
8. Возникновение права на уменьшение налоговой базы суммы исчисленного единого упрощенного налога.
Тема 6. Особенности учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей
1. Политика государства в области поддержки индивидуальных предпринимателей.
2. Учет доходов, расходов и хозяйственных операций индивидуальными предпринимателями.
3. Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей.

Критерии формирования оценок за реферат:

Технология оценивания рефератов: оценка рефератов строится с учетом степени соответствия установленным критериям относительно его содержания и представления: актуальность, научная и практическая значимость, своевременность (современность), соответствие предмету исследования, полнота (охват отдельных аспектов обусловленной проблемы), источники информации, стиль изложения, качество презентации.

Оценивание реферата осуществляется по системе «зачтено» и «не зачтено». В процессе оценивания учитываются отдельные критерии и их «весомость».

Критерии оценки	Весомость в %
- актуальность, научная и практическая значимость	до 30%
- научная и практическая значимость, своевременность (современность), соответствие предмету исследования	до 40%
- качественное оформление реферата и презентации	до 30%

Оценка «зачтено» выставляется, если набрано 75% и более.

В течение семестра каждый обучающийся должен подготовить не менее 1 реферата.

Практические задания (задачи).

Практические задания (решение задач) для самоподготовки обучающихся нацелены на формирование, контроль и оценку умений и навыков самостоятельной работы с теоретико-методическим материалом курса. Решения задач направлены на практическое закрепление теоретического материала.

Задание (источник)	Методика и/или образец решения (источник)
Тема 1. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения на малом предприятии	
Задачи 1-12 [Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 14-18	[Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 10-14
Тема 2. Особенности ведения бухгалтерского учета на малом предприятии	
Задачи 1-8 [Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 28-32	[Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 23-27
Тема 3. Регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность малого предприятия	
Задачи 1-5 [Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 40-53	[Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 36-40
Тема 4. Налогообложение субъектов малого бизнеса при общем режиме налогообложения	
Задачи 1-9 [Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 62-64	[Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 58-61

Тема 5. Упрощенная система налогообложения (УСН)	
Задачи 1-11 [Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 71-73	[Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 68-71
Тема 6. Особенности учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей	
Задача 1-7 [Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 81-82	[Бухгалтерский учет на малых предприятиях : практикум для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика профиль “Бухгалтерский учет, анализ и аудит” оч. и очю-заоч. форм обучения], с. 77-80

Критерии формирования оценок за практическое задание:

Технология оценивания результатов выполнения практического задания: так как практические задания имеют, в основном, комплексный, поэтапный характер, то оцениваются умение правильно построить ход решения задачи, выбрать нужную методику обработки данных (расчета соответствующих показателей), провести правильные расчеты, и, что особо важно, грамотно интерпретировать полученные результаты, т.е. сделать адекватные выводы.

Оценивание каждой практической работы осуществляется по системе «зачтено» и «не зачтено». В процессе оценивания учитываются отдельные критерии и их «весомость».

Критерии оценки	Весомость в %
- выполнение всех пунктов задания	до 30%
- проведение расчетов в соответствии с изложенной методикой	до 40%
- качественное оформление полученных результатов	до 30%

Оценка «зачтено» выставляется, если набрано 75% и более.

2.2.4. Тестирование

Текущий контроль осуществляется путем прохождения обучающимися тестов по теоретическому материалу материалам лекций. Для проведения тестирования используется Портал поддержки образования КГМУ (в структуре Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КГМУ» с использованием Moodle). Обучающиеся проходят тесты в режиме самоподготовки. Количество попыток прохождения каждого теста и время прохождения не ограничено.

Тестовое задание (вопрос)	Ответы
Тема 1. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения на малом предприятии	
1. К субъектам малого предпринимательства относится	а) парикмахерская «Елена» с численностью персонала 10 человек, доля ООО «Красотка» в уставном капитале парикмахерской составляет 70%; б) кафе «Витязь» с численностью персонала 8 человек, доля ООО «Красотка» в уставном капитале кафе составляет 10%; в) школа-лицей №8.
2. Не относится к субъектам	а) благотворительный фонд, который

малого предпринимательства по цели деятельности	периодически проводит выставки-продажи, доход от которых используется на благотворительные цели; б) кафе «У камина»; в) ООО «Престиж», занимающееся оптовой торговлей.
3. В соответствии с условиями Закона РФ от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», если средняя численность предприятия составляет 170 человек, оно может быть отнесена к категории:	а) среднее предприятие; б) малое предприятие; в) микропредприятие
4. В уставном капитале малого предприятия доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, общественных и религиозных организаций и иных фондов:	а) не превышает 25%; б) свыше 25 %; в) не превышает 50%.
5. К документам первого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета на малом предприятии относятся:	а) Положения по бухгалтерскому учету; б) законы и законодательные акты; в) рабочие документы предприятия.
6. Под учетной политикой малого предприятия понимается:	а) принятая ею совокупность способов ведения бухгалтерского учета; б) предмет бухгалтерского учета; в) состав бухгалтерской отчетности.
7. Ответственность за организацию бухгалтерского учета на малом предприятии несет:	а) главный бухгалтер; б) материально-ответственное лицо; в) руководитель организации.
8. Средняя численность работников малых предприятий за отчетный период не превышает 100 человек:	а) в промышленности; б) в сельском хозяйстве; в) в научно-технической сфере.
9. Малые предприятия в состав упрощенной годовой бухгалтерской отчетности включают:	а) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, приложения к ним; б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах; в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложения к ним, отчет об использовании бюджетных ассигнований
10. При ведении учета не предполагает использование счетов бухгалтерского учета и двойной записи:	а) простая форма бухгалтерского учета; б) форма бухгалтерского учета с использованием регистров бухгалтерского учета имущества малых предприятий; в) форма бухгалтерского учета с использованием книги учета доходов и расходов.
11. Меры государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства это:	а) специальные налоговые режимы, упрощенные правила ведения налогового учета, упрощенные формы налоговых деклараций по отдельным налогам и сборам для малых предприятий; б) упрощенный порядок составления субъектами малого и среднего предпринимательства

	<p>статистической отчетности;</p> <p>в) льготный порядок расчетов за приватизированное субъектами малого и среднего предпринимательства государственное и муниципальное имущество;</p> <p>г) упрощенная система ведения бухгалтерской отчетности для малых предприятий;</p> <p>д) все ответы правильные.</p>
12. Основным элементом организации бухгалтерского учета на малом предприятии является:	<p>а) выбор формы ведения учета;</p> <p>б) применение ведомственной формы документирования хозяйственных операций;</p> <p>в) применение самостоятельно разработанной формы;</p> <p>г) применение унифицированной формы документирования.</p>
13. Форма бухгалтерского учета выбирается исходя из:	<p>а) от форм предпринимательства;</p> <p>б) масштаба своего производства;</p> <p>в) численности работников;</p> <p>г) потребностей; масштаба своего производства; численности работников</p>
14. На малых предприятиях применяется следующая форма бухгалтерского учета:	<p>а) мемориально-ордерная;</p> <p>б) единая журнально-ордерная;</p> <p>в) журнально-ордерная форма для небольших предприятий;</p> <p>г) упрощенная форма бухгалтерского учета, с использованием регистров, утвержденную Приказом Минфина России №66н;</p> <p>д) простая форма согласно Приказа №64н.</p>
15. Книга учета хозяйственных операций при простой форме учета является регистром:	<p>а) синтетического учета;</p> <p>б) аналитического учета;</p> <p>в) комбинированного учета.</p>
Тема 2. Особенности ведения бухгалтерского учета на малом предприятии	
1. Какие счета не предусмотрены рекомендованным рабочим планом счетов для малых предприятий:	<p>а) 25, 26, 62;</p> <p>б) 10, 60, 76;</p> <p>в) 08, 25, 20;</p> <p>г) 50, 57, 76.</p>
2. Выдача денежных средств в подотчет на малом предприятии, применяющем упрощенную форму учета и упрощенный рабочий план счетов, оформляется проводкой:	<p>а) Дебет 75 Кредит 50</p> <p>б) Дебет 50 Кредит 71</p> <p>в) Дебет 76 Кредит 50</p>
3. Малое предприятие занимается торговой деятельностью и применяет общепринятую систему бухгалтерского учета. Какой бухгалтерской проводкой отразится начисление амортизации по объектам основных средств?	<p>а) Дебет 20 Кредит 05</p> <p>б) Дебет 44 Кредит 02</p> <p>в) Дебет 20 Кредит 02</p>
4. Учет материалов малым предприятиям рекомендуется вести по методу:	<p>а) ЛИФО;</p> <p>б) средней цене;</p> <p>в) ФИФО.</p>
5. Учет дебиторской и кредиторской	а) на счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и

задолженности малое предприятие ведет:	кредиторами»; б) на счете 66 «Расчеты по кредитам и займам»; в) на счете 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».
6. Учет производственных запасов ведется малым предприятием на счете:	а) 15 «Заготовление и приобретение материалов»; б) 10 «Материалы»; в) 07 «Оборудование к установке».
7. Учет ссуд банка, заемных и целевых средств ведется малым предприятием на счете:	а) 86 «Целевое финансирование»; б) 66 «Расчеты по кредитам и займам»; в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
8. Учет готовой продукции и товаров ведется малым предприятием на счете:	а) 43 «Готовая продукция»; б) 20 «производство»; в) 45 «Товары отгруженные».
9. Затраты, связанные с производством и реализацией продукции отражаются на счете:	а) 20 «Основное производство»; б) 44 «Расходы на продажу»; в) 25 «Общепроизводственные расходы».
10. Учет реализации продукции и другого имущества малое предприятие ведет на счете:	а) 91 «Прочие доходы и расходы»; б) 45 «Товары отгруженные»; в) 90 «Продажи».
11. Какие из представленных бухгалтерских счетов объединяются в один счет в рабочем плане счетов малого предприятия:	а) 71,75,68 б) 71,70,75 в) 71,73,75
12. Определите последовательность записей в документах и регистрах малого предприятия при отражении операций по поступлению основных средств: а) акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий и сооружений); б) бухгалтерский баланс; в) шахматная ведомость (В-9); г) ведомость учета основных средств, начисленных амортизационных отчислений (В-1).	а) а, г, в, б б) а, б, в, г в) а, г, б, в
13. Начисление амортизации по объектам основных средств в бухгалтерском учете малого предприятия отражается корреспонденцией счетов:	а) Дт 01 Кт 02; б) Дт 02 Кт 01; в) Дт 20 Кт 02.
14. Поступление в кассу денежных средств от покупателей отражается в бухгалтерском учете малых предприятий корреспонденцией счетов:	а) Дт 50 Кт 62; б) Дт 50 Кт 90; в) Дт 51 Кт 90.
15. Формы первичных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной деятельности на предприятиях малого бизнеса:	а) устанавливаются типовыми рекомендациями; б) определяются налоговыми органами; в) устанавливаются учетной политикой; г) разрабатываются самостоятельно в организации.

Тема 3. Регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность малого предприятия	
1. Простая форма бухгалтерского учета относится к:	а) упрощенной форме бухгалтерского учета; б) журнально-ордерной форме бухгалтерского учета; в) автоматизированной форме бухгалтерского учета; г) нет правильного ответа.
2. В Книге учета фактов хозяйственной деятельности (форма К-1) отражаются:	а) только существенные хозяйственные операции; б) только операции по движению денежных средств; в) только операции по движению основных средств и НМА; г) все хозяйственные операции.
3. Упрощенная форма бухгалтерского учета с использованием регистров бухгалтерского учета имущества малого предприятия предполагает его ведение с использованием:	а) одной ведомости; б) восьми ведомостей; в) девяти ведомостей; г) десяти ведомостей.
4. Ведомость № В-2 это:	а) ведомость по учету затрат на производство; б) ведомость по учету производственных запасов и товаров; в) ведомость по учету расчетов прочих операций; г) шахматная ведомость.
5. Ведомость № В-8 это:	а) ведомость по учету расчетов с поставщиками; б) ведомость по учету денежных средств и фондов; в) ведомость по учету производственных запасов и товаров. г) нет верного ответа.
6. При ведении Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, используются:	а) счета; б) двойная запись; в) отражаются все хозяйственные операции; г) нет верного ответа.
7. При ведении учета не предполагает использование счетов бухгалтерского учета и двойной записи:	а) простая форма бухгалтерского учета; б) форма бухгалтерского учета с использованием регистров бухгалтерского учета имущества малых предприятий; в) форма бухгалтерского учета с использованием книги учета доходов и расходов.
8. Малые предприятия, имеющие не более 30 операций в месяц, могут вести учет:	а) в книге учета доходов и расходов; б) в книге учета хозяйственных операций по форме К-1; в) по журнально-ордерной форме учета.
9. Учет хозяйственных операций ведется индивидуальными предпринимателями:	а) в регистрах бухгалтерского учета имущества; б) в книге учета доходов и расходов; в) в книге учета хозяйственных операций по

	форме К-1.
10. Простую форму бухгалтерского учета применяют предприятия, имеющие:	а) не более 100 хозяйственных операций; б) с небольшими затратами материальных ресурсов; в) не более 100 хозяйственных операций, с небольшими затратами материальных ресурсов; г) без ограничений;
11. Ведомость В-9 это:	а) ведомость учета расчетов и прочих операций; б) шахматная ведомость; в) ведомость учета затрат на производство.
12. Ведомость В-1 это:	а) ведомость учета затрат на производство; б) ведомость учета денежных средств и фондов; в) ведомость учета основных средств, начисленных амортизационных отчислений
13. Ведомость В-3 это:	а) ведомость учета затрат на производство; б) ведомость учета денежных средств и фондов; в) ведомость учета основных средств, начисленных амортизационных отчислений
14. Выдача наличных денег с расчетного счета производится по	а) расходному кассовому ордеру; б) чеку; в) приходному кассовому ордеру; г) платежному поручению.
15. Что означает бухгалтерская запись Д 10 К 60	а) отражена в учете сумма НДС по поступившим от поставщиков материалам; б) оприходованы на склад материалы, поступившие из цехов основного производства; в) оприходованы на склад материалы, поступившие от поставщиков; г) отпущены материалы поставщикам.
Тема 4. Налогообложение субъектов малого бизнеса при общем режиме налогообложения	
1. Доходы в налоговом учете классифицируют:	а) на доходы от реализации, операционные и внереализационные; б) на доходы по основной деятельности, операционные внереализационные и чрезвычайные; в) на доходы по основной и доходы по прочей деятельности; г) на доходы от реализации, внереализационные и непризнаваемые для целей налогообложения прибыли
2. Какой из перечисленных видов дохода учитывается при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций:	а) доход, распределённый в пользу налогоплательщика при его участии в простом товариществе; б) имущество, полученное российской организацией от физического лица, если уставный капитал получающей стороны более чем на 50 % состоит из вклада этого физического лица; в) эмиссионный доход, в виде превышения цены размещения акций при формировании уставного капитала над их номинальной стоимостью.

3. При определении доходов в целях исчисления налога на прибыль из них исключаются суммы:	а) НДС и акцизы; б) экспортные таможенные пошлины; в) НДС, акцизы и экспортные таможенные пошлины.
4. В целях исчисления налога на прибыль доходом от реализации признаются:	а) выручка от реализации только собственной продукции; б) выручка от реализации товаров, работ, услуг как собственного производства, так и ранее приобретённых, выручка от реализации имущественных прав; в) выручка от реализации товаров, работ, услуг как собственного производства, так и ранее приобретённых.
5. Метод начисления предполагает:	а) признание доходов и расходов в том отчетном периоде, в котором они имели место б) признание доходов и расходов в том отчетном периоде, когда они были оплачены в) распределение доходов и расходов равномерно по месяцам года г) признание доходов и расходов в последний день месяца
6. Кассовый метод признания доходов и расходов могут использовать:	а) все организации б) все организации кроме акционерных обществ в) акционерные общества г) организации, у которых за четыре предыдущих квартала выручка от реализации не превысила 1 млн. руб. в среднем за квартал
7. В налоговом учете под расходами понимают:	а) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов или возникновения обязательств; б) совокупность израсходованных ресурсов; в) обоснованные и документально подтвержденные затраты, осуществленные налогоплательщиками; г) затраты, относящиеся к реализованной продукции.
8. Расходы, связанные с производством и реализацией, подразделяют на:	а) материальные расходы, расходы на оплату труда, суммы начисленной амортизации, прочие; б) материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизацию, прочие; в) материальные и нематериальные расходы; г) амортизацию, расходы на оплату труда, отчисления на социальные нужды, прочие
9. Для начисления амортизации в налоговом учете можно использовать методы:	а) линейный, уменьшаемого остатка, по сумме чисел лет срока полезного использования, пропорционально объему выпущенной продукции (работ, услуг); б) линейный, нелинейный; в) линейный, нелинейный, пропорционально объему выпущенной продукции (работ, услуг); г) линейный

10. Налоги и сборы, включаемые в состав расходов могут быть отнесены:	а) во внереализационные расходы; б) в материальные расходы; в) в прочие расходы; г) к расходам в целях налогообложения не относятся.
11. В состав внереализационных расходов в налоговом учёте включаются:	а) расходы, связанные с производством и реализацией; б) штрафы, пени, неустойки; в) отрицательные курсовые разницы; г) судебные расходы; д) убытки прошлых периодов; е) расходы на услуги банков.
12. Налог на прибыль является:	а) федеральным б) региональным в) местным
13. В бухгалтерском учете налог на прибыль, подлежащий уплате в бюджет именуют:	а) текущий налог на прибыль б) условный расход по налогу на прибыль в) условный доход по налогу на прибыль г) постоянные налоговые обязательства
14. Организация реализовала продукцию на сумму 590 тыс. руб., в т. ч. НДС – 90 тыс. руб., ее расходы 450 тыс. руб., в т. ч. Сверхнормативные 40 тыс. Налогооблагаемая база по налогу на прибыль составляет:	а) 140 тыс. руб. б) 90 тыс. руб. в) 180 тыс. руб. г) 50 тыс. руб.
15. Выберите НЕВЕРНОЕ утверждение Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган:	а) через уполномоченного представителя; б) по телекоммуникационным каналам связи; в) по почте; г) через городские и сельские коммуникации; д) лично.
Тема 5. Упрощенная система налогообложения (УСН)	
1. В целях налогообложения малые предприятия подразделяются	а) переведенные на УСН; б) ведущие налогообложение на общих основаниях; в) на УСН; ведущие налогообложение на общих основаниях.
2. При применении упрощенной системы налогообложения малыми предприятиями предусматривается замена уплаты следующих налогов уплатой единого налога:	а) налога на прибыль, налога на имущество организаций, налога на доходы физических лиц; б) налога на прибыль, налога на имущество организаций, страховых взносов в) НДС, налога на имущество, страховых взносов; г) НДС, налога на прибыль, налога на имущество.
3. Переход на упрощенную систему налогообложения носит:	а) уведомительный характер; б) обязательный характер; в) добровольный характер.
4. Упрощенную систему налогообложения могут применять:	а) организации, имеющие филиалы и (или) представительства; б) индивидуальные предприниматели; в) инвестиционные фонды.
5. Датой получения дохода	а) день поступления средств на счета в банках;

налогоплательщиков при УСН признаются:	б) день реализации работ, товаров, услуг; в) день поступления средств на счета в банках и (или) в кассу.
6. Расходами налогоплательщиков признаются:	а) фактические затраты в период их совершения; б) затраты после их фактической оплаты; в) затраты на реализуемые товары, работы, услуги
7. Для организаций и индивидуальных предпринимателей, выбравших объект налогообложения доходы налоговая ставка в размере:	а) 6%; б) 15%; в) 10%.
8. Для организаций и индивидуальных предпринимателей, выбравших объект налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов, налоговая ставка в размере:	а) 6%; б) 15%; в) 10%.
9. Минимальный налог уплачивается в случае:	а) сумма в общем порядке налога меньше суммы исчисленного минимального налога; б) сумма в общем порядке налога больше суммы исчисленного минимального налога; в) в обязательном порядке вне зависимости от сумм исчисленного налога.
10. Сумма минимального налога исчисляется в размере:	а) 2%; б) 1%; в) 5%.
11. Сумму налога при объекте «Доходы» можно уменьшить не более чем на:	а) 20%; б) 15%; в) 10%; г) 50%.
12. ООО «Юпитер» применяет УСН. Организация имеет на балансе 2 легковых и 3 грузовых автомобиля. Укажите, нужно ли данной организации сдавать декларацию по транспортному налогу.	а) да, нужно, если все автомобили используются в предпринимательской деятельности; б) да, нужно, если мощность хотя бы одного из автомобилей превышает 250 лошадиных сил; в) да, нужно в любом случае.
13. Книга учета доходов и расходов ведется:	а) только на бумаге; б) обязательно в электронном виде; в) на бумаге и в электронном виде; г) в том виде, который рекомендует налоговая инспекция.
14. Книга учета доходов и расходов открывается	а) на квартал; б) на год; в) на месяц.
15. МП на УСН должны вести Книгу учета доходов и расходов	а) если это отражено в приказе об учетной политике; б) на основании решения руководителя; в) ведение книги обязательно.
Тема 6. Особенности учета и налогообложения индивидуальных	

предпринимателей	
1. Полное определение индивидуального предпринимателя:	а) индивидуальный предприниматель-это физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке; б) индивидуальный предприниматель-это физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица; в) индивидуальный предприниматель-это зарегистрированное в установленном порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность.
2. Индивидуальные предприниматели, применяющие УСН, являются плательщиками:	а) налога на прибыль; б) транспортного налога; в) налога на добавленную стоимость.
3. Индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения налогоплательщиками НДС	а) не признаются; б) признаются.
4. Для индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения	а) сохраняется действующий порядок ведения кассовых операций; б) действует особый порядок ведения кассовых операций; в) не обязательно соблюдение порядка ведения кассовых операций.
5. Индивидуальные предприниматели, изъявившие желание перейти на упрощенную систему налогообложения, должны подать в налоговый орган по месту своего нахождения (месту жительства) заявление в период	а) с 1 января по 31 января года, начиная с которого налогоплательщики переходят на упрощенную систему налогообложения; б) с 1 октября по 30 ноября года, предшествующего году, начиная с которого налогоплательщики переходят на упрощенную систему налогообложения; в) с 1 ноября по 31 декабря года, предшествующего году, начиная с которого налогоплательщики переходят на упрощенную систему налогообложения.
6. По итогам года налогоплательщиком получены доходы в сумме 350 000 руб. и понесены расходы в сумме 340 000 руб. Объект налогообложения при УСН «доходы - расходы». Какую сумму налога следует заплатить по итогам года?	а) 1 500 руб.; б) 3 500 руб.; в) 10 000 руб.
7. По итогам года налогоплательщиком получены доходы в сумме 300 000 руб. и понесены расходы в сумме 370 000 руб. Объект налогообложения при УСН «доходы - расходы». Какую	а) 0 руб.; б) 700 руб.; в) 3 000 руб.

сумму налога следует заплатить по итогам года?	
8. По итогам года налогоплательщиком получены доходы в сумме 450 000 руб. и понесены расходы в сумме 430 000 руб. Объект налогообложения при УСН «доходы и расходы». Какую сумму налога следует заплатить по итогам года?	а) 1 500 руб.; б) 4 500 руб.; в) 3 000 руб.
9. Налогоплательщиком по итогам отчетного периода исчислен квартальный авансовый платеж по единому налогу в сумме 7 000 руб. За этот период сумма уплаченных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование составила 3300 руб., сумма выплаченных своим работникам пособий по временной нетрудоспособности 1600 руб. Общая сумма платежей за отчетный период составит:	а) 3 500 руб.; б) 2 100 руб.; в) 3 700 руб.
10. При ведении Книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, используются:	а) счета; б) двойная запись; в) отражаются все хозяйственные операции; г) нет верного ответа.
11. Субъект малого предпринимательства должен предоставлять бухгалтерскую отчетность только:	а) на бланках унифицированной формы; б) на бланках, разработанных самостоятельно; в) на бланках унифицированной формы или разработанных самостоятельно, по усмотрению предприятия; г) данный субъект не должен предоставлять бухгалтерскую отчетность.
12. Для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности необходимо, чтобы он:	а) достиг 13-летнего возраста; б) был ограничен в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью; в) не был признан судом недееспособным и не был ограничен в дееспособности.
13. К основанию утраты статуса индивидуального предпринимателя можно отнести:	а) только смерть индивидуального предпринимателя; б) заявление гражданина об аннулировании его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; в) все ответы верны.
14. Для государственной регистрации ИП необходимо предъявить следующие документы:	а) заявление, составленное по установленной форме, документ об оплате регистрационного сбора, согласие родителей (усыновителей, попечителей); б) паспорт;

	в) документ об образовании.
15. Субъектами предпринимательской деятельности являются:	а) граждане; б) юридические и физические лица; в) народ.

Технология оценивания тестирования: оценивание текущего тестирования осуществляется по номинальной шкале – за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за неправильный – ноль. Общая оценка каждого теста осуществляется в отношении количества правильных ответов к общему числу вопросов в тесте (выражается в процентах).

Тест считается пройденным (оценка «зачтено») при общей оценке 75%.

Количество попыток прохождения теста и время на его прохождение – неограниченно.

2.3 Оценочные материалы для проведения промежуточного контроля

Промежуточный контроль по дисциплине «Бухгалтерский учет на малых предприятиях» осуществляется в форме экзамена.

Положительная текущая аттестация («зачтено»), в основе которой лежат усредненные оценки на практических занятиях, полученные с учетом представленных оценочных средств текущей аттестации, рассматривается как допуск к экзамену. Если студент отсутствовал на практическом занятии и не отработал его в дополнительное консультационное время (не выдержал экспресс-опрос, не прошел тестирование, не выполнил реферат), то за данное занятие студент получает оценку «ноль», что отрицательно влияет на средний уровень текущей аттестации.

Технология формирования оценки на экзамене: экзаменационная оценка определяется по результатам устного собеседования по контрольным теоретическим вопросам и практическому заданию. Каждый экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса (из приведенного перечня) и одну задачу (аналогичную задачам домашнего задания).

Перечень вопросов к устному экзамену

Контрольный вопрос
1. Понятие «субъект малого предпринимательства».
2. Критерии отнесения хозяйствующих субъектов к малым предприятиям.
3. Роль малого предпринимательства в экономическом развитии страны.
4. Особенности малых предприятий, определяющие их жизнеспособность наряду со средним и крупным бизнесом.
5. Правовое регулирование и государственная поддержка развития деятельности малого предпринимательства в России.
7. Принципы организации бухгалтерского учета на малом предприятии.
9. Разработка учетной политики малого предприятия и рабочего плана счетов.
10. Принципы формирования учетной политики на малом предприятии.
11. Организация системы документооборота на малом предприятии
12. Формы бухгалтерского учета, рекомендуемые субъектам малого предпринимательства (организации и ИП).
13. Упрощенная форма бухгалтерского учета - простая форма бухгалтерского учета.
14. Форма бухгалтерского учета с использованием регистров учета.
15. Ведение Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения.

16. Формы бухгалтерской отчетности субъектов малого бизнеса. Требования, предъявляемые к ее оформлению, содержанию, срокам предоставления.
17. Бухгалтерская отчетность, сроки сдачи отчетности в отчетные периоды (ф-1 Баланс, ф-2 Отчет о прибылях и убытках).
18. Учет внеоборотных активов предприятия (ОС, НМА, финансовые вложения, отложенные налоговые активы).
19. Учет денежных средств и финансовых вложений.
20. Учет расчетных операций (расчеты с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками).
21. Учет расходов на оплату труда и социальное обеспечение.
22. Страховые взносы, относимые на затраты организации.
23. Учет готовой продукции и ее реализации.
24. Учет доходов от обычных видов деятельности (выручка от деятельности с основной системой налогообложения).
25. Учет расходов от обычных видов деятельности (себестоимость продукции, товаров, работ, услуг).
26. Учет расходов от обычных видов деятельности (коммерческие, управленческие расходы).
27. Учет финансовых результатов (состав результата и порядок его оформления, учет чистой прибыли и ее использования).
28. Налог на прибыль организаций.
29. Налоги, относимые на финансовые результаты (налог на имущество организаций).
30. Налоги относимые на затраты организации (транспортный налог).
31. Налоги относимые на затраты организации (земельный налог).
32. Налоговая политика государства в отношении деятельности малого предпринимательства. Специальные налоговые режимы, используемые малыми предприятиями.
33. Упрощенная система налогообложения: условия применения, выбор объекта налогообложения, определение налоговой базы.
34. Составление налоговой декларации по налогу при применении УСН.
35. Право на уменьшение суммы исчисленного единого налога и сроки уплаты налога (авансовых платежей по единому налогу) при упрощенной системе налогообложения.
36. Налоговая отчетность предприятий малого бизнеса (налоговые декларации по видам основных налогов, налоговые периоды, отчетные периоды, сроки сдачи отчетности).

Критерии оценивания на экзамене:

- «отлично» – если студент дал правильный и полный ответ на соответствующие теоретические вопросы, решил задачу и сделал адекватные выводы;
- «хорошо» – если студент дал правильный и полный ответ на один теоретический вопрос, решил задачу и сделал выводы;
- «удовлетворительно» – если студент дал ответ на соответствующие теоретические вопросы при отсутствии правильно решенной задачи;
- «неудовлетворительно» – если студент не ответил или ответил неправильно на теоретические вопросы и не решил задачу.