

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)  
Технологический факультет  
Кафедра экономики и гуманитарных дисциплин**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Менеджмент**

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат  
Направление подготовки – 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) – Экономика предприятий и организаций  
Учебный план 2021 года разработки

**Описание учебной дисциплины по формам обучения**

Очная												Очно-заочная													
Курс		Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	РГР, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)	Курс		Всего часов / зач. единиц	Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Лабораторные занятия, часов	Практические занятия, часов	Семинары, часов	Самостоятельная работа, часов	КП (КР), часов	Контрольная работа, часов	Консультации, часов	Семестровый контроль, часов (вид)
Семестр																									
3	6	144/4	32	16		16		74			2	36(экз.)	3	6	144/4	18	8		10		70		18	2	36(экз.)
Всего		144/4	32	16		16		74			2	36	Всего		144/4	18	8		10		70		18	2	36

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебного плана.

Программу разработали В.В. Скоробогатова, канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и гуманитарных дисциплин ФГБОУ ВО «КГМТУ», Я.А. Белоущенко, канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и гуманитарных дисциплин ФГБОУ ВО «КГМТУ».

Рабочая программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры экономики и гуманитарных дисциплин ФГБОУ ВО «КГМТУ»  
Протокол № 8 от 27.04.2023 г.



# 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5. Аргументированно и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики;</li> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;</li> <li>- порядок разработки нормативов материальных ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью;</li> <li>- порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации.</li> </ul>	Тема 1-9
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации;</li> <li>- разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;</li> <li>- анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;</li> <li>- руководить экономическими службами и подразделениями организации.</li> </ul>	Тема 1-9
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий;</li> <li>- навыками руководства экономическими службами и подразделениями организации.</li> </ul>	Тема 1-9
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</li> <li>- принципы, методы и инструменты проектного управления;</li> <li>- методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений;</li> <li>- методы организации оперативного и статистического учета.</li> </ul>	Тема 1-9

		<b>Уметь:</b> - применять методы осуществления проектной деятельности организации; - применять методы формирования и использования баз данных организации; - оценивать эффективность проектов организации; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации.	Тема 1-9
		<b>Владеть:</b> - навыками разработки и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; - навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; навыками разработки стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений.	Тема 1-9

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: маркетинг, становление денежно-кредитной системы, макроэкономика, микроэкономика, финансы.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины могут быть использованы для изучения таких дисциплин, как: экономика предприятия (организации), экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций, анализ хозяйственной деятельности предприятий рыночного хозяйственного комплекса.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часа.

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура дисциплины**

Наименования разделов, тем	Общее количество часов	Очная форма									Очно-заочная форма								
		Распределение часов по видам занятий									Распределение часов по видам занятий								
		Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	РГР	Консультации	Контроль	Ауд.	ЛК	ЛЗ	ПЗ (сем)	СР	КП (КР)	Контрольная работа	Консультации	Контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Тема 1. Сущность менеджмента и эволюция управленческой мысли	14	4	2		2	10					4	1		2	8		3		
Тема 2. Организация и ее деловая среда	12	4	2		2	8					2	1		1	8		2		
Тема 3. Принятие управленческих решений	12	4	2		2	8					2	1		1	8		2		
Тема 4. Планирование в организации	12	4	2		2	8					2	1		1	8		2		
Тема 5. Организация как функция управления	12	4	2		2	8					2	1		1	8		2		
Тема 6. Мотивация	12	4	2		2	8					2	1		1	8		2		
Тема 7. Управленческий контроль	10	2	1		1	8					1			1	8		1		
Тема 8. Лидерство	12	4	2		2	8					2	1		1	8		2		
Тема 9. Коммуникации в управлении и эффективность управления	10	2	1		1	8					2	1		1	6		2		
Курсовой проект (работа)							-									-			
Консультации	2								2									2	
Контроль	36									36									36
<b>Всего часов в семестре</b>	<b>144</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>74</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>70</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>36</b>
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>74</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>70</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>36</b>

## 4.2 Содержание лекций

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	очно-заочная
Тема 1. Сущность менеджмента и эволюция управленческой мысли			
1	Сущность, содержание и основные понятия менеджмента. Основные функции и роли менеджеров. Требования к менеджерам. Школа научного управления. Административная (классическая) школа управления. Теория «идеальной бюрократии». Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Эмпирическая школа управления. Новая или количественная школа науки управления. Школа социальных систем науки управления. Ситуационные теории менеджмента. Теория организационной культуры. Движущие силы управленческой революции	2	1
Тема 2. Организация и ее деловая среда			
2	Организация: ее роль в обществе и место в бизнесе. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации. Организационная культура. Взаимосвязанные группы организации	2	1
Тема 3. Принятие управленческих решений			
3	Управленческие решения и их классификация. Модели принятия управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Методы обоснования управленческих решений. Требования к управленческим решениям	2	1
Тема 4. Планирование в организации			
4	Стратегическое планирование в организации. Миссия организации. Цели организации. Дерево целей. Требования к целям организации. Процесс установления целей организации. Анализ внешней среды организации. Управленческое обследование. Стратегические альтернативы организации. Реализация и оценка стратегического плана	2	1
Тема 5. Организация как функция управления			
5	Понятие и классификация функций управления. Характеристика функций управления. Элементы проектирования организации. Ситуационные факторы проектирования организации. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой. Типы организаций по взаимодействию подразделений. Типы организаций по взаимодействию с человеком. Подходы к проектированию организационных структур управления	2	1
Тема 6. Мотивация			
6	Мотивация и мотивационный процесс. Теория иерархии потребностей А.Маслоу. Теория ERG К. Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д. Мак-Клелланда. Теория «мотивационной гигиены» Ф.Герцберга. Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости С. Адамса. Модель Портера-Лоулера	2	1
Тема 7. Управленческий контроль			
7	Содержание, смысл и назначение контроля. Процесс контроля. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля. Процесс контроля поведения сотрудников. Система управленческого контроля. Финансовый контроль на уровне высшего менеджмента	1	
Тема 8. Лидерство			
7,8	Природа лидерства. Теория лидерства. Стили руководства. Двумерная трактовка стилей лидерства. Модель ситуационного поведения Фидлера. Модель лидерства «путь-цель». Модель ситуационного лидерства Херсея и Бланшарда. Ситуационная модель принятия решений Врума-Йеттона-Яго. Новые подходы к руководству	2	1
Тема 9. Коммуникации в управлении и эффективность управления			
8	Понятие коммуникации и ее роли в системе управления. Процесс коммуникации. Коммуникации между людьми. Организационные коммуникации и управление ими. Организационная эффективность. Продуктивность организации и методы ее повышения. Эффективность управления	1	1
Всего часов		16	8

### 4.3 Темы лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 4.4 Темы практических занятий

№	Наименование темы	Количество часов по формам обучения	
		очная	очно-заочная
<b>Тема 1. Сущность менеджмента и эволюция управленческой мысли</b>			
1	Сущность, содержание и основные понятия менеджмента. Основные функции и роли менеджеров. Требования к менеджерам. Школа научного управления. Административная (классическая) школа управления. Теория «идеальной бюрократии». Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Эмпирическая школа управления. Новая или количественная школа науки управления. Школа социальных систем науки управления. Ситуационные теории менеджмента. Теория организационной культуры. Движущие силы управленческой революции	2	2
<b>Тема 2. Организация и ее деловая среда</b>			
2	Организация: ее роль в обществе и место в бизнесе. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации. Организационная культура. Взаимосвязанные группы организации	2	1
<b>Тема 3. Принятие управленческих решений</b>			
3	Управленческие решения и их классификация. Модели принятия управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Методы обоснования управленческих решений. Требования к управленческим решениям	2	1
<b>Тема 4. Планирование в организации</b>			
4	Стратегическое планирование в организации. Миссия организации. Цели организации. Дерево целей. Требования к целям организации. Процесс установления целей организации. Анализ внешней среды организации. Управленческое обследование. Стратегические альтернативы организации. Реализация и оценка стратегического плана	2	1
<b>Тема 5. Организация как функция управления</b>			
5	Понятие и классификация функций управления. Характеристика функций управления. Элементы проектирования организации. Ситуационные факторы проектирования организации. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой. Типы организаций по взаимодействию подразделений. Типы организаций по взаимодействию с человеком. Подходы к проектированию организационных структур управления	2	1
<b>Тема 6. Мотивация</b>			
6	Мотивация и мотивационный процесс. Теория иерархии потребностей А.Маслоу. Теория ERG К. Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д. Мак-Клелланда. Теория «мотивационной гигиены» Ф.Герцберга. Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости С. Адамса. Модель Портера-Лоулера	2	1
<b>Тема 7. Управленческий контроль</b>			
7	Содержание, смысл и назначение контроля. Процесс контроля. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля. Процесс контроля поведения сотрудников. Система управленческого контроля. Финансовый контроль на уровне высшего менеджмента	1	1
<b>Тема 8. Лидерство</b>			
7,8	Природа лидерства. Теория лидерства. Стили руководства. Двумерная трактовка стилей лидерства. Модель ситуационного поведения Фидлера. Модель лидерства «путь-цель». Модель ситуационного лидерства Херсея и Бланшарда. Ситуационная модель принятия решений Врума-Йеттона-Яго. Новые подходы к руководству	2	1
<b>Тема 9. Коммуникации в управлении и эффективность управления</b>			
8	Понятие коммуникации и ее роли в системе управления. Процесс коммуникации. Коммуникации между людьми. Организационные коммуникации и управление ими. Организационная эффективность. Продуктивность организации и методы ее повышения. Эффективность управления	1	1

<b>Всего часов</b>	<b>16</b>	<b>10</b>
--------------------	-----------	-----------

#### 4.5 Темы семинарских занятий

Семинарские занятия не предусмотрены учебным планом.

#### 5 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Наименование темы	Трудоемкость самостоятельной работы, час.		Содержание работы
	очная	очно-заочная	
Тема 1. Сущность менеджмента и эволюция управленческой мысли	10	8	Работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, статьи из экономической литературы), рефераты
Тема 2. Организация и ее деловая среда	8	8	Работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, статьи из экономической литературы), рефераты
Тема 3. Принятие управленческих решений	8	8	Работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, статьи из экономической литературы), рефераты
Тема 4. Планирование в организации	8	8	Работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, статьи из экономической литературы), рефераты
Тема 5. Организация как функция управления	8	8	Работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, статьи из экономической литературы), рефераты
Тема 6. Мотивация	8	8	Работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, статьи из экономической литературы), рефераты
Тема 7. Управленческий контроль	8	8	Работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, статьи из экономической литературы), рефераты
Тема 8. Лидерство	8	8	Работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, статьи из экономической литературы), рефераты
Тема 9. Коммуникации в управлении и эффективность управления	8	6	Работа над учебным материалом (учебники, первоисточники, статьи из экономической литературы), рефераты
Контроль	-		Подготовка к экзамену
<b>Всего часов</b>	<b>74</b>	<b>70</b>	

#### 6 Тематика курсового проектирования (курсовой работы)

Курсовое проектирование не предусмотрено учебным планом.

#### 7 Методы обучения

Основными формами изучения дисциплины являются: чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельная работа студентов.

Основным методом изучения дисциплины являются лекции, которые проводятся в лекционных аудиториях с использованием наглядных пособий и интерактивных средств. На лекциях используется мультимедийное презентационное оборудование для демонстрации иллюстративного материала, основных тезисов и выводов по теме. Целесообразно по каждой теме составить список терминов и понятий и перечень контрольных вопросов, которые выносятся на самостоятельное изучение студентов. В ходе лекций проводится экспресс-тестирование студентов по материалам раздела.

Практические занятия в зависимости от конкретных целей и уровня подготовки студентов проводятся в форме вопросов – ответов, обсуждения подготовленных докладов и рефератов. Метод вопросно-ответного семинара в меньшей степени направлен на осмысление, в большей – на заучивание материала, повторение материала лекции и учебника. Подготовка реферата требует от студента самостоятельного изучения дополнительной литературы, которую



необходимо проанализировать и сделать собственные выводы по изучаемой проблеме. Практические занятия ориентированы на закрепление теоретических знаний по дисциплине.

В рамках интерактивных часов предусмотрены следующие подходы: работа в малых группах, творческие задания, соревнования, «каждый учит каждого».

Обязательным условием аттестации студента является выполнение всех предусмотренных программой практических работ.

Самостоятельная работа студентов является важным компонентом их профессиональной подготовки и включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям: подбор источников и литературы для выступления с докладами и участия в дискуссиях по проблемам дисциплины;
- написание рефератов;
- экспресс-тестирование;
- подготовку к промежуточному контролю.

## **8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

## **9 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»
1. Москвин А.М. Менеджмент : практикум по самостоят. работе и выполнению контрол. работы для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» оч. и заоч. форм обучения / сост. А.М. Москвин ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. экономики предприятий. — Керчь, 2018. — 157 с. <a href="https://lib.kgmtu.ru/?p=3290">https://lib.kgmtu.ru/?p=3290</a>	
2. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/510939">https://urait.ru/bcode/510939</a> (дата обращения: 24.03.2023).	
3. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511207">https://urait.ru/bcode/511207</a>	
4. Москвин А.М. Менеджмент : курс лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» оч. и заоч. форм обучения / сост. Москвин А.М. ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т». — Керчь, 2015. — 153 с. — Режим доступа: <a href="http://lib.kgmtu.ru/?cat=51">http://lib.kgmtu.ru/?cat=51</a>	

## **10 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	<a href="http://lib.kgmtu.ru/">http://lib.kgmtu.ru/</a>
Образовательная платформа «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
RSCI платформа Web of Science - база данных лучших российских журналов	<a href="http://www.technosphera.ru/news/">http://www.technosphera.ru/news/</a>

Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
База данных Научной электронной библиотеки	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов)	<a href="https://edirc.repec.org/data/derasru.html">https://edirc.repec.org/data/derasru.html</a>
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	<a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>

## 11 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно-распространяемое программное обеспечение

## 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Специализированная аудитория для практических занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и доской.

## 13 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### **Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям**

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний. Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета). В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю. После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям, экзамену, контрольным тестам, при выполнении самостоятельных заданий.

### **Рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой литературы, содержанием

рекомендованных Интернет-ресурсов. Необходимо прочитать соответствующие разделы из литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности, движущие силы и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На практических занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

***Рекомендации по организации самостоятельной работы***

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в сети Интернет, подготовку к практическим занятиям, экзамену, выполнение домашних практических заданий (самостоятельных научных исследований, оформление рефератов, изучение теоретического материала, вынесенного на самостоятельное изучение и т.д.).