

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КГМТУ»)  
Технологический факультет  
Кафедра экономики и гуманитарных дисциплин**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Производственная преддипломная практика**

Вид практики: производственная

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Экономика предприятий и организаций

Учебный план 2021 года разработки

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебного плана.

Программу разработал В.В. Ушаков, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры экономики и гуманитарных дисциплин ФГБОУ ВО «КГМТУ».

Рабочая программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры экономики и гуманитарных дисциплин ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 8 от 27.04.2023 г.

## 1 Тип практики, способ и формы ее проведения

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Четко идентифицирует состав и структуру необходимых данных и информации для решения профессиональных задач.	<b>Уметь:</b> - собрать исходные данные о деятельности предприятия и его подразделений.
	УК-1.2. Знает системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами; методы поиска информации, ее системного и критического анализа.	<b>Знать:</b> - методы экономического анализа количественных и качественных показателей деятельности предприятия и его подразделений.
	УК-1.3. Умеет применять методы поиска информации из разных источников; осуществлять ее критический анализ и синтез; применять системный подход для решения поставленных задач.	<b>Уметь:</b> - проанализировать и содержательно интерпретировать полученные данные и результаты расчетов, обосновать полученные выводы.
	УК-1.4. Владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.	<b>Владеть:</b> - знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе обучения и реализации соответствующих профессиональных компетенций по направлению 38.03.01 Экономика.
	УК-1.5. Аргументированно и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.	<b>Владеть:</b> - навыками обработки и представления полученных результатов исследования.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время.	<b>Знать:</b> - основы эффективного управления своим временем в процессе саморазвития для изучения объекта исследования на практике.
	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.	<b>Уметь:</b> - выстраивать план исследования, выявлять проблемы и направления их решения как возможность саморазвития. <b>Владеть:</b> - профессиональным опытом и готовностью к самостоятельной деятельности по специальности.
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово	ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для	<b>Знать:</b> - формы первичной, плановой, учетной и отчетной документации на предприятии;

обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения.	- методы комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и деятельности предприятия (организации); - методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия (организации).
	ОПК-4.2. Предлагает варианты решения профессиональных задач.	<b>Уметь:</b> - разрабатывать варианты совершенствования объекта исследования. <b>Владеть:</b> - навыками решения профессиональных задач на предприятии.
	ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.	<b>Уметь:</b> - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
ПК-4. Способен анализировать и интерпретировать финансово-экономическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных организационно-правовых форм, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-4.1 Знает методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники.	<b>Знать:</b> - специфику производственной деятельности и процессов производства в конкретной отрасли экономики, организацию и технологию производства в условиях реального предприятия; - методы комплексной оценки результатов хозяйственной деятельности предприятия.
	ПК-4.2. Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	<b>Уметь:</b> - применять методы экономического анализа количественных и качественных показателей деятельности предприятия и его подразделений.
ПК-5. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-5.2. Умеет рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации.	<b>Знать:</b> - основы построения и расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <b>Уметь:</b> - применять для расчета экономических и социально-экономических показателей типовые методики и действующую нормативно-правовую базу; - рассчитывать показатели, характеризующие деятельность объекта исследования.
ПК-7. Способен разработать и критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и	ПК-7.1. Умеет составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	<b>Знать:</b> - основы проектной деятельности на уровне предприятия. <b>Уметь:</b> - разработать и экономически обосновать проектные мероприятия на уровне предприятия.

обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности	ПК-7.2. Умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда	<b>Уметь:</b> - осуществлять расчет экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организационно-технических мероприятий на предприятии.
---	---	---

### 3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части ОПОП.

Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре по очной форме обучения / на 5 курсе в 10 семестре по очно-заочной форме обучения. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: статистика, экономика предприятия (организации), теория экономического анализа, организация производства, анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), инвестирование.

Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающихся, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении данной практики:

1) знать:

- теоретические основы организации деятельности предприятия;
- теоретические основы статистического метода исследования социально-экономических явлений и процессов;
- методологические основы измерения социально-экономических явлений и процессов;
- сущность, основные понятия и категории науки управления и общие закономерности формирования, функционирования и развития систем управления;
- основные категории науки управления, функции управления и процессы принятия управленческих решений;
- теоретико-методологические основы экономики предприятий (организаций), достижения теории и практики по вопросам функционирования и управления предприятиями;
- организацию осуществления экономической работы на предприятиях;
- научные основы и принципы экономического анализа, методы, приемы и методику его проведения;
- информационную базу и организацию проведения анализа, порядок формирования специальной аналитической информации и интерпретации данных аналитических расчетов;
- теоретические и практические основы производственных систем и организации производства;
- основы инвестирования и инвестиционной деятельности предприятий (организаций);

2) уметь:

- проводить статистическое исследование: статистическое наблюдение, обработку и анализ полученной информации;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- выявлять влияние различных факторов на эффективность производственно-хозяйственной деятельности и системы управления организации;
- применять методические подходы к анализу состояния объекта и тенденций его развития и соответствующий аналитический инструментарий для разных направлений хозяйственной деятельности предприятия;
- осуществлять расчет экономической эффективности инвестиций;
- аналитически обосновать варианты управленческих решений;

3) владеть:

- прикладным инструментарием статистического исследования и оценки массовых социально-экономических явлений и процессов;

- способностью выполнять комплексные экономические расчеты для эффективного осуществления хозяйственной деятельности и принимать обоснованные эффективные управленческие решения по созданию, функционированию и реорганизации производственных систем в рыночных условиях;
- методами и методиками финансово-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- навыками осуществления экономических расчетов и выявления резервов улучшения деятельности предприятия;
- методами и средствами принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений;
- навыками подготовки информационно-аналитических обзоров и отчетов;

Преддипломная практика как этап производственной практики бакалавров проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения и выбора темы ВКР бакалавра. Преддипломная практика является продолжением производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и представляет собой заключительный этап подготовки обучающихся к выполнению ВКР бакалавра и последующей самостоятельной профессиональной деятельности.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для проведения государственной итоговой аттестации.

#### **4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях**

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Продолжительность практики 2 недели.

#### **5 Содержание практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности и охране труда, изучение правил внутреннего распорядка предприятия (12 часов)	Журнал регистрации вводного инструктажа
2	Основной этап	Организационно-экономическая характеристика предприятия. Сбор, обработка и систематизация фактического материала (30 часов)	-
		Аналитический раздел отчета. Наблюдение, сбор, обработка и систематизация фактического материала (30 часов)	-
		Проектный раздел отчета. Наблюдение, измерение, обработка и анализ полученной информации (20 часов)	-
3	Заключительный этап	Систематизация фактического материала. Подготовка отчета о практике (12 часов)	
5	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (4 часа)	Отчет о практике

#### **6 Форма отчетности по практике**

В период прохождения практики студенты составляют отчет о практике. Формой промежуточного контроля является зачет с оценкой. К зачету допускаются студенты при условии полного выполнения программы практики, недопущения грубых нарушений дисциплины, своевременного предоставления руководителю практики отчета о практике. На основании защиты отчета о практике выставляется оценка по промежуточной аттестации по следующим критериям.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если отчет о практике выполнен в полном соответствии с программой практики и заданием, студент исчерпывающе, последовательно и

грамотно излагает основные положения, представленные в отчете, все расчеты выполнены верно, выводы обоснованы. Заключение руководителя практики от кафедры и отзыв руководителя практики от предприятия содержат оценку не ниже «хорошо».

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если отчет по практике выполнен в полном соответствии с программой практики и заданием, студент знает и грамотно излагает основные положения, представленные в отчете, однако имеют место недостаточность аргументации выводов студента, недостаточная степень убежденности при высказывании его мнения по проблеме исследования и незначительные (технические) ошибки в расчетах; заключение руководителя практики от кафедры и отзыв руководителя практики от предприятия содержат оценку не ниже «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если отчет по практике частично отклоняется от программы практики и задания, студент допускает неточности и некорректные формулировки при ответе на вопросы по основным положениям, представленным в отчете, нарушает последовательность в изложении материала, в расчетах допущены ошибки; заключение руководителя практики от кафедры и отзыв руководителя практики от предприятия содержат оценку не выше «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если отчет о практике не содержит необходимой информации, в ходе написания отчета допущены грубые ошибки; заключение руководителя практики от кафедры и отзыв руководителя практики от предприятия содержат оценку не выше «удовлетворительно».

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Приведен в обязательном приложении к программе практики.

## **8 Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики**

Наименование	Количество экземпляров в библиотеке ФГБОУ ВО «КГМТУ»
1. Алексахина Л.В. Организация производства : конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 «Экономика» оч. и заоч. форм обучения / сост. Л.В. Алексахина, А.Х. Козыряцкая ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. экономики предприятия. — Керчь, 2018. — 83 с. — Режим доступа: <a href="http://lib.kgmtu.ru/?p=4265">http://lib.kgmtu.ru/?p=4265</a>	
2. Алёшкина А.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятий и организаций») оч.и заоч. форм обучения / сост. А.М. Алёшкина, Н.А. Логунова ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. экономики. — Керчь, 2020. — 224 с.— Режим доступа: <a href="http://lib.kgmtu.ru/?p=208">http://lib.kgmtu.ru/?p=208</a>	
3. Демчук О.В. Теория экономического анализа : конспект лекций для студентов направления 38.03.01 «Экономика» оч. и заоч. формы обучения / сост.: Демчук О.В., Морозова А.М. ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т», Каф. «Экономика предприятия». — Керчь, 2015. — 96 с. — Режим доступа: <a href="http://lib.kgmtu.ru/?p=308">http://lib.kgmtu.ru/?p=308</a>	
4. Яркина Н.Н. Инвестирование : учебник для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика / Н.Н. Яркина ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Керч. гос. мор. технолог. ун-т». — Керчь, 2021. — 235 с. — Режим доступа: <a href="http://lib.kgmtu.ru/?p=997">http://lib.kgmtu.ru/?p=997</a>	
5. Яркина, Н.Н. Статистика: учебник / Н.Н. Яркина. — Керчь: ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2021. — 230 с. — Режим доступа: <a href="http://lib.kgmtu.ru/?p=6868">http://lib.kgmtu.ru/?p=6868</a>	
6. Яркина, Н.Н. Экономика предприятия (организации): учебник / Н.Н. Яркина. — Керчь: ФГБОУ ВО «КГМТУ», 2020. — 446 с. — Режим доступа: <a href="http://lib.kgmtu.ru/?p=4808">http://lib.kgmtu.ru/?p=4808</a>	

## 9 Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КГМТУ»	<a href="http://lib.kgmtu.ru/">http://lib.kgmtu.ru/</a>
Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
База данных Научной электронной библиотеки	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	<a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>
Образовательная платформа	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

## 10 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по практике

Наименование информационной технологии/программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Операционная система (Microsoft Windows 10 Pro или Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level)	Комплекс системных и управляющих программ	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет (Microsoft Office Pro Plus 2016 или Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN 1 License No Level)	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Лицензионное программное обеспечение
Офисный пакет LibreOffice	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций	Свободно-распространяемое программное обеспечение

## 11 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Практика проводится в отделах и службах предприятий – баз практики (специально оборудованные кабинеты, соответствующие санитарным требованиям, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ) на базе экономической, финансовой, маркетинговой, коммерческой или аналитической службы организации любой отрасли и формы собственности.