

АННОТАЦИЯ

дисциплины «История»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-2. Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- закономерности и этапы исторического процесса;- основные направления, проблемы, теории и методы истории, её место в системе гуманитарного знания;- различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории;- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней, основные исторические факты, даты, события; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории;- отечественную историю, понимать причинно-следственные связи развития российского общества; способствовать развитию приверженности к этическим принципам. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому, формам организации и эволюции общественных систем, вкладу народов мира, России, крупных исторических деятелей в достижения мировой цивилизации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма;- способами проведения сравнительного анализа фактов и явлений общественной жизни на основе исторического материала;- учебно-познавательными навыками (составление тезисов выступления, научного сообщения, доклада, конспекта; умение участвовать в дискуссии, грамотно, логично, доказательно излагать свои мысли).

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий практического типа), 52 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультаций, 36

часов семестровый контроль; для заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий практического типа), 99 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультаций и 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки

Тема 2. Исследователь и исторический источник

Тема 3. Особенности становления государственности в России и мире

Тема 4. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье

Тема 5. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации

Тема 6. Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот

Тема 7. Россия и мир в XX веке

Тема 8. Россия и мир в XXI веке

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Философия»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-1. Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные этапы развития мировой философской мысли, ключевые положения основных отраслей философского знания;– основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально культурном аспекте;– философские, научные, религиозные картины мира;– место и роль философии в культуре и в системе социально-гуманитарного знания.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">– использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;– применять понятийно-категориальный аппарат основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;– применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">– навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;– навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.
ОК-5. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: <ul style="list-style-type: none">– религиозную, научную и философскую картины мира;– специфику развития различных этносов, их социальные, конфессиональные, культурные отличия.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">– использовать полученные философские знания в процессе межкультурного диалога с представителями различных этносов– в профессиональной деятельности;– анализировать процессы и явления, происходящие в поликультурном обществе, вырабатывая собственную мировоззренческую позицию с учетом разнообразия культур, этических принципов.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">– навыками социокультурного анализа общества;– пониманием социальной ответственности, сопряженной с профессиональной деятельностью;– навыками восприятия альтернативной точки зрения, готовности к межкультурному диалогу в условиях многонационального общества.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятия лекционного типа, 18 часов семинарских занятий), 52 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 8 часов семинарских занятий), 99 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Философия как теоретическая форма мировоззрения, ее роль в духовной культуре

Тема 2. Этапы становления философии: основные идеи и категории в историческом контексте

Тема 3. Особенности становления и развития русской философии: от истоков до наших дней

Тема 4. Философская онтология: проблема бытия.

Тема 5. Гносеология: теория познания. Логика как часть теории познания

Тема 6. Философия и методология науки

Тема 7. Философская антропология

Тема 8. Социальная философия и философия истории

Тема 9. Культура и цивилизация. Мировые проблемы и философская футурология

Тема 10. Аксиология: учение о ценностях. Социальные ценности как особый вид ценностей

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Правоведение»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-6. Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, специфику и принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – содержание и сущность нормативно-правовых документов в различных отраслях права; – права социальной защиты граждан; – основные правовые системы современности.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять административные, уголовные, гражданско-правовые, дисциплинарные, материальные правонарушения и ответственность за них; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, анализировать нормативные правовые акты; – использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности; – навыками анализа, синтеза и систематизации при применении правовых норм российского законодательства.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов семинарских занятий), 34 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 8 часов семинарских занятий), 65 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Основы теории государства и права
- Тема 2. Конституционное право РФ
- Тема 3. Административное право РФ
- Тема 4. Финансовое право, основы бюджетного права РФ. Налоговое право РФ
- Тема 5. Уголовное право РФ
- Тема 6. Экологическое право РФ

Тема 7. Гражданское право РФ
Тема 8. Основы трудового права РФ
Тема 9. Семейное право РФ

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Иностранный язык»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-4. Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основы организации форм работы в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;- наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области;- грамматический минимум, который вмещает грамматические структуры, необходимые для изучения устных и письменных форм общения;- базовую английскую лексику;- профессиональную терминологию на английском языке;- типовые синтаксические структуры английского языка и строй английского предложения.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- составлять речевые произведения (мини-сочинения, эссе) по темам дисциплины в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;- вести беседу на английском языке;- пользоваться правилами языкового этикета;- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь;- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью;- распознавать и употреблять в устных и письменных высказываниях основные грамматические единицы, характерные для профессиональной речи;- распознавать и употреблять в устных и письменных высказываниях основную терминологию своей специальности, включающую активный и пассивный лексический минимум терминологического характера;- самостоятельно определять способ достижения поставленной учебной и коммуникативной задачи;- вести поиск иноязычной информации на заслуживающих доверия информационных ресурсах;- понимать, анализировать и структурировать информацию на иностранном языке;- составлять краткий обзор и резюме иноязычного текста.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- коммуникативными навыками в процессе профессионального взаимодействия;- изученной лексикой (простые слова, словосочетания, выражения, грамматические конструкции) для поддержания беседы или разговора на знакомую тему;- пониманием простых предложений и речевых конструкций;- знаниями изученных фраз и выражений, необходимых для

	<p>выполнения конкретных задач: вопрос, ответ на вопрос, обмен информации на изученные, бытовые и повседневные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пониманием практически любого несложного устного или письменного сообщения, возможностью составить несложный связный текст, опираясь на несколько устных и письменных источников; - умениями эффективно использовать информацию, взятую из информационных источников, пользоваться техническими средствами и технологиями для решения различного рода задач, связанные с коммуникативной деятельностью; - приемами аннотирования и реферирования; - современными информационными технологиями и программными средствами, позволяющими представлять собранную иноязычную информацию в наглядном или схематическом.
ОК-7. Способностью самоорганизации самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы существенных характеристик процессов саморазвития и самореализации; - методы и способы самостоятельного познания законов природы и самообразования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить аргументированный выбор личностных способностей и возможностей при самостоятельной творческой реализации различных видов деятельности с учетом цели и условий их выполнения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полной системой приемов саморазвития и самореализации, демонстрируя творческий подход при выборе приемов с учетом определенности или неопределенности ситуации в профессиональной и других сферах деятельности.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц, всего 252 часа, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятия лекционного типа, 70 часов занятий практического типа), 148 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 30 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 26 часов составляет аудиторная работа (2 часа занятия лекционного типа, 24 часа занятий практического типа), 153 часа самостоятельной работы, 54 часа для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 17 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет, экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Let me introduce myself

Тема 2. My working day

Тема 3. Our university

Тема 4. Kerch is my native city

Тема 5. The Russian Federation

Тема 6. The United Kingdom

Тема 7. The USA

Тема 8. My plans for the future

Tema 9. Sectors of economy
Tema 10. What is economics?
Tema 11. Areas of economics
Tema 12 . Development economics
Tema 13. Applied fields of economics
Tema 14. Agricultural economics
Tema 15. Economics of education
Tema 16. Labour economics
Tema 17. International economics

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Социология»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-5. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: – основные характеристики социальных групп с учетом этнических, конфессиональных и культурных различий; – основные методы управления коллективом. Уметь: – организовывать обсуждение разных идей и мнений с учетом многокультурного разнообразия членов коллектива. Владеть: – методами преодоления организационных, этнопсихологических и этнокультурных коммуникативных барьеров и конфликтов.
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: – способы сбора данных, необходимых для решения профессиональных задач; – способы анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. Уметь: – выбирать адекватные способы сбора данных, необходимых для решения профессиональных задач; – выбирать адекватные способы анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. Владеть: – навыками сбора необходимых для решения профессиональных задач; – методами анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
ПК-6. Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: - методы интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; - методы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей с учетом институциональной динамики. Уметь: - применять методы интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; - применять методы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей с учетом институциональной динамики.

	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками применения методов интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;- навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей с учетом институциональной динамики.
--	--

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов семинарских занятий), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 8 часов составляет аудиторная работа (4 часа занятий лекционного типа, 4 часа семинарских занятий), 78 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Русский язык и культура речи»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-4. Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: – понятие и признаки коммуникативных качеств речи; – структуру русского национального языка; – нормы и систему функциональных стилей современного русского литературного языка
	Уметь: – строить свою речь с учетом принципов правильности, точности, лаконичности, чистоты, богатства, выразительности, логичности и уместности; – работать с лексикографическими изданиями (словарями, справочниками)
	Владеть: – нормами письменной и устной литературной речи; – культурой речевого поведения в профессиональном коллективе
ОК-5. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: – принципы эффективной коммуникации в деловом и повседневном общении; – приемы преодоления коммуникативных барьеров в мультикультурной профессиональной среде.
	Уметь: – поддерживать речевые контакты на всех уровнях повседневного и профессионального общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; – использовать полученные риторические приемы в процессе межкультурного диалога с представителями различных этносов; – в профессиональной деятельности.
	Владеть: – коммуникативными навыками решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОК-7. Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: – основные приемы обработки и передачи информации, полученной из печатных источников; нормами устной и письменной коммуникации повседневно бытового общения.
	Уметь: – строить процесс самообразования с учетом внешних и внутренних условий реализации; – решать собственную коммуникативную задачу: при общении на русском языке в ситуациях профессионального общения; – адекватно вербально реагировать на поставленную речевую задачу в ситуации профессионального общения.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными навыками, обработки и передачи информации, полученной из печатных источников; нормами устной и письменной коммуникации повседневно бытового общения; - приемами саморегуляции при выполнении деятельности в условиях неопределенности.
--	--

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятия лекционного типа, 16 часов занятий практического типа), 86 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 10 часов составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 8 часов занятий практического типа), 76 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Русский язык и культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человек. Формы национального русского языка. Происхождение языка, Виды речи

Тема 2. Лексические нормы. Составление документов, деловая лексика

Тема 3. Морфологические нормы. Орфоэпические нормы. Ударение в русских и заимствованных словах

Тема 4. Научный стиль. Письменные жанры научного стиля

Тема 5. Официально-деловой стиль. Требования к написанию документов

Тема 6. Публицистический стиль. Виды публичных выступлений

Тема 7. Понятие об ораторском искусстве. Виды публичных выступлений

Тема 8. Деловой речевой этикет. Деловое общение.

Тема 9. Диалог, дискуссия, доклад. Требования к текстам и речевым нормам выступлений.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Профессиональная этика»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-5. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности профессиональной этики в современном деловом мире; – этические нормы деловых отношений; – специфику развития различных этносов, их социальные, конфессиональные, культурные отличия; – принципы и методы организации деловых коммуникаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать полученные знания в процессе межкультурного диалога с представителями различных этносов в профессиональной деятельности; – анализировать процессы и явления, происходящие в поликультурном обществе, вырабатывая собственную мировоззренческую позицию с учетом разнообразия культур, этических принципов; – вести деловые переговоры, работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – этикой общения в коллективе; – навыками урегулирования конфликтов в организации; – пониманием социальной ответственности, сопряженной с профессиональной деятельностью; – навыками восприятия альтернативной точки зрения, готовности к межкультурному диалогу в условиях многонационального общества.
ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды самооценки, уровни притязаний, их влияние на результат профессиональной деятельности; – этапы профессионального становления личности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в профессиональной деятельности; – оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска методов решения практических задач; – формами и методами самообучения и самоконтроля.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов семинарских занятий), 104 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов семинарских занятий), 110 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Профессиональная этика как раздел прикладной этики

Тема 2. Формирование имиджа делового человека: внешний облик, этика приветствий и представлений

Тема 3. Речевой этикет в деловом общении. Этика устной и письменной речи

Тема 4. Невербальные средства общения и деловая этика

Тема 5. Этика телефонных разговоров, деловых встреч и переговоров

Тема 6. Правила подготовки и проведения служебных совещаний. Правила конструктивной критики и принципы восприятия критики

Тема 7. Конфликты в профессиональной сфере: способы разрешения

Тема 8. Этика взаимоотношений с «трудным» руководителем

Тема 9. Этнокультурные особенности деловой этики. Особенности делового общения и этикета в разных странах

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Математический анализ»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработку теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности; – оценку и интерпретацию полученных результатов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современное программное обеспечение для решения задач; – анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой решения задач математического анализа; – современным программным обеспечением для решения задач.
ПК-1. Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработку теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности; – оценку и интерпретацию полученных результатов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей; – анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой расчета экономических и социально-экономических показателей; – современным программным обеспечением для решения задач.
ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы методику расчета экономических и социально-экономических показателей; – оценку и интерпретацию полученных результатов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать методику экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; – анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой расчета экономических и социально-экономических показателей; – современным программным обеспечением для решения задач.
<p>ПК-4. Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы математического анализа, необходимые для решения экономических задач; – основные понятия: множество, окрестность точки, функциональная зависимость, графики основных элементарных функций, предел числовой последовательности; – предел функции, непрерывность функции в точке, свойства непрерывных функций, производная и дифференциал функции, основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения; – экстремум функции, выпуклость функции, исследование и построение графика функции; – применение функций в экономике, экономический смысл производной, понятия себестоимости и эластичности функции; – основы теории функции нескольких переменных; неопределенный интеграл, экономический смысл интеграла; – определенный интеграл; – несобственные интегралы; – дифференциальные уравнения; – ряды.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить стандартные теоретические и экономические модели; – анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; – навыками построения стандартных теоретических и экономических моделей; – навыками анализа и интерпретирования полученных результатов.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц, всего 252 часа, из которых для очной формы обучения 108 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятий лекционного типа, 72 часа занятий практического типа), 102 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 40 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения аудиторная работа составляет 22 часа (8 часов занятий лекционного типа, 14 часов занятий практического типа), 201 час самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация зачет -1 семестр; экзамен - 2семестр

4. Основное содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в математический анализ

Тема 1. Введение в математический анализ

Тема 2. Функция

Тема 3. Классификация функций

Раздел 2. Пределы и непрерывность

Тема 4. Пределы

Тема 5. Бесконечно малые и бесконечно большие величины

Тема 6. Свойства пределов

Тема 7. Непрерывность функции

Раздел 3. Дифференциальное исчисление функции одной переменной

Тема 8. Производная функции

Тема 9. Вычисление производной

Тема 10. Основные теоремы дифференциального исчисления

Тема 11. Применение дифференциального исчисления к исследованию функций

Тема 12. Дифференциал функции

Раздел 4. Неопределенный интеграл

Тема 13. Неопределенный интеграл

Тема 14. Основные методы интегрирования

Тема 15. Интегрирование рациональных дробей

Тема 16. Интегрирование тригонометрических функций

Тема 17. Интегрирование иррациональных функций

Раздел 5. Определенный интеграл и его приложения

Тема 18. Определенный интеграл

Тема 19. Методы интегрирования определенного интеграла

Тема 20. Применение определенного интеграла.

Тема 21. Несобственные интегралы

Раздел 6. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных

Тема 22. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных

Тема 23. Экстремумы функций нескольких переменных. Метод наименьших квадратов

Раздел 7. Дифференциальные уравнения

Тема 24. Дифференциальные уравнения

Тема 25. Линейные дифференциальные уравнения первого порядка

Тема 27. Линейные дифференциальные уравнения второго порядка

Раздел 8. Ряды

Тема 28. Числовые ряды

Тема 29. Знакопеременные ряды

Тема 30. Степенные ряды

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Линейная алгебра»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: – разработку теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности; – оценку и интерпретацию полученных результатов.
	Уметь: – использовать современное программное обеспечение для решения задач; – анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
	Владеть: – методикой решения задач математического анализа; – современным программным обеспечением для решения задач.
ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: – на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы методику расчета экономических и социально-экономических показателей; – оценку и интерпретацию полученных результатов.
	Уметь: – рассчитывать методику экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; – анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
	Владеть: – методикой расчета экономических и социально-экономических показателей; – современным программным обеспечением для решения задач.
ПК-4. Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: – способы на основе описания экономических процессов и явлений построения стандартных теоретических и экономических моделей; – основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач.
	Уметь: – строить стандартные теоретические и экономические модели; – анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; – навыками построения стандартных теоретических и экономических моделей; – навыками анализа и интерпретирования полученных результатов.
--	---

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 52 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения аудиторная работа составляет 18 часов (6 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 97 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Раздел 1. Элементы теории матриц и определителей

Тема 1. Матрицы

Тема 2. Определители

Тема 3. Невырожденные матрицы

Тема 4. Ранг матрицы

Раздел 2. Системы линейных уравнений

Тема 5. Системы линейных алгебраических уравнений

Тема 6. Система m линейных алгебраических уравнений с n неизвестными

Тема 7. Система линейных однородных уравнений

Раздел 3. Элементы аналитической геометрии на плоскости

Тема 8. Прямая линия на плоскости

Тема 9. Уравнения линий второго порядка

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основы теории вероятностей и математической статистике, необходимые для решения экономических задач;– основные понятия и теоремы теории вероятности;– понятия случайной величины, её числовые характеристики;– основные законы распределения случайной величины;– основные понятия математической статистики.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">– решать типовые задачи по основным разделам теории вероятностей и математической статистики;– использовать статистические методы для анализа и обработки экономических данных.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">– методами проведения статистической обработки экономических данных.
ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: <ul style="list-style-type: none">– теоретико-вероятностные и статистические методы для решения экономических задач;– явления и процессы со случайным исходом в виде вероятностных моделей;– методы анализ статистических данных и интерпретации его результатов.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">– применять теоретико-вероятностные и статистические методы для решения экономических задач;– формализовать явления и процессы со случайным исходом в виде вероятностных моделей;– проводить анализ статистических данных и интерпретировать его результаты.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">– методами обработки статистических данных, корректной проверки статистических гипотез и регрессионных моделей.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятия практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации,

36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 97 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Раздел 1. Случайные события

Тема 1. Предмет теории вероятностей. Случайные события. Понятие вероятностей. Элементы комбинаторики.

Тема 2. Теоремы умножения и сложения и следствия из них. Полная вероятность. Формула Байеса.

Тема 3. Повторные независимые испытания. Формула Бернулли. Локальная и интегральная теоремы Лапласа. Формула Пуассона для редких событий. Отклонение частоты от вероятности события. Закон больших чисел в форме Бернулли.

Раздел 2. Дискретные случайные величины

Тема 4. Дискретные случайные величины и их числовые характеристики.

Тема 5. Законы распределения дискретных случайных величин. Биноминальное распределение. Распределение Пуассона.

Раздел 3. Непрерывные случайные величины

Тема 6. Непрерывные случайные величины. Плотность распределения вероятности непрерывной случайной величины. Числовые характеристики непрерывной случайной величины.

Тема 7. Законы распределения непрерывных случайных величин. Равномерный закон распределения. Показательный закон распределения. Нормальный закон распределения. Правило «трех сигм».

Раздел 4. Математическая статистика

Тема 8. Задачи математической статистики. Обработка статистических данных. Числовые характеристики и методы их вычисления.

Тема 9. Статистическая гипотеза. Ошибки первого и второго рода. Проверка гипотезы о нормальном законе распределения генеральной совокупности. Критерии согласия.

Раздел 5. Элементы корреляционного и регрессионного анализа

Тема 10. Коэффициент корреляции. Линейная регрессия. Линии регрессии.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Микроэкономика»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применить базовые положения и концепции микроэкономической теории; - описывать экономические процессы и явления на микроуровне; - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами анализа микроэкономических явлений и процессов; - навыками использования инструментария микроэкономического анализа.
ОПК-4. Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поведение микроэкономических агентов; - основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне; - проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией экономического исследования; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 52 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 22 часа составляет аудиторная работа (10 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 93 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и методология микроэкономического анализа

Тема 2. Количественная теория поведения потребителя

Тема 3. Порядковая теория поведения потребителя

Тема 4. Спрос, предложение, их взаимодействие

Тема 5. Микроэкономическая теория фирмы

Тема 6. Вариации факторов производства и оптимум товаропроизводителя

Тема 7. Издержки производства

Тема 8. Рынок совершенной конкуренции

Тема 9. Монопольный рынок

Тема 10. Монополистическая конкуренция

Тема 11. Олигополия

Тема 12. Рынки факторов производства

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Макроэкономика»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: - закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин.</p> <p>Уметь: - применить базовые положения и концепции макроэкономической теории; - описывать экономические процессы и явления на макроуровне; - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p> <p>Владеть: - методами и приемами анализа макроэкономических явлений и процессов; - навыками использования инструментария макроэкономического анализа.</p>
<p>ПК-6. Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>Знать: - поведение макроэкономических агентов; - основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне.</p> <p>Уметь: - анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы и институты на макроуровне; - проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p>Владеть: - методологией экономического исследования; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.</p>

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 88 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 20 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 131 час самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет и методология макроэкономического анализа
- Тема 2. Макроэкономические показатели в системе национальных счетов
- Тема 3. Макроэкономическая нестабильность
- Тема 4. Совокупный спрос и совокупное предложение
- Тема 5. Потребление, сбережения и инвестиции
- Тема 6. Государство и налогово-бюджетная политика
- Тема 7. Денежный рынок и денежно-кредитная политика
- Тема 8. Распределение доходов и социальная политика
- Тема 9. Экономический рост
- Тема 10. Внешнеэкономическая деятельность

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Эконометрика»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: – разработку теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности; – оценку и интерпретацию полученных результатов.
	Уметь: – использовать современное программное обеспечение для решения задач эконометрики; – анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы при разработке эконометрических моделей.
	Владеть: методикой решения задач эконометрики; современным программным обеспечением для решения задач эконометрики.
ПК-4. Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: – способы на основе описания экономических процессов и явлений построения стандартных теоретических и экономических моделей; – способы анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
	Уметь: – строить стандартные теоретические и экономические модели; – анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
	Владеть: – способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели; – навыками анализа и интерпретирования полученных результатов.
ПК-8. Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные	Знать: – о способности использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.
	Уметь: – рассчитывать методику экономических и социально-экономических показателей с использованием современных

технологии	технических средств и информационных технологий; – анализировать результаты расчетов, полученных с использованием современных технических средств и информационных технологий.
	Владеть: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; современным программным обеспечением для решения задач эконометрики.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 18 часов занятий лабораторного типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль; для заочной формы обучения аудиторная работа составляет 10 часов (4 часа занятий лекционного типа, 6 часов занятий лабораторного типа), 76 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Метод наименьших квадратов

Тема 2. Статистические критерии качества построения модели

Тема 3. Модель простой регрессии

Тема 4. Модель множественной регрессии

Тема 5. Особые случаи в эконометрическом моделировании

Тема 6. Модель нелинейной регрессии

Тема 7. Производственная модель

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Статистика»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: - основные категории и методологию статистики, а также аналитические возможности статистических методов сбора и обработки первичных данных о массовых общественно-экономических явлениях и процессах; - методические и организационные основы статистического наблюдения.
	Уметь: - выбирать инструментальные средства представления и обработки экономических данных, наиболее адекватные поставленной задаче; - применять на практике методический инструментарий сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
	Владеть: - понятийным аппаратом статистики; - методическими приемами сбора, анализа, обработки и представления данных, необходимых для решения профессиональных задач.
ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: - инструментальные средства обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - методические основы построения, расчета и анализа системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.
	Уметь: - выбирать инструментальные средства для обработки и анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - рассчитывать статистические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; - анализировать и интерпретировать результаты расчетов статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.
	Владеть: - инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - методами расчета и анализа системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.

ПК-6. Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: - систему статистических показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления; - методики анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.
	Уметь: - использовать источники социальной и экономической информации; - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; - анализировать в динамике и во взаимосвязи социально-экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, по данным отечественной и зарубежной статистики.
	Владеть: - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, по данным отечественной и зарубежной статистики.

2 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 9 зачетных единиц, всего 324 часа. Дисциплина изучается два семестра. В первом из них объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часа занятий лекционного типа, 36 часа занятий практического типа), 104 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль; для заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 142 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль. Во втором - объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятий лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 34 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультация, 36 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 97 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультация, 9 часов семестровый контроль.

3 Промежуточная аттестация – зачет с оценкой (третий семестр учебного плана бакалавров) и экзамен (четвертый семестр учебного плана бакалавров)

4 Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Теоретико-методологические основы статистики
- Тема 2. Статистическое наблюдение
- Тема 3. Сводка и группировка статистических данных
- Тема 4. Статистические показатели
- Тема 5. Ряды распределения

- Тема 6. Выборочный метод
- Тема 7. Методические подходы к измерению взаимосвязей
- Тема 8. Методические основы корреляционно-регрессионного анализа
- Тема 9. Ряды динамики
- Тема 10. Тенденции развития и колебания
- Тема 11. Индексный метод
- Тема 12. Предмет, метод и задачи экономической статистики
- Тема 13. Система национальных счетов – методологическая основа статистики
- Тема 14. Межотраслевой баланс
- Тема 15. Показатели статистики населения и трудовых ресурсов
- Тема 16. Статистика рынка труда и его эффективности
- Тема 17. Статистика национального богатства
- Тема 18. Статистика научно-технической и инновационной деятельности
- Тема 19. Статистика инвестиций
- Тема 20. Методы расчета показателей результатов экономической деятельности
- Тема 21. Статистика цен и тарифов
- Тема 22. Характеристика финансовых процессов в СНС
- Тема 23. Статистика доходов субъектов экономической деятельности
- Тема 24. Статистика потребления материальных благ и услуг
- Тема 25. Статистическая оценка внешнеэкономической деятельности

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-9. Способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- рациональные условия, параметры и нормы обеспечения безопасности в природной, производственной, бытовой и социальной среде;- влияние загрязнений на безопасность жизнедеятельности;- мероприятия по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проявлении техногенной, природной, экологической, биологической и социальной опасностей;- способы и методы оказания первой помощи себе и пострадавшему, цель и основные виды спасательных и других неотложных работ, их организацию и порядок проведения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать и оценивать опасные ситуации;- самостоятельно принимать решения о проведении срочных мероприятий в экстремальных ситуациях;- обеспечить личную безопасность в экстремальных ситуациях;- оценивать негативные факторы среды пребывания и определять пути предотвращения их действия на человека. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности;- методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий (для очной формы обучения)

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов практических занятий), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль; для заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (4 часа занятий лекционного типа, 8 часов практических занятий), 74 часа самостоятельная работа, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Обеспечение безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

Тема 2. Выявление и устранение проблем, связанных с нарушением техники безопасности на рабочем месте

Тема 3. Действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Бухгалтерский учет»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: - содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.
	Уметь: - планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; - самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.
	Владеть: - технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и самообразованию; - приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - систему бухгалтерской информации; - специфику различных форм бухгалтерской отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.
	Уметь: – заполнять формы отчетности, содержащие бухгалтерскую информацию; - интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий. - обобщать учетную информацию и использовать ее в процессе управления.
	Владеть: - методами принятия управленческих решений на основе бухгалтерской информации содержащейся в формах финансовой отчетности предприятий различных форм собственности.
ПКД-1. Способностью распознавать и классифицировать предмет и объекты бухгалтерского учета, применять основные элементы метода	Знать: - теоретические аспекты бухгалтерского учета (предмет, объекты, принципы); - элементы метода бухгалтерского учета; - основы законодательства РФ о бухгалтерском учете; - план счетов бухгалтерского учета; - порядок составления сводных учетных документов в целях

бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	<p>осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> - практику применения законодательства РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; - порядок обобщения данных учета и составление финансовой отчетности.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять на основе первичных учетных документов сводных учетных документов; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с планом счетов; - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами; - использовать основные элементы метода бухгалтерского учета;
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками заполнения первичных документов по отражению хозяйственных операций; - навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета; - порядком подготовки информации для составления оборотно-сальдовой ведомости; <p>навыками составления баланса и других форм финансовой отчетности.</p>

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 10 зачетных единиц, всего 360 часов, из которых для очной формы обучения 144 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (72 часа занятия лекционного типа, 72 часа занятий практического типа), 174 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультаций, 40 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа (20 часов занятий лекционного типа, 28 часов занятий практического типа), 261 час самостоятельной работы, 36 часов для выполнения контрольных работ, 2 часа консультации, 13 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой, экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Система хозяйственного учета, его сущность и характеристика

Тема 2. Бухгалтерский учет в современной системе управления субъектом хозяйствования

Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета

Тема 4. Бухгалтерский баланс

Тема 5. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

Тема 6. Классификация и план счетов бухгалтерского учета

- Тема 7. Первичное наблюдение: документация и документирование в бухгалтерском учете
- Тема 8. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета
- Тема 9. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета
- Тема 10. Учетная регистрация и формы бухгалтерского учета
- Тема 11. Учет процесса создания предприятия, формирование собственного капитала
- Тема 12. Учет процесса приобретения и использования активов предприятия
- Тема 13. Учет процесса производства продукции, выполнения работ и услуг
- Тема 14. Учет процесса реализации продукции, выполнения работ и услуг
- Тема 15. Определение и отражение финансовых результатов деятельности субъекта хозяйствования
- Тема 16. Основы финансовой отчетности

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Менеджмент»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-4. Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: – объективные тенденции экономического развития, закономерности функционирования экономических систем, взаимодействие экономических процессов и их содержание; – теоретические, методические и организационно-правовые аспекты менеджмента, технологию и экономический механизм менеджмента.
	Уметь: – определять и описывать характеристики основных элементов системы управления организацией; – понимать роль и место менеджмента организации, определять необходимые ему в работе качества и описывать содержание своей работы; – объяснять комплексный характер взаимодействия человека в организации.
	Владеть: - системой взглядов на управление в условиях реформирования экономики России; - методом анализа и прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития.
ПК-11. Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: - цели, задачи и функции современного менеджмента; - построение и типы организаций; - организационные процессы; - групповую динамику и руководство; - природу мотивации и процессы, побуждающие людей к труду; - управленческий контроль; - природу и значение коммуникаций для процесса управления; - эффективность и продуктивность организации.
	Уметь: - обнаруживать многогранное взаимодействие внешнего окружения на определение цели и стратегии организации в ее взаимодействии с этим окружением; - выбирать подходы к построению работ и организации с учетом складывающихся условий; - воспринимать проявления тех или иных сторон действия межличностных и процессов, происходящих в организации и

	<p>определяющих характер и состояние организационной культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить организационные изменения и понимать в какой связи они находятся с изменением индивида. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - картиной деятельности организации и её взаимоотношениями с внешней средой; - методами анализа и выбора управленческих решений; - приёмами стратегического планирования в организации; - методикой построения структур управления при решении задач, связанных с изменением или проектированием новой организационной структуры; - применением на практике различных теорий и моделей мотивации; - способами контроля за результатами хозяйственной деятельности организации; - приёмами воздействия на поведение индивидов для достижения целей организации; - коммуникационными процессами; - способами повышения эффективности и продуктивности организации.
--	--

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 97 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие и сущность менеджмента
- Тема 2. Эволюция управленческой мысли
- Тема 3. Организация и ее деловая среда
- Тема 4. Принятие управленческих решений
- Тема 5. Планирование в организации
- Тема 6. Организация как функция управления
- Тема 7. Мотивация
- Тема 8. Управленческий контроль
- Тема 9. Лидерство
- Тема 10. Коммуникации в управлении
- Тема 11. Эффективность в управлении

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Маркетинг»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-4. Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: <ul style="list-style-type: none">- эволюцию и генезис маркетинга в тесной связи с изменениями характера и развитием промышленного производства;- сущность, принципы и функции маркетинга, содержание маркетинговой деятельности, её цели и информационное обеспечение;- роль маркетинга в управлении фирмой;- сущность, задачи и функции маркетинговой товарной и ценовой политики, политики распределения и продвижения товара;- сущность ценовой политики и ценовых стратегий, маркетинговых стратегий цен.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в факторах формирования внешней макро- и микросреды маркетинга, в которой функционирует фирма;- профессионально вести маркетинговую, коммерческую, рекламную работу в подразделениях фирмы.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования вторичной и первичной (оперативной) маркетинговой информации;- навыками организации маркетинговых исследований и работ по продвижению товара.
ПК-9. Способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: <ul style="list-style-type: none">- методы и особенности проведения маркетинговых исследований;- принципы сегментации и выбора целевых рыночных сегментов;- основные направления ценовой и сбытовой стратегии, рекламной кампании к требованиям и условиям целевого рынка;- методы и системы сбыта, методы стимулирования сбыта товара.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- организовать деятельность малой группы для проведения маркетингового исследования;- разрабатывать ценовую политику применительно к конкретным сегментам рынка, формировать каналы товародвижения;- разрабатывать рыночную стратегию и программы маркетинга по соответствующим товарам;

	<p>- применять методы стимулирования сбыта товара.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации деятельности малой группы при проведении маркетинговых исследований - навыками кабинетных и полевых маркетинговых исследований; - методикой разработки ценовой политики и уровня цен, комбинированного взаимоувязывания различных типов ценовой стратегии; - способами распределения и продвижения товара на рынке.
<p>ПК-11. Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа уровня качества и конкурентоспособности товара с целью разработки предложений по их повышению; - систему управления научно-технической, производственной, и сбытовой деятельностью фирмы; - основные направления в технологии маркетинга как совокупности мер по активному воздействию на рынок и приспособлению характеристик товара.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать состояние и изменение платёжеспособного спроса потребителей на конкретных рынках, формулировать требования потребителей в виде конкретных заказов; - организовать работу маркетингового отдела и маркетинговый аудит фирмы; - определять основные цели и направления работы фирмы по всем составляющим маркетинга.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки и контроля изменение платёжеспособного спроса потребителей на конкретных рынках; - методикой построения жизненного цикла товара, структурного анализа товарной программы фирмы.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часов, из которых для очной формы обучения 32 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятий практического типа), 74 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 97 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность маркетинга и его современная концепция

Тема 2. Процесс, принципы, функции и виды маркетинга

Тема 3. Маркетинговая среда

Тема 4. Потребительские рынки и покупательское поведение

Тема 5. Маркетинговые исследования

Тема 6. Сегментация рынка и позиционирование товаров на рынке

Тема 7. Маркетинговая товарная политика

Тема 8. Маркетинговая ценовая политика

Тема 9. Маркетинговая политика продаж

Тема 10. Маркетинговая политика продвижения

Тема 11. Организация маркетинговой деятельности

Тема 12. Контроль маркетинга

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Деньги, кредит, банки»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность денег и принципы организации денежного обращения; - сущность кредита, его основные фонды; - структуру банковской системы и функции ее отдельных элементов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность денежно-кредитных институтов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; - механизмом использования, формами и методами регулирования денег и кредита для создания макроэкономической стабильности социально-экономических процессов в условиях рыночной и переходной к рыночной экономиках, учитывая при этом специфику России.
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные дискуссионные вопросы современной теории денег, кредита, банков - основные особенности российской экономики (вопросы состояния и проблемы денежно-кредитной сферы экономики); - специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций центральных и коммерческих банков. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы, банковской системы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики.
ПК-7. Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные проанализировать их и подготовить	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации и регулирования денежного оборота, особенности реализации денежно-кредитной политики в различных странах; - методы и инструменты денежно-кредитного регулирования, антиинфляционной политики; - основные направления деятельности Банка России,

информационный обзор или аналитический отчет	особенности властных полномочий центрального банка по отношению к кредитным организациям.
	Уметь: - использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов, в том числе в сфере международных экономических отношений, деятельность кредитных организаций, знать практику применения указанных документов; - использовать источники экономической, социальной и управленческой информации.
	Владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа денежно-кредитной сферы, монетарных процессов в современной экономике; - приемами обсуждения проблем не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько в форме творческого осмысления студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики функционирования денежно-кредитной сферы по рассматриваемым группам проблем.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 86 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 104 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация –зачёт с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность и необходимость денег, их функции, структура оборота
- Тема 2. Денежная система и денежные агрегаты. Закон денежного обращения
- Тема 3. Сущность инфляции, формы проявления, виды и методы борьбы
- Тема 4. Теории денег
- Тема 5. Валютная система и ее элементы. Современные валютные рынки
- Тема 6. Котировка валют
- Тема 7. Валютно-финансовые условия внешнеторговых контрактов
- Тема 8. Торговый, платежный и расчетный балансы страны
- Тема 9. Кредитные средства платежа и обращения в международных расчетах
- Тема 10. Рынок ценных бумаг
- Тема 11. Сущность кредита и кредитная система
- Тема 12. Теории кредита
- Тема 13. Классификация банковских ссуд (мировая практика)
- Тема 14. Классификация кредитов в РФ, их виды
- Тема 15. Международный кредит
- Тема 16. Кредитование экспортно-импортных операций

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Финансы»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: <ul style="list-style-type: none">- нормативную базу в области финансовой деятельности;- основы макроэкономики, микроэкономики;- современную финансовую систему и финансовый рынок, историю развития финансовой системы и финансового рынка.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- мыслить системно, структурировать информацию;- получать, интерпретировать и документировать результаты исследований.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками мониторинга информационных источников финансовой информации;- базовыми навыками работы на персональном компьютере.
ПК-6. Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических	Знать: <ul style="list-style-type: none">- механизмы функционирования финансовой системы;- основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность;- базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги;- современную финансовую систему и финансовый рынок, историю развития финансовой системы и финансового рынка;- современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- получать, интерпретировать и документировать результаты исследований;- проводить анализ финансового рынка и отдельных его сегментов;- работать с нормативными документами и большими объемами информации;- мыслить системно, структурировать информацию в контексте рассматриваемых проблем;- производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками сбора, обработки и анализа информации;- навыками мониторинга информационных источников финансовой информации;- навыками анализ состояния и прогнозирование изменений финансовой системы на макроуровне.
ПК-7. Способностью,	Знать:

используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<ul style="list-style-type: none"> - экономические и юридические аспекты инвестиционной деятельности; - экономические и юридические аспекты страховой деятельности; - основные финансовые организации и профессиональных участников банковской системы; - аналитические приемы и процедуры; - методические подходы и правила формирования докладов, презентаций, публикаций.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать финансовую и юридическую информацию; - анализировать полученные результаты; - получать, интерпретировать и документировать результаты исследований; - готовить аналитические материалы.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования выборочных совокупностей на основании данных статистических регистров в контексте отдельных элементов финансовой системы; - навыками информационно-аналитической работы по вопросам экономических и финансовых взаимосвязей, рынку финансовых продуктов и услуг.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 133 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Финансы и финансовая система
- Тема 2. Организация государственного финансового контроля
- Тема 3. Налоговая система
- Тема 4. Бюджетная система страны
- Тема 5. Финансовый рынок и рынок ценных бумаг
- Тема 6. Денежно-кредитный рынок
- Тема 7. Страхование и страховой рынок
- Тема 8. Международные финансы
- Тема 9. Финансы хозяйствующих субъектов

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: <ul style="list-style-type: none">- структуру и логику развития мирового хозяйства;- субъектов мирового хозяйства;- сущность и проявления международного разделения труда;- виды международных экономических отношений.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- использовать экономические знания о мировом хозяйстве для адаптации и развития микроэкономической производственной единицы;- понимать влияние процессов мировой экономики, изменения рынков сырья, других ресурсов на возможность реализации своих экономических интересов.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками работы с индикаторами развития мировой экономики, с показателями, понимать причины и последствия изменения показателей и характеристик мирового хозяйства.
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">- функции международных экономических организаций и виды интеграционных объединений стран;- источники информации о мировой экономике;- мировой опыт регулирования международных экономических отношений и их влияния на экономику отдельных стран.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать влияние внешнеэкономической политики государств на формирование внешней среды отечественных предприятий;- находить информацию, позволяющую оценить влияние глобализации и интеграционных процессов в мировой экономике.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками анализа состояния мировой экономики;- навыками работы с обзорами международных экономических организаций.
ПК-6. Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических	Знать: <ul style="list-style-type: none">- происходящие социально-экономические процессы и явления в рамках мировой экономики;- знать генезис современной модели мировой экономики.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать мировые экономические процессы;- интерпретировать тенденции в мировой экономике;

процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	- выявлять тенденции развития МЭО и формулировать причины, их обусловившие.
	Владеть: - навыками оценки степени открытости национальных экономик; - навыками оценки тенденций изменения социально-экономических показателей в масштабах мирового хозяйства.
ПК-7. Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: - характеристики основных видов МЭО и показатели их оценки; - закономерности развития мирового хозяйства; - особенности развития и участия разных стран в МЭО.
	Уметь: - анализировать источники информации о мировой экономике; - интерпретировать её, делать выводы.
	Владеть: - навыками формирования информационных обзоров и аналитических отчётов об отдельных аспектах развития мировой экономики; - навыками работы с аналитическими обзорами экономики стран, отраслей, международных экономических организаций.

2. Объём дисциплины по видам учебных занятий

Объём дисциплины составляет 3 зачётных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий семинарского типа), 72 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачёт.

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Мировое хозяйство: структура и логика развития

Тема 2. Субъекты мирового хозяйства и международное разделение труда

Тема 3. Международная торговля как основная форма международных экономических отношений

Тема 4. Международное движение капитала

Тема 5. Международная миграция трудовых ресурсов

Тема 6. Международное перемещение технологий

Тема 7. Мировая валютная система и валютный рынок

Тема 8. Платежный баланс: структура и инструменты регулирования

Тема 9. Глобализация международной экономики

Тема 10. Международная экономическая интеграция

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Экономика труда»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ОК-6. Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права; - международные нормативные правовые акты в сфере трудовой миграции и миграционного обмена. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться информационными правовыми системами и базами данных по вопросам гражданского, трудового и миграционного законодательства Российской Федерации, международного права и зарубежного партнерства в области труда и занятости населения; - пользоваться базами данных, информационными системами, и сервисами по миграции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы в электронной среде с документами нормативно-правовой базы, регулирующими сферу социально-трудовых отношений.
<p>ОПК-4. Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы психологии и социологии труда, основы экономики, организации труда и управления; - источники обеспечения организации кадрами; - системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять перспективную и текущую потребности в кадрах; - проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методам организации работ на различных участках производства, предприятия, отрасли; - технологией обеспечения работодателей трудовыми ресурсами - навыками применения технологий и методик поиска, привлечения, подбора и отбора кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности) в соответствие с их спецификой.

ПК-1. Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - методические подходы к подбору исходных данных для осуществления расчетов; - общие тенденции занятости на рынке труда в отраслевом и профессиональном разрезе.
	Уметь: - собирать и структурировать информацию о ситуации на внешнем и внутреннем рынке труда; - собирать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации.
	Владеть: - навыками работы с поисковыми системами и информационными ресурсами.
ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - методики расчета агрегированных и производных показателей; - аналитические приемы и процедуры; - методические подходы и правила формирования докладов, презентаций, публикаций.
	Уметь: - анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации; - анализировать и структурировать информацию об особенностях и возможностях кадрового потенциала организации.
	Владеть: - методами разработки отчетной и аналитической документации для отражения результатов расчетов.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 58 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 97 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Трудовые ресурсы и рынок труда
- Тема 2. Социально-трудовые отношения
- Тема 3. Политика занятости и регулирование рынка труда
- Тема 4. Организация и нормирование труда на предприятии
- Тема 5. Производительность труда
- Тема 6. Организация оплаты и стимулирования труда

Тема 7. Планирование труда на предприятии

Тема 8. Система управления персоналом на предприятии и правовые аспекты регулирования трудовых отношений

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Физическая культура»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-8. Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов;- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной направленности.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;- самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности и работоспособности.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом;- навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности;- методами совершенствования основных физических качеств человек;- гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности;- объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения: 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятий лекционного типа, 48 часов занятий практического типа), 8 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения: 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий практического типа), 46 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов.
- Тема 2. Естественнаучные основы физической культуры.
- Тема 3. Спорт в системе физической подготовки студентов.
- Тема 4. Научные основы здорового образа жизни.
- Тема 5. Основы методики занятий физическими упражнениями.
- Тема 6. Организация самостоятельных занятий.
- Тема 7. Средства и методы восстановления работоспособности.
- Тема 8. Естественные методы оздоровления организма.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Экономическая информатика»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ОПК-1. Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: – основные понятия и терминологию из области вычислительной техники и информационных технологий; – основные компоненты персональных ЭВМ и их характеристики; рабочую среду программных средств обработки текстовых и табличных документов..</p> <p>Уметь: – использовать персональный компьютер как средство хранения и переработки информации; – создавать и редактировать документы профессионального назначения с помощью тестового редактора; – использовать возможности электронных таблиц Ms Excel для обработки и анализа экономической информации.</p> <p>Владеть: – навыками выполнения основных операций с данными на персональном компьютере; – технологией создания электронных документов с использование текстового редактора Ms Word; – технологией обработки таблично представленных данных с помощью электронных таблиц Ms Excel.</p>
<p>ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>Знать: – эксплуатационные характеристики персонального компьютера; – назначение программных средств для различных видов обработки экономических данных.</p> <p>Уметь: – создавать текстовые документы профессионального назначения с помощью тестового редактора; – использовать электронные таблицы для обработки и анализа экономической данных.</p> <p>Владеть: – технологией создания электронных документов с использование с помощью текстового редактора; – технологией обработки и анализа таблично представленных данных с помощью электронных таблиц.</p>
<p>ПК-8. Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач</p>	<p>Знать: – основные компоненты персональных ЭВМ и коммуникационного оборудования, их назначение и характеристики.</p>

современные технические средства и информационные технологии	Уметь: – использовать программные средства и информационные технологии создания и обработки документов экономического содержания.
	Владеть: – технологией использования создания и обработки документов экономического содержания.
ПК-10. Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: – этапы решения коммутативных задач.
	Уметь: – использовать персональный компьютер для решения коммуникативных задач.
	Владеть: – технологией использования персонального компьютера для решения коммуникативных задач.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий лабораторного типа), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 20 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 14 часов занятий лабораторного типа), 30 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы экономической информатики

Тема 2. Технические средства обработки экономической информации

Тема 3. Программное обеспечение ЭВМ

Тема 4. Программные средства автоматизации офисной деятельности

Тема 5. Обработка и анализ табличных данных

Тема 6. Использование технологии баз данных для хранения экономической информации

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Информационные системы в экономике»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ОПК-1. Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: – основные понятия и терминологию из области проектирования и функционирования автоматизированных информационных систем (АИС); – основные системы кодирования экономической информации в АИС; – виды обеспечивающих подсистем АИС; – основные принципы и стадии создания и функционирования АИС.</p> <p>Уметь: – использовать возможности приложения Ms Access для создания и эксплуатации базы данных как основной компоненты АИС.</p> <p>Владеть: – технологией создания и эксплуатации базы данных в приложении Ms Access.</p>
<p>ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>Знать: – основные эксплуатационные характеристики систем управления базами данных; – основы проектирования реляционных баз данных, используемых в АИС; – основные объекты базы данных в СУБД Ms Access.</p> <p>Уметь: – создавать реляционные базы данных для организации хранения информации в АИС; – формировать запросы, формы и отчеты на вывод информации для анализа в среде СУБД Ms Access.</p> <p>Владеть: – технологией создания и эксплуатации баз данных средствами СУБД Ms Access для организации хранения, поиска и обработки экономической информации.</p>
<p>ПК-8. Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать: – широко используемые информационные технологии обработки и хранения экономической информации.</p> <p>Уметь: – использовать программные средства и информационные технологии создания и обработки документов экономического содержания.</p> <p>Владеть: – технологией использования создания и обработки документов экономического содержания.</p>
<p>ПК-10.</p>	<p>Знать:</p>

Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	– этапы решения коммутативных задач.
	Уметь: – использовать персональный компьютер для решения коммуникативных задач.
	Владеть: – технологией использования персонального компьютера для решения коммуникативных задач.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий лабораторного типа), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 10 часов составляет аудиторная работа (4 часа занятий лекционного типа, 6 часов занятий лабораторного типа), 40 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Экономическая информация и средства ее формализованного описания

Тема 2. Автоматизированные информационные системы (АИС) и их роль в управлении экономикой

Тема 3. Информационные технологии обработки экономической информации

Тема 4. Обеспечение функционирования АИС

Тема 5. Организационно-методические основы создания и функционирования АИС

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Введение в профессию»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (см. таблицу)

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК -3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: - историю возникновения и развития бухгалтерской профессии.
	Уметь: - выделить этапы развития бухгалтерского учета, анализа и аудита.
	Владеть: - применять основы экономических знаний в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита в различных сферах деятельности.
ОК -7. Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: - современное состояние рынка труда, принципы профессионального образования и подготовки кадров, структуру образовательной программы подготовки «бухгалтера».
	Уметь: - использовать знания в целях самоорганизации, самообразования и личностно-профессионального роста.
	Владеть: - навыками самоорганизации и самообразования в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: - особенности сбора и обработки информации для решения профессиональных задач; - опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области бухгалтерского учета.
	Уметь: - выбирать инструментальные средства представления и обработки экономических данных, наиболее адекватные поставленной задаче; - применять на практике методический инструментарий сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
	Владеть: - понятийным аппаратом экономики, бухгалтерского учета, аудита, анализа; - методическими приемами сбора, анализа, обработки и представления данных, необходимых для решения профессиональных задач.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, всего 108 часов, из которых для очной формы 36 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 2 часа консультаций, 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль. для заочной формы обучения 14 часов составляет контактная

аудиторная работа обучающегося с преподавателем (4 часа занятий лекционного типа, 10 часов занятий семинарского типа), 72 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль. Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности и наука.

Тема 2. Исторический обзор важнейших этапов развития бухгалтерского учета.

Тема 3. Учебный процесс в высшей школе.

Тема 4. Основы информации, библиотековедение, библиография.

Тема 5. Основы научной работы студентов в вузе.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Экономика природопользования»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; - закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мыслить системно, структурировать информацию; - получать, интерпретировать и документировать результаты исследований.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами анализа макроэкономических явлений и процессов; - навыками использования инструментария макроэкономического и микроэкономического анализа экономических процессов.
ПК-3. Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы и закономерности развития природы; - теоретические возможности использования экономических показателей.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновать выбор направления рационального природопользования; - выбрать показатели необходимые для оценки эффективности использования природных ресурсов.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацией о природноресурсном потенциале региона и страны; - навыками анализа состояния природных систем и разработки экологически значимых управленческих решений.
ПК-7. Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические и юридические аспекты природоохранной деятельности; - экономические и юридические аспекты страховой деятельности; - основные финансовые организации, занимающиеся защитой окружающей среды; - аналитические приемы и процедуры; - методические подходы и правила формирования докладов, презентаций, публикаций. <p>Уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - систематизировать финансовую и экономическую информацию; - анализировать полученные результаты; - получать, интерпретировать и документировать результаты исследований; - готовить аналитические материалы.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования выборочных совокупностей на основании данных статистических регистров в контексте отдельных элементов экономики природопользования; - навыками информационно-аналитической работы по вопросам экономических и финансовых взаимосвязей.

2 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 18 часов занятий практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультация, 36 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий практического типа), 101 час самостоятельной работы, 18 часов на контрольную работу, 2 часа консультация, 9 часов семестровый контроль.

3 Промежуточная аттестация – экзамен

4 Основное содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и задачи курса «Экономика природопользования»

Тема 2. Основные категории предмета экономики природопользования

Тема 3. Экологизация экономики и конечные результаты

Тема 4. Экономическая ценность природы

Тема 5. Экономический механизм природопользования

Тема 6. Налоговые платежи за пользование природными ресурсами

Тема 7. Экологическое лицензирование

Тема 8. Система экологического страхования

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Экономика предприятия (организации)»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-4. Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: <ul style="list-style-type: none">- организационно-управленческие основы функционирования предприятия;- состав, качественные характеристики и специфику (механизм) взаимодействия элементов предприятия как производственной системы;- методический инструментарий расчета параметров производственно-хозяйственной деятельности предприятия;- методические подходы к обоснованию организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение эффективного функционирования и устойчивого развития предприятия.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных хозяйственных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности;- находить организационно-управленческие решения, направленные на обеспечение эффективного функционирования и устойчивого развития предприятия;- применять на практике методический инструментарий обоснования организационно-управленческих решений, связанных с производственно-хозяйственной деятельностью предприятия.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- комплексом теоретических и прикладных знаний организационно-управленческих основ функционирования и развития предприятия;- методиками обоснования организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение эффективного функционирования и устойчивого развития предприятия;- инструментальными средствами повышения эффективности организационно-управленческих решений хозяйствования.- навыками работы с методической, нормативной и другой специальной экономической литературой.
ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-	Знать: <ul style="list-style-type: none">- методы и критерии оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия;- типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- работать с типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	хозяйствующих субъектов; - анализировать, обобщать и интерпретировать результаты расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия.
	Владеть: - навыками работы с методической, нормативно-правовой и другой специальной экономической литературой.

2 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятий лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультация, 36 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 133 часов самостоятельной работы, 18 часа на контрольную работу, 2 часа консультация, 9 часов семестровый контроль.

3 Промежуточная аттестация – экзамен

4 Основное содержание дисциплины

Тема 1. Предпринимательство и предприятие (организация)

Тема 2. Теории и модели предприятий

Тема 3. Структура предприятия

Тема 4. Управление предприятием

Тема 5. Внешняя среда хозяйствования

Тема 6. Рынок и продукция

Тема 7. Ценовая политика предприятия

Тема 8. Планирование деятельности предприятий

Тема 9. Персонал и производительность труда

Тема 10. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

Тема 11. Капитал предприятия

Тема 12. Техничко-технологическая база и производственная мощность предприятия

Тема 13. Инвестиционная деятельность предприятия

Тема 14. Инновационная деятельность предприятия

Тема 15. Конкурентоспособность предприятия

Тема 16. Расходы предприятия

Тема 17. Финансовые результаты и интегральная эффективность деятельности предприятия

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Налоги и налогообложение»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-6. Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы налоговой политики и налоговой системы РФ; - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - сроки уплаты налогов и предоставления налоговой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - концепцией налогообложения в Российской Федерации.
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику исчисления и уплаты налогов в бюджеты разных уровней в соответствии с законодательством РФ; - состав финансовых санкций и штрафов, применяемых к нарушителям налогового законодательства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - углубленными теоретическими знаниями по налогам и налогообложению.
ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правилами взимания налогов и сборов с физических и юридических лиц на основе Налогового кодекса РФ.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 68 часов

самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и виды налогов

Тема 2. Налог на доходы физических лиц

Тема 3. Налог на прибыль

Тема 4. Налог на добавленную стоимость

Тема 5. Акцизный налог

Тема 6. Государственная и таможенная пошлины

Тема 7. Водный налог

Тема 8. Налог на добычу полезных ископаемых

Тема 9. Сбор за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов

Тема 10. Транспортный налог

Тема 11. Налог на игорный бизнес

Тема 12. Налог на имущество организаций

Тема 13. Налог на имущество физических лиц

Тема 14. Земельный налог

Тема 15. Упрощенная система налогообложения

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Коммерческая деятельность предприятий (организаций) рыбной отрасли»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: <ul style="list-style-type: none">- сущность и принципы коммерческой деятельности на предприятии рыбной отрасли;- структуру построения его коммерческих служб и их функции;- многообразие видов договорных отношений для обеспечения коммерческой деятельности.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- выбрать удобную и эффективную систему организации коммерческой работы;- включать в типовые коммерческие договоры выгодные существенные условия;- учесть свои экономические интересы при формировании условий коммерческих договоров.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками ведения переговоров;- навыками выбора выгодных условий договора, в том числе внешнеторгового;- навыками работы с коммерческой документацией.
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">- методы исследования в коммерческой деятельности;- источники поиска коммерческой информации;- мировой опыт организации материально-технического обеспечения и сбытовой деятельности и регламентирующие их отечественные нормативные документы.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать рынок сырья, материалов и продукции конкурентов;- собрать информацию для формирования плана закупок;- подготовить информацию для оценки ассортимента производимой продукции.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками анализа для многокритериального выбора поставщика;- навыками работы со специальной коммерческой литературой.
ОПК-4. Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные направления коммерческо-посреднической деятельности;- основные формы расчетов при закупке материальных ресурсов;

деятельности и готовностью нести за них ответственность	- подходы к формированию условий договора предпринимателем.
	Уметь: - осуществлять коммерческие взаиморасчеты; - организовать и управлять процессами оптовой и розничной купли-продажи и обмена товаров; - находить каналы снабжения и сбыта.
	Владеть: - навыками организации хозяйственных связей; - навыками ведения деловых переговоров и заключения различных договоров; - навыками оценки целесообразности использования посредников.
ПК-9. Способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: - основные направления и инструментарий коммерческой деятельности по закупкам и сбыту.
	Уметь: - распределять в малой группе работу по выполнению конкретного экономического проекта по закупкам и сбыту.
	Владеть: - навыками совместной работы над экономическим проектом по закупкам и сбыту.
ПК-11. Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: - основы моделирования и проектирования коммерческой деятельности предприятий рыбной отрасли; - закономерности формирования организационных структур управления коммерческой деятельностью; - особенности регламентации коммерческой деятельности предприятий рыбной отрасли.
	Уметь: - выбирать контрагентов и определять условия работы с ними, минимизируя риски; - совершенствовать модель организации коммерческого процесса.
	Владеть: - навыками анализа коммерческой деятельности и определения ее эффективности.

2. Объём дисциплины по видам учебных занятий

Объём дисциплины составляет 2 зачётных единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 18 часов занятий практического типа), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 10 часов составляет аудиторная работа (4 часа занятий лекционного типа, 6 часов занятий практического типа), 40 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачёт.

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Концепция коммерческой деятельности предприятий рыбной отрасли

- Тема 2. Организация управления коммерческой деятельностью на предприятиях рыбной отрасли
- Тема 3. Коммерческая деятельность по закупкам материальных ресурсов на предприятиях рыбной отрасли
- Тема 4. Коммерческая деятельность по сбыту продукции на предприятиях рыбной отрасли
- Тема 5. Формы партнерских связей в предпринимательстве
- Тема 6. Договорные взаимоотношения в обеспечении коммерческой деятельности предприятий рыбной отрасли
- Тема 7. Внешнеторговый договор купли-продажи
- Тема 8. Коммерческие операции на международных биржах, торгах и аукционах
- Тема 9. Арендные операции
- Тема 10. Использование посредников на рынке
- Тема 11. Государственное регулирование коммерческой деятельности предприятий рыбной отрасли

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Теория экономического анализа»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: - закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне.
	Уметь: - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
	Владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений.
ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: - методы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макро-уровне; - методики экономического анализа, включая их целевую направленность.
	Уметь: - анализировать во взаимосвязи аналитические показатели; - применять методы сбора информации.
	Владеть: - методологией экономического исследования.
ПК-1. Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - последовательность анализа, систему методов, формирование итоговых документов.
	Уметь: - доказательно строить по результатам выполненных аналитических исследований обобщения и выводы, принимать на их основе обоснованные управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности субъектов хозяйствования.
	Владеть: - методами экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия, его подразделений и оценки рыночных позиций предприятия.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (4 часа занятий лекционного типа, 8 часов занятий практического типа), 74 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, содержание и принципы анализа хозяйственной деятельности предприятия

Тема 2. Метод и методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия. Способы обработки экономической информации

Тема 3. Методика факторного анализа

Тема 4. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе

Тема 5. Способы изучения стохастических взаимосвязей в анализе хозяйственной деятельности

Тема 6. Организация и информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Бюджетирование в рыбной отрасли»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте; - основы финансового менеджмента. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами финансовых вычислений; - навыками проверки качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа.
<p>ПК-1. Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические документы по финансовому анализу, по бюджетированию и управлению денежными потоками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать аналитические отчеты; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки финансовых программ развития экономического субъекта, инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта.
<p>ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерской (финансовом) учете, стратегическом планировании, в области социального страхования, аудиторской деятельности; - гражданское, таможенное, трудовое законодательство, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения ситуационных задач по составлению основных видов бюджетов предприятия.

ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита; - передовой опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками.
	Уметь: - формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение.
	Владеть: - методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем; - навыками решения ситуационных задач по составлению основных видов бюджетов предприятия.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (12 часов занятия лекционного типа, 24 часа занятий практического типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий практического типа), 70 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и основы бюджетирования на предприятиях

Тема 2. Система бюджетирования на предприятиях рыбной отрасли

Тема 3. Организационные этапы постановки и внедрения бюджетирования

Тема 4. Формирование бизнес-прогнозов для расчета сводного бюджета предприятия рыбной отрасли

Тема 5. Построение операционного бюджета предприятия рыбной отрасли

Тема 6. Контроль и мотивация в системе бюджетирования

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Корпоративные финансы»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: - источники статистической информации; - данные государственной статистики, ведомственная статистика, административные данные, данные коммерческих производителей статистической информации, данные некоммерческих и исследовательских организаций, технические публикации и обзоры; - методические подходы к подбору исходных данных для осуществления расчетов в финансовой сфере.
	Уметь: - подбирать исходные данные для осуществления финансовых расчетов.
	Владеть: - навыками работы с различными источниками статистической финансовой информации; - готовить аналитические материалы.
ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - методики расчета агрегированных и производных показателей, характеризующих различные аспекты финансовой деятельности предприятия (корпорации); - методы финансового анализа и финансовых вычислений.
	Уметь: - рассчитывать агрегированные и производные статистические показатели, характеризующие финансовую деятельность предприятия (корпорации).
	Владеть - методами количественного и качественного анализа финансовых показателей; - навыками подготовки и презентации аналитических материалов.
ПК-3. Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: - принципы подбора и распределения активов; - принципы расчета доходности активов; - порядок и принципы составления финансовых планов; - методики и инструментарий финансового планирования; - способы управления финансовыми потоками в рамках реализации инвестиционного проекта; - методы и инструменты оценки эмитента и ценных бумаг эмитента.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды - оценивать эффективность различных сценариев реализации проекта; - рассчитывать целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с большим объемом финансовой информации; - навыками контроля качества и согласованности полученных результатов - навыками презентации полученных результатов с использованием прикладных компьютерных программ.
<p>ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); - отечественные и международные стандарты в области финансового планирования; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - аналитические приемы и процедуры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить экономический и финансовый анализ компании, структурных элементов её финансовой политики исходя из поставленных целей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, установления причинно-следственных связей изменений, произошедших за отчетный период, оценки потенциальных рисков и возможностей экономического субъекта в обозримом будущем.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 97 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Экономическое содержание и назначение корпоративных финансов

- Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация
- Тема 3. Формирование капитала и политика привлечения средств
- Тема 4. Стоимость капитала корпорации и управление его структурой
- Тема 5. Управление портфелем корпоративных ценных бумаг и оценка финансовых активов
- Тема 6. Политика выплат акционерам
- Тема 7. Финансирование долгосрочных инвестиций в основной и оборотный капитал корпорации
- Тема 8. Управление денежными потоками в корпорации
- Тема 9. Финансовое планирование и контроль в корпорациях

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (см. таблицу)

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ПК-14. Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; - принципы построения рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - основные принципы бухгалтерского учета; - простые и сложные бухгалтерские проводки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; - проводить учет денежных средств; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета; - на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; - проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета; - методами заполнения учетных регистров; - средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета
<p>ПК -15. Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы законодательства и нормативные акты по бухгалтерскому учету источников формирования имущества, итогов инвентаризации и финансовых обязательств организаций различных организационно-правовых форм и видов деятельности; - правила оценки активов и обязательств; - основные принципы организации и проведения инвентаризации имущества и обязательств организации, порядок регулирования инвентаризационных разниц. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести регистрацию фактов хозяйственной жизни и осуществлять контроль бухгалтерских записей по учету капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета в организациях, применяющих различные правила учета; - исправлять существенные и несущественные ошибки, допущенные в учете капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета; - разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации организации бухгалтерского учета,

	<p>формированию учетной политики, постановки бухгалтерского учета вразличных организационно-правовых форм и видов деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками систематизации учетной информации и формирования регистров бухгалтерского учета капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации; - навыками формирования и оценки последовательности применения учетной политики.
<p>ПК-16. Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды платежных документов и правила их оформления; - правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; - бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; - порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять платежные документы; - формировать бухгалтерские проводки; - проводить начисление и перечисление налоговых платежей.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; - способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов.
<p>ПК-17. Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - состав и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять результаты хозяйственной деятельности и отражать их на счетах бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения финансовых результатов за отчетный период и их отражения на счетах бухгалтерского учета; - навыками заполнения форм бухгалтерской финансовой отчетности.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины для очной формы составляет 7 зачетных единиц, всего 252 часов, из которых 102 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (34 часов занятий лекционного типа, 68 часов практических занятий, 2 часа консультаций), 84 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 40 часов семестровый контроль. Предусматривается выполнение курсовой работы (24 часа).

Объем дисциплины для заочной формы составляет 7 зачетных единиц, всего 252 часов, из которых 34 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (14 часов занятий лекционного типа, 20 часов практических занятий, 2 часа консультаций), 161 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 13 часов

семестровый контроль. Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов. Предусматривается выполнение курсовой работы (24 часа).

3. Промежуточная аттестация – зачет, защита курсовой работы, экзамен.

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Принципы построения бухгалтерского (финансового) учета.

Тема 2. Учет основных средств.

Тема 3 Учет нематериальных активов.

Тема 4. Учёт материально-производственных запасов.

Тема 5. Учёт расходов организации.

Тема 6. Учет движения готовой продукции.

Тема 7. Учет денежных средств.

Тема 8. Учет собственного капитала и целевого финансирования.

Тема 9. Учет труда и его оплаты.

Тема 10. Учет расчетных операций и обязательств.

Тема 11. Учет финансовых вложений.

Тема 12. Учет финансовых результатов.

Тема 13. Бухгалтерская отчетность.

Тема 14. Учетная политика организации.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Бухгалтерский управленческий учёт»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать: - сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета, общие принципы его построения.</p> <p>Уметь: - использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли.</p> <p>Владеть: -методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
ОПК-4. Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.	<p>Знать: - методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Уметь: - анализировать возможные конфликтные ситуации и искать пути к их решению, работать в коллективе, находить оптимальные организационно-управленческие решения.</p> <p>Владеть: - способностью выбрать и рассчитать наиболее эффективные управленческие решения.</p>
ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Знать: - состав финансовой и управленческой отчетности и порядок формирования ее показателей; - состав и порядок формирования иной информации предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>Уметь: - использовать информацию, формирующуюся в управленческом учете и отчетности для принятия организационно-управленческих решений, интерпретировать документацию управленческого учёта для регулирования бизнес-процессов.</p> <p>Владеть: - навыками анализа и интерпретации управленческой информации и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p>

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часов занятий практического типа), 58 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 97 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность управленческого учета

Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования и центрам ответственности

Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат

Тема 5. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования

Тема 6. Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат

Тема 8. Организация бухгалтерского управленческого учета

Тема 9. Сегментная отчетность организации

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Отчетность субъектов хозяйствования»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (см. таблицу)

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-17. Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: - основные нормативные документы, регламентирующие правила составления отчетности; - принципы составления отчетности и требования, предъявляемые к ней; - состав бухгалтерской отчетности организации; - модели построения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике; - правила оценки балансовых статей; правила составления отчета о финансовых результатах; - технику составления приложений и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - технику составления статической отчетности.
	Уметь: - правильно отражать на бухгалтерских счетах излишки или недостачи, выявленные в результате инвентаризации, а также прочие исправления в учете и отчетности; - грамотно составлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, отчет об изменении капитала; - на основе отчетных данных составлять пояснения к бухгалтерской отчетности, статической отчетности.
	Владеть: - понятийным бухгалтерским аппаратом; - техникой составления основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками самостоятельной работы с учебно-методической и научной литературой в области бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины для очной формы составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых 48 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятий лекционного типа, 32 часов практических занятий, 2 часа консультаций), 94 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 36 часов семестровый контроль.

Объем дисциплины для заочной формы составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых 16 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (6 часов занятий лекционного типа, 10 часов практических занятий, 2 часа консультаций), 135 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 9 часов семестровый контроль. Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов.

3. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.

Тема 2. Бухгалтерский баланс.

Тема 3. Отчет о финансовых результатах.

Тема 4. Отчет об изменении капитала.

Тема 5. Отчет о движении денежных средств.

Тема 6. Пояснительная записка.

Тема 7. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность.

Тема 8. Статистическая отчетность.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Бухгалтерское дело»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (см. таблицу)

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: - правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения.</p> <p>Уметь: - вырабатывать рациональную систему организации учета на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства и принципах укрепления экономики хозяйствующего субъекта</p> <p>Владеть: - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии.</p>
<p>ОПК-1. Способностью решать стандартные задачи профессионально деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: - сущность и содержание бухгалтерского дела; - организацию бухгалтерского учета в России.</p> <p>Уметь: - вырабатывать рациональную систему организации учета на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства и принципах укрепления экономики хозяйствующего субъекта.</p> <p>Владеть: - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии.</p>
<p>ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: - систему организации бухгалтерского дела на предприятиях различных организационно-правовых форм; - принципы организации бухгалтерского дела на предприятиях разных форм собственности ; - особенности организации внутреннего контроля на предприятии.</p> <p>Уметь: - применять полученные знания по организации бухгалтерского дела на практике; - собирать и обрабатывать необходимую информацию с целью разработки организационно-распорядительной документации организации (должностные инструкции, положения о бухгалтерии) и другой документации</p>

	<p>экономического субъекта (учетная политика, рабочие планы счетов, планы проведения инвентаризаций, графики документооборота и т.п.);</p> <p>- собирать и анализировать необходимую информацию с целью оценки состояния имущества и финансовых обязательств в организации.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками принятия решений в конкретных ситуациях;</p> <p>- навыками разработки организационно-распорядительной и др. внутренней документации бухгалтерской службы с целью поддержания эффективного функционирования или улучшения работы структурных подразделений бухгалтерской службы и в целом для поддержания эффективности и/или улучшения системы внутреннего контроля;</p> <p>- навыками сбора и анализа необходимой бухгалтерской информации в ходе проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств, как основного приема обеспечения контрольной функции бухгалтерского учета;</p> <p>- навыками оценки состояния внутреннего контроля в результате проведения инвентаризации и проверки наличия, содержания и формы организационно-распорядительной и др. внутренней документации бухгалтерии.</p>
ПК-10. Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <p>- специфику ведения бухгалтерского учета в компьютерной среде.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета,</p> <p>- информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>- навыками самостоятельного построения системы учетного обеспечения управления организацией;</p> <p>- способностью организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.</p>

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины для очной формы составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых 48 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часов занятий лекционного типа, 24 часа практических занятий, 2 часа консультаций), 94 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 36 часов семестровый контроль.

Объем дисциплины для заочной формы составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых 18 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов практических занятий, 2 часа консультаций), 133 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 9 часов семестровый контроль. Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов.

3. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского дела.
- Тема 2. Организация бухгалтерского учета в России.
- Тема 3. Роль учетного обеспечения в управлении коммерческими организациями.
- Тема 4. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора.
- Тема 5. Специфика ведения бухгалтерского учета в компьютерной среде.
- Тема 6. Особенности функционирования международных и национальных профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных необходимых для решения профессиональных задач.	Знать: - основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте; - формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	Уметь: - оценивать и анализировать финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта; - применять на практике методический инструментарий сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем.
	Владеть: - методами финансовых вычислений; - методическими приемами сбора, анализа, обработки и представления данных, необходимых для решения профессиональных задач; - навыками проверки качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа.
ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	Знать: - инструментальные средства обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - методические основы построения, расчета и анализа системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.
	Уметь: - выбирать инструментальные средства для обработки и анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - рассчитывать статистические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; - анализировать и интерпретировать результаты расчетов статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.
	Владеть: - инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - методикой анализа финансовой, бухгалтерской и иной

	<p>информации, содержащейся в отчетности предприятий; - методами расчета и анализа системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.</p>
--	---

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, всего 324 часа, из которых для:

- очной формы обучения в 6 семестре 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 56 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, в 7 семестре 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 90 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 24 часа для выполнения курсовой работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль

- заочной формы обучения в 8 семестре 20 часов составляет аудиторная работа (10 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 66 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль, в 9 семестре 34 часа составляет аудиторная работа (14 часов занятий лекционного типа, 20 часов занятий практического типа), 147 часов самостоятельной работы, 24 часа для выполнения курсовой работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – Семестр 6/8 – зачет, Семестр 7/9- защита курсовой работы, экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Семестр 6/8

Тема 1. Понятие и значение анализа финансово-хозяйственной деятельности

Тема 2. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала предприятия

Тема 3. Анализ основных средств предприятия

Тема 4. Анализ использования материальных ресурсов предприятия

Тема 5. Анализ использования трудовых ресурсов и расходов на оплату труда

Тема 6. Анализ затрат на производство и реализацию продукции

Тема 7. Маржинальный анализ в управлении предприятием

Семестр 7/9

Тема 8. Анализ рентабельности предприятия

Тема 9. Анализ доходов и расходов на предприятии

Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

Тема 11. Анализ маркетинговой деятельности предприятия

Тема 12. . Анализ эффективности инвестиционной деятельности

Тема 13. Анализ финансового состояния организации

Тема 14. Диагностика риска банкротства субъектов хозяйствования

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Аудит»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных необходимых для решения профессиональных задач.	Знать: – сущность, особенности и организацию проведения аудита; – общие принципы осуществления аудита, основные виды и процедуры аудиторской проверки;
	Уметь: – анализировать и обрабатывать данные бухгалтерского учета и отчетности на различных стадиях проведения аудита с целью применения полученных результатов в профессиональной деятельности;
	Владеть: – навыками формирования профессионального мнения о достоверности бухгалтерской отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ;
ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	Знать: – инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
	Уметь: – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; – организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; – планировать аудиторскую проверку; – проанализировать систему бухгалтерского учета и контроля в организации; – выработать рекомендации по совершенствованию системы внутреннего контроля;
	Владеть: – навыками формирования мнения, обоснования и принятия решений в области проведения аудиторской проверки учетной информации;
ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий	Знать: – методы анализа бухгалтерской финансовой отчетности, применяемые в ходе аудита предприятий и организаций различных форм собственности, а также способы использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;
	Уметь: – самостоятельно интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий

различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для формирования обоснованного аудиторского мнения по результатам проверки;
	Владеть: – навыками выявления отклонений и нарушений, подготовки предложений для принятия решений в области проведения аудиторской проверки учетной информации и формирования аудиторского мнения.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, всего 288 часов, из которых для:

- очной формы обучения в 7 семестре 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часов занятий практического типа), 76 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, в 8 семестре 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часов занятия лекционного типа, 24 часов занятий практического типа), 48 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 24 часа для выполнения курсовой работы, 2 часа консультации, 22 часа семестровый контроль

- заочной формы обучения в 9 семестре 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 104 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часов семестровый контроль, в 10 семестре 20 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 89 часа самостоятельной работы, 24 часа для выполнения курсовой работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – Семестр 7/9 – зачет с оценкой, Семестр 8/10- защита курсовой работы, экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Семестр 7/9

Тема 1. Сущность и предмет аудита

Тема 2. Организация аудита в РФ и ее информационное обеспечение

Тема 3. Методика проведения аудита

Тема 4. Планирование аудита

Тема 5. Аудиторский риск и оценка системы внутреннего контроля

Тема 6. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора

Тема 7. Аудиторское заключение и другие итоговые документы

Тема 8. Аудиторские услуги, их объекты и виды

Тема 9. Итоговый контроль

Семестр 8/10

Тема 10. Внутренний аудит. Его сущность, объекты, субъекты и методические приемы

Тема 11. Аудит учредительных документов и учетной политики предприятия

Тема 12. Аудит капитала организации

Тема 13. Аудит основных средств

Тема 14. Аудит материально-производственных запасов

Тема 15. Аудит готовой продукции

Тема 16. Аудит кредиторской и дебиторской задолженности

Тема 17. Аудит финансовой отчетности

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (см. таблицу)

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-6. Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: - нормативно-правовую терминологию; - систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО.
	Уметь: - ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами учета; - ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами учета; - использовать правовые нормы в профессиональной деятельности.
	Владеть: - нормативно-правовой терминологией; - навыками самостоятельной работы с международными стандартами финансовой отчетности для целей формирования отчетности.
ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО; - принципы формирования мнения о финансовом положении предприятий различных форм собственности исходя из данных полученных при анализе и интерпретации финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО.
	Уметь: - использовать в учетном процессе принципы подготовки и представления финансовой отчетности; - заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия экономических решений; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.
	Владеть: - способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей пользователей; - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - навыками формирования мнения о финансовом положении организации на основании информации, полученной при анализе финансовой отчетности составленной в соответствии с МСФО.

ПК-7. Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: - основные понятия, используемые для обзора отечественной и зарубежной информации; - степень соответствия отечественных ПБУ стандартам, применяемым в международной практике; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора.
	Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - проводить сравнительный анализ по ряду значимых критериев информации, содержащейся в ПБУ и МСФО; - формировать мнение о финансовом состоянии хозяйствующего субъекта на основании финансовой отчетности составленной по принципам МСФО.
	Владеть: - навыками организации сбора информации и анализа данных, используя отечественные и зарубежные источники с целью подготовки информационного обзора; - навыками анализа информации финансовой отчетности по МСФО и, как следствие, формирование мнения о финансовом состоянии хозяйствующего субъекта.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часа занятия лекционного типа, 24 часа занятий практического типа), 92 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 26 часов составляет аудиторная работа (12 часов занятий лекционного типа, 14 часов занятий практического типа), 96 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и концепции МСФО

Тема 2. Финансовая отчетность по МСФО

Тема 3. Учет основных средств в соответствии с МСФО

Тема 4. Учет нематериальных активов в соответствии с МСФО

Тема 5. Учет запасов в соответствии с МСФО

Тема 6. Характеристика отражения выплат работникам по МСФО

Тема 7. Отражение влияния колебания курсов валют и инфляции по МСФО

Тема 8. Порядок оценки и признания дохода по МСФО

Тема 9. Учет обеспечений, условных обязательств и активов по МСФО

Тема 10. Переход на МСФО

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Учёт и отчетность в налогообложении»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-16. Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные виды платежных документов и правила их оформления;- правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов;- бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;- порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- оформлять платежные документы;- формировать бухгалтерские проводки;- проводить начисление и перечисление налоговых платежей.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок;- способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов.
ПК-17. Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: <ul style="list-style-type: none">- цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия;- методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах;- состав и содержание форм финансовой и налоговой отчетности.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета;- определять результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета;- заполнять формы налоговых деклараций.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета;- навыками определения финансовых результатов за отчетный период и их отражения на счетах бухгалтерского учета;- знаниями необходимыми при заполнении форм налоговой отчетности.
ПК-18. Способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое	Знать: <ul style="list-style-type: none">- систему современного налогообложения;- статьи Налогового Кодекса;- специфику различных систем налогообложения;- деление налогов на федеральные, региональные и местные;- организацию налогового планирования.
	Уметь:

планирование организации	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; - составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; - провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; - составить налоговую декларацию.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; - способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; - анализом расчета налогов по предприятию.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых для очной формы обучения 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятия практического типа), 78 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 30 часов составляет аудиторная работа (12 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятия практического типа), 121 час составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, принципы и модели налогового учета

Тема 2. Организация налогового учета на предприятии

Тема 3. Налоговый учет доходов предприятия

Тема 4. Налоговый учет расходов организации

Тема 5. Налоговая отчетность предприятия

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Страхование»
Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">- социально-экономическую сущность страхования;- основные категории страхования;- основы страхового дела в Российской Федерации, теоретические и методологические принципы формирования страховых тарифов и страховых взносов, методику их расчета;- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы органа страхового надзора, регулирующие деятельность страховых организаций.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- самостоятельно изучать и анализировать нормативные документы, регламентирующие основы страхового дела и порядок осуществления страховых операций в Российской Федерации;- выявлять практические проблемы страховых инструментов по оформлению страхового тарифа.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками по использованию законодательной база страховой деятельности для выполнения практических заданий;- методами и инструментами страхования рисков;- методологическими принципами формирования страховых тарифов и страховых взносов, методику их расчета;- навыками анализа механизма страхования для предупреждения страхового мошенничества.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий практического типа), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 10 часов составляет аудиторная работа (4 часа занятий лекционного типа, 6 часов занятий практического типа), 40 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Экономическая сущность страхования
Тема 2. Правовые основы страховых отношений
Тема 3. Страховой рынок

Тема 4. Принципы формирования страхового фонд

Тема 5. Личное страхование как фактор социальной стабильности общества

Тема 6. Имущественное страхование

Тема 7. Страхование профессиональной ответственности

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Основы научных исследований»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, уровни и виды познания; - цели и функции науки; - структурные элементы науки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов в учёте, анализе и аудите. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; - методами научного поиска, общелогическими методами и приемами исследования.
ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы научного исследования, нормативные документы, стандарты на оформление отчета о НИР и библиографического описания источников литературы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести патентные исследования; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией научного исследования.
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эмпирические методы исследования; - роль законов в научном исследовании. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать статистические формы хозяйствующих субъектов для определения показателей эффективности их деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками систематизации полученной информации и оформления полученных результатов в виде научной работы.
ПК-4. Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тексты международных и российских стандартов учета и аудиторской деятельности, изложенные в специальной литературе описания вариантов организации и осуществления учета и аудита. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять состав документов нормативного регулирования учета и аудиторской деятельности, изучать содержание документов и систематизировать по объектам учета и аудита извлечения из различных нормативных документов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками к формулированию требований к системам учета и

содержательно интерпретировать полученные результаты	аудита, структурированию описания анализируемых вариантов учета и аудита, выделяя элементы системы учета и информационно методического обеспечения аудита, преимущества и недостатки анализируемых вариантов.
ПК-7. Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор или аналитический отчет	Знать: - описание требований к реализации учетно-контрольных функций по российским и международным стандартам, характеристики анализируемых вариантов учета и аудита, их преимуществ и недостатков в виде презентации и раздела в письменном отчете.
	Уметь: - использовать средства автоматизированной системы нормативных правовых актов типа «Консультант-Плюс», программные средства редактирования текстов, ППП EXCEL, специализированных пакетов анализа финансового состояния организации.
	Владеть: - методиками оценки финансового состояния хозяйствующих субъектов и расчета показателей, характеризующих состоятельность анализируемой либо гипотетической организации, формулирует выводы о влиянии правил учета на показатели финансового состояния организации.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов занятий семинарского типа), 74 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Наука, как сфера деятельности и система знаний

Тема 2. Методология научного исследования

Тема 3. Общенаучные методы научного исследования

Тема 4. Законы и их роль в научном исследовании

Тема 5. Методы анализа и построения теории

Тема 6. Организация научно-исследовательской работы студентов

Тема 7. Основные направления научных исследований в области учета, анализа и аудита

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Методика научно-исследовательской работы»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: - сущность, уровни и виды познания; - цели и функции науки; - структурные элементы науки.
	Уметь: - собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов в учёте, анализе и аудите.
	Владеть: - умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; - методами научного поиска, общелогическими методами и приемами исследования.
ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: - теоретические основы научного исследования, нормативные документы, стандарты на оформление отчета о НИР и библиографического описания источников литературы;
	Уметь: - провести патентные исследования;
	Владеть: - методологией научного исследования.
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: - эмпирические методы исследования; - роль законов в научном исследовании.
	Уметь: - анализировать статистические формы хозяйствующих субъектов для определения показателей эффективности их деятельности.
	Владеть: - навыками систематизации полученной информации и оформления полученных результатов в виде научной работы.
ПК-4. Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и	Знать: - тексты международных и российских стандартов учета и аудиторской деятельности, изложенные в специальной литературе описания вариантов организации и осуществления учета и аудита.
	Уметь: - определять состав документов нормативного регулирования учета и аудиторской деятельности, изучать содержание документов и систематизировать по объектам учета и аудита извлечения из различных нормативных документов.
	Владеть: - навыками к формулированию требований к системам учета и

содержательно интерпретировать полученные результаты	аудита, структурированию описания анализируемых вариантов учета и аудита, выделяя элементы системы учета и информационно методического обеспечения аудита, преимущества и недостатки анализируемых вариантов.
ПК-7. Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор или аналитический отчет	Знать: - описание требований к реализации учетно-контрольных функций по российским и международным стандартам, характеристики анализируемых вариантов учета и аудита, их преимуществ и недостатков в виде презентации и раздела в письменном отчете.
	Уметь: - использовать средства автоматизированной системы нормативных правовых актов типа «Консультант-Плюс», программные средства редактирования текстов, ППП EXCEL, специализированных пакетов анализа финансового состояния организации.
	Владеть: - методиками оценки финансового состояния хозяйствующих субъектов и расчета показателей, характеризующих состоятельность анализируемой либо гипотетической организации, формулирует выводы о влиянии правил учета на показатели финансового состояния организации.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов занятий семинарского типа), 74 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Организация научно-исследовательской работы студентов

Тема 2. Методология научных исследований

Тема 3. Научное исследование и методика его выполнения

Тема 4. Основные направления научных исследований

Тема 5. Научная организация исследовательского процесса

Тема 6. Информационное обеспечение научных исследований

Тема 7. Систематизация и внедрение результатов научных исследований и их эффективность

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Теория налогообложения»
Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-2. Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: - основные этапы и закономерности исторического развития системы налогообложения; - принципы построения системы налогообложения.
	Уметь: - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития системы налогообложения.
	Владеть: - теорией налогообложения; - концепцией налогообложения.
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: - гражданское, налоговое, бюджетное законодательство.
	Уметь: - идентифицировать объекты и элементы налогообложения.
	Владеть: - умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов занятий семинарского типа), 74 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Общие теории налогов

Тема 2. Налогообложение в частных налоговых теориях

Тема 3. Социально-экономическая сущность налогов

Тема 4. Налог как экономическая и правовая категория

Тема 5. Характеристика прямых и косвенных налогов

Тема 6. Налоговая система и налоговая политика государства

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Развитие налоговой системы»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-2. Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: - основные этапы и закономерности исторического развития системы налогообложения; - принципы построения системы налогообложения.
	Уметь: - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития системы налогообложения.
	Владеть: - теорией налогообложения; - концепцией налогообложения.
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: - гражданское, налоговое, бюджетное законодательство.
	Уметь: - идентифицировать объекты и элементы налогообложения.
	Владеть: - умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов занятий семинарского типа), 74 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Возникновение и развитие системы налогообложения
- Тема 2. История становления налоговой системы России
- Тема 3. Социально-экономическая сущность налогов
- Тема 4. Налоговая система и налоговая политика государства
- Тема 5. Основы налогового законодательства РФ
- Тема 6. Тенденции развития налоговой системы РФ

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Становление денежно-кредитной системы»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-2. Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: - основные этапы исторического развития общества основные закономерности исторического развития.
	Уметь: - анализировать основные этапы исторического развития выделять закономерности исторического развития.
	Владеть: - способностью использовать исторический опыт в целях совершенствования финансово-кредитного механизма в Российской Федерации.
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: - понятие и функции денег, уровни и виды познания; - наиболее известных российских, и зарубежных финансистов, внесших вклад в развитие финансовой науки.
	Уметь: - обобщать и делать выводы по теоретическим проблемам, поднимаемым в экономической литературе.
	Владеть: - навыками систематизации и обобщения при изучении истории и теории денежно-кредитной системы.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий семинарского типа), 50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий семинарского типа), 72 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Эволюция денег, денежных отношений и денежной системы

Тема 2. Этапы развития финансово-кредитной системы

Тема 3. История развития бюджетной системы

Тема 4. Формирование налоговой системы

Тема 5. Эволюция кредитной системы

Тема 6. Возникновение и развитие банковской системы

АННОТАЦИЯ
дисциплины «История финансов»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-2. Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: - основные этапы исторического развития общества основные закономерности исторического развития.
	Уметь: - анализировать основные этапы исторического развития выделять закономерности исторического развития.
	Владеть: - способностью использовать исторический опыт в целях совершенствования финансово-кредитного механизма в Российской Федерации.
ОК-3. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: - понятие и функции денег, уровни и виды познания; - наиболее известных российских, и зарубежных финансистов, внесших вклад в развитие финансовой науки.
	Уметь: - обобщать и делать выводы по теоретическим проблемам, поднимаемым в экономической литературе.
	Владеть: - навыками систематизации и обобщения при изучении истории и теории денежно-кредитной системы.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий семинарского типа), 50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий семинарского типа), 72 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Становление финансовой системы Русского централизованного государства

Тема 2. Государственный кредит Российской империи

Тема 3. История развития банковского дела в России

Тема 4. Финансы России к 18-19 вв.

Тема 5. Становление и развитие налоговой системы России

Тема 6. Дореволюционная ситуация в России накануне великих преобразований

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Документальное обеспечение в учете»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс сбора данных, необходимых для решения профессиональных задач; - возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных компьютерных программ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор информации, проводить анализ данных, используя различные методы статистической обработки; - осуществлять автоматизированную обработку документов; - осуществлять хранение и поиск документов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами сбора, анализа и обработки экономической информации предприятия; - навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ПК-14. Способностью документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты о документах и документообороте, об архивном деле, общероссийский классификатор управленческой документации; - цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; - составлять (оформлять) первичные учетные документы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками заполнения первичных документов по отражению хозяйственных операций.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятия практического типа), 104 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 20 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятия лекционного типа, 14 часов занятия практического типа), 102 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и роль документирования в учете

Тема 2. Правила оформления документов

Тема 3. Организационно-правовые документы

Тема 4. Распорядительные документы

Тема 5. Информационно-справочные документы

Тема 6. Организация работы с документами

Тема 7. Первичная учетная документация по основным направлениям учета

Тема 8. Технология и принцип организации документооборота

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Делопроизводство»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс сбора данных, необходимых для решения профессиональных задач; - возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных компьютерных программ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор информации, проводить анализ данных, используя различные методы статистической обработки; - осуществлять автоматизированную обработку документов; - осуществлять хранение и поиск документов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами сбора, анализа и обработки экономической информации предприятия; - навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ПК-14. Способностью документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты о документах и документообороте, об архивном деле, общероссийский классификатор управленческой документации; - цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; - составлять (оформлять) первичные учетные документы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками заполнения первичных документов по отражению хозяйственных операций.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятия практического типа), 104 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 20 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятия лекционного типа, 14 часов занятия практического типа), 102 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и роль делопроизводства

Тема 2. Порядок составления и оформления документов

Тема 3. Организационно-распорядительные документы

Тема 4. Система информационно-справочной документации

Тема 5. Служебная переписка

Тема 6. Документы по личному составу. Составление личных документов

Тема 7. Организационная работа с документами

Тема 8. Систематизация и хранение управленческих документов

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Профессиональные компьютерные программы в учете»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-8. Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основы информатики и вычислительной техники- назначение и основные возможности компьютерных технологий бухгалтерского учета;- основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета;- классификацию автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета;- технологию автоматизированного ведения бухгалтерского учета на основе автоматизированных системы;- виды информационных угроз.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- пользоваться техническими средствами, информационными и справочно-правовыми системами;- эксплуатировать программные средства автоматизированного ведения бухгалтерского учета.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками применения компьютерных технологий для решения учетных, аналитических и исследовательских заданий и задач;- навыками применения компьютерных технологий работы со справочно-правовыми системами;- навыками организации системы защиты информации экономических систем.
ПК-14. Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: <ul style="list-style-type: none">- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций;- принципы построения рабочего плана счетов бухгалтерского учета;- основные принципы бухгалтерского учета.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции;- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия;- на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;- проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии;- методами заполнения учетных регистров;- средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия.

ПК-17. Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать:
	Уметь:
	Владеть:

- цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия;
- методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах;
- состав и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности.

- определять результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета;
- составить бухгалтерскую отчетность;
- заполнять формы налоговых деклараций.

- навыками определения финансовых результатов за отчетный период и их отражения на счетах бухгалтерского учета;
- навыками заполнения форм бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятия лабораторного типа), 92 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятия лекционного типа, 8 часов занятия лабораторного типа), 108 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерские информационные системы

Тема 2. Интегрированные и специализированные пакеты прикладных программ (ППП) для решения задач бухгалтерского учета

Тема 3. Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета

Тема 4. Принципы автоматизации учетной информации по разделам бухгалтерского учета

Тема 5. Использование системы «1С: Бухгалтерия» для автоматизации бухгалтерского учета

Тема 6. Особенности системы автоматизированного бухгалтерского учета «БЭСТ-ОФИС»

Тема 7. Автоматизация бухгалтерского учета в системе «ИНФО-БУХГАЛТЕР»

Тема 8. Безопасность информационных систем

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Пакеты прикладных программ для экономистов»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-8. Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: <ul style="list-style-type: none">- современные профессионально ориентированные программные средства и их функции для автоматизации экономической работы;- технологию автоматизированного ведения бухгалтерского учета на основе автоматизированных системы;- виды информационных угроз.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- пользоваться техническими средствами, информационными и справочно-правовыми системами;- эксплуатировать программные средства автоматизированного ведения бухгалтерского учета.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками применения компьютерных технологий для решения учетных, аналитических и исследовательских заданий и задач;- навыками применения компьютерных технологий работы со справочно-правовыми системами;- навыками организации системы защиты информации экономических систем.
ПК-14. Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: <ul style="list-style-type: none">- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций;- принципы построения рабочего плана счетов бухгалтерского учета;- основные принципы бухгалтерского учета.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции;- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия;- на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;- проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии;- методами заполнения учетных регистров;- средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия.
ПК-17. Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной	Знать: <ul style="list-style-type: none">- цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия;- методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах;- состав и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности.
	Уметь:

деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	- определять результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность; - заполнять формы налоговых деклараций.
	Владеть: - навыками определения финансовых результатов за отчетный период и их отражения на счетах бухгалтерского учета; - навыками заполнения форм бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятия лабораторного типа), 92 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятия лекционного типа, 8 часов занятия лабораторного типа), 108 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Информационные системы в учете

Тема 2. Пакеты прикладных программ для решения учетных задач

Тема 3. Документооборот и отчетность в информационных системах

Тема 4. Порядок автоматизации учетных работ

Тема 5. Система «1С: Предприятие»: ее назначение и характеристика

Тема 6. Назначение программы «БЭСТ-ОФИС»

Тема 7. Характеристика программы «ИНФО-БУХГАЛТЕР»

Тема 8. Безопасность информационных систем

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях рыбопромышленного комплекса»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: – основы организации бухгалтерского учета на предприятиях рыбопромышленного комплекса; – методы сбора и обработки бухгалтерской информации на предприятиях рыбопромышленного комплекса.
	Уметь: – собрать данные, необходимые для ведения бухгалтерского учета на предприятиях рыбопромышленного комплекса; – обработать данные, необходимые для ведения бухгалтерского учета на предприятиях рыбопромышленного комплекса.
	Владеть: – Навыками сбора данных, необходимых для ведения бухгалтерского учета на предприятиях рыбопромышленного комплекса; – Навыками обработки данных, необходимых для ведения бухгалтерского учета на предприятиях рыбопромышленного комплекса.
ПК-14. Способностью документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: – формы первичных документов; – порядок организации учета денежных средств и расчетных операций на предприятиях рыбопромышленного комплекса; – принципы построения рабочего плана счетов на предприятиях РПК; – принципы формирования бухгалтерских проводок предприятий рыбопромышленного комплекса.
	Уметь: – заполнять первичные документы с учетом отраслевых особенностей рыбопромышленного предприятия; – составлять бухгалтерские проводки с учетом отраслевых особенностей рыбопромышленных предприятий; – разрабатывать учетную политику с учетом отраслевых особенностей рыбопромышленных предприятий; – вести учет денежных средств и расчетных операций.
	Владеть: – навыками заполнения первичных учетных документов на предприятиях РПК; – навыками ведения учета денежных средств и расчетных операций на предприятиях РПК; – навыками разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета для предприятий РПК; – навыками составления учетной политики предприятия рыбной

	<p>отрасли;</p> <p>–навыками формирования бухгалтерских проводок предприятий рыбопромышленного комплекса в соответствии с рабочим планом счетов.</p>
<p>ПК-15.</p> <p>Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>	<p>Знать:</p> <p>– учет внеоборотных активов предприятий РПК, учет орудий лова, промыслового снаряжения и промыслового инвентаря;</p> <p>– учет материально-производственных запасов предприятий РПК;</p> <p>– особенности учета труда и его оплаты на предприятиях РПК;</p> <p>– учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции предприятий РПК;</p> <p>– учет готовой продукции и её реализации на предприятиях РПК;</p> <p>– учет обязательств на предприятиях РПК;</p> <p>– учет собственного капитала предприятий РПК;</p> <p>– порядок проведения инвентаризации активов и обязательств на предприятиях РПК.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>– формировать учетные регистры с учетом отраслевых особенностей рыбопромышленного предприятия;</p> <p>– отражать результаты проведения инвентаризации активов и обязательств в учете.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>– Навыками формирования бухгалтерских проводок по учету активов и источников средств предприятий РПК;</p> <p>– Навыками отражения в учете результатов инвентаризации активов и обязательств на предприятиях РПК.</p>
<p>ПК-17.</p> <p>Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p>Знать:</p> <p>– учет доходов, расходов и финансовых результатов предприятий РПК;</p> <p>– состав финансовой отчетности предприятий РПК.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>–отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности предприятий РПК за отчетный период;</p> <p>–составлять баланс и другие формы финансовой отчетности предприятий РПК.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>–навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности предприятий РПК за отчетный период;</p> <p>–навыками составления отчетности предприятий РПК.</p>

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятия практического типа), 76 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 20 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 12 часов занятия практического типа), 102 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях рыбной отрасли

Тема 2. Учет внеоборотных активов на предприятиях рыбной отрасли

Тема 3. Учет материально-производственных запасов на предприятиях рыбной отрасли

Тема 4. Особенности учета денежных средств и финансовых вложений на предприятиях рыбной отрасли

Тема 5. Особенности учета труда и его оплаты на предприятиях рыбной отрасли

Тема 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в рыбной отрасли

Тема 7. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

Тема 8. Отчетность предприятия рыбной отрасли

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Бухгалтерский учет в аграрных формированиях»
 Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: – основы организации бухгалтерского учета в аграрных формированиях; – методы сбора и обработки бухгалтерской информации в аграрных формированиях.</p> <p>Уметь: – собрать данные, необходимые для ведения бухгалтерского учета в аграрных формированиях; – обработать данные, необходимые для ведения бухгалтерского учета в аграрных формированиях.</p> <p>Владеть: – навыками сбора данных, необходимых для ведения бухгалтерского учета в аграрных формированиях; – навыками обработки данных, необходимых для ведения бухгалтерского учета в аграрных формированиях.</p>
<p>ПК-14. Способностью документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе</p>	<p>Знать: – формы первичных документов; – порядок организации учета денежных средств и расчетных операций в аграрных формированиях; – принципы построения рабочего плана счетов в аграрных формированиях; – принципы формирования бухгалтерских проводок в аграрных формированиях.</p> <p>Уметь: –заполнять первичные документы с учетом отраслевых особенностей аграрных формирований; –составлять бухгалтерские проводки с учетом отраслевых особенностей аграрных формирований; –разрабатывать учетную политику с учетом отраслевых особенностей аграрных формирований.</p>

бухгалтерские проводки	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> –навыками заполнения первичных учетных документов в аграрных формированиях; –навыками ведения учета денежных средств и расчетных операций в аграрных формированиях; –навыками разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета в аграрных формированиях; –навыками составления учетной политики в аграрных формированиях; –навыками формирования бухгалтерских проводок аграрных формирований в соответствии с рабочим планом счетов.
ПК-15. Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учет внеоборотных активов аграрных формирований; – учет материально-производственных запасов аграрных формирований; – учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции аграрных формирований; – учет готовой продукции и её реализации в аграрных формированиях; – порядок проведения инвентаризации активов в аграрных формированиях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать учетные регистры с учетом отраслевых особенностей аграрных формирований; – отражать результаты проведения инвентаризации активов и обязательств в учете аграрных формирований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками формирования бухгалтерских проводок по учету активов и источников средств аграрных формирований; – навыками отражения в учете результатов инвентаризации активов и обязательств аграрных формирований.
ПК-17. Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учет доходов, расходов и финансовых результатов аграрных формирований; – состав финансовой отчетности аграрных формирований. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> –отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности аграрных формирований за отчетный период; –составлять баланс и другие формы финансовой отчетности аграрных формирований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> –навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности аграрных формирований за отчетный период; - навыками составления отчетности аграрных формирований.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятия практического типа), 76 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль,

для заочной формы обучения 20 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 12 часов занятия практического типа), 102 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в аграрных формированиях

Тема 2. Учет основных средств аграрных формирований

Тема 3. Учет материально-производственных запасов аграрных формирований

Тема 4. Учет готовой продукции аграрных формирований

Тема 5. Учет расходов на производство и калькулирование себестоимости продукции агроформирований

Тема 6. Международный стандарт финансовой отчетности 41 «Сельское хозяйство»

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Внутренний контроль на предприятиях рыбохозяйственного комплекса»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">- методические приемы проведения внутреннего контроля;- процесс сбора финансово-экономической, статистической, бухгалтерской и другой информации для проведения проверки;- методы обработки собранной информации с помощью информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ;- варианты финансово-экономического анализа при подведении итогов внутреннего контроля.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- определять ценность собранной для проверки финансово-экономической информации;- оценить возможность сбора информации на дату проведения проверки;- проводя анализ данных использовать различные методы ее обработки;- анализировать многообразие собранных данных и приводить их к сопоставимому виду для обоснования принимаемых по результатам внутреннего контроля решений;- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);- оценивать роль собранных данных и их влияние на результаты внутреннего контроля.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для формулирования выводов по результатам контрольной проверки;- приемами анализа сложных социально-экономических показателей;- навыками сбора информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля, с применением выборки;- навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ОПК-4. Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений;- основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ;- механизм применения основных нормативных, и организационно-управленческих документов;- основные нормативно-законодательные акты об ответственности за управленческие решения.

<p>за них ответственность</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать систему внутреннего контроля на предприятиях рыбохозяйственного комплекса; - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - планировать деятельность внутренних контролеров с учетом специфики деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса; - с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике внутреннего контроля; - анализировать и оценивать решения, принятые по результатам проверки; - принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска оптимального организационно-управленческого решения при проведении внутренних проверок; - навыками формулирования предложений по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица; - навыками формирования проекта закрывающего документа, отвечающего требованиям заказчика внутреннего контроля.
<p>ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования законодательной и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю; - источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; - грамотно использовать информацию, найденную в управленческих и рекомендательных документах; - составлять рабочие и отчетные документы внутренних контролеров; - проверять учетную информацию и использовать ее в процессе управления предприятиями рыбохозяйственного комплекса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами проверки первичных документов по отражению хозяйственных операций на предприятиях рыбохозяйственного комплекса; - навыками контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; - способами проверки достоверности составления баланса и других форм финансовой отчетности предприятий рыбохозяйственного комплекса.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часа занятия лекционного типа, 24 часа занятия практического типа),

58 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия практического типа), 91 час составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и функции хозяйственного контроля

Тема 2. Организация внутреннего контроля на предприятии

Тема 3. Характеристика методических приемов внутреннего контроля

Тема 4. Внутренний контроль внеоборотных активов предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 5. Внутренний контроль материально-производственных запасов предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 6. Внутренний контроль денежных средств и финансовых вложений предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 7. Внутренний контроль собственного капитала предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 8. Внутренний контроль расчетов предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 9. Внутренний контроль труда и его оплаты предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 10. Внутренний контроль расходов предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 11. Внутренний контроль доходов и финансовых результатов

Тема 12. Внутренний контроль состояния учета и отчетности на предприятиях рыбохозяйственного комплекса

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Контроль и ревизия на предприятиях рыбохозяйственного комплекса»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- методические приемы проведения контроля и ревизии;- процесс сбора финансово-экономической, статистической, бухгалтерской и другой информации для проведения проверки;- методы обработки собранной информации с помощью информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ;- варианты финансово-экономического анализа при подведении итогов контроля и ревизии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">-определять ценность собранной для проверки финансово-экономической информации;- оценить возможность сбора информации на дату проведения проверки;- проводя анализ данных использовать различные методы ее обработки;- анализировать многообразие собранных данных и приводить их к сопоставимому виду для обоснования принимаемых по результатам контроля и ревизии решений;- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);- оценивать роль собранных данных и их влияние на результаты контроля и ревизии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">-навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для формулирования выводов по результатам контрольной проверки;-приемами анализа сложных социально-экономических показателей;навыками сбора информации, характеризующей деятельность объекта контроля и ревизии, с применением выборки;-навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ОПК-4. Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений;- основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ;- механизм применения основных нормативных документов;- основные нормативно-законодательные акты об ответственности за принятые решения.

<p>готовность нести за них ответственность</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать контрольную проверку (ревизию) на предприятиях рыбохозяйственного комплекса; - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление контроля и ревизии ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - планировать деятельность ревизоров с учетом специфики деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса; - с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике внутреннего контроля; - анализировать и оценивать решения, принятые по результатам проверки; - принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска оптимального организационно-управленческого решения при проведении ревизий - навыками формулирования предложений по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по контролю и ревизии или другого уполномоченного лица; - навыками формирования проекта закрывающего документа, отвечающего требованиям заказчика ревизии.
<p>ПК-5. Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования законодательной и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю - источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; - грамотно использовать информацию, найденную в управленческих и рекомендательных документах; - составлять рабочие и отчетные документы в процессе и по результатам ревизии; - проверять учетную информацию и использовать ее в процессе управления предприятиями рыбохозяйственного комплекса. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами проверки первичных документов по отражению хозяйственных операций на предприятиях рыбохозяйственного комплекса; - навыками контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; - способами проверки достоверности составления баланса и других форм финансовой отчетности предприятий рыбохозяйственного комплекса.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часа занятия лекционного типа, 24 часа занятия практического типа), 58 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия практического типа), 91 час составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Понятие хозяйственного контроля

Тема 2. Приемы и методы хозяйственного контроля

Тема 3. Государственный финансовый контроль

Тема 4. Порядок проведения ревизии предприятия рыбохозяйственного комплекса

Тема 5. Федеральная налоговая служба

Тема 6. Ревизия операций с денежными средствами

Тема 7. Контроль и ревизия отдельных видов активов и источников их формирования

Тема 8. Контроль и ревизия расчетных и кредитных операций

Тема 9. Контроль расчетов по оплате труда

Тема 10. Ревизия доходов и результатов деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: - методы и способы сбора экономической информации, необходимой для решения профессиональных задач; факторы, влияющие на эффективность деятельности организации, и резервы экономического роста; методику проведения и основные направления анализа финансово-хозяйственной деятельности.
	Уметь: - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; выбирать метод решения поставленных задач; проводить интерпретацию полученного решения применительно к анализу финансово-хозяйственной деятельности.
	Владеть: - навыками обработки финансово-экономической информации; навыками составления аналитических таблиц по отдельным этапам анализа.
ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - методы анализа финансово-хозяйственной деятельности, применяемые на разных этапах и направлениях комплексного экономического анализа, приемы выявления и оценки резервов производства, направления использования результатов анализа финансово-хозяйственной деятельности.
	Уметь: - проводить экономический анализ на предприятии и в его основных подразделениях, оценивать качество использования ресурсов предприятия, оценивать финансовые результаты деятельности; выявлять и обосновывать факторы мобилизации хозяйственных резервов, определять финансовое состояние предприятия и тенденции его изменения.
	Владеть: - приемами и методами, позволяющими выявлять на основании анализа бухгалтерской и иной информации результаты аналитических исследований и направлений разработки стратегии и тактики по эффективному использованию экономического потенциала хозяйствующих субъектов, рациональной организации их финансово-экономических отношений предприятий рыбохозяйственного комплекса.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 58 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 16 часов занятий практического типа), 91 час самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Анализ объема, ассортимента и качества продукции

Тема 2. Анализ использования основных фондов, производственных мощностей и капитальных вложений

Тема 3. Анализ использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда

Тема 4. Анализ выполнения плана материально-технического снабжения и использования материальных ресурсов в производстве

Тема 5. Анализ себестоимости рыбохозяйственной продукции

Тема 6. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

Тема 7. Обоснование управленческих решений с помощью маржинального анализа

Тема 8. Экономический анализ использования флота рыбного хозяйства

Тема 9. Особенности анализа хозяйственной деятельности на рыбоперерабатывающих предприятиях

Тема 10. Экономический анализ предприятий аквакультуры

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Учёт и анализ банкротства»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы сбора экономической информации, необходимой для решения профессиональных задач; факторы, влияющие на эффективность деятельности организации, и резервы экономического роста; методiku проведения и основные направления анализа финансово-хозяйственной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготавливать исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; выбирать метод решения поставленных задач; проводить интерпретацию полученного решения применительно к анализу финансово-хозяйственной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обработки финансово-экономической информации; навыками составления аналитических таблиц по отдельным этапам анализа.
ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа финансово-хозяйственной деятельности, применяемые на разных этапах и направлениях комплексного экономического анализа, приемы выявления и оценки резервов производства, направления использования результатов анализа финансово-хозяйственной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить экономический анализ на предприятии и в его основных подразделениях, оценивать качество использования ресурсов предприятия, оценивать финансовые результаты деятельности; выявлять и обосновывать факторы мобилизации хозяйственных резервов, определять финансовое состояние предприятия и тенденции его изменения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами и методами, позволяющими выявлять на основании анализа бухгалтерской и иной информации результаты аналитических исследований и направлений разработки стратегии и тактики по эффективному использованию экономического потенциала хозяйствующих субъектов, рациональной организации их финансово-экономических отношений предприятий рыбохозяйственного комплекса.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с

преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 58 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 16 часов занятий практического типа), 91 час самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 9 часов семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – экзамен

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Государственное регулирование несостоятельности (банкротства) организации и нормативная база бухгалтерского учета и отчетности в условиях несостоятельности (банкротства)

Тема 2. Диагностика угрозы банкротства

Тема 3. Анализ неплатежеспособных организаций

Тема 4. Мероприятия по финансовому оздоровлению организации

Тема 5. Особенности процедуры банкротства «наблюдение»

Тема 6. Финансовое оздоровление и учет операций, связанных с ним

Тема 7. Внешнее управление

Тема 8. Продажа предприятия как имущественного комплекса

Тема 9. Конкурсное производство

Тема 10. Мировое соглашение

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Бухгалтерский учет на малых предприятиях»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-14. Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: <ul style="list-style-type: none">- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций на малых предприятиях;- принципы построения рабочего плана счетов бухгалтерского учета малых предприятий;- основные принципы бухгалтерского учета;- простые и сложные бухгалтерские проводки.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции в учете малых предприятий;- проводить учет денежных средств на малых предприятиях;- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для малого предприятия;- на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;- проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на малом предприятии;- методами заполнения учетных регистров малых предприятий;- средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета малого предприятия.
ПК-16. Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные виды платежных документов и правила их оформления;- правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов;- бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;- порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- оформлять платежные документы;- формировать бухгалтерские проводки;- проводить начисление и перечисление налоговых платежей.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок;- способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов.

ПК-17. Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: - цели и задачи бухгалтерского учета малых предприятий; - цели и задачи хозяйственной деятельности малого предприятия; - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - состав и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности малых предприятий.
	Уметь: - определять результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность малого предприятия; - заполнять формы налоговых деклараций.
	Владеть: - навыками определения финансовых результатов за отчетный период и их отражения на счетах бухгалтерского учета; - навыками заполнения форм бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности.
ПК-18. Способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать: - систему современного налогообложения; - статьи Налогового Кодекса; - специфику различных систем налогообложения; - деление налогов на федеральные, региональные и местные; - организацию налогового планирования.
	Уметь: – анализировать существующую систему налогообложения для субъектов малого предпринимательства; - составить учетную политику для целей налогообложения на малом предприятии; - провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; - составить налоговую декларацию.
	Владеть: - методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; - способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; - анализом расчета налогов для субъектов малого предпринимательства.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятия практического типа), 86 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия практического типа), 98 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения на малом предприятии

- Тема 2. Особенности ведения бухгалтерского учета на малом предприятии
- Тема 3. Регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность малого предприятия
- Тема 4. Налогообложение субъектов малого бизнеса при общем режиме налогообложения
- Тема 5. Упрощенная система налогообложения (УСН)
- Тема 6. Особенности учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-14. Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: <ul style="list-style-type: none">- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций в бюджетных организациях;- принципы построения рабочего плана счетов бухгалтерского учета в бюджетной организации;- основные принципы бухгалтерского учета в бюджетной организации;- простые и сложные бухгалтерские проводки.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции в бюджетных организациях;- проводить учет денежных средств в бюджетных организациях;- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для бюджетной организации;- на основании плана счетов бюджетной организации составлять бухгалтерские проводки;- проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета в бюджетной организации;- средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета в бюджетной организации;- методами заполнения учетных регистров в бюджетной организации.
ПК-16. Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные виды платежных документов и правила их оформления в бюджетной организации;- правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов в бюджетной организации;- бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;- порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- оформлять платежные документы бюджетной организации;- формировать бухгалтерские проводки бюджетной организации;- проводить начисление и перечисление налоговых платежей бюджетной организации.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок бюджетной организации;

	- способами перевода платежей при перечислении налогов и сборов.
ПК-17. Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: - цели и задачи хозяйственной деятельности бюджетной организации; - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - состав и содержание форм отчетности бюджетной организации.
	Уметь: - определять результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность бюджетной организации.
	Владеть: - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской, а также и статистической отчетности.
ПК-18. Способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать: - специфику налогообложения коммерческой деятельности бюджетных организаций; - деление налогов на федеральные, региональные и местные; - организацию налогового планирования в бюджетных организациях.
	Уметь: – анализировать существующую систему налогообложения для бюджетных организаций; - составить учетную политику для целей налогообложения в бюджетной организации; - провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налоги; - составить налоговую декларацию.
	Владеть: - методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; - способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; - анализом расчета налогов для бюджетной организации.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятия практического типа), 86 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия практического типа), 98 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Принципы ведения бухгалтерского учета в секторе государственного управления
Тема 2. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях
Тема 3. Учет активов
Тема 4. Учет труда и его оплаты
Тема 5. Учет расчетов с дебиторами и обязательств

Тема 6. Учет финансовых результатов

Тема 7 Особенности налогообложения коммерческой деятельности бюджетных организаций

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Учет в отраслях»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ОПК-2. Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации в различных отраслях экономики;- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности в различных отраслях экономики;- нормативно-правовую базу бухгалтерского учета на предприятиях различных отраслей национальной экономики РФ;- информационные связи между объектами бухгалтерского учета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации на предприятиях различных отраслей экономики;- соотносить собираемость информации на определенную дату и, проводя анализ данных, использовать различные методы статистической обработки;- анализировать многообразие собранных данных и приводить их к сопоставимому виду;- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.- рассчитать фактическую себестоимость выпущенной и реализованной продукции, работ, услуг в различных отраслях экономики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места предприятий в отрасли;- навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
<p>ПК-14. Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- организацию первичного учета на предприятиях различных отраслей национальной экономики;- специализированные формы первичных учетных документов в различных отраслях национальной экономики и основные требования, предъявляемые к ним <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- составлять первичные документы по оформлению товарных операций, производственных затрат, расчетных операций и т.д.;- разрабатывать рабочий план счетов с учетом отраслевой специфики функционирования предприятия;- составлять бухгалтерские проводки по учету в торговле, туристическом бизнесе, гостинично-ресторанном хозяйстве, строительстве;

бухгалтерские проводки	- составлять расчеты розничных цен на товары, реализованных торговых наценок, транспортно-заготовительных расходов в торговле.
	Владеть: - навыками составления и принятия к учету первичных документов по отражению хозяйственных операций в различных отраслях национальной экономики; - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей.
ПК-15. Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: - принципы составления бухгалтерских проводок в различных отраслях экономики.
	Уметь - отражать в учетных регистрах хозяйственные операции предприятий торговли, туристического бизнеса, гостинично-ресторанного хозяйства, строительства.
	Владеть: - навыками решения ситуационных задач по учету в различных отраслях экономики; - навыками ведения учетных регистров в различных отраслях экономики.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятия практического типа), 56 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 8 часов занятия практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Учет в оптовой и розничной торговле

Тема 2. Учет в ресторанном бизнесе

Тема 3. Учет в гостиничном бизнесе

Тема 4. Учет в туристическом бизнесе

Тема 5. Учет в строительстве

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Учет в торговле и в общественном питании»
Направление подготовки – 08.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации в сфере торговли и общественного питания;- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности в сфере торговли и общественного питания;- нормативно-правовую базу бухгалтерского учета в сфере торговли и общественного питания;- информационные связи между объектами бухгалтерского учета в сфере торговли и общественного питания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации в организациях торговли и общественного питания;- соотносить собираемость информации на определенную дату и, проводя анализ данных, использовать различные методы статистической обработки;- анализировать многообразие собранных данных и приводить их к сопоставимому виду;- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.- рассчитать фактическую себестоимость выпущенной и реализованной продукции, работ, услуг в сфере торговли и общественного питания. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места организаций торговли и общественного питания в отрасли;- навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ПК-14. Способностью документировать хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- организацию первичного учета в организациях торговли и общественного питания;- специализированные формы первичных учетных документов для организаций торговли и общественного питания и основные требования предъявляемые к ним <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- составлять первичные документы по оформлению товарных операций, производственных затрат, расчетных операций и т.д.;- разрабатывать рабочий план счетов с учетом отраслевой специфики функционирования организаций торговли и общественного питания;- составлять бухгалтерские проводки по учету в торговле и в

счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	общественном питании; - составлять расчеты розничных цен на товары, реализованных торговых наценок, транспортно-заготовительных расходов в торговле и в общественном питании.
	Владеть: - навыками составления и принятия к учету первичных документов по отражению хозяйственных операций в организациях торговли и общественного питания; - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей.
ПК-15. Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: - принципы составления бухгалтерских проводок в организациях торговли и общественного питания - нормы и требования законодательства при проведении инвентаризации имущества и обязательств в торговле и в общественном питании
	Уметь - отражать в учетных регистрах хозяйственные операции организаций торговли, общественного питания. - проводить инвентаризацию имущества и обязательств в организациях торговли и общественного питания - отражать результаты инвентаризации в учете.
	Владеть: - навыками решения ситуационных задач по учету в сфере торговли и общественного питания; - навыками ведения учетных регистров в организациях торговли и общественного питания; - навыками отражения в учете результатов инвентаризации.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятия практического типа), 56 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 8 часов занятия практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Теоретико-методические и правовые основы учета товарных операций

Тема 2. Учет движения товаров в розничной торговле

Тема 3. Учет движения товаров в оптовой торговле

Тема 4. Учет товаров в комиссионной торговле

Тема 5. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания

Теме 6. Учет расходов на продажу и финансовых результатов в организациях торговли и общественного питания

Тема 7. Особенности инвентаризации в торговле и общественном питании

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.
Курс общефизической подготовки»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-8. Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов; - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; - правила и способы планирования индивидуальных занятий различной направленности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; - самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности и работоспособности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом; - навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности. - методами совершенствования основных физических качеств человек; - гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности; - объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 52 часа занятий практического типа), 262 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 12 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения: 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий практического типа), 320 часов самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по общей физической подготовке.

Тема 2. Основы формирования двигательных умений и навыков.

Тема 3. Методы и средства формирования и совершенствования быстроты и ловкости.

Тема 4. Методы и средства формирования и совершенствования силы.

Тема 5. Методы и средства формирования и совершенствования гибкости.

Тема 6. Методы и средства формирования и совершенствования выносливости.

Тема 7. Основы самостоятельной тренировки.

Тема 8. Основы профессионально-прикладной физической подготовки.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.
Лечебная физическая культура»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-8. Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов; - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; - правила и способы планирования индивидуальных занятий различной направленности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; - самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности и работоспособности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом; - навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности. - методами совершенствования основных физических качеств человек; - гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности; - объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 52 часа занятий практического типа), 262 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 12 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения: 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий практического типа), 320 часов самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по лечебной физкультуре.
- Тема 2. Лечебная физкультура при заболеваниях и травмах опорно-двигательного аппарата.
- Тема 3. Лечебная физкультура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы.
- Тема 4. Лечебная физкультура при заболеваниях дыхательной системы.
- Тема 5. Лечебная физкультура при заболеваниях пищеварительной системы.
- Тема 6. Лечебная физкультура при нарушении обмена веществ.
- Тема 7. Лечебная физкультура при нарушении зрения.
- Тема 8. Самоконтроль во время оздоровительных тренировок.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.
Легкая атлетика»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-8. Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: - основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов; - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; - правила и способы планирования индивидуальных занятий различной направленности. Уметь: - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; - самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности и работоспособности. Владеть: - методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом; - навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности. - методами совершенствования основных физических качеств человек; - гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности; - объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 52 часа занятий практического типа), 262 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 12 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения: 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий практического типа), 320 часов самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по легкой атлетике.

Совершенствование техники дозированной и спортивной ходьбы.

Тема 2. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Тема 3. Совершенствование техники бега на средние дистанции.

Тема 4. Совершенствование техники бега на длинные дистанции.

Тема 5. Совершенствование техники кроссового бега.

Тема 6. Совершенствование техники прыжка в длину с места: отталкивание, полёт, приземление.

Тема 7. Совершенствование техники метания.

Тема 8. Самоконтроль во время легкоатлетических тренировок.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.
Игровые виды спорта»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-8. Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов; - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; - правила и способы планирования индивидуальных занятий различной направленности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; - самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности и работоспособности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом; - навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности. - методами совершенствования основных физических качеств человек; - гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности; - объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 52 часа занятий практического типа), 262 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 12 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения: 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий практического типа), 320 часов самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Раздел 1. Футбол:

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях в спортивных секциях.

Тема 2. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в игре.

Тема 3. Совершенствование техники удара по летящему мячу, набивания мяча, жонглирование мячом.

Тема 4. Тактика нападения. Совершенствование техники выполнения удара по воротам. Совершенствование техники игры вратаря.

Тема 5. Совершенствование техники передачи мяча в парах, тройках. Совершенствование техники удара мяча по воротам с разных позиций.

Тема 6. Двухсторонняя игра с применением освоенных элементов техники игры. Совершенствование техники ведения, остановки (прием) мяча.

Тема 6. Двухсторонняя игра с применением освоенных элементов техники игры. Совершенствование техники ведения, остановки (прием) мяча.

Тема 7. Тактика игры. Выполнение упражнений с отбором мяча, обманных движений. Судейство.

Тема 8. Организация самостоятельных занятий.

Раздел 2. Волейбол:

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях в спортивных секциях.

Тема 2. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в игре.

Тема 3. Совершенствование техники верхней и нижней прямой подачи мяча по зонам.

Тема 4. Совершенствование техники нападающего удара. Способы блокирования мяча.

Тема 5. Совершенствование передачи мяча двумя руками сверху и снизу в парах, тройках, через сетку.

Тема 6. Двухсторонняя игра. Тактика защиты и нападения. Совершенствование техники прямых и боковых нападающих ударов.

Тема 7. Совершенствование групповых действий в нападении и защите. Практика судейства. Двусторонняя игра по правилам.

Тема 8. Организация самостоятельных занятий.

Раздел 3. Баскетбол:

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по баскетболу. Стойки и перемещения баскетболиста.

Тема 2. Техника выполнения ловли и передачи мяча. Совершенствование техники броска мяча (с места, в движении, прыжком).

Тема 3. Совершенствование техники ведения мяча, бросков с двойного шага, бросков в прыжке.

Тема 4. Совершенствование техники защиты: перехват, накрывание и т.д. Совершенствование техники передвижений.

Тема 5. Совершенствование тактики игры в нападении. Совершенствование техники перемещения и владения мячом, бросков в корзину.

Тема 6. Совершенствование техники игры в защите – перехват, прием, применяемые против броска, накрывание.

Тема 7. Двухсторонняя игра с применением освоенных элементов техники игры. Судейство.

Тема 8. Организация самостоятельных занятий.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.
Профессионально-прикладная физическая подготовка»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-8. Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов; - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; - правила и способы планирования индивидуальных занятий различной направленности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; - самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности и работоспособности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом; - навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности. - методами совершенствования основных физических качеств человек; - гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности; - объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 52 часа занятий практического типа), 262 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 12 часов семестровый контроль; для заочной формы обучения: 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий практического типа), 320 часов самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по профессионально-прикладной физической подготовке.

Тема 2. Значение прикладного плавания в формировании профессионально-значимых психомоторных способностей.

Тема 3. Основные техники прикладного плавания.

Тема 4. Совершенствование техники ныряния.

Тема 5. Совершенствование техники прикладных прыжков в воду.

Тема 6. Освоение техники спасения на воде и оказания первой помощи.

Тема 7. Совершенствование техники преодоления водных преград.

Тема 8. Самоконтроль во время тренировок.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Судебно-бухгалтерская экспертиза»
 Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»	<p>Знать: основные термины и определения; экономическую природу судебно-бухгалтерской экспертизы и ответственность эксперта; процессуальные назначения судебно-бухгалтерской экспертизы; методы организации и проведения судебно-бухгалтерской экспертизы; процедуры судебно-бухгалтерской экспертизы; требования, предъявляемые к содержанию экспертного заключения;</p>
	<p>Уметь: - исследовать бухгалтерские документы и операции, формировать выводы в рамках выполняемого экспертом задания, путем изучения комплекса объектов бухгалтерской экспертизы</p>
	<p>Владеть: - навыками установления обстоятельств, способствующих образованию материального ущерба, и разработки мер по их устранению, методикой формирования экспертного заключения</p>

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа., из которых для очной формы обучения 32 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятий практического типа), 36 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий практического типа), 64 часа самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие и содержание судебно-бухгалтерской экспертизы
- Тема 2. Судебно-бухгалтерская экспертиза в системе юридических и экономических знаний
- Тема 3. Правовые основы судебно-бухгалтерской экспертизы
- Тема 4. Методологические основы судебно-бухгалтерской экспертизы
- Тема 5. Экспертиза как инструмент выявления нарушений в системе бухгалтерского учета
- Тема 6. Качественная оценка предпринимательских рисков
- Тема 7. Организация проведения судебно-бухгалтерской экспертизы
- Тема 8. Влияние судебно-бухгалтерской экспертизы на организацию обычной и прочей деятельности экономических преступлений

АННОТАЦИЯ
дисциплины Особенности трудовой социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов)

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-5. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: – основные характеристики социальных групп с учетом этнических, конфессиональных и культурных различий; – основные методы управления коллективом. Уметь: – организовывать обсуждение разных идей и мнений с учетом многокультурного разнообразия членов коллектива. Владеть: – методами преодоления организационных, этнопсихологических и этнокультурных коммуникативных барьеров и конфликтов.

2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа., из которых для очной формы обучения 32 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятий семинарского типа), 36 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для заочной формы обучения 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий семинарского типа), 64 часа самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

3. Промежуточная аттестация – зачет

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Люди с особыми потребностями как особая категория населения

Тема 2. Специфика социально- психологического статуса и проблем инвалидов

Тема 3. Психологические особенности лиц с особыми потребностями (инвалидов). Виды инвалидности, их характеристика

Тема 4. Особенности процесса социализации лиц с ОВЗ (инвалидов). Трудовая социализация

Тема 5. Проблемы занятости и трудоустройства лиц с ОВЗ (инвалидов) в современном обществе

Тема 6. Профессиональная ориентация и профессиональное обучение лиц с ОВЗ (инвалидов)

АННОТАЦИЯ

Практики «Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика Направленность (профиль) –
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по практике

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-1. Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; - методы экономического анализа количественных и качественных показателей деятельности предприятия и его подразделений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собрать исходные данные о деятельности предприятия и его подразделений; - проанализировать и содержательно интерпретировать полученные данные; - представить информацию в наглядном виде (в виде таблиц, графиков, презентаций). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности.
ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную нормативно-правовую базу экономических показателей; - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять для расчета экономических и социально-экономических показателей типовые методики и действующую нормативно-правовую базу; - рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами предлагаемых для расчетов типовых методик; - действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей; - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.
ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.

полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий
ПК-8. Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы информатики и вычислительной техники; - назначение и основные возможности компьютерных технологий бухгалтерского учета; - основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета; - классификацию автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета; - технологию автоматизированного ведения бухгалтерского учета на основе автоматизированных системы.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться техническими средствами, информационными и справочно-правовыми системами; - эксплуатировать программные средства автоматизированного ведения бухгалтерского учета.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения компьютерных технологий для решения учетных, аналитических и исследовательских заданий и задач; - навыками применения компьютерных технологий работы со справочно-правовыми системами.
ПК-14. Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; - принципы построения рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - основные принципы бухгалтерского учета; - простые и сложные бухгалтерские проводки.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для малого предприятия; - на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; - проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; - методами заполнения учетных регистров; - средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия.
ПК-15. Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила разделения средств предприятия по составу и размещению и по источникам их формирования; - цели и задачи инвентаризации; - правила оформления документации по итогам инвентаризации; - цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; - систему и методы проведения инвентаризации на предприятии.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты проведения инвентаризации; - осуществлять учет финансовых обязательств организации; - анализировать бухгалтерские проводки, составленные при ведении бухгалтерского учета.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации.
ПК-16. Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды платежных документов и правила их оформления; - правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; - бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; - порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.

перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней,	Уметь: - оформлять платежные документы; - формировать бухгалтерские проводки;
страховых взносов во внебюджетные фонды	- проводить начисление и перечисление налоговых платежей. Владеть: - навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; - способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов.
ПК-17. Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: - цели и задачи бухгалтерского учета; - цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - состав и содержание форм отчетности предприятия.
	Уметь: - определять результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность; - заполнять формы налоговых деклараций.
	Владеть: - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е. (108 часов). Продолжительность практики – 4 недели.

3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Постановка задач практики. Выдача индивидуальных заданий (2 часа)	запись в дневнике практики
2	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности (2 часа)	журнал регистрации инструктажа по охране труда
3	Исследовательский этап	- формирование нормативно-справочной информации; - внесение остатков; - учет уставного капитала; - учет материально-производственных запасов; - учет необоротных активов; - учет труда и его оплаты; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет денежных средств; - заключительные учетные работы и составление бухгалтерской отчетности (80 часов)	запись в дневнике практики
4	Обработка и анализ полученной информации	Обработка систематизация собранных материалов, составление и оформление отчета по практике (20 часов)	запись в дневнике практики, отчет по практике
5	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (4 часа)	

АННОТАЦИЯ

Практики «Производственная практика – научно-исследовательская работа»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: <ul style="list-style-type: none">- пути и средства профессионального самосовершенствования: форумы, конференции, семинары, тренинги;- систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;- закономерности профессионально-творческого развития.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- планировать исследование;- анализировать информационные источники (сайты, периодические издания);- анализировать профессиональную литературу и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств;- формулировать научную проблему, проводить обзор и сравнение методов ее решения.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления профессиональных знаний.
ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">- процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;- варианты сбора, обработки, анализа данных при решении вопросов профессиональной деятельности;- возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- определять ценность собранной финансово-экономической информации;- соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;- анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному виду;- оценивать роль собранных данных для расчета каждого необходимого показателя;- использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;- осуществлять поиск литературы и другие источники информации, в соответствии с поставленной исследовательской задачей.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;- приемами анализа сложных социально-экономических показателей;- навыками объяснения закономерностей изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в	Знать: <ul style="list-style-type: none">- систему бухгалтерской и финансовой информации;- содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности;- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа экономических процессов.

отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Уметь: - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - организовывать исследование и анализ экономической информации с выходом на позитивные теоретические и практические результаты, имеющие реальный экономический эффект.
	Владеть: - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций.
ПК-7. Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке информационного обзора; - структуру информационного обзора; - основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро-, микроэкономики, эконометрики, бухгалтерского учета, анализа, аудита, контроля.
	Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать профессиональную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления отчета.
	Владеть: - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и отчета.

2 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов. Продолжительность практики – 2 недели.

3 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Ознакомительная лекция	Постановка задач практики. Выдача индивидуальных заданий (2 часа)	
2	Подготовительный этап	Изучение проблематики научных исследований, источников информации, технических средств и программного обеспечения (2 часа)	
3	Исследовательский этап	1. Поиск и сбор информации для решения задач НИР; 2. Выбор темы научного исследования (ВКР); 3. Согласование темы с руководителем бакалаврской работы; 4. Обоснование актуальности темы ВКР, постановка цели и задач исследования, содержание предмета и объекта исследования, описание теоретической и методологической базы исследования; 5. Составление примерного плана ВКР с последующим согласованием с руководителем ВКР; 6. Составление списка библиографических источников по теме ВКР; 7. Написание и представление рукописи научного доклада (статьи, тезисов);	отчет
		7. Составление и представление презентации научного доклада (статьи, тезисов) (84 часа)	

4	Обработка и анализ полученной информации	Обработка информации, полученной на всех этапах исследования, оценка полученных результатов и формулировка выводов (16 часов)	отчет
5	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой. (4 часа)	

АННОТАЦИЯ

Практики «Преддипломная практика»

Направление подготовки – 08.03.01 Экономика Направленность (профиль) –
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1 Планируемые результаты обучения по практике

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-1. Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;- основные варианты расчетов экономических показателей;- методы экономического анализа количественных и качественных показателей деятельности предприятия и его подразделений;
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- собрать исходные данные о деятельности предприятия и его подразделений;- проанализировать и содержательно интерпретировать полученные данные;- представить информацию в наглядном виде (в виде таблиц, графиков, презентаций).
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;- экономическими основами профессиональной деятельности.
ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основную нормативно-правовую базу экономических показателей;- основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей;- основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов рыночной экономики;- виды расчетов экономических показателей.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- применять для расчета экономических и социально-экономических показателей типовых методик и действующую нормативно-правовую базу;- рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- основами предлагаемых для расчетов типовых методик;- действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей;- обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.
ПК-5. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать	Знать: <ul style="list-style-type: none">- систему бухгалтерской и финансовой информации;- возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа;- специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности;- содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию;- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;- передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.

полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.
ПК-8. Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы информатики и вычислительной техники - назначение и основные возможности компьютерных технологий бухгалтерского учета; - основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета; - классификацию автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета; - технологию автоматизированного ведения бухгалтерского учета на основе автоматизированных системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться техническими средствами, информационными и справочно-правовыми системами; - эксплуатировать программные средства автоматизированного ведения бухгалтерского учета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения компьютерных технологий для решения учетных, аналитических и исследовательских заданий и задач; - навыками применения компьютерных технологий работы со справочно-правовыми системами.
ПК-14. Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; - принципы построения рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - основные принципы бухгалтерского учета; - простые и сложные бухгалтерские проводки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для малого предприятия; - на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; - проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; - методами заполнения учетных регистров; - средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия.
ПК-15. Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила разделения средств предприятия по составу и размещению и по источникам их формирования; - цели и задачи инвентаризации; - правила оформления документации по итогам инвентаризации; - цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; - систему и методы проведения инвентаризации на предприятии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты проведения инвентаризации; - осуществлять учет финансовых обязательств организации; - анализировать бухгалтерские проводки, составленные при ведении бухгалтерского учета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации.
ПК-16. Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды платежных документов и правила их оформления; - правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; - бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; - порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.

начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды	Уметь: - оформлять платежные документы; - формировать бухгалтерские проводки; - проводить начисление и перечисление налоговых платежей.
	Владеть: - навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; - способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов.
ПК-17. Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: - цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - состав и содержание форм отчетности предприятия.
	Уметь: - определять результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность; - заполнять формы налоговых деклараций.
	Владеть: - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов. Продолжительность практики – 2 недели.

3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Постановка задач практики. Выдача индивидуальных заданий (2 часа)	
2	Подготовительный этап	Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности (4 часа)	Журнал регистрации инструктажа по охране труда
3	Исследовательский этап	Изучение общей характеристики, организационной структуры и основных направлений производственно-хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования. Изучение динамики основных показателей субъекта хозяйственной деятельности. Изучение организации учета на предприятии. Выполнение индивидуального задания по теме выпускной работы бакалавра (80 часов)	
4	Обработка и анализ полученной информации	Обработка систематизация собранных материалов, составление и оформление отчета по практике (18 часов)	отчет по практике
5	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике (4 часа)	Зачет с оценкой