

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «История России»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.	<b>Знать:</b> - закономерности и этапы исторического процесса; - основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней, основные исторические факты, даты, события; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории; - различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории. <b>Уметь:</b> - ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; - преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма. <b>Владеть:</b> - представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма; - учебно-познавательными навыками (составление тезисов выступления, научного сообщения, доклада, конспекта; умение участвовать в дискуссии, грамотно, логично, доказательно излагать свои мысли).	Тема 1-8

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часов, из которых для очной формы обучения 90 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (54 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий семинарского типа), 24 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультаций, 28 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения 44 часов составляет аудиторная работа (30 часов занятий лекционного типа, 14 часов занятий семинарского типа), 40 часов самостоятельной работы, 36 часов для выполнения контрольной работы, 2

часа консультаций и 22 часа семестровый контроль.

### **3. Промежуточная аттестация – экзамен**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. История в системе социально-гуманитарных наук

Тема 2. Исследователь и исторический источник

Тема 3. Особенности становления государственности в России и мире

Тема 4. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье

Тема 5. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации

Тема 6. Россия и мир в XVIII-XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот

Тема 7. Россия и мир в XX веке

Тема 8. Россия и мир в XXI веке

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Философия»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание разделов дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Знает системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами; методы поиска информации, ее системного и критического анализа. УК-1.3. Умеет применять методы поиска информации из разных источников; осуществлять ее критический анализ и синтез; применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.5. Аргументированно и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.	<b>Знать:</b> - системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами; - методы поиска информации, ее системного и критического анализа.	Темы 4-10
		<b>Уметь:</b> - осуществлять ее критический анализ и синтез; - применять системный подход для решения поставленных задач.	Тема 4-6
		<b>Владеть:</b> - способность аргументированно и логично формировать собственные суждения и оценки, представлять свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.	Тема 5
			Тема 6
			Темы 5-6
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.2. Использует знания о закономерностях развития общества и межкультурного разнообразия для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов. УК-5.3. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности. УК-5.4. Выявляет закономерности развития общества в социально-историческом и этическом контекстах.	<b>Знать:</b> - исторические этапы развития мировой философской мысли, их особенности; - основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально культурном аспекте; - философские, научные, религиозные картины мира; - место и роль философии в культуре и в системе социально-гуманитарного знания.	Тема 1-3
		<b>Уметь:</b> - применять исторические и философские знания в процессе межкультурного диалога в профессиональной деятельности; - анализировать процессы, и явления, происходящие в поликультурном обществе,	Тема 2, Тема 3
			Тема 2, Тема 6
			Тема 1
			Темы 4-10
		Темы 8 -10	

		вырабатывая собственную мировоззренческую позицию с учетом разнообразия культур, этических принципов.	
		<b>Владеть:</b> - навыками социокультурного анализа общества, уважительного отношения к культурным традициям, различным философским и этическим учениям;	Тема 8
		- пониманием социальной ответственности, сопряженной с профессиональной деятельностью;	Тема 10
		- навыками восприятия альтернативной точки зрения, готовности к межкультурному диалогу по проблемам общественного и мировоззренческого характера в условиях многонационального общества.	Тема 5-10

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятия лекционного типа, 18 часов семинарских занятий), 14 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 8 часов семинарских занятий), 34 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часов семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Философия: ее предмет, структура, функции и роль в духовной культуре

Тема 2. Этапы становления философии: основные идеи и категории в историческом контексте

Тема 3. Особенности становления и развития русской философии: от истоков до наших дней

Тема 4. Философская онтология: проблема бытия. Системный подход к изучению природы, общества, человека

Тема 5. Гносеология: теория познания

Тема 6. Философия и методология науки

Тема 7. Философская антропология

Тема 8. Социальная философия и философия истории

Тема 9. Культура и цивилизация. Мировые проблемы и философская футурология

Тема 10. Аксиология: учение о ценностях. Социальные ценности как особый вид ценностей

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Правоведение»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание разделов дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Знает системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами; методы поиска информации, ее системного и критического анализа.	<b>Знать:</b> - системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами;	Тема 1	
	УК-1.3. Умеет применять методы поиска информации из разных источников; осуществлять ее критический анализ и синтез; применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.3. Умеет применять методы поиска информации из разных источников; осуществлять ее критический анализ и синтез; применять системный подход для решения поставленных задач.	- методы поиска информации, ее системного и критического анализа.	Темы 1-8
		УК-1.4. Владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.	<b>Уметь:</b> - применять методы поиска информации из разных источников, осуществлять ее критический анализ и синтез;	Темы 2-8
		УК-1.5. Аргументированно и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.	- применять системный подход для решения поставленных задач.	Темы 2-8
		УК-1.5. Аргументированно и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.	<b>Владеть:</b> - методами поиска, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач; - способностью аргументированно и логично формировать собственные суждения и оценки, представлять свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.	Темы 1-8
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в	УК-11.1. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма и терроризма и противодействовать им в профессиональной деятельности;	<b>Знать:</b> - понятие, специфику и принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Темы 1 - 8	
		- содержание и сущность нормативно-правовых документов в области	Тема 2 - 8	

профессиональной деятельности	УК-11.2. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать ему в профессиональной деятельности.	конституционного, административного, экологического и других отраслей права;	
		- последствия коррупционного поведения; - способы профилактики коррупции.	Темы 4
		<b>Уметь:</b> - определять административные, уголовные, гражданско-правовые, дисциплинарные, материальные правонарушения и ответственность за них;	Темы 3-7
		- идентифицировать коррупционные действия и сопоставлять их с законодательно установленным наказанием;	Тема 4
		- проявлять гражданскую позицию нетерпимого отношения к коррупции.	Темы 1-8
		<b>Владеть:</b> - навыками применения нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности;	Темы 3-8
		- способностью проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Темы 2-7

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов семинарских занятий), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов семинарских занятий), 74 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы теории государства и права

Тема 2. Конституционное право РФ

Тема 3. Административное право РФ

Тема 4. Уголовное право РФ

Тема 5. Финансовое право РФ

Тема 6. Гражданское право РФ

Тема 7. Основы трудового права РФ

Тема 8. Семейное право РФ

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Основы социокультурной коммуникации»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует современные информационно-коммуникативные средства и технологии для коммуникации.	<b>Знать:</b> - основные коммуникативные средства и технологии. <b>Уметь:</b> - выбирать необходимую стратегию взаимодействия в зависимости от ситуации, цели и поставленных задач. <b>Владеть:</b> - методами анализа информации.	Темы 1 - 8
	УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	<b>Знать:</b> - методы и способы деловой коммуникации с представителями различных социальных групп. <b>Уметь:</b> - выбирать необходимую стратегию взаимодействия в зависимости от психологических характеристик людей, с которыми работает/ взаимодействует. <b>Владеть:</b> - навыками деловой беседы с учетом особенностей групп и организаций, в которых реализуется коммуникативный процесс.	Темы 1 - 8
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Использует знания о закономерностях развития общества и межкультурного разнообразия для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.	<b>Знать:</b> - основные закономерности развития общества и межкультурного разнообразия для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов. <b>Уметь:</b> - организовывать обсуждение разных идей и мнений с учетом многокультурного разнообразия членов коллектива. <b>Владеть:</b> - методами преодоления этнопсихологических и этнокультурных коммуникативных барьеров.	Темы 1 - 8
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Находит пути эффективного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<b>Знать:</b> - психофизиологические особенности развития личности с психическими и (или) физическими недостатками. <b>Уметь:</b> - планировать профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом. <b>Владеть:</b> - умением учитывать в коммуникативном процессе общие, специфические закономерности и индивидуальные	Тема 9

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов семинарских занятий), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 8 часов составляет аудиторная работа (4 часа занятий лекционного типа, 4 часа семинарских занятий), 42 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – зачет**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Социокультурная коммуникация: характерологические особенности

Тема 2. Коммуникативное социокультурное взаимодействие

Тема 3. Вербальная и невербальная социокультурная коммуникация

Тема 4. Коммуникации, общение, толерантность

Тема 5. Моделирование социокультурного пространства

Тема 6. Аккультурация и ее основные формы. Культурный шок и способы его преодоления

Тема 7. Межкультурные конфликты и способы их преодоления. Результаты межкультурной коммуникации

Тема 8 Роль стереотипов и предрассудков в межкультурной коммуникации.

Тема 9. Специфика социально-психологического статуса и проблем лиц с ОВЗ (инвалидов)

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Культурология»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание разделов дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории.	<b>Знать:</b> - исторические этапы развития мировой культуры, их особенности;	Темы 3-6
	УК-5.2. Использует знания о закономерностях развития общества и межкультурного разнообразия для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.	- культурные традиции и особенности различных социальных групп.	Темы 3-6
	УК-5.3. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности. УК-5.4. Выявляет закономерности развития общества в социально-историческом и этическом контекстах.	<b>Уметь:</b> - анализировать современное состояние общества на основе знания истории; - использовать знания о закономерностях развития общества и межкультурного разнообразия для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов. - уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	Темы 1-8
		<b>Владеть:</b> - навыками философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности; - навыками выявления закономерностей развития общества в социально-историческом и этическом контекстах.	Темы 2,7,8

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов семинарских занятий), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часа семинарских занятий), 38 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – зачет**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Культурология как научная дисциплина. Культура как предмет изучения культурологии.

Тема 2. Концепции существования и развития культуры.

Тема 3. Культура первобытного общества и древних цивилизаций

Тема 4. Европейская культура эпохи Средневековья и Возрождения.

Тема 5. Мировая культура Нового и Новейшего времени (XVII-XX вв.)

Тема 6. История становления отечественной культуры. Специфика России как поликультурного общества: диалог культур

Тема 7. Основные тенденции культуры в эпоху глобализма. Культура и глобальные проблемы современности

Тема 8. Культура личности. Проблема межкультурного взаимодействия в условиях многообразия культур

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Иностранный язык»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует современные информационно-коммуникативные средства и технологии для коммуникации. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. УК-4.3. Демонстрирует умение вести обмен профессиональной информацией в устной и письменной формах на иностранном языке.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы организации форм работы в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;</li><li>- наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области;</li><li>- грамматический минимум, который вмещает грамматические структуры, необходимые для изучения устных и письменных форм общения;</li><li>- базовую английскую лексику;</li><li>- профессиональную терминологию на английском языке;</li><li>- типовые синтаксические структуры английского языка и строй английского предложения.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- составлять речевые произведения (мини-сочинения, эссе) по темам дисциплины в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;</li><li>- вести беседу на английском языке;</li><li>- пользоваться правилами языкового этикета;</li><li>- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь;</li><li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью;</li><li>- распознавать и употреблять в устных и письменных высказываниях основные грамматические единицы, характерные для профессиональной речи;</li><li>- распознавать и употреблять в устных и письменных высказываниях основную терминологию своей специальности, включающую активный и пассивный лексический минимум терминологического</li></ul>	Тема 1-9

		<p>характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-самостоятельно определять способ достижения поставленной учебной и коммуникативной задачи;</li> <li>- вести поиск иноязычной информации на заслуживающих доверия информационных ресурсах;</li> <li>- понимать, анализировать и структурировать информацию на иностранном языке;</li> <li>- составлять краткий обзор и резюме иноязычного текста.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуникативными навыками в процессе профессионального взаимодействия;</li> <li>- изученной лексикой (простые слова, словосочетания, выражения, грамматические конструкции) для поддержания беседы или разговора на знакомую тему;</li> <li>- пониманием простых предложений и речевых конструкций;</li> <li>- знаниями изученных фраз и выражений, необходимых для выполнения конкретных задач: вопрос, ответ на вопрос, обмен информации на изученные, бытовые и повседневные темы;</li> <li>- пониманием практически любого несложного устного или письменного сообщения, возможностью составить несложный связный текст, опираясь на несколько устных и письменных источников;</li> <li>- умениями эффективно использовать информацию, взятую из информационных источников, пользоваться техническими средствами и технологиями для решения различного рода задач, связанные с коммуникативной деятельностью;</li> <li>- приемами аннотирования и реферирования;</li> <li>- современными информационными технологиями и программными средствами, позволяющими представлять собранную иноязычную информацию в наглядном или схематическом.</li> </ul>	
--	--	--	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятия лекционного типа, 16 часа занятий практического типа),

50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 8 часов составляет аудиторная работа (2 часа занятия лекционного типа, 6 часов занятий практического типа), 42 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

### **3. Промежуточная аттестация – зачет**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Sectors of economy

Тема 2. What is economics?

Тема 3. Areas of economics

Тема 4. Development economics

Тема 5. Applied fields of economics

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	<b>Знать:</b> - возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Раздел 1-3
	УК-8.2 Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	<b>Уметь:</b> - анализировать и оценивать опасные ситуации; - самостоятельно принимать решения о проведении срочных мероприятий в экстремальных ситуациях; - обеспечить личную безопасность в экстремальных ситуациях; - оценивать негативные факторы среды пребывания и определять пути предотвращения их действия на человека.	
	УК-8.3. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.	<b>Владеть:</b> - методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; - способы и методы оказания первой помощи себе и пострадавшему, цель и основные виды спасательных и других неотложных работ, их организацию и порядок проведения.	

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий (для очной формы обучения)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов практических занятий), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения 8 часов составляет аудиторная работа (4 часа занятий лекционного типа, 4 часов практических занятий), 42 часа самостоятельная работа, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

#### 3. Промежуточная аттестация – зачет.

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Раздел 1. Обеспечение безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

Раздел 2. Выявление и устранение проблем, связанных с нарушением техники безопасности на рабочем месте

Раздел 3. Действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Физическая культура»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код наименования универсальной компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Умеет организовать команду для достижения поставленной цели.	<b>Знать:</b> - основные принципы и особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует в процессе физической подготовки. <b>Уметь:</b> - осуществлять планирование личных и командных действий; - организовывать рациональное распределение ролей в командных видах спорта; - предвидеть результаты личных и командных действий. <b>Владеть:</b> - навыками организации командных действий в процессе физической подготовки; - методами организации спортивных команд для самостоятельных занятий физической культурой и спортом.	Тема 1-8
	УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование.	<b>Знать:</b> - основные методы и средства командного взаимодействия, а также способы стимулирования и побуждения к достижению поставленной цели. <b>Уметь:</b> - применять принципы эффективного взаимодействия в процессе командных действий; - применять методы и средства стимулирования повышения уровня физической подготовленности и работоспособности. <b>Владеть:</b> - практическими навыками командного взаимодействия и стимулирования достижения поставленной цели.	Тема 1-8
	УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.	<b>Знать:</b> - основные принципы и особенности взаимодействия различных членов команды в процессе физической подготовки и спортивных соревнований. <b>Уметь:</b>	Тема 1-8

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование взаимодействия членов команды для достижения поставленной задачи;</li> <li>- перераспределять роли членов команды в меняющихся условиях при постановке новых задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования личных и командных действий для достижения поставленной задачи;</li> <li>- практическими навыками взаимодействия членов команды для успешной организации самостоятельных занятий по физической культуре и спорту.</li> </ul>	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов;</li> <li>- компоненты физической культуры, их формы и методы в обеспечении полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование рабочего времени и досуга с учетом особенностей социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>- организовывать рациональное пространство для полноценного физического и интеллектуального труда;</li> <li>- самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности;</li> <li>- повышать уровень физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования основных физических качеств человек;</li> <li>- гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности;</li> <li>- методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.</li> </ul>	Тема 1-8
	УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность здоровьесберегающих технологий, их формы и методы;</li> <li>- ключевые принципы здорового образа жизни человека;</li> <li>- основные закономерности физиологических процессов в организме человека;</li> <li>- специфику развития и</li> </ul>	Тема 1-8

		<p>совершенствования приоритетных в данной профессии психофизических качеств.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную деятельность в рамках принципов здорового образа жизни;</li> <li>- осуществлять контроль за основными параметрами физиологических систем организма в зависимости от внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и применять наиболее результативные средства и методы физической культуры и спорта для поддержания здоровья.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самоконтроля за физическим развитием человека;</li> <li>- навыками самостоятельной организации и осуществления здоровьесберегающих технологий;</li> <li>- навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности.</li> </ul>	
--	--	---	--

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения: 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 4 часа семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения: 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий практического типа), 46 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы и 4 часа семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – зачет**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов

Тема 2. Естественнонаучные основы физической культуры

Тема 3. Спорт в системе физической подготовки студентов. Организация спортивных соревнований

Тема 4. Научные основы здорового образа жизни

Тема 5. Основы методик занятий физическими упражнениями

Тема 6. Организация самостоятельных занятий

Тема 7. Средства и методы восстановления работоспособности

Тема 8. Естественные методы оздоровления организма

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Линейная алгебра и математический анализ»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы	Планируемые результаты освоения	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Четко идентифицирует состав и структуру необходимых данных и информации для решения профессиональных задач.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные способы представления информации с использованием математических средств;</li> <li>– основные термины и методы линейной алгебры и математического анализа.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– находить решение системы линейных уравнений;</li> <li>– находить производную функций одной и двух переменных;</li> <li>– находить значение интеграла.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– терминологией и обозначениями линейной алгебры и математического анализа.</li> </ul>	Темы 1-5
	УК-1.2. Знает системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами; методы поиска информации, ее системного и критического анализа.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия и теоремы линейной алгебры и математического анализа;</li> <li>– понятия матрицы и системы линейных алгебраических уравнений;</li> <li>– основные свойства и методы вычисления производной;</li> <li>– основные методы интегрирования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решать типовые математические задачи;</li> <li>– обоснованно выбирать и использовать методы математической анализа.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с научной и справочной литературой, в том числе в области линейной алгебры и математического анализа.</li> </ul>	Темы 1, 3, 4, 5
	УК-1.3. Умеет применять методы поиска информации из разных источников; осуществлять ее критический анализ и синтез; применять системный подход для решения поставленных задач.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулы для вычисления производной и дифференциала;</li> <li>– отличия методов интегрирования;</li> <li>– формулы для нахождения определенного интеграла.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать математический аппарат для анализа и поиска пути решения поставленных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками различных форм представления результатов исследования;</li> </ul>	Темы 1, 4, 5, 8

Код и наименование компетенции	Индикаторы	Планируемые результаты освоения	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
	УК-1.4. Владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.	<p>– опытом осуществления математической обработки экспериментальных данных.</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- расчета определителя матрицы;</li> <li>- нахождения решения системы линейных уравнений;</li> <li>- вычисления интегралов;</li> <li>- нахождения решения дифференциальных уравнений.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать математический аппарат при анализе и решении поставленных задач;</li> <li>– формализовать явления и процессы в виде математических моделей;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами дифференциального и интегрального исчисления.</li> </ul>	Темы 1-6
	УК-1.5. Аргументированно и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы линейной алгебры и математического анализа для решения экономических задач;</li> <li>– явления и процессы в виде математических моделей.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять математические методы для решения экономических задач;</li> <li>– находить взаимосвязь и взаимообусловленность математических понятий и методов, в том в области экономики.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами линейной алгебры и математического анализа в области экономики.</li> </ul>	Темы 1-6

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц, всего 252 часа, из которых для очной формы обучения 90 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятий лекционного типа, 54 часа занятий практического типа), 120 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 40 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения аудиторная работа составляет 28 часов (12 часов занятий лекционного типа, 16 часов занятий практического типа), 154 часа самостоятельной работы, 36 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 32 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация экзамен -1 семестр; зачет - 2семестр

## 4. Основное содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра. Введение в анализ. Дифференциальное исчисление функции двух переменных

Тема 1. Линейная алгебра

Тема 2. Введение в анализ

Тема 3. Дифференциальное исчисление функции двух переменных

Раздел 2. Интегральное исчисление. Дифференциальные уравнения

Тема 4. Неопределенный интеграл

Тема 5. Определенный интеграл

Тема 6. Дифференциальные уравнения

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы	Планируемые результаты освоения	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-2 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	ОПК-2.1. Знает основные вероятностные и статистические методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• основы теории вероятностей и математической статистике, необходимые для решения экономических задач;</li><li>• основные понятия и теоремы теории вероятности;</li><li>• понятия случайной величины, её числовые характеристики;</li><li>• основные законы распределения случайной величины;</li><li>• основные понятия математической статистики</li></ul>	Темы 1-4, 6, 8
	ОПК-2.2. Умеет применять основные вероятностные и статистические методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• решать типовые задачи по основным разделам теории вероятностей и математической статистики;</li><li>• использовать статистические методы для анализа и обработки экономических данных</li></ul>	Темы 3, 5, 7, 8
	ОПК-2.3. Владеет навыками применения основных вероятностных и статистических методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• методами проведения статистической обработки экономических данных</li></ul>	Темы 8, 9

Код и наименование компетенции	Индикаторы	Планируемые результаты освоения	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-3 Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	ОПК-3.1. Знает основные математические методы обработки, анализа и обоснования результатов, применяемых к экономическим данным.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>теоретико-вероятностные и статистические методы для решения экономических задач;</li> <li>явления и процессы со случайным исходом в виде вероятностных моделей;</li> <li>методы анализ статистических данных и интерпретации его результатов</li> </ul>	Темы 3, 7, 9, 10
	ОПК-3.2. Умеет применять математические методы обработки, анализа и обоснования результатов по экономическим данным.	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>применять теоретико-вероятностные и статистические методы для решения экономических задач;</li> <li>формализовать явления и процессы со случайным исходом в виде вероятностных моделей;</li> <li>проводить анализ статистических данных и интерпретировать его результаты.</li> </ul>	Темы 3, 5, 7, 8
	ОПК-3.3. Владеет навыками применения математических методов обработки, анализа и обоснования результатов по экономическим данным.	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>методами обработки статистических данных, корректной проверки статистических гипотез и регрессионных моделей.</li> </ul>	Темы 8-10

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятия практического типа), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий практического типа), 36 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

Тема 1. Случайные события

Тема 2. Дискретные случайные величины

Тема 3. Непрерывные случайные величины.

Тема 4. Математическая статистика

**АННОТАЦИЯ  
дисциплины «Эконометрика»**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

**1 Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Осуществляет сбор и обработку данных для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналитические и статистические методы обработки экспериментальных данных.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор и применять аналитические и статистические методы для анализа экспериментальных данных.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой сбора и обработки экспериментальных данных для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере.</li> </ul>	Темы 1, 2
	ОПК-2.2. Проводит статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- статистические методы оценивания параметров эконометрической модели;</li> <li>- технологию статистической проверки различных гипотез.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа полученных прогнозов и выводов с целью выработки дальнейших рекомендаций по осуществлению эффективной экономической политики.</li> </ul>	Темы 2-7
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Выбирает и применяет информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пути поиска программных продуктов для решения поставленных задач в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- возможности современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать возможности программных средств общего и специального назначения для</li> </ul>	Темы 1-7

		<p>решения задач в сфере профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками применения персонального компьютера и соответствующих программных средств для решения стандартных задач в сфере профессиональной деятельности.</p>	
--	--	---	--

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 18 часов занятий лабораторного типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения аудиторная работа составляет 10 часов (4 часа занятий лекционного типа, 6 часов занятий лабораторного типа), 76 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Метод наименьших квадратов

Тема 2. Статистические критерии качества построения модели

Тема 3. Модель простой регрессии

Тема 4. Модель множественной регрессии

Тема 5. Особые случаи в эконометрическом моделировании

Тема 6. Модель нелинейной регрессии

Тема 7. Производственная модель

## АННОТАЦИЯ

**дисциплины «Информационные системы и цифровые технологии в экономике»**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Выбирает и применяет информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.	<b>Знать:</b> - функциональные возможности и основные эксплуатационные характеристики пакетов программ Ms Excel, Ms Access, Ms Project; - характеристики базовых информационных процессов сбора, передачи, обработки, хранения и представления информации, а также средства реализации базовых информационных процессов.	Темы 1, 2, 5
	ОПК-5.2. Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ.	<b>Уметь:</b> - использовать возможности приложения Ms Excel для обработки и анализа данных, решения задач оптимизации; - использовать возможности приложения Ms Access для создания и эксплуатации базы данных как основной компоненты современных АИС; - использовать возможности приложения Ms Project для автоматизации управления проектами; - использовать технические средства информационных систем в предметной области.  <b>Владеть:</b> - приёмами организации межпрограммного взаимодействия для решения прикладных задач конечного пользователя; - практическими навыками обработки экономической информации с помощью программных средств; - методами использования функциональных и обеспечивающих подсистем.	
ОПК-6. Способен понимать принципы работы	ОПК-6.1. Понимает принципы работы современных	<b>Знать:</b> - термины и понятия в области информационных технологий;	

современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	информационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию и критерии классификации информационных технологий;</li> <li>- характеристики базовых информационных процессов сбора, передачи, обработки, хранения и представления информации, а также средства реализации базовых информационных процессов;</li> <li>- структуру информационной системы, процессы и стадии жизненного цикла;</li> <li>- области применения информационных технологий на различных уровнях управления в организации и различных фазах цикла управленческого решения;</li> <li>- основные факторы выбора и концепции внедрения информационных систем.</li> </ul>	
	ОПК-6.2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;</li> <li>- производить выбор информационной технологии, соответствующей поставленной задаче на основании показателей или совокупности признаков, влияющих на выбор;</li> <li>- проектировать электронные таблицы и применять технологии работы с табличным процессором для обработки и анализа данных;</li> <li>- использовать технологии баз данных для организации эффективного хранения и использования информации;</li> <li>- использовать технологии сетевого планирования и управления для автоматизации управления проектами.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологией создания электронных таблиц и поиска оптимальных решений производственных задач в приложении Ms Excel;</li> <li>- технологией создания и эксплуатации реляционной базы данных в приложении Ms Access;</li> <li>- технологией создания и оптимизации расписания работ в приложении Ms Project.</li> </ul>	

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с

преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий лабораторного типа), 86 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий лабораторного типа), 106 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы и 4 часа семестровый контроль.

### **3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Экономическая информация и средства ее формализованного описания

Тема 2. Информационные системы и информационные технологии в экономике

Тема 3. Технологии корпоративных информационных систем

Тема 4. Цифровая экономика и цифровые технологии

Тема 5. Использование цифровых технологий для решения профессиональных задач

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Основы экономической теории»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<b>Знать:</b> - понятийно-категориальный аппарат и основные законы экономической науки; - закономерности функционирования и развития экономики, поведение экономических субъектов в рыночных условиях. - сущность процессов, происходящих в социально-экономической сфере общества. <b>Уметь:</b> - оценивать экономические события и факты действительности для формирования мировоззренческой позиции; - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; - осознать свои возможности участия в социально-экономической жизни общества. <b>Владеть:</b> - методологией исследования экономических явлений, процессов и институтов; - научным экономическим мировоззрением и культурой современного экономического мышления; - общей логикой развития экономических процессов и отношений.	Темы 1-9

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов занятий семинарского типа), 84 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 28 часов семестровый контроль.

#### 3. Промежуточная аттестация – экзамен

#### 4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет и метод экономической науки
- Тема 2. Общественное производство
- Тема 3. Экономическая система общества
- Тема 4. Отношения собственности
- Тема 5. Товарно-денежные отношения
- Тема 6. Рынок как форма организации экономики
- Тема 7. Институциональная теория государства
- Тема 8. Предпринимательство и его формы
- Тема 9. Доходы хозяйствующих субъектов

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Микроэкономика»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотре но освоение компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Знает экономическую теорию: экономические концепции, модели, научные школы и направления развития экономической науки	<b>Знать:</b> - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; - основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.	Темы 1, 5
	ОПК-1.2. Использует экономические знания, категориальный и научный аппарат при решении прикладных задач	<b>Уметь:</b> - применить базовые положения и концепции микроэкономической теории; - описывать экономические процессы и явления на микроуровне.	Темы 2-4, 6-12
	ОПК-1.4. Решает прикладные задачи на основе положений экономической теории	<b>Владеть:</b> - методологией микроэкономического исследования; - методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне.	Темы 1, 5
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.2. Знает природу экономических процессов на микроуровне	<b>Знать:</b> - основы поведения микроэкономических агентов; - закономерности функционирования современной экономики на микроуровне.	Темы 2-12
	ОПК-3.3. Проводит анализ экономических процессов и интерпретирует полученные результаты	<b>Уметь:</b> - выявлять взаимосвязи экономических явлений и процессов на микроуровне; - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты. <b>Владеть:</b> - методами и приемами анализа микроэкономических явлений и процессов; - навыками использования инструментария микроэкономического анализа.	Темы 2-12

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 52 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 22 часа составляет аудиторная работа (10 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 66 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – экзамен**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Предмет и методология микроэкономического анализа

Тема 2. Количественная теория поведения потребителя

Тема 3. Порядковая теория поведения потребителя

Тема 4. Спрос, предложение, их взаимодействие

Тема 5. Микроэкономическая теория фирмы

Тема 6. Вариации факторов производства и оптимум товаропроизводителя

Тема 7. Издержки производства

Тема 8. Рынок совершенной конкуренции

Тема 9. Монопольный рынок

Тема 10. Монополистическая конкуренция

Тема 11. Олигополия

Тема 12. Рынки факторов производства

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Макроэкономика»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Знает экономическую теорию: экономические концепции, модели, научные школы и направления развития экономической науки	<b>Знать:</b> - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; - основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне.	Темы 1, 2
	ОПК-1.2. Использует экономические знания, категориальный и научный аппарат при решении прикладных задач	<b>Уметь:</b> - применить базовые положения и концепции макроэкономической теории; - описывать экономические процессы и явления на макроуровне.	Темы 3-10
	ОПК-1.4. Решает прикладные задачи на основе положений экономической теории	<b>Владеть:</b> - методологией макроэкономического исследования; - методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.	Темы 1, 2
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических явлений на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Знает природу экономических процессов на макроуровне	<b>Знать:</b> - основы поведения макроэкономических агентов; - закономерности функционирования современной экономики на макроуровне.	Темы 3-10
	ОПК-3.3. Проводит анализ экономических процессов и интерпретирует полученные результаты	<b>Уметь:</b> - выявлять взаимосвязи экономических явлений и процессов на макроуровне; - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты. <b>Владеть:</b> - методами и приемами анализа макроэкономических явлений и процессов; - навыками использования инструментария макроэкономического анализа.	Темы 3-10

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 52 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 20 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 68 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

### **3. Промежуточная аттестация – экзамен**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Предмет и методология макроэкономического анализа

Тема 2. Макроэкономические показатели в системе национальных счетов

Тема 3. Макроэкономическая нестабильность

Тема 4. Совокупный спрос и совокупное предложение

Тема 5. Потребление, сбережения и инвестиции

Тема 6. Государство и налогово-бюджетная политика

Тема 7. Денежный рынок и денежно-кредитная политика

Тема 8. Распределение доходов и социальная политика

Тема 9. Экономический рост

Тема 10. Внешнеэкономическая деятельность

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Статистика»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Осуществляет сбор и обработку данных для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере.	<b>Знать:</b> - базовые категории и методологические основы статистики, а также аналитические возможности статистических методов сбора и обработки данных для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере; - методические и организационные основы статистического наблюдения, сводки и группировки данных, необходимых для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере. <b>Уметь:</b> - выбирать методы и средства сбора и обработки данных, наиболее адекватные поставленной финансово-экономической задаче в профессиональной сфере; - применять на практике методический инструментарий сбора и обработки данных, необходимых для решения финансово-экономических задач в профессиональной сфере. <b>Владеть:</b> - понятийным аппаратом теории статистики; - методическими приемами сбора, обработки и представления данных, для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере; - навыками сбора и обработки данных для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере.	Темы 1-3, 6, 12,13
	ОПК-2.2. Проводит статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	<b>Знать:</b> - методы статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - суть и сферу применения статистических показателей, представляемых абсолютными, относительными и средними величинами, в системе данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, а также методики их построения (расчета) и анализа;	Темы 4, 5, 7-11, 14-25

		<p>- систему статистических показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления, анализ которых необходим для решения поставленных экономических задач.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать, анализировать и интерпретировать статистические показатели (данные), выраженные абсолютными, относительными и средними величинами, необходимые для решения поставленных экономических задач;</li> <li>- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы социально-экономические показатели, необходимые для решения поставленных экономических задач;</li> <li>- адекватно применять методы статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийным аппаратом статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</li> <li>- методами расчета статистических показателей и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</li> <li>- навыками статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</li> </ul>	
--	--	---	--

## 2 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 10 зачетных единиц, всего 360 часов. Дисциплина изучается два семестра. В первом из них объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часа занятий лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 104 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения 22 часа составляет аудиторная работа (10 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 136 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль. Во втором - объем дисциплины составляет 5зачетных единиц, всего 180 часов, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятий лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультация, 36 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения 22 часа составляет аудиторная работа (10 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 102 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультация, 36 часов семестровый контроль.

**3 Промежуточная аттестация** – зачет с оценкой (третий семестр учебного плана бакалавров) и экзамен (четвертый семестр учебного плана бакалавров)

## 4 Основное содержание дисциплины

Тема 1. Теоретико-методологические основы статистики

- Тема 2. Статистическое наблюдение
- Тема 3. Сводка и группировка статистических данных
- Тема 4. Статистические показатели
- Тема 5. Ряды распределения
- Тема 6. Выборочный метод
- Тема 7. Методические подходы к измерению взаимосвязей
- Тема 8. Методические основы корреляционно-регрессионного анализа
- Тема 9. Ряды динамики
- Тема 10. Тенденции развития и колебания
- Тема 11. Индексный метод
- Тема 12. Предмет, метод и задачи экономической статистики
- Тема 13. Система национальных счетов – методологическая основа статистики
- Тема 14. Межотраслевой баланс
- Тема 15. Показатели статистики населения и трудовых ресурсов
- Тема 16. Статистика рынка труда и его эффективности
- Тема 17. Статистика национального богатства
- Тема 18. Статистика научно-технической и инновационной деятельности
- Тема 19. Статистика инвестиций
- Тема 20. Методы расчета показателей результатов экономической деятельности
- Тема 21. Статистика цен и тарифов
- Тема 22. Характеристика финансовых процессов в СНС
- Тема 23. Статистика доходов субъектов экономической деятельности
- Тема 24. Статистика потребления материальных благ и услуг
- Тема 25. Статистическая оценка внешнеэкономической деятельности

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Бухгалтерский учет»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.1. Распознает и классифицирует предмет и объекты бухгалтерского учета	<b>Знать:</b> - теоретические аспекты бухгалтерского учета - принципы бухгалтерского учета - элементы метода бухгалтерского учета - основы законодательства РФ о бухгалтерском учете;	Тема 1-3
		<b>Уметь:</b> - классифицировать объекты бухгалтерского учета	Тема 3
		<b>Владеть</b> -навыками распределения объектов бухгалтерского учета по классификационным группам	Тема 3
	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;	<b>Знать:</b> - требования, предъявляемые законодательством к первичным учетным документам - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни - организационно-распорядительную документацию хозяйствующего субъекта, регулирующую документооборот	Тема 7, 11, 12, 13, 14
		<b>Уметь:</b> – составлять (оформлять) первичные учетные документы составлять на основе первичных учетных документов сводные учетные документы;	Тема 7,12, 13,14
		<b>Владеть:</b> - навыками заполнения первичных документов по отражению хозяйственных операций;	Тема 7,12, 13, 14
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни;	<b>Знать:</b> - принципы составления бухгалтерских проводок; - план счетов бухгалтерского учета; - практику применения законодательства РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	Темы 5,6,8, 9,10, 11,12, 13, 14, 15
		<b>Уметь:</b> - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;	Темы 5,6,8, 9,10, 11,12, 13,

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять бухгалтерские записи в соответствии с планом счетов;</li> <li>- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации;</li> </ul>	14, 15
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета;</li> <li>- навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей</li> <li>- навыками регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета</li> <li>- навыками составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта</li> <li>- навыками сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составления сличительных ведомостей</li> </ul>	Темы 5,6,8, 9,10, 11,12, 13, 14, 15
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состав форм финансовой отчетности</li> <li>- порядок обобщение данных учета и составление финансовой отчетности.</li> </ul>	Тема 4, 10, 15, 16
		<p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца</li> <li>- обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив</li> <li>- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами</li> </ul>	Тема 4, 10, 15, 16
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки информации для составления оборотно-сальдовой ведомости;</li> <li>- навыками составления баланса и других форм финансовой отчетности</li> </ul>	Тема 4, 10, 15, 16

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 10 зачетных единиц, всего 360 часов, из которых для очной формы обучения 144 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (72 часа занятия лекционного типа, 72 часа занятий практического типа), 174 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультаций, 40 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа (20 часов занятий лекционного типа, 28 часов занятий практического типа), 234 часа самостоятельной работы, 36 часов для выполнения контрольных работ, 2 часа консультации, 40 часов семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой, экзамен

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Система хозяйственного учета, его сущность и характеристика

Тема 2. Бухгалтерский учет в современной системе управления субъектом хозяйствования

Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета

Тема 4. Бухгалтерский баланс

Тема 5. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

Тема 6. Классификация и план счетов бухгалтерского учета

Тема 7. Первичное наблюдение: документация и документирование в бухгалтерском учете

Тема 8. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета

Тема 9. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского

учета

Тема 10. Учетная регистрация и формы бухгалтерского

учета

Тема 11. Учет процесса создания предприятия, формирование собственного капитала

Тема 12. Учет процесса приобретения и использования активов предприятия

Тема 13. Учет процесса производства продукции, выполнения работ и услуг

Тема 14. Учет процесса реализации продукции, выполнения работ и услуг

Тема 15. Определение и отражение финансовых результатов деятельности субъекта

хозяйствования

Тема 16. Основы финансовой отчетности

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Менеджмент»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5. Аргументированно и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики;</li><li>- нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;</li><li>- порядок разработки нормативов материальных ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью;</li><li>- порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации.</li></ul>	Тема 1-9
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации;</li><li>- разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;</li><li>- анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;</li><li>- руководить экономическими службами и подразделениями организации.</li></ul>	Тема 1-9
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками создания систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий;</li><li>- навыками руководства экономическими службами и подразделениями организации.</li></ul>	Тема 1-9
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</li><li>- принципы, методы и инструменты проектного управления;</li><li>- методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений;</li></ul>	Тема 1-9

		- методы организации оперативного и статистического учета.	
		<b>Уметь:</b> - применять методы осуществления проектной деятельности организации; - применять методы формирования и использования баз данных организации; - оценивать эффективность проектов организации; - разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации.	Тема 1-9
		<b>Владеть:</b> - навыками разработки и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; - навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; - навыками разработки стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений.	Тема 1-9

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часов, из которых для очной формы обучения 48 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 16 часов занятий практического типа), 58 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 70 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – экзамен

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность менеджмента и эволюция управленческой мысли

Тема 2. Организация и ее деловая среда

Тема 3. Принятие управленческих решений

Тема 4. Планирование в организации

Тема 5. Организация как функция управления

Тема 6. Мотивация

Тема 7. Управленческий контроль

Тема 8. Лидерство

Тема 9. Коммуникации в управлении и эффективность управления

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Маркетинг»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотре но освоение компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5. Аргументированно и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики;</li> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;</li> <li>- порядок разработки нормативов материальных ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью.</li> </ul>	Темы 1-10
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации;</li> <li>- разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;</li> <li>- анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.</li> </ul>	Темы 1-10
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий;</li> <li>- навыками руководства экономическими службами и подразделениями организации.</li> </ul>	Темы 1-10
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы организации оперативного и статистического учета;</li> <li>- порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации;</li> <li>- технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.</li> </ul>	Темы 6-9

		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководить экономическими службами и подразделениями организации;</li> <li>- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации.</li> </ul>	Темы 6-9
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им;</li> <li>- навыками разработки стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений.</li> </ul>	Темы 6-9
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</li> <li>- принципы, методы и инструменты проектного управления;</li> <li>- методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений.</li> </ul>	Темы 1-10
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы осуществления проектной деятельности организации;</li> <li>- применять методы формирования и использования баз данных организации;</li> <li>- оценивать эффективность проектов организации.</li> </ul>	Темы 1-10
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;</li> <li>- навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов.</li> </ul>	Темы 1-10

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий практического типа), 60 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 28 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 70 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – экзамен

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность маркетинга и его современная концепция

Тема 2. Характеристика маркетинга

Тема 3. Маркетинговые исследования

Тема 4. Сегментация рынка и позиционирование товаров на рынке

Тема 5. Маркетинговая товарная политика

Тема 6. Маркетинговая ценовая политика

Тема 7. Маркетинговая политика продаж

Тема 8. Маркетинговая политика продвижения

## Тема 9. Организация маркетинговой деятельности

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Деньги, кредит, банки»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Знает экономическую теорию: экономические концепции, модели, научные школы и направления развития экономической науки.	<b>Знать:</b> - основные дискуссионные вопросы современной теории денег, кредита, банков; - основные особенности российской экономики (вопросы состояния и проблемы денежно-кредитной сферы экономики); - специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций центральных и коммерческих банков. <b>Уметь:</b> - анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы, банковской системы. <b>Владеть:</b> - навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики.	Раздел 1-3
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.3. Проводит анализ экономических процессов и интерпретирует полученные результаты.	<b>Знать:</b> - основы организации и регулирования денежного оборота, особенности реализации денежно-кредитной политики в различных странах; - методы и инструменты денежно-кредитного регулирования, антиинфляционной политики; - основные направления деятельности Банка России, особенности властных полномочий центрального банка по отношению к кредитным организациям. <b>Уметь:</b> - использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов, в том числе в сфере	Раздел 1-3

		<p>международных экономических отношений, деятельность кредитных организаций, знать практику применения указанных документов;</p> <p>- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- современными методами сбора, обработки и анализа денежно-кредитной сферы, монетарных процессов в современной экономике;</p> <p>- приемами обсуждения проблем не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько в форме творческого осмысления студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики функционирования денежно-кредитной сферы по рассматриваемым группам проблем.</p>	
--	--	---	--

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 66 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 22 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 70 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – экзамен**

### **4. Основное содержание дисциплины**

- Тема 1. Сущность и необходимость денег, их функции, структура оборота
- Тема 2. Денежная система и денежные агрегаты. Закон денежного обращения
- Тема 3. Сущность инфляции, формы проявления, виды и методы борьбы
- Тема 4. Теории денег
- Тема 5. Валютная система и ее элементы. Современные валютные рынки
- Тема 6. Котировка валют
- Тема 7. Валютно-финансовые условия внешнеторговых контрактов
- Тема 8. Торговый, платежный и расчетный балансы страны
- Тема 9. Кредитные средства платежа и обращения в международных расчетах
- Тема 10. Рынок ценных бумаг
- Тема 11. Сущность кредита и кредитная система
- Тема 12. Теории кредита
- Тема 13. Классификация банковских ссуд (мировая практика)
- Тема 14. Классификация кредитов в РФ, их виды
- Тема 15. Международный кредит
- Тема 16. Кредитование экспортно-импортных операций

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Финансы»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	<b>Знать:</b> - современную финансовую систему и финансовый рынок, историю развития финансовой системы и финансового рынка; - основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего функционирование финансовой системы. <b>Уметь:</b> - мыслить системно, структурировать информацию в контексте рассматриваемых проблем и решаемых задач.	Тема 1-9
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Знает природу экономических процессов на макроуровне. ОПК-3.3. Проводит анализ экономических процессов и интерпретирует полученные результаты.	<b>Знать:</b> - структурные элементы финансовой системы на макроуровне; - механизм функционирования финансовой системы. <b>Уметь:</b> - анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы в финансовой сфере на макроуровне; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей. <b>Владеть:</b> - навыками сбора, обработки и анализа информации; - навыками мониторинга информационных источников финансовой информации на макроуровне.	Тема 1-9 Тема 3-9

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с

преподавателем (36 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 34 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 70 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

### **3. Промежуточная аттестация – экзамен**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

- Тема 1. Финансы и финансовая система
- Тема 2. Организация государственного финансового контроля
- Тема 3. Налоговая система
- Тема 4. Бюджетная система страны
- Тема 5. Финансовый рынок и рынок ценных бумаг
- Тема 6. Денежно-кредитный рынок
- Тема 7. Страхование и страховой рынок
- Тема 8. Международные финансы
- Тема 9. Финансы хозяйствующих субъектов

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Корпоративные финансы»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.2. Предлагает варианты решения профессиональных задач.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность предприятий;</li> <li>- способы и методы управления финансовыми потоками.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности финансовой деятельности предприятий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обоснования управленческих решений в финансовой сфере на микроуровне.</li> </ul>	Тема 1-9
	ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методические подходы к подбору исходных данных для осуществления расчетов в финансовой сфере;</li> <li>- методики расчета агрегированных и производных показателей, характеризующих различные аспекты финансовой деятельности предприятия (корпорации).</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>- производить финансовый анализ компании, структурных элементов её финансовой политики исходя из поставленных целей.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения</li> </ul>	

		финансовых методов и инструментов для обоснования организационно-управленческих решений в финансовой сфере.	
--	--	---	--

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий практического типа), 78 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 28 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 78 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 28 часов семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – экзамен**

### **4. Основное содержание дисциплины**

- Тема 1. Экономическое содержание и назначение корпоративных финансов
- Тема 2. Корпоративная отчетность и финансовая информация
- Тема 3. Формирование капитала и политика привлечения средств
- Тема 4. Стоимость капитала корпорации и управление его структурой
- Тема 5. Управление портфелем корпоративных ценных бумаг и оценка финансовых активов
- Тема 6. Политика выплат акционерам
- Тема 7. Финансирование долгосрочных инвестиций в основной и оборотный капитал корпорации
- Тема 8. Управление денежными потоками в корпорации
- Тема 9. Финансовое планирование и контроль в корпорациях

## АННОТАЦИЯ

**дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения»**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Знает природу экономических процессов на макроуровне	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру и логику развития мирового хозяйства;</li> <li>- субъектов мирового хозяйства;</li> <li>- сущность и проявления международного разделения труда;</li> <li>- виды международных экономических отношений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать экономические знания о мировом хозяйстве для адаптации и развития микроэкономической производственной единицы;</li> <li>- понимать влияние процессов мировой экономики, изменения рынков сырья, других ресурсов на возможность реализации своих экономических интересов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с индикаторами развития мировой экономики, с показателями, понимать причины и последствия изменения показателей и характеристик мирового хозяйства.</li> </ul>	Темы 1-6
			Темы 2, 6, 7
			Темы 1, 7, 8
	ОПК-3.3. Проводит анализ экономических процессов и интерпретирует полученные результаты	ОПК-3.3. Проводит анализ экономических процессов и интерпретирует полученные результаты	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные показатели, характеризующие мировое хозяйство и МЭО;</li> <li>- функции международных экономических организаций и виды интеграционных объединений стран;</li> <li>- источники информации о мировой экономике;</li> <li>- мировой опыт регулирования международных экономических отношений и их влияния на экономику отдельных стран.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать мировые экономические процессы и интерпретировать тенденции в мировой экономике;</li> <li>- анализировать влияние внешнеэкономической политики государств на формирование внешней среды отечественных предприятий;</li> <li>- находить информацию, позволяющую оценить влияние глобализации и</li> </ul>
Темы 1, 3-6, 9, 10			

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
		интеграционных процессов в мировой экономике. <b>Владеть:</b> - навыками оценки состояния мировой экономики и форм международных экономических отношений. - навыками анализа состояния мировой экономики; - навыками работы с обзорами международных экономических организаций.	Темы 1, 3, 7, 9, 10

## 2. Объём дисциплины по видам учебных занятий

Объём дисциплины составляет 3 зачётных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятий лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий семинарского типа), 72 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачёт.

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Мировое хозяйство: структура и логика развития

Тема 2. Субъекты мирового хозяйства и международное разделение труда

Тема 3. Международная торговля как основная форма международных экономических отношений

Тема 4. Международное движение капитала

Тема 5. Международная миграция трудовых ресурсов

Тема 6. Международное перемещение технологий

Тема 7. Мировая валютная система и валютный рынок

Тема 8. Платежный баланс: структура и инструменты регулирования

Тема 9. Глобализация международной экономики

Тема 10. Международная экономическая интеграция

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Экономика труда»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Знает системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами; методы поиска информации, ее системного и критического анализа	<b>Знать:</b> - трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права; - основы психологии и социологии труда, основы экономики, организации труда и управления. <b>Уметь:</b> - собирать и структурировать информацию о ситуации на внешнем и внутреннем рынке труда; - собирать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации. <b>Владеть:</b> - навыками сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений в трудовой сфере.	Тема 1-8
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Знает природу экономических процессов на макроуровне.	<b>Знать:</b> -особенности формирования трудовых ресурсов общества; -механизм функционирования и регулирования рынка труда; - основы социального партнерства и регулирования социально-трудовых отношений..	Тема 1-3
	ОПК-3.2. Знает природу экономических процессов на микроуровне.	<b>Знать:</b> -систему социально-трудовых отношений на уровне предприятия; -основы организации и нормирования труда, оплаты труда, планирования труда на предприятии; - систему управления	Тема 4-8

		персоналом и правовые аспекты регулирования трудовых отношений на предприятии.	
	ОПК-3.3. Проводит анализ экономических процессов и интерпретирует полученные результаты.	<b>Уметь:</b> -рассчитывать и анализировать показатели, характеризующие уровень организации и нормирования труда; - рассчитывать и анализировать показатели, характеризующие уровень производительности труда; - рассчитывать и анализировать показатели, характеризующие уровень оплаты труда. <b>Владеть:</b> - навыками обоснования направлений совершенствования трудовых процессов на уровне предприятия	Тема 4-8

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 66 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 28 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 70 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – экзамен

### 4. Основное содержание

дисциплины  
Тема 1. Трудовые ресурсы и рынок труда  
Тема 2. Социально-трудовые отношения

Тема 3. Политика занятости и регулирование рынка труда

Тема 4. Организация и нормирование труда на предприятии

Тема 5. Производительность труда

Тема 6. Организация оплаты и стимулирования труда

Тема 7. Планирование труда на предприятии

Тема 8. Система управления персоналом на предприятии и правовые аспекты регулирования трудовых отношений

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Экономика предприятия (организации)»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. Четко идентифицирует состав и структуру необходимых данных и информации для решения профессиональных задач.</p>	<p><b>Знать:</b> - механизм идентификации данных и информации для решения экономических задач. <b>Уметь:</b> - идентифицировать состав и структуру необходимых данных и информации для решения экономических задач. <b>Владеть:</b> - навыками поиска, критического анализа и синтеза информации для решения экономических задач.</p>	<p>Темы 1-21</p>
	<p>УК-1.5. Аргументировано и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.</p>	<p><b>Знать:</b> - принципы системного подхода для решения поставленных задач в сфере экономики; - свойства, элементный состав и механизм взаимодействия элементов предприятия как производственной системы. <b>Уметь:</b> - аргументировано и логично формировать собственные суждения и оценки, представлять свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в сфере экономики. <b>Владеть:</b> - основами системного мышления для решения поставленных задач в сфере экономики; - навыками аргументированного и логичного формулирования собственных суждений и оценок посредством и на основе системного подхода; - навыка</p>	

		- ми донесения своей точки зрения в процессе решения экономических задач.	
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.2. Использует экономические знания, категориальный и научный аппарат при решении прикладных задач.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- область применения знаний экономической теории при решении прикладных экономических задач.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать экономические знания, категориальный и научный аппарат при решении прикладных экономических задач на уровне предприятия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободно категориальным и научным аппаратом экономической теории при решении прикладных экономических задач;</li> <li>- навыками применения знаний экономической теории при решении прикладных экономических задач на уровне предприятия.</li> </ul>	Темы 1-21
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческих решений.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- факторы производства и направления деятельности предприятия, организационно-управленческий механизм его функционирования;</li> <li>- систему экономических и финансовых показателей деятельности предприятия, необходимых для подготовки финансово-экономического обоснования организационно-управленческих решений, и методики их расчета.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческих решений;</li> <li>- адекватно интерпретировать значения показателей деятельности предприятия, необходимых для подготовки финансово-экономического обоснования организационно-управленческих решений.</li> </ul>	Темы 1-21

		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчета и анализа показателей деятельности предприятия, необходимых для подготовки финансово-экономического обоснования организационно-управленческих решений на его уровне.</li> </ul>	
	<p>ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения экономических и финансовых методов и инструментов для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.</li> </ul>	

## 2 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц, всего 288 часов, из которых для очной формы обучения 134 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (68 часов занятий лекционного типа, 68 часов занятий практического типа), 110 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультация, 40 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения 42 часа составляет аудиторная работа (20 часов занятий лекционного типа, 22 часа занятий практического типа), 168 часов самостоятельной работы, 36 часов на контрольную работу, 2 часа консультация, 40 часов семестровый контроль.

## 3 Промежуточная аттестация – зачет, экзамен

### 4 Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Предпринимательство и предприятие (организация)
- Тема 2. Теории и модели предприятий
- Тема 3. Структура предприятия
- Тема 4. Управление предприятием
- Тема 5. Внешняя среда хозяйствования
- Тема 6. Рынок и продукция
- Тема 7. Ценовая политика предприятия
- Тема 8. Планирование деятельности предприятия
- Тема 9. Производственная программа предприятия
- Тема 10. Персонал предприятия и производительность труда
- Тема 11. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
- Тема 12. Основной капитал

- Тема 13.оборотный капитал
- Тема 14.Интеллектуальный капитал
- Тема 15.Технико-технологическая база и производственная мощность предприятия
- Тема 16.Производственная деятельность предприятия
- Тема 17.Инновационная деятельность предприятия
- Тема 18.Инвестиционная деятельность предприятия
- Тема 19.Конкурентоспособность предприятия
- Тема 20.Расходы предприятия
- Тема 21.Финансовые результаты и интегральная эффективность деятельности предприятия

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Теория налогообложения»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<b>Знать:</b> - гражданское, налоговое, бюджетное законодательство; - принципы построения системы налогообложения.	Тема 1,2
		<b>Уметь:</b> - идентифицировать объекты и элементы налогообложения.	Тема 1,2
		<b>Владеть:</b> - умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.	Тема 1,2
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Знает экономическую теорию: экономические концепции, модели, научные школы и направления развития экономической науки	<b>Знать:</b> - основные этапы и закономерности исторического развития системы налогообложения; - принципы построения налогового законодательства.	Тема 3-6
		<b>Уметь:</b> - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития системы налогообложения.	Тема 3-6
		<b>Владеть:</b> - теорией налогообложения; - концепцией налогообложения.	Тема 3-6

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов занятий семинарского типа), 74 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

#### 3. Промежуточная аттестация – зачет

#### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Общие теории налогов

Тема 2. Налогообложение в частных налоговых теориях

Тема 3. Социально-экономическая сущность налогов

Тема 4. Налог как экономическая и правовая категория

Тема 5. Характеристика прямых и косвенных налогов

Тема 6. Налоговая система и налоговая политика государства

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Налоги и налогообложение»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотре но освоение компетенции	
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и известные условия, ресурсы и ограничения</p>	<p><b>Знать:</b>                      - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство РФ;                      - законодательство РФ, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов;                      - законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта;                      - практику применения законодательства Российской Федерации.</p>	<p>Тема 1-15</p>	
		<p><b>Уметь:</b>                      - исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;                      - проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды.</p>		<p>Тема 1-15</p>
		<p><b>Владеть:</b>                      - навыками обеспечения представления налоговых расчетов, в надлежащие адреса и в установленные сроки.</p>		<p>Тема 1-15</p>
<p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.2. Предлагает варианты решения профессиональных задач.</p>	<p><b>Знать:</b>                      - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.</p>	<p>Тема 2-15</p>	
		<p><b>Уметь:</b>                      - идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды.</p>	<p>Тема 2-15</p>	
		<p><b>Владеть:</b></p>	<p>Тема 2-15</p>	

		- навыками исчисления взносов в государственные внебюджетные фонды; - навыками налоговых расчетов.	
--	--	---	--

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 44 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль. Предусматривается выполнение курсовой работы (24 часа)

Для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 98 часов самостоятельной работы, 4 часа семестровый контроль. Предусматривается выполнение курсовой работы (24 часа)

## **3. Промежуточная аттестация – защита курсовой работы, зачет с оценкой**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Сущность и виды налогов

Тема 2. Налог на доходы физических лиц

Тема 3. Налог на прибыль

Тема 4. Налог на добавленную стоимость

Тема 5. Акцизный налог

Тема 6. Государственная и таможенная пошлины

Тема 7. Водный налог

Тема 8. Налог на добычу полезных ископаемых

Тема 9. Сбор за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов

Тема 10. Транспортный налог

Тема 11. Налог на игорный бизнес

Тема 12. Налог на имущество организаций

Тема 13. Налог на имущество физических лиц

Тема 14. Земельный налог

Тема 15. Специальные режимы налогообложения

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Коммерческая деятельность предприятий (организаций) рыбохозяйственного комплекса»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;	<b>Знать:</b> - основы организации коммерческого процесса на рыбохозяйственных предприятиях: сущность и принципы коммерческой деятельности на рыбохозяйственном предприятии; структуру построения его коммерческих служб и их функции; многообразие видов договорных отношений для обеспечения коммерческой деятельности.	Темы 1-11
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и известные условия, ресурсы и ограничения.	<b>Уметь:</b> - выбрать удобную и эффективную систему организации коммерческой работы; - включать в типовые коммерческие договоры выгодные существенные условия; - учесть свои экономические интересы при формировании условий коммерческих договоров. <b>Владеть:</b> - навыками формирования рационального коммерческого процесса на предприятиях рыбной отрасли: навыками ведения переговоров; навыками выбора выгодных условий договора, в том числе внешнеторгового; навыками работы с коммерческой документацией.	
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные	ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических	<b>Знать:</b> - основы моделирования и проектирования коммерческой деятельности предприятий рыбной отрасли; - закономерности формирования	Темы 2, 11

организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения.	организационных структур управления коммерческой деятельностью; - особенности регламентации коммерческой деятельности предприятий рыбной отрасли. <b>Уметь:</b> - обосновывать варианты управленческих решений в коммерческой деятельности; - выбирать контрагентов и определять условия работы с ними, минимизируя риски; - совершенствовать модель организации коммерческого процесса. <b>Владеть:</b> - методами расчета показателей эффективности коммерческой деятельности для разных вариантов ее организации.	
			Темы 1, 2, 5, 6, 7, 8,10
			Темы 3, 4
ОПК-4.2. Предлагает варианты решения профессиональных задач.		<b>Знать:</b> - особенности поиска и принятия организационно-управленческих решений в коммерческой деятельности; - основные направления коммерческо-посреднической деятельности; - основные формы расчетов при закупке материальных ресурсов; - подходы к формированию условий договора предпринимателем. <b>Уметь:</b> - находить организационно-управленческие решения в коммерческой деятельности; - осуществлять коммерческие взаиморасчеты; - организовать и управлять процессами оптовой и розничной купли-продажи и обмена товаров; - находить каналы снабжения и сбыта.	Темы 1, 2, 10
			Темы 3, 5, 10
ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.		<b>Владеть:</b> - методами реализации организационно-управленческих решений в коммерческой деятельности; - навыками организации хозяйственных связей; - навыками ведения деловых переговоров и заключения различных договоров; - навыками оценки целесообразности использования посредников.	Темы 5-10

## 2. Объём дисциплины по видам учебных занятий

Объём дисциплины составляет 3 зачётных единицы, всего 108 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов занятий практического типа), 74 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачёт.

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Концепция коммерческой деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 2. Организация управления коммерческой деятельностью на предприятиях рыбохозяйственного комплекса

Тема 3. Коммерческая деятельность по закупкам материальных ресурсов на предприятиях рыбохозяйственного комплекса

Тема 4. Коммерческая деятельность по сбыту продукции на предприятиях рыбохозяйственного комплекса

Тема 5. Формы партнерских связей в предпринимательстве

Тема 6. Договорные взаимоотношения в обеспечении коммерческой деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 7. Внешнеторговый договор купли-продажи

Тема 8. Коммерческие операции на международных биржах, торгах и аукционах

Тема 9. Арендные операции

Тема 10. Использование посредников на рынке

Тема 11. Государственное регулирование коммерческой деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса

## АННОТАЦИЯ

дисциплины «Теория экономического анализа»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Четко идентифицирует состав и структуру необходимых данных и информации для решения профессиональных задач.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;</li> <li>- последовательность анализа, систему методов, формирование итоговых документов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать во взаимосвязи аналитические показатели;</li> <li>- применять методы сбора информации.</li> </ul>	Тема 1-6
	УК-1.2. Знает системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами; методы поиска информации, ее системного и критического анализа.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</li> <li>- методики экономического анализа, включая их целевую направленность.</li> </ul>	Тема 2-3
	УК-1.3. Умеет применять методы поиска информации из разных источников; осуществлять ее критический анализ и синтез; применять системный подход для решения поставленных задач.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</li> <li>- анализировать во взаимосвязи аналитические показатели;</li> <li>- применять методы сбора информации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией экономического исследования.</li> </ul>	Тема 2-6

	УК-1.4. Владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.	<b>Владеть:</b> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений.	Тема 2-5
	УК-1.5. Аргументированно и логично формирует собственные суждения и оценки, представляет свою точку зрения посредством и на основе системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной сфере.	<b>Уметь:</b> - доказательно строить по результатам выполненных аналитических исследований обобщения и выводы, принимать на их основе обоснованные управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности субъектов хозяйствования. <b>Владеть:</b> - методами экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия, его подразделений и оценки рыночных позиций предприятия.	Тема 1-6
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Осуществляет сбор и обработку данных для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере	<b>Знать:</b> - нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность субъектов хозяйствования; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне. <b>Уметь:</b> - формировать информацию, необходимую для решения поставленных экономических задач. <b>Владеть:</b> - навыками сбора и обработки данных, необходимых для обоснования управленческих решений; - навыками формирования необходимого и достаточного объема исходной информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов и условий их функционирования.	Тема 1-6

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый

контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического типа), 68 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы и 4 часа семестровый контроль.

### **3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Понятие, предмет, содержание и принципы анализа хозяйственной деятельности предприятия

Тема 2. Метод и методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия. Способы обработки экономической информации

Тема 3. Методика факторного анализа

Тема 4. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе

Тема 5. Способы изучения стохастических взаимосвязей в анализе хозяйственной деятельности

Тема 6. Организация и информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Бюджетирование в системе управления предприятиями рыбохозяйственного комплекса»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотре освоение компетенци и
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками;</li> <li>- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками;</li> <li>- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.</li> </ul>	Тема 1-3
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</li> <li>- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками;</li> <li>- планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение;</li> <li>- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками.</li> </ul>	Тема 1-3
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте;</li> <li>- координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте.</li> </ul>	Тема 1-3

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере	<b>Знать:</b> - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), - международные стандарты аудита; - экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте.	Тема 4-6
		<b>Уметь:</b> - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.	Тема 4-6
		<b>Владеть:</b> - методами составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта; - представлением финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения; - навыками организации хранения документов по бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом субъекте.	Тема 4-6

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часа занятия лекционного типа, 24 часа занятий практического типа), 56 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий практического типа), 70 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и основы бюджетирования на предприятиях

Тема 2. Система бюджетирования на предприятиях рыбной отрасли

Тема 3. Организационные этапы постановки и внедрения бюджетирования

Тема 4. Формирование бизнес-прогнозов для расчета сводного бюджета предприятия рыбной отрасли

Тема 5. Построение операционного бюджета предприятия рыбной отрасли  
Тема 6. Контроль и мотивация в системе бюджетирования

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	<b>Знать:</b> - законодательство РФ о бухгалтерском учете; - практику применения законодательства РФ по вопросам оформления первичных учетных документов. <b>Уметь:</b> - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы. <b>Владеть:</b> - навыками составления (оформления) первичных документов.	Тема 1-14
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - практику применения законодательства РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета. <b>Уметь:</b> - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов. <b>Владеть:</b> - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; - навыками регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета.	Тема 1-14
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - практику применения законодательства РФ бухгалтерскому учету. <b>Уметь:</b> - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и	Тема 1-14

		остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца. <b>Владеть:</b> - навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета, составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги.	
ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта.	<b>Знать:</b> - законодательство РФ о бухгалтерском учете; <b>Уметь:</b> - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; - разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. <b>Владеть:</b> - навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Тема 2-14

\* Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины для очной формы составляет 9 зачетных единиц, всего 324 часа, из которых 136 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (68 часов занятий лекционного типа, 68 часов практических занятий, 2 часа консультаций), 122 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 40 часов семестровый контроль. Предусматривается выполнение курсовой работы (24 часа).

Объем дисциплины для очно-заочной формы составляет 9 зачетных единиц, всего 324 часов, из которых 44 часа контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (20 часов занятий лекционного типа, 24 часа практических занятий, 2 часа консультаций), 196 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 40 часов семестровый контроль. Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов. Предусматривается выполнение курсовой работы (24 часа).

## 3. Промежуточная аттестация – зачет, защита курсовой работы, экзамен.

### 4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Принципы построения бухгалтерского (финансового) учета
- Тема 2. Учет основных средств
- Тема 3. Учет нематериальных активов
- Тема 4. Учёт производственных запасов
- Тема 5. Учёт расходов организации
- Тема 6. Учет движения готовой продукции
- Тема 7. Учет денежных средств
- Тема 8. Учет собственного капитала и целевого финансирования
- Тема 9. Учет труда и его оплаты

Тема 10. Учет расчетных операций и обязательств

Тема 11. Учет финансовых вложений

Тема 12. Учет финансовых результатов

Тема 13. Бухгалтерская отчетность

Тема 14. Учетная политика организации

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Бухгалтерский управленческий учёт»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.</li> </ul>	Тема 1-9
ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.4. Проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет управленческий учет, бюджетирование и управление денежными потоками хозяйствующего субъекта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета, общие принципы его построения;</li> <li>- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;</li> <li>- систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вырабатывать сбалансированные управленческие решения в деятельности экономического субъекта;</li> <li>- определять объем работ по управленческому учету и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации управленческого учета в экономическом субъекте;</li> <li>- навыками координации и контроля выполнения работ в процессе управленческого учета в экономическом субъекте;</li> </ul>	Тема 1-9

		- навыками организации хранения документов управленческого учета	
--	--	--	--

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 18 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 22 часа составляет аудиторная работа (10 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 66 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – экзамен**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Сущность управленческого учета

Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования и центрам ответственности

Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат

Тема 5. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования

Тема 6. Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат

Тема 8. Организация бухгалтерского управленческого учета

Тема 9. Сегментная отчетность организации

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Отчетность субъектов хозяйствования»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК–2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта	<b>Знать:</b> - законодательство РФ о бухгалтерском учете. <b>Уметь:</b> - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета - заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности. <b>Владеть:</b> - навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. - навыками счетной и логической проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - навыками формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах - навыками обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности - навыками обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации - навыками обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и передачи ее в архив	Тема 1-8

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины для очной формы составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых 64 часа контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятий лекционного типа, 32 часа практических занятий), 40 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль.

Объем дисциплины для очно-заочной формы составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых 16 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (6 часов занятий лекционного типа, 10 часов практических занятий), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль .  
Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов.

## **3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.

Тема 2. Бухгалтерский баланс.

Тема 3. Отчет о финансовых результатах.

Тема 4. Отчет об изменении капитала.

Тема 5. Отчет о движении денежных средств.

Тема 6. Пояснительная записка.

Тема 7. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность.

Тема 8. Статистическая отчетность.

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Бухгалтерское дело»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия экономически и финансово обоснованных решений в профессиональной деятельности;</li> </ul>	Тема 1-6
ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство РФ о бухгалтерском учете;</li> <li>- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи</li> <li>- современные технологии автоматизированной обработки информации</li> <li>- отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</li> <li>- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</li> <li>- правила защиты информации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах</li> <li>- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта</li> <li>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</li> <li>- оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</li> <li>- разрабатывать формы первичных</li> </ul>	Тема 2-6

		<p>учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе</li> <li>- планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>- распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы</li> <li>- планировать сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;</li> <li>- навыками координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.</li> </ul>	
--	--	--	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины для очной формы составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых 48 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часа занятий лекционного типа, 24 часа практических занятий, 2 часа консультаций), 94 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 36 часов семестровый контроль.

Объем дисциплины для очно-заочной формы составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых 18 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов практических занятий, 2 часа консультаций), 106 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 36 часов семестровый контроль. Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов.

## 3. Промежуточная аттестация – экзамен.

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского дела. Тема 2. Организация бухгалтерского учета в России.

Тема 3. Роль учетного обеспечения в управлении коммерческими организациями.

Тема 4. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора.

Тема 5. Специфика ведения бухгалтерского учета в компьютерной среде.

Тема 6. Особенности функционирования международных и национальных профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов.

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК–2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.4. Проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет управленческий учет, бюджетирование и управление денежными потоками хозяйствующего субъекта	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте</li><li>- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- определять объем работ по экономическому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</li><li>- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</li><li>- формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения экономического анализа экономического субъекта.</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками организации работ по экономическому анализу экономического субъекта;</li><li>- навыками руководства работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта;</li><li>- навыками координации и контроля выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта.</li></ul>	Тема 1-14

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, всего 324 часа, из которых для:

- очной формы обучения в 6 семестре 6 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятий

практического типа), 40 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, в 7 семестре 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 106 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 24 часа для выполнения курсовой работы, 2 часа консультации, 20 часов семестровый контроль.

- очно-заочной формы обучения в 8 семестре 22 часа составляет аудиторная работа (10 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 64 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль, в 9 семестре 34 часа составляет аудиторная работа (14 часов занятий лекционного типа, 20 часов занятий практического типа), 120 часов самостоятельной работы, 24 часа для выполнения курсовой работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

**3. Промежуточная аттестация** – Семестр 6/8 – зачет, Семестр 7/9- защита курсовой работы, экзамен

#### **4. Основное содержание дисциплины Семестр 6/8**

Тема 1. Понятие и значение анализа финансово-хозяйственной деятельности

Тема 2. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала предприятия

Тема 3. Анализ основных средств предприятия

Тема 4. Анализ использования материальных ресурсов предприятия

Тема 5. Анализ использования трудовых ресурсов и расходов на оплату труда

Тема 6. Анализ затрат на производство и реализацию продукции

Тема 7. Маржинальный анализ в управлении предприятием

#### **Семестр 7/9**

Тема 8. Анализ рентабельности предприятия

Тема 9. Анализ доходов и расходов на предприятии

Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

Тема 11. Анализ маркетинговой деятельности предприятия

Тема 12. Анализ эффективности инвестиционной деятельности

Тема 13. Анализ финансового состояния организации

Тема 14. Диагностика риска банкротства субъектов хозяйствования

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Аудит»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК–3. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ПК-3.1. Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывает сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	<b>Знать:</b> - основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности. <b>Уметь:</b> - собирать информацию из различных источников; - анализировать и применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности; - поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации. <b>Владеть:</b> - навыками поиска аналитической информации; - навыками систематизации информации; - навыками выполнения отдельных операций для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.	Тема 1-17
	ПК- 3.2. Организовывает работу и надзор за участниками аудиторской группы.	<b>Знать:</b> - законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; - правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - передовой российский и зарубежный	Тема 1-17

		<p>опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать информацию из различных источников;</li> <li>- выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания;</li> <li>- наблюдать за работой участников аудиторской группы и своевременно решать возникающие у группы в ходе выполнения аудиторского задания вопросы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;</li> <li>- навыками подготовки плана и программы аудита;</li> <li>- навыками поручения, разъяснение и координация работы участников аудиторской группы;</li> <li>- навыками анализа по соответствию выполненной участниками аудиторской группы работы запланированному подходу к выполнению аудиторского задания, оценка качества выполнения работы и ее документирования.</li> </ul>	
--	--	---	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, всего 252 часа, из которых для:

- очной формы обучения в 7 семестре из 108 часов 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 40 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, в 8 семестре из 144 часов 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часа занятия лекционного типа, 24 часа занятий практического типа), 50 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 24 часа для выполнения курсовой работы, 2 часа консультации, 20 часов семестровый контроль

- очно-заочной формы обучения в 9 семестре из 108 часов 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 10 часов занятий практического

типа), 68 часа самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часов семестровый контроль, в 10 семестре из 144 часов 20 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 12 часов занятий практического типа), 70 часов самостоятельной работы, 24 часа для выполнения курсовой работы, 2 часа консультации, 28 часов семестровый контроль.

**3. Промежуточная аттестация** – Семестр 7/9 – зачет, Семестр 8/10- защита курсовой работы, экзамен

**4. Основное содержание дисциплины Семестр 7/9**

Тема 1. Сущность и предмет аудита

Тема 2. Организация аудита в РФ и ее информационное обеспечение

Тема 3. Методика проведения аудита

Тема 4. Планирование аудита

Тема 5. Аудиторский риск и оценка системы внутреннего контроля

Тема 6. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора

Тема 7. Аудиторское заключение и другие итоговые документы

Тема 8. Аудиторские услуги, их объекты и виды

Тема 9. Итоговый контроль

**Семестр 8/10**

Тема 10. Внутренний аудит. Его сущность, объекты, субъекты и методические приемы

Тема 11. Аудит учредительных документов и учетной политики предприятия

Тема 12. Аудит капитала организации

Тема 13. Аудит основных средств

Тема 14. Аудит производственных запасов

Тема 15. Аудит готовой продукции

Тема 16. Аудит кредиторской и дебиторской задолженности

Тема 17. Аудит финансовой отчетности

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (см. таблицу)

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК–2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологию МСФО;</li> <li>- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО.</li> <li>- концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО;</li> <li>- принципы формирования мнения о финансовом положении предприятий различных форм собственности исходя из данных полученных при анализе и интерпретации финансовой отчетности составленной в соответствии с МСФО.</li> <li>- степень соответствия отечественных ПБУ стандартам, применяемым в международной практике;</li> </ul>	Тема 1-10
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами учета;</li> <li>- использовать в учетном процессе принципы подготовки и представления финансовой отчетности;</li> <li>- заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию;</li> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности по МСФО и использовать полученные сведения для принятия экономических решений;</li> <li>- передавать составленные по МСФО формы отчетности через сеть Интернет.</li> <li>- проводить сравнительный анализ по ряду значимых критериев информации, содержащейся в ПБУ и МСФО;</li> <li>- формировать мнение о финансовом состоянии хозяйствующего субъекта на основании финансовой отчетности составленной по принципам МСФО.</li> </ul>	Тема 1-10
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовой терминологией;</li> <li>- навыками самостоятельной работы с международными стандартами финансовой отчетности для целей формирования отчетности.</li> </ul>	Тема 1-10

		<p>- способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей пользователей;</p> <p>- навыками формирования мнения о финансовом положении организации на основании информации, полученной при анализе финансовой отчетности составленной в соответствии с МСФО. - навыками анализа информации финансовой отчетности по МСФО</p>	
--	--	---	--

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часа занятия лекционного типа, 24 часа занятий практического типа), 92 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 26 часов составляет аудиторная работа (12 часов занятий лекционного типа, 14 часов занятий практического типа), 96 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Сущность и концепции МСФО

Тема 2. Финансовая отчетность по МСФО

Тема 3. Учет основных средств в соответствии с МСФО

Тема 4. Учет нематериальных активов в соответствии с МСФО

Тема 5. Учет запасов в соответствии с МСФО

Тема 6. Характеристика отражения выплат работникам по МСФО

Тема 7. Отражение влияния колебания курсов валют и инфляции по МСФО

Тема 8. Порядок оценки и признания дохода по МСФО

Тема 9. Учет обеспечений, условных обязательств и активов по МСФО

Тема 10. Переход на МСФО

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Учёт и отчетность в налогообложении»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК–2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.3. Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование хозяйствующего субъекта	<b>Знать:</b> - законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учете; - законодательство РФ, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; - законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта. <b>Уметь:</b> - идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - разрабатывать формы налоговых регистров; - корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями налогового законодательства. <b>Владеть:</b> - навыками организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - навыками организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности.	Тема 1-5

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых для очной формы обучения 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятия практического типа), 92 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 18 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 30 часов составляет аудиторная работа (12 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятия практического типа), 94 часа

составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

### **3. Промежуточная аттестация – экзамен**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Сущность, принципы и модели налогового учета

Тема 2. Организация налогового учета на предприятии

Тема 3. Налоговый учет доходов предприятия

Тема 4. Налоговый учет расходов организации

Тема 5. Налоговая отчетность предприятия

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Управление бизнес-процессами»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;</li> <li>- основные методы оценки разных способов решения задач;</li> <li>- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение;</li> <li>- применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать финансовые инструменты для управления финансами в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знаниями действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;</li> <li>- методами экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в профессиональной деятельности;</li> <li>- финансовыми инструментами для управления финансами в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Тема 1-6</p> <p style="text-align: center;">Тема 1-6</p> <p style="text-align: center;">Тема 1-6</p>
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения. ОПК-4.2. Предлагает	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации;</li> <li>- методы управления рисками в бизнес-процессах;</li> <li>- экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте;</li> <li>- экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Тема 3-6</p>

<p>варианты решения профессиональных задач. ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения;</li> <li>- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период;</li> <li>- оценивать потенциальные риски</li> <li>- предлагать варианты решения профессиональных задач;</li> <li>- применять экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере;</li> <li>- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.</li> </ul>	Тема 3-6
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчета показателей деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения;</li> <li>- навыками применения финансовых методов и инструментов для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере;</li> <li>- практическими навыками анализа финансового состояния организации;</li> <li>- методикой финансового оздоровления и управления рисками.</li> </ul>	Тема 3-6

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий практического типа), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 8 часов занятий практического типа), 36 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Экономическая сущность страхования

Тема 2. Правовые основы страховых отношений  
Тема 3. Страховой рынок

Тема 4. Принципы формирования страхового фонда

Тема 5. Личное страхование как фактор социальной стабильности общества

Тема 6. Имущественное страхование

Тема 7. Страхование профессиональной ответственности

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Основы научных исследований»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Знает системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами; методы поиска информации, ее системного и критического анализа	<b>Знать:</b> - методики сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа; <b>Уметь:</b> - применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; <b>Владеть:</b> - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач навыками сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений.	Тема 1-7
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время	<b>Знать:</b> - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни <b>Уметь:</b> - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; <b>Владеть:</b> - методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; - методиками саморазвития и	Тема 2, 6, 7

		самообразования в течение всей жизни.	
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.2. Использует экономические знания, категориальный и научный аппарат при решении прикладных задач	<b>Знать:</b> - экономическую теорию на микро-, мезо-, макро- и мировом уровнях <b>Уметь:</b> - применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач; <b>Владеть:</b> - навыками применения современного инструментария экономической теории при решении прикладных задач.	Тема 1-7

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 104 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 12 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов занятий семинарского типа), 110 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Наука, как сфера деятельности и система знаний

Тема 2. Методология научного исследования

Тема 3. Общенаучные методы научного исследования

Тема 4. Законы и их роль в научном исследовании

Тема 5. Методы анализа и построения теории

Тема 6. Организация научно-исследовательской работы студентов

Тема 7. Основные направления научных исследований в области учета, анализа и аудита

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Профессиональные компьютерные программы в учете»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Выбирает и применяет информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	<b>Знать:</b> - современные информационные технологии и программные средства в экономике. <b>Уметь:</b> - применять современные информационные технологии и программные средства для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач. <b>Владеть:</b> - навыками применения информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.	Тема 1-8
	ОПК-5.2. Демонстрирует владение пакетами профессиональных прикладных программ	<b>Уметь:</b> - эксплуатировать пакеты прикладных программ для решения задач бухгалтерского учета. <b>Владеть:</b> - навыками использования пакетов профессиональных прикладных программ.	Тема 1-8
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> - назначение и основные возможности информационных технологий бухгалтерского учета; - основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета. <b>Уметь:</b> - пользоваться техническими средствами, информационными и справочно-правовыми системами для решения задач профессиональной деятельности.	Тема 1-8

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятия лабораторного типа), 92 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 8 часов занятия лабораторного типа), 106 часов

составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

### **3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Бухгалтерские информационные системы

Тема 2. Интегрированные и специализированные пакеты прикладных программ (ППП) для решения задач бухгалтерского учета

Тема 3. Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета

Тема 4. Принципы автоматизации учетной информации по разделам бухгалтерского учета

Тема 5. Использование системы «1С: Бухгалтерия» для автоматизации бухгалтерского учета

Тема 6. Особенности системы автоматизированного бухгалтерского учета «БЭСТ-ОФИС»

Тема 7. Автоматизация бухгалтерского учета в системе «ИНФО-БУХГАЛТЕР»

Тема 8. Безопасность информационных систем

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Мониторинг и оценка рисков бизнес-процессов»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет методы экономического финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в профессиональной деятельности и личных целях.	<b>Знать:</b> - учёт, контроль и анализ оценки рисков в бизнес-процессах; - системы управления рисками; - методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в профессиональной деятельности.	Тема 1-6
УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления финансами профессиональной деятельности и личных целях.		<b>Уметь:</b> - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в профессиональной деятельности и личных целях; - использовать финансовые инструменты для управления финансами в профессиональной деятельности и личных целях.	Тема 1-6
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в	ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового	<b>Владеть:</b> - навыками формирования необходимого и достаточного объема исходной информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов и условий их функционирования; - методами экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в профессиональной деятельности и личных целях; - финансовыми инструментами для управления финансами в профессиональной деятельности и личных целях.	Тема 1-6
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в	ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового	<b>Знать:</b> - методы осуществления анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации; - методы управления рисками в бизнес-процессах; - экономику и организацию	Тема 3-6

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>обоснования организационно-управленческого решения. ОПК-4.2. Предлагает варианты решения профессиональных задач.</p>	<p>производства и управления в экономическом субъекте; - экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.</p>	
	<p>ОПК-4.3. Применяет экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.</p>	<p><b>Уметь:</b> - рассчитывать показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения; - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски - предлагать варианты решения профессиональных задач; - применять экономические и финансовые методы и инструменты для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.</p>	<p>Тема 3-6</p>
		<p><b>Владеть:</b> - навыками расчета показателей деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения; - навыками применения финансовых методов и инструментов для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной сфере; - практическими навыками анализа финансового состояния организации; - методикой финансового оздоровления и управления рисками.</p>	<p>Тема 3-6</p>

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 92 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 16 часов занятий практического типа), 98 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Бизнес-процессы: понятие, сущность, классификация

Тема 2 Понятие риска и его функции

Тема 3. Управление рисками

Тема 4. Качественная оценка рисков организации

Тема 5. Количественная оценка рисков организации

Тема 6. Мониторинг, контроль и аудит бизнес-процессов

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях рыбопромышленного комплекса»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;	<b>Знать:</b> - формы первичных документов;	Тема 2-7
		<b>Уметь:</b> - разрабатывать формы первичных учетных документов, составлять график документооборота; - собрать и обработать данные, необходимые для ведения бухгалтерского учета на предприятиях рыбопромышленного комплекса; - заполнять первичные документы с учетом отраслевых особенностей рыбопромышленного предприятия;	Тема 2-6
	<b>Владеть:</b> - навыками заполнения первичных документов;	Тема 2-6	
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни;	<b>Знать:</b> - принципы построения рабочего плана счетов на предприятиях РПК; - принципы формирования бухгалтерских проводок предприятий рыбопромышленного комплекса; - правила оценки основных объектов бухгалтерского учета с учетом отраслевых особенностей предприятий РПК; - особенности калькулирования себестоимости рыбопродукции;	Тема 1-7
		<b>Уметь:</b> - составлять бухгалтерские проводки с учетом отраслевых особенностей рыбопромышленных предприятий;	Тема 2-7
		<b>Владеть:</b> - навыками составления бухгалтерский проводок; - навыками калькулирования себестоимости продукции предприятий РПК;	Тема 2-7
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое	<b>Знать:</b> - состав учетных регистров предприятий РПК;	Тема 2-8

	обобщение фактов хозяйственной жизни.	<b>Уметь:</b> - осуществлять итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни предприятий РПК; - отражать результаты проведения инвентаризации активов и обязательств в учете;	Тема 2-8
		<b>Владеть:</b> - навыками итогового обобщения фактов хозяйственной жизни предприятий РПК; - навыками отражения в учете результатов инвентаризации активов и обязательств на предприятиях РПК;	Тема 2-8
ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта	<b>Знать:</b> - законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, в сфере деятельности предприятий РПК;	Тема 1-8
		<b>Уметь:</b> - разрабатывать учетную политику с учетом отраслевых особенностей рыбопромышленных предприятий; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий РПК; - вести учет внеоборотных активов предприятий РПК; - вести учет запасов предприятий РПК; - вести учет труда и его оплаты на предприятиях РПК; - вести учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции предприятий РПК; - вести учет готовой продукции и её реализации на предприятиях РПК; - вести учет обязательств на предприятиях РПК; - вести учет собственного капитала предприятий РПК;	Тема 1-8
		<b>Владеть:</b> - навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий РПК.	Тема 8

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятия практического типа), 76 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 20 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 12 часов занятия практического типа), 102 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях рыбной отрасли

Тема 2. Учет внеоборотных активов на предприятиях рыбной отрасли

Тема 3. Учет производственных запасов на предприятиях рыбной отрасли

Тема 4. Особенности учета денежных средств и финансовых вложений на предприятиях рыбной отрасли

Тема 5. Особенности учета труда и его оплаты на предприятиях рыбной отрасли

Тема 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в рыбной отрасли

Тема 7. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

Тема 8. Ответственность предприятия рыбной отрасли

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Внутренний контроль на предприятиях рыбохозяйственного комплекса»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК–2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.2. Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Методику внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li><li>- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</li><li>- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации;</li><li>- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;</li><li>- практику применения законодательства Российской Федерации.</li></ul>	Тема 1-12
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;</li><li>- Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;</li><li>- Проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li><li>- Осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию;</li><li>- Выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков;</li><li>- Определять и изменять границы</li></ul>	Тема 2-12

		<p>контрольной среды экономического субъекта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Распределять полномочия, обязанности и ответственность между работниками за выполнение процедур внутреннего контроля, осуществлять проверку их выполнения;</li> <li>- Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте;</li> <li>- Составлять отчеты о результатах внутреннего контроля.</li> </ul>	
		<p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации и планирования процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;</li> <li>- навыками проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей;</li> <li>- навыками проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> </ul>	Тема 2-12

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 48 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часа занятия лекционного типа, 24 часа занятия практического типа), 58 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия практического типа), 64 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – экзамен

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и функции хозяйственного контроля

Тема 2. Организация внутреннего контроля на предприятии

Тема 3. Характеристика методических приемов внутреннего контроля

Тема 4. Внутренний контроль внеоборотных активов предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 5. Внутренний контроль производственных запасов предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 6. Внутренний контроль денежных средств и финансовых вложений предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 7. Внутренний контроль собственного капитала предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 8. Внутренний контроль расчетов предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 9. Внутренний контроль труда и его оплаты предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 10. Внутренний контроль расходов предприятий рыбохозяйственного комплекса

Тема 11. Внутренний контроль доходов и финансовых результатов

Тема 12. Внутренний контроль состояния учета и отчетности на предприятиях рыбохозяйственного комплекса

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрен освоение компетенции
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- законодательство РФ о бухгалтерском учете в банках;</li><li>- практику применения законодательства РФ по вопросам оформления первичных учетных документов в банках.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы.</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками составления (оформления) первичных документов.</li></ul>	Тема 1-6
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- практику применения законодательства РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета в банках.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;</li><li>- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</li><li>- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов.</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей;</li><li>- навыками регистрации данных, содержащихся в первичных в учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета.</li></ul>	Тема 1-7
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- практику применения законодательства РФ бухгалтерскому учету в банках.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на</li></ul>	Тема 1-7

		<p>последний календарный день каждого месяца.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета, составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книга.</li> </ul>	
<p>ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</p>	<p>ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство РФ о бухгалтерском учете в банках;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику коммерческого банка;</li> <li>- разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности банков.</li> </ul>	<p>Тема 1, 8</p>

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (36 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятия практического типа), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 8 часов занятия практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Организация бухгалтерского учета в банках

Тема 2. Учет кассовых операций банка

Тема 3. Учет расчетных операций банка

Тема 4. Учет кредитных операций банка

Тема 5. Учет депозитных операций банка

Тема 6. Учет имущества и внутрибанковских операций

Тема 7. Учет финансовых результатов банка

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Бюджетная система Российской Федерации»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Знает экономическую теорию: экономические концепции, модели, научные школы и направления развития экономической науки	<b>Знать:</b> - понятие бюджета, бюджетного устройства и бюджетной классификации; - понятие «профицит бюджета», «дефицит бюджета», «сбалансированность бюджетов»; - методологию планирования доходов бюджетов разных уровней; - организацию бюджетного процесса.	Тема 1-8
		<b>Уметь:</b> - оценивать политику формирования доходной и расходной части государственного бюджета; - различать налоговые и неналоговые доходы бюджетов.	Тема 1-8
		<b>Владеть:</b> - навыками об основах бюджетной системы; - навыками организации органами власти бюджетного процесса с учетом последних преобразований в бюджетной сфере.	Тема 1-8
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Знает природу экономических процессов на макроуровне	<b>Знать:</b> - систему бюджетного законодательства в Российской Федерации; - назначение и порядок использования бюджетных средств в Российской Федерации; - ответственность субъектов бюджетных отношений за нецелевое использование бюджетных средств; - формы контроля за формированием и использованием бюджетных средств.	Тема 1-8
		<b>Уметь:</b> - пользоваться инструментами анализа и оценки событий, фактов и ситуаций; - анализировать структуру и состав бюджетов, государственного долга и внешних долговых требований.	Тема 1-8
		<b>Владеть:</b> - навыками исследования доходной и расходной части бюджетов разных уровней, дефицита и профицита; - навыками организации контрольной работы в бюджетном контроле.	Тема 1-8

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятия практического типа), 52 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 10 часов занятия практического типа), 78 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 28 часов семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация - экзамен**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Бюджет: сущность, признаки, функции. Классификация бюджетов

Тема 2. Бюджетная система РФ

Тема 3. Теория доходов и расходов бюджета

Тема 4. Бюджетная сбалансированность. Межбюджетные отношения

Тема 5. Бюджетный процесс

Тема 6. Бюджетная политика

Тема 7. Государственные внебюджетные фонды

Тема 8. Бюджетный контроль

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Делопроизводство в условиях цифровизации экономики»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий.	<b>Знать:</b> - цели, задачи, принципы, основные понятия используемые в процессе делопроизводства; - современные средства информационно-коммуникационных технологий. <b>Уметь:</b> -самостоятельно создавать документы и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения процесса делопроизводства. <b>Владеть:</b> - навыками делопроизводства для академического и профессионального взаимодействия и обобщения проблем при формировании архитектуры цифровой экономики.	Тема 1-7

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем 36 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятия практического типа), 34 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 36 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 14 часов составляет аудиторная работа (6 часов занятия лекционного типа, 8 часов занятия практического типа), 74 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультаций, 36 часа семестровый контроль.

#### 3. Промежуточная аттестация - экзамен

#### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы делопроизводства

Тема 2. Правила составления и оформления документов

Тема 3. Организация работы с документами

Тема 4. Электронный документ и документооборот

Тема 5. Работа с документами, содержащими конфиденциальную информацию

Тема 6. Условия возникновения и сущность цифровой экономики

Тема 7. Развитие делопроизводства в условиях цифровой экономики

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Введение в профессию»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.	<b>Знать:</b> - свои личностные особенности и ресурсы; - способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств. <b>Уметь:</b> - адекватно оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации; - определять приоритеты личного и профессионального роста. <b>Владеть:</b> - навыками самодиагностики личностных коммуникативных способностей в деловом взаимодействии; - приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.	Тема 1-5
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1.Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма и терроризма и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> - основные нормативные акты о противодействии коррупции; - способы толкования нормативных правовых актов. <b>Уметь:</b> - воспринимать нормативные акты о противодействии коррупции; - анализировать и толковать нормативные акты о противодействии коррупции.	Тема 1-5

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы 36 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 14 часов составляет контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (4 часа занятий лекционного типа, 10 часов занятий семинарского типа), 72 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа

семестровый контроль. Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов.

### **3.Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.**

#### **4.Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности и наука. Тема 2. Исторический обзор важнейших этапов развития бухгалтерского учета. Тема 3. Учебный процесс в высшей школе.

Тема 4. Основы информации, библиотековедение, библиография.

Тема 5. Основы научной работы студентов в вузе.

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Технология производства рыбной продукции»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.	<b>Знать:</b> - общие технологические процессы в производстве рыбы и рыбной продукции; - нормативные и технические документы, нормы и правила технологического процесса и производственной безопасности; - законодательство РФ и нормативно-правовые акты об обеспечении безопасности пищевой и кормовой продукции. <b>Уметь:</b> - использовать нормативную и техническую документацию производственном процессе; - анализировать данные о качестве продукции и определять причины брака. <b>Владеть:</b> - терминологией, определениями и положениями изучаемой дисциплины; - навыками работы с нормативной и технической документацией.	Тема 1-6
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и известные условия, ресурсы и ограничения.	<b>Знать:</b> - способы технологической обработки сырья. <b>Уметь:</b> - рассчитывать технико-экономические показатели актуальных технологий; - проводить информационный поиск, в том числе в сети Интернет.	Тема 1-6

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы 54 часа контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 36 часов занятий практического типа), 14 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 10 часов составляет контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (4 часа занятий лекционного типа, 6 часов занятий практического типа), 40 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль. Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов.

### **3. Промежуточная аттестация – зачет.**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Рыба как промышленное сырье

Тема 2. Заготовка живой рыбы

Тема 3. Холодильное консервирование гидробионтов

Тема 4. Посол рыбы и икры

Тема 5. Сушка, вяление и копчение рыбы

Тема 6. Производство кормовых и технических продуктов

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «История экономических учений»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Знает системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами; методы поиска информации, ее системного и критического анализа	<b>Знать:</b> - предпосылки возникновения и логику развития основных направлений экономических учений; - концепции основных школ и направлений экономической мысли.	Темы 1-9
	УК-1.3. Умеет применять методы поиска информации из разных источников; осуществлять ее критический анализ и синтез; применять системный подход для решения поставленных задач	<b>Уметь:</b> - на основе опыта различных школ экономической мысли анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; - систематизировать и анализировать существующие экономические знания для формирования мировоззренческой позиции; - выявлять предпосылки и закономерности эволюции мировой экономической науки; - творчески осмыслить основные этапы и направления развития экономической науки во взаимосвязи с изменениями хозяйственных систем.	Темы 1-9
	УК-1.4. Владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	<b>Владеть:</b> - научным экономическим мировоззрением и культурой экономического мышления; - навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на экономические проблемы общества; - методологией экономического исследования; - теоретическими основами мировой экономической мысли и пониманием общей логики становления и развития экономических знаний.	Тема 1

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы 36 часов контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятий лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа, 2 часа консультаций), 34 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 36 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 12 часов составляет контактная аудиторная работа обучающегося с преподавателем (6 часов занятий лекционного типа, 6 часов занятий практического типа, 2 часа консультаций), 40 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 36 часа семестровый контроль. Предусмотрено выполнение контрольной работы – 18 часов.

### **3.Промежуточная аттестация – экзамен.**

#### **4.Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Предмет и метод истории экономической мысли, ее возникновение и становление

Тема 2. Меркантилизм

Тема 3. Классическая политическая экономия

Тема 4. Критическое направление политической экономии

Тема 5. Немецкая историческая школа

Тема 6. Неоклассическое направление

Тема 7. Кейнсианство

Тема 8. Неолиберализм

Тема 9. Социально-институциональное направление

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение малого бизнеса»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (- ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	<b>Знать:</b> - законодательство РФ о бухгалтерском учете; - практику применения законодательства РФ по вопросам оформления первичных учетных документов. <b>Уметь:</b> - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы. <b>Владеть:</b> - навыками составления (оформления) первичных документов.	Тема 1, 2
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - практику применения законодательства РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета. <b>Уметь:</b> - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов. <b>Владеть:</b> - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; - навыками регистрации данных, содержащихся первичных в учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета.	Тема 2, 3
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - практику применения законодательства РФ бухгалтерскому учету. <b>Уметь:</b> - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца. <b>Владеть:</b> - навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по	Тема 3

		счета синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета, составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги.	
ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство РФ о бухгалтерском учете;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;</li> <li>- разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> </ul>	Тема 1-3
	ПК-2.3. Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации, осуществляет налоговое планирование хозяйствующего субъекта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство РФ о налогах и сборах.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора;</li> <li>- корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями налогового законодательства.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;</li> <li>- навыками организации исчисления и уплаты взносов, составления соответствующей отчетности.</li> </ul>	Тема 4-6

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятия практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 18 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия практического типа), 64 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – экзамен**

### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения на малом предприятии

Тема 2. Особенности ведения бухгалтерского учета на малом предприятии

Тема 3. Регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность малого предприятия

Тема 4. Налогообложение субъектов малого бизнеса при общем режиме налогообложения

Тема 5. Упрощенная система налогообложения (УСН)

Тема 6. Особенности учета и налогообложения индивидуальных предпринимателей

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (- ов) дисциплин ы, где предусмотрено освоение компетенци и
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	<b>Знать:</b> - законодательство РФ о бухгалтерском учете, бюджетное законодательство; - практику применения законодательства РФ по вопросам оформления первичных учетных документов. <b>Уметь:</b> - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы. <b>Владеть:</b> - навыками составления (оформления) первичных документов.	Тема 2
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - практику применения законодательства РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета. <b>Уметь:</b> - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов. <b>Владеть:</b> - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; - навыками регистрации данных, содержащихся первичных в учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета.	Тема 1-6
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной	<b>Знать:</b> - практику применения законодательства РФ бухгалтерскому учету, бюджетное законодательство. <b>Уметь:</b> - сопоставлять данные аналитического	Тема 1-6

	жизни.	учета с оборотами и остатками по счетам	
--	--------	--	--

		<p>синтетического учета на последний календарный день каждого месяца.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета,</p> <p>составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книга.</p>	
--	--	--	--

## **2. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятия практического типа), 70 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 2 часа консультации, 18 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 24 часа составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия практического типа), 64 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 2 часа консультации, 36 часов семестровый контроль.

## **3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой**

### **Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Принципы ведения бухгалтерского учета в секторе государственного управления

Тема 2. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях

Тема 3. Учет активов

Тема 4. Учет труда и его оплаты

Тема 5. Учет расчетов с дебиторами и обязательств

Тема 6. Учет финансовых результатов

Тема 7 Особенности налогообложения коммерческой деятельности бюджетных организаций

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Учет в отраслях»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	<b>Знать:</b> - организацию первичного учета на предприятиях различных отраслей национальной экономики; - специализированные формы первичных учетных документов в различных отраслях национальной экономики и основные требования, предъявляемые к ним.	Тема 1-5
		<b>Уметь:</b> - составлять первичные документы по оформлению операций организаций различных отраслей экономики;	Тема 1-5
		<b>Владеть:</b> - навыками составления и принятия к учету первичных документов по отражению хозяйственных операций в различных отраслях национальной экономики.	Тема 1-5
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - принципы составления бухгалтерских проводок в различных отраслях экономики.	Темы 1-5
		<b>Уметь</b> - отражать в учетных регистрах хозяйственные операции предприятий торговли и общественного питания, туристического бизнеса, гостинично-ресторанного хозяйства, строительства. - разрабатывать рабочий план счетов с учетом отраслевой специфик функционирования предприятия; - составлять бухгалтерские проводки по учету в торговле и общественном питании, туристическом бизнесе, гостинично-ресторанном хозяйстве, строительстве; - составлять расчеты розничных цен на товары, реализованных торговых наценок, транспортно-заготовительных расходов в торговле.	Темы 1-5
		<b>Владеть:</b> - навыками решения ситуационных задач по учету в различных отраслях экономики; - навыками ведения учетных регистров в различных отраслях экономики; - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей.	Темы 1-5
	ПК-1.4.	<b>Уметь</b>	Тема 1-5

	Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;</li> <li>- обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив;</li> <li>- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.</li> </ul>	
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки информации для составления оборотно-сальдовой ведомости.</li> </ul>	Тема 1-5
ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состав форм финансовой отчетности в различных отраслях экономики;</li> <li>- порядок обобщения данных учета и составления финансовой отчетности;</li> <li>- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта.</li> </ul>	Тема 1-5
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта с учетом отраслевых особенностей его деятельности;</li> <li>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономических субъектов различных отраслей;</li> <li>- составлять финансовую отчетность предприятий различных отраслей экономики.</li> </ul>	Тема 1-5
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления баланса и других форм финансовой отчетности.</li> </ul>	Тема 1-5

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятия практического типа), 40 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 10 часов занятия практического типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

### 4. Основное содержание

дисциплины  
Тема 1. Учет в оптовой и розничной торговле  
Тема 2. Учет в ресторанном бизнесе  
Тема 3. Учет в гостиничном бизнесе  
Тема 4. Учет в туристическом бизнесе  
Тема 5. Учет в строительстве

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Учет в агроформированиях»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	<b>Знать:</b> - организацию первичного учета в торговле и общественном питании; - специализированные формы первичных учетных документов в торговле и общественном питании и основные требования, предъявляемые к ним	Тема 1-5,7
		<b>Уметь:</b> - составлять первичные документы по оформлению операций организаций торговли и общественного питания;	Тема 2-7
		<b>Владеть:</b> - навыками составления и принятия к учету первичных документов по отражению хозяйственных операций в торговле и общественном питании;	Тема 2-7
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - принципы составления бухгалтерских проводок в торговле и общественном питании. <b>Уметь</b> - отражать в учетных регистрах хозяйственные операции предприятий торговли и общественного питания. - разрабатывать рабочий план счетов с учетом отраслевой специфики функционирования организаций торговли и общественного питания; - составлять бухгалтерские проводки по учету в торговле и общественном питании; - составлять расчеты розничных цен на товары, реализованных торговых наценок, транспортно-заготовительных расходов в торговле и общественном питании. <b>Владеть:</b> - навыками решения ситуационных задач по учету в торговле и общественном питании; - навыками ведения учетных регистров в торговле и общественном питании. - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей.	Темы 1-7
ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов	<b>Уметь</b> - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	Тема 2-7	Тема 2-7

	хозяйственной жизни.	- обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами <b>Владеть:</b> - навыками подготовки информации для составления оборотно-сальдовой ведомости в торговле и общественном питании;	Тема 2-7
ПК–2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта.	<b>Знать:</b> - состав форм финансовой отчетности в торговле и общественном питании; - порядок обобщения данных учета и составления финансовой отчетности в торговле и общественном питании; - законодательство Российской Федерации в сфере торговли и общественного питания;	Тема 1,6
		<b>Уметь:</b> - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта торговли и общественного питания; - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономических субъектов торговли и общественного питания; - составлять финансовую отчетность предприятий торговли и общественного питания;	Тема 1-7
		<b>Владеть:</b> - навыками составления баланса и других форм финансовой отчетности в торговле и общественном питании.	Тема 2-6

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 32 часа занятия практического типа), 40 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 18 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятия лекционного типа, 10 часов занятия практического типа), 68 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часа семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в агроформированиях

Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов

Тема 3. Учет запасов агроформирований

Тема 4. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции растениеводства

Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции животноводства

Тема 6. Бухгалтерская отчетность агроформирований

Тема 7. Применение норм МСФО 41 «Сельское хозяйство» в агроформированиях

## АННОТАЦИЯ

дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.

Курс общефизической подготовки»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код наименования универсальной компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Умеет организовать команду для достижения поставленной цели.	<b>Знать:</b> - основные принципы и особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует в процессе физической подготовки. <b>Уметь:</b> - осуществлять планирование личных и командных действий; - организовывать рациональное распределение ролей в командных видах спорта; - предвидеть результаты личных и командных действий. <b>Владеть:</b> - навыками организации командных действий в процессе физической подготовки; - методами организации спортивных команд для самостоятельных занятий физической культурой и спортом.	Тема 1-8
	УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование.	<b>Знать:</b> - основные методы и средства командного взаимодействия, а также способы стимулирования и побуждения к достижению поставленной цели. <b>Уметь:</b> - применять принципы эффективного взаимодействия в процессе командных действий; - применять методы и средства стимулирования повышения уровня физической подготовленности и работоспособности. <b>Владеть:</b> - практическими навыками командного взаимодействия и стимулирования достижения поставленной цели.	Тема 1-8
	УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной	<b>Знать:</b> - основные принципы и особенности взаимодействия различных членов команды в процессе физической подготовки и спортивных соревнований.	Тема 1-8

	задачи.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование взаимодействия членов команды для достижения поставленной задачи;</li> <li>- перераспределять роли членов команды в меняющихся условиях при постановке новых задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования личных и командных действий для достижения поставленной задачи;</li> <li>- практическими навыками взаимодействия членов команды для успешной организации самостоятельных занятий по физической культуре и спорту.</li> </ul>	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов;</li> <li>- компоненты физической культуры, их формы и методы в обеспечении полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование рабочего времени и досуга с учетом особенностей социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>- организовывать рациональное пространство для полноценного физического и интеллектуального труда;</li> <li>- самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности;</li> <li>- повышать уровень физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования основных физических качеств человек;</li> <li>- гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности;</li> <li>- методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.</li> </ul>	Тема 1-8
	<p>УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность здоровьесберегающих технологий, их формы и методы;</li> <li>- ключевые принципы здорового образа жизни человека;</li> <li>- основные закономерности физиологических процессов в организме человека;</li> </ul>	Тема 1-8

	культуры.	<p>- специфику развития и совершенствования приоритетных в данной профессии психофизических качеств.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную деятельность в рамках принципов здорового образа жизни;</li> <li>- осуществлять контроль за основными параметрами физиологических систем организма в зависимости от внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и применять наиболее результативные средства и методы физической культуры и спорта для поддержания здоровья.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самоконтроля за физическим развитием человека;</li> <li>- навыками самостоятельной организации и осуществления здоровьесберегающих технологий;</li> <li>- навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности.</li> </ul>	
--	-----------	--	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 144 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 142 часа занятий практического типа), 168 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 16 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения данная дисциплина не предусмотрена.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

## 4. Основное содержание дисциплины

### Семестр 1

- Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по общей физической подготовке
- Тема 2. Основы формирования двигательных умений и навыков
- Тема 3. Методы и средства формирования быстроты и ловкости
- Тема 4. Методы и средства формирования силы
- Тема 5. Методы и средства формирования гибкости
- Тема 6. Методы и средства формирования выносливости
- Тема 7. Основы самостоятельной тренировки

### Семестр 2

- Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по общей физической подготовке
- Тема 2. Методы и средства развития быстроты и ловкости
- Тема 3. Методы и средства развития силы
- Тема 4. Методы и средства развития гибкости
- Тема 5. Методы и средства развития выносливости
- Тема 6. Основы самостоятельной тренировки

### Семестр 3

- Тема 1. Безопасность жизнедеятельности на занятиях по общей физической подготовке
- Тема 2. Методы и средства совершенствования быстроты и ловкости
- Тема 3. Методы и средства совершенствования силы
- Тема 4. Методы и средства совершенствования гибкости
- Тема 5. Методы и средства совершенствования выносливости
- Тема 6. Основы самостоятельной тренировки

Тема 7. Основы профессионально-прикладной физической подготовки

Семестр 4

Тема 1. Безопасность жизнедеятельности на занятиях по общей физической подготовке

Тема 2. Методы и средства совершенствования быстроты и ловкости

Тема 3. Методы и средства совершенствования силы

Тема 4. Методы и средства совершенствования гибкости

Тема 5. Методы и средства совершенствования выносливости

Тема 6. Основы профессионально-прикладной физической подготовки

**АННОТАЦИЯ**  
**дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.**  
**Лечебная физкультура»**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

**1 Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код наименования универсальной компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Умеет организовать команду для достижения поставленной цели.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует в процессе физической подготовки.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование личных и командных действий;</li> <li>- организовывать рациональное распределение ролей в командных видах спорта;</li> <li>- предвидеть результаты личных и командных действий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации командных действий в процессе физической подготовки;</li> <li>- методами организации спортивных команд для самостоятельных занятий физической культурой и спортом.</li> </ul>	Тема 1-8
	УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и средства командного взаимодействия, а также способы стимулирования и побуждения к достижению поставленной цели.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы эффективного взаимодействия в процессе командных действий;</li> <li>- применять методы и средства стимулирования повышения уровня физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками командного взаимодействия и стимулирования достижения поставленной цели.</li> </ul>	Тема 1-8
	УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и особенности взаимодействия различных членов команды в процессе физической подготовки и спортивных соревнований.</li> </ul>	Тема 1-8

	задачи.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование взаимодействия членов команды для достижения поставленной задачи;</li> <li>- перераспределять роли членов команды в меняющихся условиях при постановке новых задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования личных и командных действий для достижения поставленной задачи;</li> <li>- практическими навыками взаимодействия членов команды для успешной организации самостоятельных занятий по физической культуре и спорту.</li> </ul>	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов;</li> <li>- компоненты физической культуры, их формы и методы в обеспечении полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование рабочего времени и досуга с учетом особенностей социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>- организовывать рациональное пространство для полноценного физического и интеллектуального труда;</li> <li>- самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности;</li> <li>- повышать уровень физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования основных физических качеств человек;</li> <li>- гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности;</li> <li>- методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.</li> </ul>	Тема 1-8
	<p>УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность здоровьесберегающих технологий, их формы и методы;</li> <li>- ключевые принципы здорового образа жизни человека;</li> <li>- основные закономерности физиологических процессов в организме человека;</li> </ul>	Тема 1-8

	культуры.	<p>- специфику развития и совершенствования приоритетных в данной профессии психофизических качеств.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную деятельность в рамках принципов здорового образа жизни;</li> <li>- осуществлять контроль за основными параметрами физиологических систем организма в зависимости от внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и применять наиболее результативные средства и методы физической культуры и спорта для поддержания здоровья.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самоконтроля за физическим развитием человека;</li> <li>- навыками самостоятельной организации и осуществления здоровьесберегающих технологий;</li> <li>- навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности.</li> </ul>	
--	-----------	--	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 144 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 142 часа занятий практического типа), 168 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 16 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения данная дисциплина не предусмотрена.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

## 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по лечебной физкультуре

Тема 2. Лечебная физкультура при заболеваниях и травмах опорно-двигательного аппарата

Тема 3. Лечебная физкультура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы

Тема 4. Лечебная физкультура при заболеваниях дыхательной системы

Тема 5. Лечебная физкультура при заболеваниях пищеварительной системы

Тема 6. Лечебная физкультура при нарушении обмена веществ

Тема 7. Лечебная физкультура при нарушении зрения

Тема 8. Самоконтроль во время оздоровительных тренировок

**АННОТАЦИЯ**  
**дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.**  
**Легкая атлетика»**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика  
 Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

**1 Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код наименования универсальной компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Умеет организовать команду для достижения поставленной цели.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует в процессе физической подготовки.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование личных и командных действий;</li> <li>- организовывать рациональное распределение ролей в командных видах спорта;</li> <li>- предвидеть результаты личных и командных действий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации командных действий в процессе физической подготовки;</li> <li>- методами организации спортивных команд для самостоятельных занятий физической культурой и спортом.</li> </ul>	Тема 1-8
	УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и средства командного взаимодействия, а также способы стимулирования и побуждения к достижению поставленной цели.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы эффективного взаимодействия в процессе командных действий;</li> <li>- применять методы и средства стимулирования повышения уровня физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками командного взаимодействия и стимулирования достижения поставленной цели.</li> </ul>	Тема 1-8
	УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и особенности взаимодействия различных членов команды в процессе физической подготовки и спортивных соревнований.</li> </ul>	Тема 1-8

	задачи.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование взаимодействия членов команды для достижения поставленной задачи;</li> <li>- перераспределять роли членов команды в меняющихся условиях при постановке новых задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования личных и командных действий для достижения поставленной задачи;</li> <li>- практическими навыками взаимодействия членов команды для успешной организации самостоятельных занятий по физической культуре и спорту.</li> </ul>	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов;</li> <li>- компоненты физической культуры, их формы и методы в обеспечении полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование рабочего времени и досуга с учетом особенностей социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>- организовывать рациональное пространство для полноценного физического и интеллектуального труда;</li> <li>- самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности;</li> <li>- повышать уровень физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования основных физических качеств человек;</li> <li>- гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности;</li> <li>- методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.</li> </ul>	Тема 1-8
	<p>УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность здоровьесберегающих технологий, их формы и методы;</li> <li>- ключевые принципы здорового образа жизни человека;</li> <li>- основные закономерности физиологических процессов в организме человека;</li> </ul>	Тема 1-8

	культуры.	<p>- специфику развития и совершенствования приоритетных в данной профессии психофизических качеств.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную деятельность в рамках принципов здорового образа жизни;</li> <li>- осуществлять контроль за основными параметрами физиологических систем организма в зависимости от внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и применять наиболее результативные средства и методы физической культуры и спорта для поддержания здоровья.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самоконтроля за физическим развитием человека;</li> <li>- навыками самостоятельной организации и осуществления здоровьесберегающих технологий;</li> <li>- навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности.</li> </ul>	
--	-----------	--	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 144 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 142 часа занятий практического типа), 168 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 16 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения данная дисциплина не предусмотрена.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по легкой атлетике.

Совершенствование техники дозированной и спортивной ходьбы.

Тема 2. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Тема 3. Совершенствование техники бега на средние дистанции.

Тема 4. Совершенствование техники бега на длинные дистанции.

Тема 5.

Совершенствование техники кроссового бега.

Тема 6.

Совершенствование техники прыжка в длину с места: отталкивание, полёт, приземление.

Тема 7. Совершенствование техники метания.

Тема 8. Самоконтроль во время легкоатлетических тренировок

**АННОТАЦИЯ**  
**дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.**  
**Игровые виды спорта»**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика  
 Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

**1 Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код наименования универсальной компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Умеет организовать команду для достижения поставленной цели.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует в процессе физической подготовки.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование личных и командных действий;</li> <li>- организовывать рациональное распределение ролей в командных видах спорта;</li> <li>- предвидеть результаты личных и командных действий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации командных действий в процессе физической подготовки;</li> <li>- методами организации спортивных команд для самостоятельных занятий физической культурой и спортом.</li> </ul>	Тема 1-8
	УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и средства командного взаимодействия, а также способы стимулирования и побуждения к достижению поставленной цели.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы эффективного взаимодействия в процессе командных действий;</li> <li>- применять методы и средства стимулирования повышения уровня физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками командного взаимодействия и стимулирования достижения поставленной цели.</li> </ul>	Тема 1-8
	УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и особенности взаимодействия различных членов команды в процессе физической подготовки и спортивных соревнований.</li> </ul>	Тема 1-8

	задачи.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование взаимодействия членов команды для достижения поставленной задачи;</li> <li>- перераспределять роли членов команды в меняющихся условиях при постановке новых задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования личных и командных действий для достижения поставленной задачи;</li> <li>- практическими навыками взаимодействия членов команды для успешной организации самостоятельных занятий по физической культуре и спорту.</li> </ul>	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов;</li> <li>- компоненты физической культуры, их формы и методы в обеспечении полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование рабочего времени и досуга с учетом особенностей социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>- организовывать рациональное пространство для полноценного физического и интеллектуального труда;</li> <li>- самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности;</li> <li>- повышать уровень физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования основных физических качеств человек;</li> <li>- гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности;</li> <li>- методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.</li> </ul>	Тема 1-8
	<p>УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность здоровьесберегающих технологий, их формы и методы;</li> <li>- ключевые принципы здорового образа жизни человека;</li> <li>- основные закономерности физиологических процессов в организме человека;</li> </ul>	Тема 1-8

	культуры.	<p>- специфику развития и совершенствования приоритетных в данной профессии психофизических качеств.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную деятельность в рамках принципов здорового образа жизни;</li> <li>- осуществлять контроль за основными параметрами физиологических систем организма в зависимости от внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и применять наиболее результативные средства и методы физической культуры и спорта для поддержания здоровья.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самоконтроля за физическим развитием человека;</li> <li>- навыками самостоятельной организации и осуществления здоровьесберегающих технологий;</li> <li>- навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности.</li> </ul>	
--	-----------	--	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 144 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 142 часа занятий практического типа), 168 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 16 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения данная дисциплина не предусмотрена.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

## 4. Основное содержание дисциплины

### Раздел 1. Футбол:

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях в спортивных секциях.

Тема 2. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в игре.

Тема 3. Совершенствование техники удара по летящему мячу, набивания мяча, жонглирование мячом.

Тема 4. Тактика нападения. Совершенствование техники выполнения удара по воротам. Совершенствование техники игры вратаря.

Тема 5. Совершенствование техники передачи мяча в парах, тройках. Совершенствование техники удара мяча по воротам с разных позиций.

Тема 6. Двухсторонняя игра с применением освоенных элементов техники игры. Совершенствование техники ведения, остановки (прием) мяча.

Тема 6. Двухсторонняя игра с применением освоенных элементов техники игры. Совершенствование техники ведения, остановки (прием) мяча.

Тема 7. Тактика игры. Выполнение упражнений с отбором мяча, обманных движений. Судейство.

Тема 8. Организация самостоятельных занятий.

### Раздел 2. Волейбол:

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях в спортивных секциях.

Тема 2. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в игре.

- Тема 3. Совершенствование техники верхней и нижней прямой подачи мяча по зонам.
- Тема 4. Совершенствование техники нападающего удара. Способы блокирования мяча.
- Тема 5. Совершенствование передачи мяча двумя руками сверху и снизу в парах, тройках, через сетку.
- Тема 6. Двухсторонняя игра. Тактика защиты и нападения. Совершенствование техники прямых и боковых нападающих ударов.
- Тема 7. Совершенствование групповых действий в нападении и защите. Практика судейства. Двухсторонняя игра по правилам.
- Тема 8. Организация самостоятельных занятий.

#### Раздел 3. Баскетбол:

- Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по баскетболу. Стойки и перемещения баскетболиста.
- Тема 2. Техника выполнения ловли и передачи мяча. Совершенствование техники броска мяча (с места, в движении, прыжком).
- Тема 3. Совершенствование техники ведения мяча, бросков с двойного шага, бросков в прыжке.
- Тема 4. Совершенствование техники защиты: перехват, накрывание и т.д. Совершенствование техники передвижений.
- Тема 5. Совершенствование тактики игры в нападении. Совершенствование техники перемещения и владения мячом, бросков в корзину.
- Тема 6. Совершенствование техники игры в защите – перехват, прием, применяемые против броска, накрывание.
- Тема 7. Двухсторонняя игра с применением освоенных элементов техники игры. Судейство.
- Тема 8. Организация самостоятельных занятий.

**АННОТАЦИЯ**  
**дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту.**  
**Плавание»**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика  
 Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

**1 Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код наименования универсальной компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Умеет организовать команду для достижения поставленной цели.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует в процессе физической подготовки.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование личных и командных действий;</li> <li>- организовывать рациональное распределение ролей в командных видах спорта;</li> <li>- предвидеть результаты личных и командных действий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации командных действий в процессе физической подготовки;</li> <li>- методами организации спортивных команд для самостоятельных занятий физической культурой и спортом.</li> </ul>	Тема 1-8
	УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и средства командного взаимодействия, а также способы стимулирования и побуждения к достижению поставленной цели.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы эффективного взаимодействия в процессе командных действий;</li> <li>- применять методы и средства стимулирования повышения уровня физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками командного взаимодействия и стимулирования достижения поставленной цели.</li> </ul>	Тема 1-8
	УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и особенности взаимодействия различных членов команды в процессе физической подготовки и спортивных соревнований.</li> </ul>	Тема 1-8

	задачи.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование взаимодействия членов команды для достижения поставленной задачи;</li> <li>- перераспределять роли членов команды в меняющихся условиях при постановке новых задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования личных и командных действий для достижения поставленной задачи;</li> <li>- практическими навыками взаимодействия членов команды для успешной организации самостоятельных занятий по физической культуре и спорту.</li> </ul>	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов;</li> <li>- компоненты физической культуры, их формы и методы в обеспечении полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование рабочего времени и досуга с учетом особенностей социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>- организовывать рациональное пространство для полноценного физического и интеллектуального труда;</li> <li>- самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности;</li> <li>- повышать уровень физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования основных физических качеств человек;</li> <li>- гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности;</li> <li>- методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.</li> </ul>	Тема 1-8
	<p>УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность здоровьесберегающих технологий, их формы и методы;</li> <li>- ключевые принципы здорового образа жизни человека;</li> <li>- основные закономерности физиологических процессов в организме человека;</li> </ul>	Тема 1-8

	культуры.	<p>- специфику развития и совершенствования приоритетных в данной профессии психофизических качеств.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную деятельность в рамках принципов здорового образа жизни;</li> <li>- осуществлять контроль за основными параметрами физиологических систем организма в зависимости от внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и применять наиболее результативные средства и методы физической культуры и спорта для поддержания здоровья.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самоконтроля за физическим развитием человека;</li> <li>- навыками самостоятельной организации и осуществления здоровьесберегающих технологий;</li> <li>- навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности.</li> </ul>	
--	-----------	--	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 144 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 142 часа занятий практического типа), 168 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 16 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения данная дисциплина не предусмотрена.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

### 4. Основное содержание дисциплины

- Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях по плаванию
- Тема 2. Значение прикладного плавания в формировании профессионально-значимых психомоторных способностей
- Тема 3. Основные техники прикладного плавания
- Тема 4. Совершенствование техники ныряния
- Тема 5. Совершенствование техники прикладных прыжков в воду
- Тема 6. Освоение техники спасения на воде и оказания первой помощи
- Тема 7. Совершенствование техники преодоления водных преград
- Тема 8. Самоконтроль во время тренировок

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Элективный модуль по физической культуре и спорту. Занятия в специализированных спортивных секциях»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код наименования универсальной компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Умеет организовать команду для достижения поставленной цели.	<b>Знать:</b> - основные принципы и особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует в процессе физической подготовки. <b>Уметь:</b> - осуществлять планирование личных и командных действий; - организовывать рациональное распределение ролей в командных видах спорта; - предвидеть результаты личных и командных действий. <b>Владеть:</b> - навыками организации командных действий в процессе физической подготовки; - методами организации спортивных команд для самостоятельных занятий физической культурой и спортом.	Тема 1-8
	УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование.	<b>Знать:</b> - основные методы и средства командного взаимодействия, а также способы стимулирования и побуждения к достижению поставленной цели. <b>Уметь:</b> - применять принципы эффективного взаимодействия в процессе командных действий; - применять методы и средства стимулирования повышения уровня физической подготовленности и работоспособности. <b>Владеть:</b> - практическими навыками командного взаимодействия и стимулирования достижения поставленной цели.	Тема 1-8
	УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной	<b>Знать:</b> - основные принципы и особенности взаимодействия различных членов команды в процессе физической подготовки и спортивных соревнований.	Тема 1-8

	задачи.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование взаимодействия членов команды для достижения поставленной задачи;</li> <li>- перераспределять роли членов команды в меняющихся условиях при постановке новых задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования личных и командных действий для достижения поставленной задачи;</li> <li>- практическими навыками взаимодействия членов команды для успешной организации самостоятельных занятий по физической культуре и спорту.</li> </ul>	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы, средства и методы обеспечения физической подготовленности студентов;</li> <li>- компоненты физической культуры, их формы и методы в обеспечении полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование рабочего времени и досуга с учетом особенностей социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>- организовывать рациональное пространство для полноценного физического и интеллектуального труда;</li> <li>- самостоятельно применять разнообразные средства и методы физической культуры для поддержания физической подготовленности;</li> <li>- повышать уровень физической подготовленности и работоспособности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершенствования основных физических качеств человек;</li> <li>- гигиеническими навыками поддержания физической и умственной работоспособности;</li> <li>- методами организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- объективными и субъективными методами самоконтроля при проведении самостоятельных занятий.</li> </ul>	Тема 1-8
	<p>УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность здоровьесберегающих технологий, их формы и методы;</li> <li>- ключевые принципы здорового образа жизни человека;</li> <li>- основные закономерности физиологических процессов в организме человека;</li> </ul>	Тема 1-8

	культуры.	<p>- специфику развития и совершенствования приоритетных в данной профессии психофизических качеств.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную деятельность в рамках принципов здорового образа жизни;</li> <li>- осуществлять контроль за основными параметрами физиологических систем организма в зависимости от внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и применять наиболее результативные средства и методы физической культуры и спорта для поддержания здоровья.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самоконтроля за физическим развитием человека;</li> <li>- навыками самостоятельной организации и осуществления здоровьесберегающих технологий;</li> <li>- навыками пропаганды здорового образа жизни и физической активности.</li> </ul>	
--	-----------	--	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 328 часов, из которых для очной формы обучения: 144 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (2 часа занятий лекционного типа, 142 часа занятий практического типа), 168 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 16 часов семестровый контроль; для очно-заочной формы обучения данная дисциплина не предусмотрена.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности на занятиях в спортивных секциях

Тема 2. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в игре.

Тема 3. Совершенствование техники удара по летящему мячу, набивания мяча, жонглирование мячом.

Тема 4. Тактика нападения. Совершенствование техники выполнения удара по воротам. Совершенствование техники игры вратаря.

Тема 5. Совершенствование техники передачи мяча в парах, тройках. Совершенствование техники удара мяча по воротам с разных позиций.

Тема 6. Двухсторонняя игра с применением освоенных элементов техники игры. Совершенствование техники ведения, остановки (прием) мяча.

Тема 7. Тактика игры. Выполнение упражнений с отбором мяча, обманных движений. Судейство.

Тема 8. Организация самостоятельных занятий.

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины Особенности трудовой социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов)

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Находит пути эффективного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<b>Знать:</b> - психофизиологические особенности развития личности с психическими и (или) физическими недостатками. - особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. <b>Уметь:</b> - планировать профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом. - осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом. <b>Владеть:</b> - умением учитывать в коммуникативном процессе общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности лиц с ОВЗ. - навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний.	Темы 1 - 6

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа., из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов занятий семинарского типа), 32 часа составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа

занятий лекционного типа, 2 часа занятий семинарского типа), 64 часа самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

### **3. Промежуточная аттестация – зачет**

#### **4. Основное содержание дисциплины**

Тема 1. Люди с особыми потребностями как особая категория населения

Тема 2. Специфика социально-психологического статуса и проблем инвалидов

Тема 3. Психологические особенности лиц с особыми потребностями (инвалидов). Виды инвалидности, их характеристика

Тема 4. Особенности процесса социализации лиц с ОВЗ (инвалидов). Трудовая социализация

Тема 5. Проблемы занятости и трудоустройства лиц с ОВЗ (инвалидов) в современном обществе

Тема 6. Профессиональная ориентация и профессиональное обучение лиц с ОВЗ (инвалидов)

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Судебно-бухгалтерская экспертиза»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела(-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	Предлагает варианты решения профессиональных задач	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные термины и определения;</li><li>- экономическую природу судебно-бухгалтерской экспертизы и ответственность эксперта;</li><li>- процессуальные назначения судебно-бухгалтерской экспертизы;</li><li>- методы организации и проведения судебно-бухгалтерской экспертизы;</li><li>- процедуры судебно-бухгалтерской экспертизы;</li><li>- требования, предъявляемые к содержанию экспертного заключения;</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- исследовать бухгалтерские документы и операции, формировать выводы в рамках выполняемого экспертом задания, путем изучения комплекса объектов бухгалтерской экспертизы</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками установления обстоятельств, способствующих образованию материального ущерба, и разработки мер по их устранению, методикой формирования экспертного заключения</li></ul>	Тема 1-8

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа., из которых для очной формы обучения 32 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятий практического типа), 36 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 4 часа составляет аудиторная работа (2 часа занятий лекционного типа, 2 часа занятий практического типа), 64 часа самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

#### 3. Промежуточная аттестация – зачет

#### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и содержание судебно-бухгалтерской экспертизы

Тема 2. Судебно-бухгалтерская экспертиза в системе юридических и экономических знаний

Тема 3. Правовые основы судебно-бухгалтерской экспертизы

Тема 4. Методологические основы судебно-бухгалтерской экспертизы  
Тема 5. Экспертиза как инструмент выявления нарушений в системе бухгалтерского учета  
Тема 6. Качественная оценка предпринимательских рисков  
Тема 7. Организация проведения судебно-бухгалтерской экспертизы  
Тема 8. Влияние судебно-бухгалтерской экспертизы на организацию обычной и прочей деятельности экономических преступлений

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Кассир»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
Способностью осуществлять операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств, ценных бумаг с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность	Умеет реализовывать операции связанные с наличными и безналичными денежными средствами	<b>Знать:</b> нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; оформление форм кассовых и банковских документов; оформление операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности; обязательные реквизиты в первичных документах по кассе; формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; правила ведения кассовой книги; номенклатуру дел; правила проведения инвентаризации кассы <b>Уметь:</b> - принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; составлять кассовую отчетность; проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; вести кассовую книгу; разбираться в номенклатуре дел; принимать участие в проведении инвентаризации кассы. <b>Владеть:</b> - навыками, обеспечивающими профессиональному выполнению своих обязанностей	Темы 1-5

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа., из которых для очной формы обучения 64 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (32 часов занятия лекционного типа, 32 часов занятий практического типа), 76 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 64 часа составляет аудиторная работа (32 часа занятий лекционного типа, 32 часа занятий практического типа), 76 часа самостоятельной работы и 4 часа семестровый контроль.

## **2. Промежуточная аттестация – зачет**

### **3. Основное содержание дисциплины**

Раздел 1

Тема 1. Составление первичных документов по поступлению и выдаче денежных средств в кассу организации

Тема 2 .Обработка первичных кассовых документов

Тема 3 Заполнение кассовой книги

Тема 4 Формирование бухгалтерских проводок по учету кассовых операций

Заполнение кассовой книги

Тема 5 Проведение ревизии кассы

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Основы российской государственности»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание разделов дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>УК-5.5. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Раздел 1</p>
	<p>УК-5.6. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Раздел 3</p>
	<p>УК-5.7. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Раздел 4</p>
			<p style="text-align: center;">Разделы 1-3</p>

		культурных традиций мира.	
	УК-5.8. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	<b>Владеть:</b> - навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.	Разделы 1-5

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часов, из которых для очной формы обучения 54 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов семинарских занятий), 14 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 6 часов составляет аудиторная работа (2 часов занятий лекционного типа, 4 часов семинарских занятий), 44 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часов семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

### 4. Основное содержание дисциплины

Раздел 1

Тема 1 Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои.

Раздел 2

Тема 2 Цивилизованный подход: возможности и ограничения

Тема 3 Философское осмысление России как цивилизации

Раздел 3

Тема 4 Мировоззрение и идентичность

Тема 5 Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Раздел 4

Тема 6 Конституционные принципы и разделение властей

Тема 7 Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Раздел 5

Тема 8 Актуальные вызовы и проблемы развития России

Тема 9 Сценарии развития российской цивилизации

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Основы военной подготовки»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.2. Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.3. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.</p> <p>УК-8.4. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;</li><li>- основные положения Военной доктрины РФ;</li><li>- правовое положение и порядок прохождения военной службы;</li><li>- основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении;</li><li>- общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения;</li><li>- правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;</li><li>- тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;</li><li>- назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт;</li><li>- основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;</li><li>- организацию внутреннего порядка в подразделении*;</li><li>- основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия*;</li><li>- устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат*;</li><li>- предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений*;</li><li>- основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя*.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции</li></ul>	

		<p>патриота своего Отечества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять положения нормативно-правовых актов;</li> <li>- выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты;</li> <li>- читать топографические карты различной номенклатуры;</li> <li>- правильно применять и выполнять положения общевойсковых уставов ВС РФ; осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат*;</li> <li>- оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия*.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативно-правовыми документами;</li> <li>- навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;</li> <li>- навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты;</li> <li>- навыками ориентирования на местности по карте и без карты;</li> <li>- строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия*;</li> <li>- навыками подготовки к ведению общевойскового боя*.</li> </ul>	
--	--	--	--

## 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых для очной формы обучения 72 часа составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (24 часов занятия лекционного типа, 48 часов семинарских занятий), 32 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 6 часов составляет аудиторная работа (2 часов занятий лекционного типа, 4 часов семинарских занятий), 80 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часов семестровый контроль.

## 3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны

Тема 2. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы

Тема 3. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание

Тема 4. Внутренний порядок и суточный наряд

Тема 5. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы

Тема 6. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие

Тема 7. Радиационная, химическая и биологическая защита

Тема 8. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам

- Тема 9. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте
- Тема 10. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях
- Тема 11. Строевые приемы и движение без оружия
- Тема 12. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия
- Тема 13. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат
- Тема 14. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия
- Тема 15. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ
- Тема 16. Основы общевойскового боя
- Тема 17. Основы инженерного обеспечения
- Тема 18. Уход за спасенными людьми
- Тема 19. Медицинские изделия, инструменты, медикаменты и рекомендации по их применению

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Основы цифровой экономики»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Указание раздела (-ов) дисциплины, где предусмотрено освоение компетенции
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	<b>Знать:</b> - сущность цифровой экономики и современных информационных технологий; - технологическо-экономический аспект определения понятия цифровизации общества на базе новых поколений информационно-технического взаимодействия.	Тема 1-7
		<b>Уметь:</b> - ориентироваться в содержании платформенной архитектуры цифровой экономики, - применять современные информационные технологии и программные средства для работы с информацией из различных источников; - самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей. <b>Владеть:</b> - навыками анализа и управления информацией при решении профессиональных задач посредством технического и программного обеспечения.	Тема 1-7

#### 2. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых для очной формы обучения 36 часов составляет аудиторная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 18 часов практических занятий), 32 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часов семестровый контроль, для очно-заочной формы обучения 16 часов составляет аудиторная работа (8 часов занятий лекционного типа, 8 часов практических занятий), 34 часов самостоятельной работы, 18 часов для выполнения контрольной работы, 4 часов семестровый контроль.

#### 3. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

#### 4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Условия возникновения и сущность цифровой экономики

Тема 2. Технологические основы цифровой экономики. Цифровая трансформация

Тема 3. Паспортизация цифрового развития

Тема 4. Организационные основы и структура цифровой экономики

Тема 5. Цифровизация аудита и налогово-бюджетного регулирования

Тема 6. Отраслевая цифровая трансформация

Тема 7. Развитие цифровой экономики в мире

## АННОТАЦИЯ

### практики «Учебная практика - ознакомительная практика»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.1. Распознает и классифицирует предмет и объекты бухгалтерского учета	<b>Знать:</b> - теоретические аспекты бухгалтерского учета - принципы бухгалтерского учета - элементы метода бухгалтерского учета - основы законодательства РФ о бухгалтерском учете; <b>Владеть</b> - навыками распределения объектов бухгалтерского учета по классификационным группам
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни	<b>Знать:</b> - принципы составления бухгалтерских проводок; - план счетов бухгалтерского учета; - практику применения законодательства РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) - методы учета затрат продукции (работ, услуг) <b>Уметь:</b> - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с планом счетов; - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации; <b>Владеть:</b> - навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета; - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; - навыками регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета; - навыками распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	<b>Знать</b> - состав форм финансовой отчетности - порядок обобщения данных учета и составления финансовой отчетности. <b>Уметь</b> - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами <b>Владеть:</b> - навыками подготовки информации для составления оборотно-сальдовой ведомости; - навыками составления баланса и других форм финансовой отчетности

## 2 Объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

### 3. Промежуточная аттестация - зачет с оценкой

#### 4 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	Ознакомительная лекция	Постановка задач практики. Выдача индивидуальных заданий: варианта сквозной задачи и темы реферата (2 часа)	
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Сбор и ознакомление с законодательной и нормативно-правовой базой по бухгалтерскому учету (2 часа)	Журнал регистрации инструктажа по охране труда
2	Основной этап	1. Решение сквозной задачи: 1) На основании исходной информации заполнить журнал хозяйственных операций и определить корреспонденцию счетов; 2) Произвести необходимые расчеты; 3) Открыть синтетические счета и отразить операции по ним; 4) Открыть аналитические счета и отразить операции по ним; 5) Заполнить оборотные ведомости по аналитическим счетам; 6) Заполнить оборотную ведомость по синтетическим счетам; 7) Составить бухгалтерский баланс. 2. Написание реферата по теме, утвержденной руководителем практики (80 часов)	Отчет
	Обработка и анализ полученной информации	Оформление отчета по практике, формулировка выводов (20 часов)	Отчет
3	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике (4 часа)	Зачет с оценкой

## АННОТАЦИЯ

### практики «Производственная практика - технологическая (проектно-технологическая) практика»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Выбирает и применяет информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	<b>Знать:</b> - современные информационные технологии и программные средства в экономике <b>Уметь:</b> - применять современные информационные технологии и программные средства для поиска, обработки и анализа данных при решении профессиональных задач <b>Владеть:</b> - навыками применения информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.
	ОПК-5.2. Демонстрирует владение пакетами профессиональных прикладных программ	<b>Уметь:</b> - эксплуатировать пакеты прикладных программ для решения задач бухгалтерского учета. <b>Владеть:</b> - навыками использования пакетов профессиональных прикладных программ.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> - назначение и основные возможности информационных технологий бухгалтерского учета; - основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета. <b>Уметь:</b> - пользоваться техническими средствами, информационными и справочно-правовыми системами для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта	<b>Знать:</b> - законодательство РФ о бухгалтерском учете; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - методы финансового анализа и финансовых вычислений. <b>Уметь:</b> - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; - разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой. - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем. <b>Владеть:</b> - навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

## 2 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Продолжительность практики – 4 недели.

## 3. Промежуточная аттестация - зачет с оценкой

### 4 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Постановка задач практики. Выдача индивидуальных заданий (2 часа)	запись в дневнике практики
2	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности (2 часа)	журнал регистрации инструктажа по охране труда
3	Исследовательский этап	- формирование нормативно-справочной информации; - внесение остатков; - учет уставного капитала; - учет материально-производственных запасов; - учет необоротных активов; - учет труда и его оплаты; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет денежных средств; - заключительные учетные работы и составление бухгалтерской отчетности (80 часов)	запись в дневнике практики
4	Обработка и анализ полученной информации	Обработка систематизация собранных материалов, составление и оформление отчета по практике (20 часов)	запись в дневнике практики, отчет по практике
5	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (4 часа)	

## АННОТАЦИЯ

практики «Производственная практика – научно-исследовательская работа»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

### 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время	<b>Уметь:</b> - планировать исследование.
	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	<b>Знать:</b> - пути и средства профессионального самосовершенствования: форумы, конференции, семинары, тренинги; - закономерности профессионально-творческого развития.
		<b>Уметь:</b> - анализировать информационные источники (сайты, периодические издания); - анализировать профессиональную литературу и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств; - формулировать научную проблему, проводить обзор и сравнение методов ее решения.
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.2. Использует экономические знания, категориальный и научный аппарат при решении прикладных задач	<b>Владеть:</b> - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления профессиональных знаний.
		<b>Знать:</b> - методы научных исследований в экономике.
		<b>Уметь:</b> - сформулировать актуальность, цель и задачи научного исследования в экономике - определить необходимые методы исследования с учетом особенностей выбранной темы.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Осуществляет сбор и обработку данных для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере	<b>Владеть:</b> - категориальным и научным аппаратом экономической теории при осуществлении научного исследования в сфере учета, анализа и аудита - научного исследования в экономике - навыками написания научной статьи или доклада на научную конференцию по учету, анализу и аудиту.
		<b>Знать:</b> - процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; - варианты сбора, обработки, анализа данных при решении вопросов профессиональной деятельности; - возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий. - структуру информационного обзора.
		<b>Уметь:</b> - анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному виду; - оценивать роль собранных данных для расчета каждого необходимого показателя; - использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации; - осуществлять поиск литературы и другие

		источники информации, в соответствии с поставленной исследовательской задачей.
		<b>Владеть:</b> - навыками статистического, сравнительно-финансового анализа; - навыками объяснения закономерностей изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.

## 2 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

## 3. Промежуточная аттестация - зачет с оценкой

### 5 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Ознакомительная лекция	Постановка задач практики. Выдача индивидуальных заданий. (2 часа)	
2	Подготовительный этап	Изучение проблематики научных исследований, источников информации, технических средств и программного обеспечения. (2 часа)	
3	Исследовательский этап	1. Поиск и сбор информации для решения задач НИР; 2. Выбор темы научного исследования (ВКР); Согласование темы с руководителем бакалаврской работы; 3. Обоснование актуальности темы ВКР, постановка цели и задач исследования, содержание предмета и объекта исследования, описание теоретической и методологической базы исследования; 4. Составление примерного плана ВКР с последующим согласованием с руководителем ВКР; 5. Составление списка библиографических источников по теме ВКР; 6. Написание и представление рукописи научного доклада (статьи, тезисов); 7. Составление и представление презентации научного доклада (статьи, тезисов). (84 часа)	отчет
4	Обработка и анализ полученной информации	Обработка информации, полученной на всех этапах исследования, оценка полученных результатов и формулировка выводов. (16 часов)	отчет
5	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой. (4 часа)	

## АННОТАЦИЯ

### практики «Производственная практика – научно-исследовательская работа»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время	<b>Уметь:</b> - планировать исследование.
	УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	<b>Знать:</b> - пути и средства профессионального самосовершенствования: форумы, конференции, семинары, тренинги; - закономерности профессионально-творческого развития.
		<b>Уметь:</b> - анализировать информационные источники (сайты, периодические издания); - анализировать профессиональную литературу и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств; - формулировать научную проблему, проводить обзор и сравнение методов ее решения.
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.2. Использует экономические знания, категориальный и научный аппарат при решении прикладных задач	<b>Знать:</b> - методы научных исследований в экономике.
		<b>Уметь:</b> - сформулировать актуальность, цель и задачи научного исследования в экономике - определить необходимые методы исследования с учетом особенностей выбранной темы.
		<b>Владеть:</b> - категориальным и научным аппаратом экономической теории при осуществлении научного исследования в сфере учета, анализа и аудита - научного исследования в экономике - навыками написания научной статьи или доклада на научную конференцию по учету, анализу и аудиту.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Осуществляет сбор и обработку данных для решения поставленных финансово-экономических задач в профессиональной сфере	<b>Знать:</b> - процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; - варианты сбора, обработки, анализа данных при решении вопросов профессиональной деятельности; - возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий. - структуру информационного обзора.
		<b>Уметь:</b> - анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному виду; - оценивать роль собранных данных для расчета каждого необходимого показателя; - использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации; - осуществлять поиск литературы и другие

		источники информации, в соответствии с поставленной исследовательской задачей.
		<b>Владеть:</b> - навыками статистического, сравнительно-финансового анализа; - навыками объяснения закономерностей изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.

#### 4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

#### 3. Промежуточная аттестация - зачет с оценкой

#### 5 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Ознакомительная лекция	Постановка задач практики. Выдача индивидуальных заданий. (2 часа)	
2	Подготовительный этап	Изучение проблематики научных исследований, источников информации, технических средств и программного обеспечения. (2 часа)	
3	Исследовательский этап	1. Поиск и сбор информации для решения задач НИР; 2. Выбор темы научного исследования (ВКР); Согласование темы с руководителем бакалаврской работы; 3. Обоснование актуальности темы ВКР, постановка цели и задач исследования, содержание предмета и объекта исследования, описание теоретической и методологической базы исследования; 4. Составление примерного плана ВКР с последующим согласованием с руководителем ВКР; 5. Составление списка библиографических источников по теме ВКР; 6. Написание и представление рукописи научного доклада (статьи, тезисов); 7. Составление и представление презентации научного доклада (статьи, тезисов). (84 часа)	отчет
4	Обработка и анализ полученной информации	Обработка информации, полученной на всех этапах исследования, оценка полученных результатов и формулировка выводов. (16 часов)	отчет
5	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой. (4 часа)	

## АННОТАЦИЯ

### практики «Производственная преддипломная практика»

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Учет, анализ и аудит в управлении бизнес-процессами

#### 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-1. Способен применять элементы метода бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	ПК-1.2. Принимает к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	<b>Знать:</b> - законодательство РФ о бухгалтерском учете; - практику применения законодательства РФ по вопросам оформления первичных учетных документов. <b>Уметь:</b> - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы. <b>Владеть:</b> - навыками составления (оформления) первичных документов.
	ПК-1.3. Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - практику применения законодательства РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета. <b>Уметь:</b> - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов. <b>Владеть:</b> - навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей; - навыками регистрации данных, содержащихся первичных в учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета.
	ПК-1.4. Осуществляет итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	<b>Знать:</b> - практику применения законодательства РФ бухгалтерскому учету; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета. <b>Уметь:</b> - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца. <b>Владеть:</b> - навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета, составления оборотно-сальдовой

		ведомости и главной книга.
ПК–2. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-2.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство РФ о бухгалтерском учете;</li> <li>- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;</li> <li>- методы финансового анализа и финансовых вычислений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;</li> <li>- разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;</li> <li>- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</li> <li>- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> </ul>

## 2 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 2 з.е., 108 часов.

Продолжительность практики - 2 недели.

## 3 Промежуточная аттестация- зачет с оценкой

### 4 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Постановка задач практики. Выдача индивидуальных заданий. (2 часа)	
2	Подготовительный этап	Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности. (4 часа)	Журнал регистрации инструктажа по охране труда
3	Исследовательский этап	Изучение общей характеристики, организационной структуры и основных направлений производственно-хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования. Изучение динамики основных показателей субъекта хозяйственной деятельности. Изучение организации учета, контроля и анализа на предприятии. Выполнение индивидуального задания по теме выпускной работы бакалавра. (80 часов)	
4	Обработка и анализ полученной информации	Обработка систематизация собранных материалов, составление и оформление отчета по практике (18 часов)	отчет по практике
5	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике (4 часа)	Зачет с оценкой