

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СУДОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

АННОТАЦИИ

К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО
ЗВЕНА

по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых
энергетических установок

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

Учебная дисциплина ОГСЭ.01 Основы философии - 44 часа

Учебная дисциплина «ОГСЭ.01 Основы философии» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.01) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;– определять этапы решения задачи;– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;– составлять план действия;– определять необходимые ресурсы;– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;– реализовывать составленный план;– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<ul style="list-style-type: none">– актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;– основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;– алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;– методов работы в профессиональной и смежных сферах;– структуры плана для решения задач;– порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none">– определять задачи для поиска информации;– определять необходимые источники информации;– планировать процесс поиска;– структурировать получаемую информацию;– выделять наиболее значимое в перечне информации;– оценивать практическую значимость результатов поиска;– оформлять результаты поиска	<ul style="list-style-type: none">– номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;– приёмов структурирования информации;– формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	<ul style="list-style-type: none">– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;– применять современную научную профессиональную терминологию на государственном и иностранном языках;– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	<ul style="list-style-type: none">– содержания актуальной нормативно-правовой документации;– современной научной и профессиональной терминологии;– возможных траекторий профессионального развития и самообразования

ОК 4	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	– особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	– описывать значимость своей специальности -Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	– значимость профессиональной деятельности по специальности; – Правил антикоррупционного поведения

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 История -51 час

Учебная дисциплина «ОГСЭ.02 История» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.02) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами	– актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач;

	<p>работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	<ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности -Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и 	<ul style="list-style-type: none"> – значимость профессиональной деятельности по специальности; – Правил антикоррупционного поведения

	межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	
--	---	--

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Психология общения

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03 Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.03) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 6, ПК 3.2.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методов работы в профессиональной и смежных сферах; - структуры плана для решения задач; - порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приёмов структурирования информации; - формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	-определять актуальность	- содержания актуальной нормативно-

	нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию на государственном и иностранном языках; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	правовой документации; - современной научной и профессиональной терминологии на государственном и иностранном языках; - возможных траекторий профессионального развития и самообразования
ОК 4	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; - основ проектной деятельности
ОК 5	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенностей социального и культурного контекста; - правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	описывать значимость своей специальности -Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	значимость профессиональной деятельности по специальности; Правил антикоррупционного поведения
ПК 3.2.	- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; - применять методы управления персоналом на судне	- методов управления персоналом на судне; - принципов делового общения в коллективе; - основ конфликтологии

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности - 189 часов

Учебная дисциплина «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.04) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 6, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуры плана для решения задач;</p> <p>порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приёмов структурирования информации;</p> <p>формата оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержания актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>возможных траекторий профессионального развития и самообразования</p>

	Использовать знания по финансовой грамотности	
ОК 4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; основ проектной деятельности
ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенностей социального и культурного контекста; правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 9	понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.1	обеспечивать защищённость судна от актов незаконного вмешательства; предотвращать неразрешённый доступ на судно;	нормативно-правовых актов в области безопасности плавания и обеспечения транспортной безопасности; мероприятий по обеспечению транспортной безопасности, уровней

	действовать в чрезвычайных ситуациях	охраны на судах и портовых средствах
ПК 2.3	пользоваться средствами подачи сигналов аварийно-предупредительной сигнализации в случае происшествия или угрозы происшествия	расписания по тревогам, видов и сигналов тревог; организации проведения тревог
ПК 2.4	действовать при различных авариях; применять меры защиты и безопасности пассажиров и экипажа в аварийных ситуациях; устранять последствия различных аварий; пользоваться судовыми средствами подачи сигналов в случае аварии или угрозы аварии	порядка действий при авариях; мероприятий по предупреждению аварий и устранению последствий при авариях
ПК 2.5	оказывать первую помощь, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи	порядка действий при оказании первой помощи
ПК 2.6	управлять коллективными спасательными средствами; пользоваться судовыми средствами подачи сигналов в случае происшествия или угрозы происшествия	видов и способов подачи сигналов бедствия; порядка действий при поиске и спасании; порядка действий при оставлении судна; организации проведения тревог
ПК 2.7	применять средства по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды	комплекса мер по предотвращению загрязнения окружающей среды
ПК 3.2	инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; принимать и реализовывать управленческие решения и проводить оценку результата; мотивировать работников на решение производственных задач; управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; применять методы управления персоналом на судне	современных технологий управления подразделением организации; методов принятия решений; видов, форм и методов мотивации персонала, в т.ч. материального и нематериального стимулирования работников; делового этикета; особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности; функциональных обязанностей

		<p>работников и руководителей;</p> <p>методов управления персоналом на судне;</p> <p>принципов делового общения в коллективе;</p> <p>основ конфликтологии</p>
--	--	---

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Физическая культура - 160 часов

Учебная дисциплина «ОГСЭ.05 Физическая культура» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.05) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 3, ОК 4, ОК 8.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 3	<p>- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,</p> <p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,</p> <p>использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	– основы финансовой грамотности
ОК 4	<p>– организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>– психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности;</p> <p>– основ проектной деятельности</p>
ОК 8	<p>- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической</p>	– Правила поддержания уровня физической подготовленности

	подготовленности;	
--	-------------------	--

Учебная дисциплина ЕН.01 Математика - 48 часов

Учебная дисциплина «ЕН.01 Математика» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла (ЕН.01) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6, ОК 9.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p>	<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приёмы структурирования</p>

	<p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современную научную и профессиональную терминологию;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>
ОК 4	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 5	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 6	<p>описывать значимость своей специальности;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности;</p>
ОК 9	<p>понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы на</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная</p>

	<p>государственном и иностранном языке;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности на государственном и иностранном языке;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	---	---

Учебная дисциплина ЕН.02

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок;

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и</p>

	<p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приёмы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современную научную и профессиональную терминологию;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>
ОК 4	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>

ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	описывать значимость своей специальности;	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности;
ОК 9	понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности на государственном и иностранном языке; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Учебная дисциплина ЕН.03 Экологические основы природопользования - 34 часа

Учебная дисциплина «ЕН.03 Экологические основы природопользования» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла (ЕН.03) примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 7

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию на государственном и иностранном языках; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования – Правила пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений

	толерантность в рабочем коллективе	
ОК 6	– описывать значимость своей специальности; – Применять стандарты антикоррупционного поведения	– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности;
ОК 7	– соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности – Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения

Учебная дисциплина ОП.01 Инженерная графика - 77 часов

Учебная дисциплина «ОП.01 Инженерная графика» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.01) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	– актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач; – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники	– номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

	информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска	– приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – Использовать знания по финансовой грамотности	– содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования – основы финансовой грамотности
ОК 4	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	– особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– Стандарты антикоррупционного поведения

Учебная дисциплина ОП.02 Механика - 108 часов

Учебная дисциплина «ОП.02 Механика» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.02) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач; – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> – содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования – Основные понятия по финансовой грамотности
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять 	<ul style="list-style-type: none"> – особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений

	толерантность в рабочем коллективе	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– Стандарты антикоррупционного поведения

Учебная дисциплина ОП.03 Электроника и электротехника - 96 часов

Учебная дисциплина ОП.03 Электротехника и электроника является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.03) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с</p>	<p>актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуры плана для решения задач;</p> <p>порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

	помощью наставника)	
ОК 2	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приёмов структурирования информации;</p> <p>формата оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Использовать знания по финансовой грамотности</p>	<p>содержания актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>возможных траекторий профессионального развития и самообразования</p> <p>основы финансовой грамотности</p>
ОК 4	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности;</p> <p>основ проектной деятельности</p>
ОК 5	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>правил оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 6	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты</p>	<p>Стандарты антикоррупционного поведения</p>

Учебная дисциплина ОП.04 Материаловедение - 44 часов

Учебная дисциплина «ОП.04 Материаловедение» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.04) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач; – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> – содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и

	<ul style="list-style-type: none"> – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования – Основные понятия по финансовой грамотности
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	<ul style="list-style-type: none"> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> – Стандарты антикоррупционного поведения

Учебная дисциплина ОП.05 Метрология и стандартизация - 50 часов

Учебная дисциплина «ОП.05 Метрология и стандартизация» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.05) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; 	<ul style="list-style-type: none"> – актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач; – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	<ul style="list-style-type: none"> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> – Стандарты антикоррупционного поведения

Учебная дисциплина «ОП.06 Теория и устройство судна» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория и устройство судна» разработана на основании:

- Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками;
- ФГОС СПО по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок»;
- Модельных курсов ИМО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.2, ПК 2.6.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методов работы в профессиональной и смежных сферах; структуры плана для решения задач; порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

<p>ОК 2</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приёмов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 3</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекторий профессионального развития и Самообразования Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>
<p>ОК 4</p>	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; основ проектной деятельности</p>
<p>ОК 5</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>особенностей социального и культурного контекста; правил оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 6</p>	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>стандарты антикоррупционного поведения</p>
<p>ОК 7</p>	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы</p>	<p>правил экологической безопасности при</p>

	бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ведении профессиональной деятельности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Правила пользования профессиональной документацией
ПК 1.1	производить подготовку к работе, пуск и остановку вспомогательных механизмов и систем; эксплуатировать установки систем ВРШ, осуществлять поиск их характерных неисправностей и выполнять ремонт;	основ конструкции, принципов действия и эксплуатации вспомогательных и палубных механизмов; основ конструкции судовых валопроводов, нагрузок и факторов, влияющих на его работу; устройства и работы дейдвудных комплексов; состава, устройства и принципа работы ВРШ, а также систем управления установками с ВРШ; устройства, основных характеристик и принципов работы различных типов рулевых машин и устройств;
ПК 1.2	читать схемы судовых систем; реализовывать на практике национальные и международные требования по эксплуатации судна	технической и рабочей документации по механизмам и системам; принципов подготовки конструкций и технических средств к заводскому ремонту и освидетельствованиям, а также к предъявлению классификационным обществам
ПК 1.3	обнаруживать неисправности вспомогательных механизмов и систем; производить визуально-оптическую оценку состояния деталей и их обмер; использовать материалы, инструмент и оборудование для выполнения ремонта и изготовления деталей; выполнять дефектацию и ремонт валопроводов, дейдвудных комплексов, узлов главных и вспомогательных судовых механизмов; производить техническое обслуживание корпусных конструкций и судовых устройств	состава, устройства и принципа работы балластной и других систем устройства, принципов работы, назначения, эксплуатационных характеристик судовых насосов и систем трубопроводов; порядка и сроков проведения различных видов ремонтных и профилактических работ главных и вспомогательных механизмов и систем; методов технической дефектоскопии; характерных неисправностей вспомогательных механизмов и

		<p>систем и способов их устранения; инструмента, оборудования, оснастки и материалов для изготовления деталей и выполнения ремонтных работ; порядка разборки, настройки и сборки механизмов и оборудования; характеристик и ограничений в применении материалов, используемых в конструкции и при ремонте судов и оборудования; мер безопасности при работе в мастерских, выполнении ремонта и использовании различного инструмента и оборудования</p>
ПК 1.4	<p>осуществлять квалифицированно подбор инструмента, материала и запасных частей для проведения ремонта</p>	<p>характерных неисправностей, отказов, их причин и технологии устранения неисправностей и отказов</p>
ПК 1.5	<p>выполнять правила технической эксплуатации, техники безопасности при эксплуатации главных и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем; осуществлять безопасную эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с международными и национальными требованиями по экологической безопасности</p>	<p>обозначения судовых приводов, механизмов, систем и их элементов; правил безопасной эксплуатации судовых технических средств, обеспечивающих содержание судовых технических средств в постоянной готовности к действию в период эксплуатации судна; основных операций с судовыми техническими средствами при их эксплуатации; последствий неправильной эксплуатации судовых технических средств</p>
ПК 2.2	<p>применять средства по борьбе с водой; действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>мероприятий по обеспечению непотопляемости судна; методов восстановления остойчивости и спрямления аварийного судна</p>
ПК 2.6	<p>производить спуск и подъём спасательных и дежурных шлюпок, спасательных плотов</p>	<p>видов коллективных и индивидуальных</p>

		спасательных средств и их снабжения; устройств спуска и подъёма спасательных средств
--	--	--

Учебная дисциплина ОП.07 Техническая термодинамика и теплопередача - 80 часов

Учебная дисциплина «ОП.07 Техническая термодинамика и теплопередача» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.07) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач; – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации

	– оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска	
ОК 3	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	– содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования
ОК 4	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	– особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– Стандарты антикоррупционного поведения

Учебная дисциплина ОП.08 Безопасность жизнедеятельности - 68 часов

Учебная дисциплина «ОП.08 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.08) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или	– актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – основных источников информации и

	<p>проблему и выделять её составные части;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> – алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач; – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> – содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования – Основные понятия по финансовой грамотности
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Стандарты антикоррупционного поведения

	общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
--	--	--

Учебная дисциплина ОП. 09 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности в профессиональной сфере - 44 часа

Учебная дисциплина «ОП.09 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности в профессиональной сфере» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.09) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методов работы в профессиональной и смежных сферах; - структуры плана для решения задач; - порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приёмов структурирования информации;

	<ul style="list-style-type: none"> - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> - формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> – содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования – Основные понятия по финансовой грамотности
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Стандарты антикоррупционного поведения

Профессиональный цикл

ПМ.01 Эксплуатация главной судовой двигательной установки - 1943 часа

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности: 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок;

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 01 «Эксплуатация главной судовой энергетической установки» разработана на основании:

- Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несение вахты 1978 года с поправками (МК ПДНВ 78 с поправками);
- ФГОС СПО по специальности: 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок»;
- Модельного курса IMO 7.04 «Officer in Charge Of Engine Watch».

Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Эксплуатация главной судовой двигательной установки и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции, а также компетенции согласно требований МК ПДНВ:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления
ПК 1.2.	Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна
ПК 1.3.	Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования
ПК 1.4.	Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации судов
ПК 1.5.	Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды

Перечень компетенций согласно требований МК ПДНВ

Код	Наименование видов деятельности и компетенций
К-4	Эксплуатация главных установок и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления
К-5	Эксплуатация систем топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления
К-9	Техническое обслуживание и ремонт судовых механизмов
К-10	Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Иметь практический опыт	
ПО-1	распознавания задач профессиональной деятельности в различных контекстах, их анализа, определения этапов и успешного решения задач профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей
ПО-2	успешного выполнения задач профессиональной деятельности посредством поиска и нахождения необходимой информации, её структурирования и выделения наиболее значимой для применения
ПО-3	планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития с учётом актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности по выстроенной траектории профессионального развития и самообразования

ПО-4	работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности с учётом психологической особенности личности и психологических основ деятельности коллектива
ПО-5	точного и чёткого оформления документов и изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке
ПО-6	соблюдения и применения правил взаимодействия с подчинёнными и руководством, делового этикета и делового общения
ПО-7	описания значимости своей специальности
ПО-8	точного соблюдения и применения норм экологической безопасности и ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
ПО-9	успешного применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ПО-10	правильного использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках для исполнения должностных обязанностей
ПО-11	несения ходовых вахт в машинном отделении
ПО-12	технической эксплуатации и ремонта судовых главных и вспомогательных механизмов, а также связанных с ними систем управления, гидроприводов судовых механизмов и устройств
ПО-13	технической эксплуатации и ремонта топливной, смазочной, балластной систем, а также связанных с ними систем управления
ПО-14	параметрического контроля работы автоматических систем управления главной двигательной установкой и вспомогательными механизмами
ПО-15	использования системы внутрисудовой связи на судне
ПО-16	определения в процессе технической эксплуатации состояния качества масла, топлива, охлаждающей жидкости
ПО-17	ведения технической документации
ПО-18	работы с чертежами, эскизами деталей, схемами, диаграммами трубопроводов, гидравлики и пневматики
ПО-19	использования правил построения схем и чертежей в соответствии с действующими международными и национальными стандартами
ПО-20	использования документации по эксплуатации судна
ПО-21	слесарной обработки деталей и обработки на металлорежущих станках
ПО-22	выполнения работ при судоремонте и техническом обслуживании судового оборудования

ПО-23	использования ручного и механического инструмента, оборудования, а также измерительного инструмента для выполнения ремонтных работ и изготовления деталей
ПО-24	использования различных типов уплотнителей и набивок
ПО-25	технической эксплуатации электрических и электронных систем, генераторов, устройств распределения электрической энергии, систем защит и контроля, судовых насосов и котлов
ПО-26	выполнения мероприятий по снижению травмоопасности при технической эксплуатации, ремонте и техническом обслуживании энергетического оборудования и судовых систем
ПО-27	технической эксплуатации аккумуляторов
ПО-28	выбора для использования оптимальных вариантов масла, топлива, охлаждающей жидкости
ПО-29	выполнения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности
ПО-30	выполнения мероприятий по обеспечению эксплуатации судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды
Уметь	
У-1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
У-2	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
У-3	определять этапы решения задачи
У-4	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
У-5	составлять план действия
У-6	определять необходимые ресурсы
У-7	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
У-8	реализовывать составленный план
У-9	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
У-10	определять задачи для поиска информации
У-11	определять необходимые источники информации
У-12	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
У-13	выделять наиболее значимое в перечне информации
У-14	оценивать практическую значимость результатов поиска
У-15	оформлять результаты поиска
У-16	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

У-17	применять современную научную профессиональную терминологию
У-18	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
У-19	организовывать работу коллектива и команды
У-20	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
У-21	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
У-22	описывать значимость своей специальности
У-23	соблюдать нормы экологической безопасности
У-24	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
У-25	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
У-26	использовать современное программное обеспечение
У-27	понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
У-28	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
У-29	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
У-30	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
У-31	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
У-32	производить подготовку к работе, пуск и остановку главных и вспомогательных двигателей, вспомогательных механизмов и систем, паровых котлов
У-33	производить подготовку к работе системы управления и сигнализации главной двигательной установки и вспомогательных механизмов
У-34	осуществлять диагностирование рабочего процесса судовых двигателей внутреннего сгорания стационарными контрольно-измерительными приборами и переносными измерительными комплексами
У-35	производить параметрический контроль технического состояния судового электрооборудования и средств автоматики с использованием измерительного комплекса, а также использовать контрольно-измерительные приборы для контроля параметров главных и вспомогательных двигателей и связанных с ними вспомогательных механизмов и систем
У-36	эксплуатировать установки систем ВРШ, осуществлять поиск их характерных неисправностей и выполнять ремонт
У-37	производить подготовку к пуску, пуск и остановку судовых холодильных установок, систем кондиционирования воздуха и вентиляции, а также устранять их неисправности

У-38	читать схемы судовых систем, а также электрические схемы
У-39	реализовывать на практике национальные и международные требования по эксплуатации судна
У-40	обнаруживать неисправности главных и вспомогательных двигателей, вспомогательных механизмов, паровых котлов и систем
У-41	осуществлять проверки, техническое обслуживание, поиск неисправностей и ремонт электрического и электронного оборудования главного распределительного щита и аварийного распределительного щита, электродвигателей и генераторов
У-42	производить электрические измерения
У-43	производить визуально-оптическую оценку состояния деталей и их обмер
У-44	использовать материалы, инструмент и оборудование для выполнения ремонта и изготовления деталей
У-45	производить техническое обслуживание корпусных конструкций и судовых устройств;
У-46	квалифицированно осуществлять подбор инструмента, материала и запасных частей для проведения ремонта
У-47	эксплуатировать топливную аппаратуру и проводить проверку количества и качества бункерного топлива
У-48	производить сепарацию и фильтрацию топлива и масла
У-49	включать электротехнические машины, приборы, аппараты, управлять ими и контролировать их исправную и безопасную работу
У-50	производить пуск, распределение нагрузки, ввод в параллельную работу генераторов, снятие, а также перевод нагрузки с одного генератора на другой
У-51	определять техническое состояние генераторов, устранять возникающие дефекты в генераторах
У-52	определять работоспособность и осуществлять настройку систем защиты генераторов
У-53	выполнять правила технической эксплуатации, техники безопасности, проводить противопожарные мероприятия при эксплуатации главных и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем, судового электрооборудования, а также при несении вахты в машинном отделении
У-54	осуществлять безопасную эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с международными и национальными требованиями по экологической безопасности
Знать	
З-1	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
З-2	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
З-3	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
З-4	методы работы в профессиональной и смежных сферах

3-5	структуру плана для решения задач
3-6	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
3-7	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
3-8	приёмы структурирования информации
3-9	формат оформления результатов поиска информации
3-10	содержание актуальной нормативно-правовой документации;
3-11	современную научную и профессиональную терминологию
3-12	возможные траектории профессионального развития и самообразования
3-13	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
3-14	основы проектной деятельности
3-15	особенности социального и культурного контекста
3-16	правила оформления документов и построения устных сообщений;
3-17	значимость профессиональной деятельности по специальности;
3-18	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
3-19	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
3-20	пути обеспечения ресурсосбережения
3-21	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
3-22	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
3-23	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
3-24	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
3-25	особенности произношения
3-26	правила чтения текстов профессиональной направленности
3-27	принципы несения ходовой вахты в машинном отделении, процедуры, связанные с приёмом и сдачей вахты
3-28	общие сведения, классификацию судовых двигателей внутреннего сгорания, основные характеристики, марки, особенности конструкции, основные узлы и принципы действия
3-29	рабочие циклы, характеристики и основные режимы работы судовых двигателей внутреннего сгорания
3-30	основные положения, классификация наддува судовых двигателей внутреннего сгорания, характеристики и конструкцию турбин и турбокомпрессоров
3-31	процедуры по подготовке энергетической установки к работе: пуск, работа в установившемся режиме и остановка

3-32	основы конструкции, принципы действия и эксплуатации паровых и газовых турбин, судовых вспомогательных котлов и других вспомогательных и палубных механизмов
3-33	классификацию и правила пользования контрольно-измерительными приборами судовых энергетических установок и общесудовых систем, а также основные понятия техники измерений
3-34	устройство, принципы работы и назначение судовых холодильных установок и систем кондиционирования воздуха
3-35	основы конструкции судовых валопроводов, нагрузки и факторы, влияющие на его работу
3-36	устройство и работу дейдвудных комплексов
3-37	состав, устройство и принцип работы ВРШ, а также системы управления установками с ВРШ
3-38	устройство, основные характеристики и принцип работы гидропривода судовых механизмов и устройств, гидравлических грузовых систем
3-39	устройство, основные характеристики и принципы работы различных типов рулевых машин и устройств
3-40	способы технического диагностирования и системы диагностирования рабочего процесса судовых дизелей
3-41	правила ведения машинного журнала
3-42	принципы построения и изображения электрических и простых электронных диаграмм и схем в соответствии с действующими стандартами
3-43	техническую и рабочую документацию по главным и вспомогательным двигателям, механизмам и системам, а также по электрооборудованию судов
3-44	принципы подготовки конструкций и технических средств к заводскому ремонту и освидетельствованиям, а также к предъявлению классификационным обществам
3-45	устройство и характеристики систем, обслуживающих судовые двигатели внутреннего сгорания
3-46	состав, устройство и принцип работы топливной, смазочной, балластной и других систем и связанных с ними систем управления;
3-47	устройство, принципы работы, назначение, эксплуатационные характеристики судовых насосов и систем трубопроводов;
3-48	порядок и сроки проведения различных видов ремонтных и профилактических работ главных и вспомогательных механизмов и систем, а также электрооборудования судов
3-49	методы технической дефектоскопии; характерные неисправности вспомогательных механизмов и систем, судового электрооборудования и способы их устранения
3-50	инструмент, оборудование, оснастку и материалы для изготовления деталей и выполнения ремонтных работ
3-51	порядок разборки, настройки и сборки механизмов и оборудования;
3-52	характеристики и ограничения в применении материалов, используемых в конструкции и при ремонте судов и оборудования

3-53	меры безопасности при работе в мастерских, выполнении ремонта и использовании различного инструмента и оборудования
3-54	характерные неисправности, отказы двигателей, их причины и технологию устранения неисправностей и отказов
3-55	спецификации, основные характеристики и свойства различных сортов топлива и их использование
3-56	свойства смазочных материалов, применяемых на судах
3-57	основные сведения о технологиях сепарирования топлива и масел на судах, основные типы сепараторов и принципы их работы, а также требования к нефтеводяным сепараторам
3-58	способы обеззараживания и установки очистки сточных вод
3-59	основные характеристики и состав судовых электростанций
3-60	устройство и принципы работы электрических машин постоянного и переменного тока, их характеристики и режимы работы
3-61	устройство, принципы работы и назначение трансформаторов и преобразователей, их характеристики и режимы работы
3-62	устройство, принципы работы и область применения коммутационной и защитной аппаратуры
3-63	состав и устройство электрических распределительных щитов и электрических сетей;
3-64	устройство, принципы работы судовых генераторов, основные принципы параллельной работы генераторов
3-65	устройство и принципы работы судового электронного оборудования и различных систем управления
3-66	устройство и принципы работы установок высокого напряжения;
3-67	общее устройство, назначение, область применения электроизмерительных приборов и правила пользования ими
3-68	устройство и принципы работы аккумуляторов
3-69	обозначения судовых приводов, механизмов, систем и их элементов, элементы судовых электрических средств
3-70	правила безопасной эксплуатации судовых технических средств, обеспечивающих содержание судовых технических средств в постоянной готовности к действию в период эксплуатации судна
3-71	основные операции с судовыми техническими средствами при их эксплуатации
3-72	последствия неправильной эксплуатации судовых технических средств

ПМ.02 Обеспечение безопасности плавания - 346 часов

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности **Обеспечение безопасности плавания** и соответствующие ему общие компетенции (ОК), профессиональные компетенции (ПК) и компетентностями согласно требований МК ПДНВ-78 и модельных курсов ИМО 7.04 “Officer in Charge of Engine Watch” (К):

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Обеспечение безопасности плавания
ПК 2.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности
ПК 2.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна
ПК 2.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации различных видов тревог
ПК 2.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях
ПК 2.5.	Оказывать первую помощь пострадавшим
ПК 2.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать коллективные и индивидуальные спасательные средства
ПК 2.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование компетентности
К-10	Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения.
К-12	Предотвращение пожаров и борьба с пожарами на судах.

К-13	Использование спасательных средств.
К-14	Применение средств первой медицинской помощи на судах.
К-17	Вклад в безопасность персонала и судна.
К -18	Содействие усилению охраны на море путем повышенной информированности
К -19	Распознавание угроз, затрагивающих охрану
К -20	Понимание необходимости и методов поддержания информированности и бдительности в вопросах охраны

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт в	<p>действиях по тревогам (ПО-1);</p> <p>борьбе за живучесть судна (ПО-2);</p> <p>организации и выполнении указаний при оставлении судна (ПО-3);</p> <p>использовании коллективных и индивидуальных спасательных средств (ПО-4);</p> <p>использовании средств индивидуальной защиты (ПО-5);</p> <p>действиях при оказании первой помощи (ПО-6);</p> <p>обеспечении надлежащего уровня охраны судна (ПО-7)</p>
Уметь	<p>действовать при различных авариях (У-1);</p> <p>применять средства и системы пожаротушения (У-2);</p> <p>применять средства по борьбе с водой (У-3);</p> <p>пользоваться средствами подачи сигналов аварийно-предупредительной сигнализации в случае происшествия или угрозы происшествия (У-4);</p> <p>применять меры защиты и безопасности пассажиров и экипажа в аварийных ситуациях (У-5);</p> <p>производить спуск и подъем спасательных и дежурных шлюпок, спасательных плотов (У-6);</p> <p>управлять коллективными спасательными средствами (У-7);</p> <p>действовать в чрезвычайных ситуациях (У-8);</p> <p>обеспечивать защищенность судна от актов незаконного вмешательства (У-9);</p> <p>предотвращать неразрешенный доступ на судно (У-10);</p> <p>оказывать первую помощь, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи (У-11)</p>
Знать	<p>нормативные правовые акты в области безопасности плавания и обеспечения транспортной безопасности (З-1);</p> <p>расписание по тревогам, виды и сигналы тревог (З-2);</p> <p>организацию проведения тревог (З-3);</p> <p>порядок действий при авариях (З-4);</p> <p>мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности на судне (З-5);</p> <p>виды и химическую природу пожара (З-6);</p> <p>виды средств и системы пожаротушения на судне (З-7);</p> <p>особенности тушения пожаров в различных судовых помещениях (З-8);</p> <p>виды средств индивидуальной защиты (З-9);</p> <p>мероприятия по обеспечению непотопляемости судна (З-10);</p> <p>методы восстановления остойчивости и спрямления аварийного судна (З-11);</p> <p>виды и способы подачи сигналов бедствия (З-12);</p> <p>способы выживания на воде (З-13);</p>

	виды коллективных и индивидуальных спасательных средств и их снабжения (3-14); устройства спуска и подъема спасательных средств (3-15); порядок действий при поиске и спасании (3-16); порядок действий при оказании первой помощи (3-17); мероприятия по обеспечению транспортной безопасности (3-18); комплекс мер по предотвращению загрязнения окружающей среды (3-19); уровни охраны на судах и портовых средствах (3-20)
--	--

ПМ.03 Организация работы структурного подразделения - 220 часов

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Организация работы структурного подразделения и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
------------	---

ВД 3	Организация работы структурного подразделения
ПК 3.1.	Планировать работу структурного подразделения
ПК 3.2.	Руководить работой структурного подразделения
ПК 3.3.	Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – распознавания задач профессиональной деятельности в различных контекстах, их анализа, определения этапов и успешного решения задач профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей; – успешного выполнения задач профессиональной деятельности посредством поиска и нахождения необходимой информации, её структурирования и выделения наиболее значимой для применения; – планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития с учётом актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности по выстроенной траектории профессионального развития и самообразования; – работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности с учётом психологической особенности личности и психологических основ деятельности коллектива; – точного и чёткого оформления документов и изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; – соблюдения и применения правил взаимодействия с подчинёнными и руководством, делового этикета и делового общения; – описания значимости своей специальности; – точного соблюдения и применения норм экологической безопасности и ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – успешного применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения; – правильного использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках для исполнения должностных обязанностей; – применения знаний основ предпринимательской деятельности и финансовой грамотности в профессиональной деятельности; – применения установленных правил при разработке бизнес-планов в части, касающейся профессиональной деятельности; – применения порядка выстраивания презентации; – планирования работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива; – оформления технической документации; – организации и планирования работ; – руководства структурным подразделением; – контроля качества выполняемых работ;
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> – анализа процесса и результатов деятельности работы структурного подразделения с применением современных информационных технологий.
<p>уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – описывать значимость своей специальности; – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

	<ul style="list-style-type: none"> – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования; – рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; – планировать работу исполнителей; – обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии; – инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; – принимать и реализовывать управленческие решения; – мотивировать работников на решение производственных задач; – управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; – применять методы управления персоналом на судне; – рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства; – использовать необходимые нормативно-правовые документы.
<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – психологические основы деятельности коллектива,

- психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
 - особенности социального и культурного контекста;
 - правила оформления документов и построения устных сообщений;
 - значимость профессиональной деятельности по специальности;
 - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
 - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
 - пути обеспечения ресурсосбережения;
 - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
 - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
 - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
 - особенности произношения;
 - основы предпринимательской деятельности;
 - основы финансовой грамотности;
 - правила разработки бизнес-планов;
 - порядок выстраивания презентации;
 - кредитные банковские продукты;
 - основы организации и планирования деятельности работы структурного подразделения;
 - методы планирования работ исполнителей;
 - принципы, формы и методы организации производственного и технологического процесса на производстве;
 - характер взаимодействия с другими подразделениями;
 - методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
 - современных технологий управления работой структурного подразделения;
 - виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материального и нематериального стимулирования работников;
 - деловой этикет;
 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
 - функциональные обязанности работников и руководителей;
 - методы управления персоналом на судне;
 - принципы делового общения в коллективе;
 - основы конфликтологии;
 - методы оценивания качества выполняемых работ;
 - основные производственные показатели работы организации;
 - отрасли и её структурных подразделений;
 - методы контроля и оценки работ исполнителей;

ПМ.04 Освоение профессии рабочего - 447 часов

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04 0» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок». Программа разработана на основании:

- Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несение вахты 1978 года с поправками (ПДНВ-78);
- ФГОС СПО по специальности: 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок»;
- Модельных курсов IMO

Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности в области профессионального модуля «Выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, согласно требованиям ПДНВ-78 и модельных курсов IMO:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК.8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК.9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Знание нормативно-правовых документов по эксплуатации судна, прав и обязанностей
ПК4.2	Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления

1.2.3.Перечень компетенций согласно требований МК ПДНВ

Код	Наименование результата обучения
Км-1	Содействие несению безопасной машинной вахты
Км-2	Содействие наблюдению и управлению несением машинной вахты
Км-3	Содействие проведению операций по заправке топливом и перекачке топлива
Км-4	Содействие операциям по осушению и балластировке
Км-5	Содействие эксплуатации оборудования и механизмов
Км-6	Безопасное использование электрического оборудования
Км-7	Содействие техническому обслуживанию и ремонту на судне.
Км-8	Содействие обращению с запасами.
Км-9	Применение мер предосторожности и содействие предотвращению загрязнения морской среды
Км-10	Соблюдение правил гигиены труда и техники безопасности

1.2.4 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Иметь практический опыт	
ПО-1	обеспечения безопасность судна при несении машинной вахты в различных условиях
ПО-2	технического обслуживания судовых механизмов
ПО-3	эксплуатации главных и вспомогательных механизмы судна и их систем управления
ПО-4	эксплуатации палубных механизмов судна и их систем управления
ПО-5	эксплуатации насосов и их систем управления

ПО-6	использования ручного инструмента, измерительного оборудования, токарных, сверлильных и фрезерных станков для изготовления деталей и ремонта, выполняемого на судне
ПО-7	использования ручного инструмента и измерительного оборудования для разборки, технического обслуживания, ремонта и сборки судовой энергетической установки и другого судового оборудования
ПО-8	разборки, осмотра, ремонта и сборки судовой силовой установки и другого судового оборудования
ПО-9	соблюдения мер безопасности при проведении ремонтных работ на судне
ПО-10	чтения и понимания значений показаний приборов
ПО-11	ведения наблюдений за эксплуатацией механического оборудования и систем в процессе несения машинной вахты
Уметь	
У-1	обеспечивать безопасность судна при несении машинной вахты в различных условиях
У-2	производить техническое обслуживание судовых механизмов
У-3	эксплуатировать главные и вспомогательные механизмы судна и их системы управления
У-4	эксплуатировать палубные механизмы судна и их системы управления
У-5	эксплуатировать насосы и их системы управления
У-6	использовать ручные инструменты, измерительное оборудование, токарные, сверлильные и фрезерные станки для изготовления деталей и ремонта, выполняемого на судне
У-7	использовать ручные инструменты и измерительное оборудование для разборки, технического обслуживания, ремонта и сборки судовой энергетической установки и другого судового оборудования
У-8	производить разборку, осмотр, ремонт и сборку судовой силовой установки и другого судового оборудования
У-9	соблюдать меры безопасности при проведении ремонтных работ на судне
У-10	читать и понимать значения показаний приборов
У-11	вести наблюдение за эксплуатацией механического оборудования и систем в процессе несения машинной вахты
Знать	
З-1	нормативно-правовые документы по эксплуатации судна
З-2	обязанности по судовым тревогам
З-3	обязанности рядового состава на судах речного и морского флота
З-4	нормативные эксплуатационно-технические показатели работы судовой энергетической установки, оборудования и систем
З-5	основные принципы несения безопасной вахты в машинно-котельном отделении

Учебная практика - 324 часа

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Эксплуатация главной судовой двигательной установки».

Рабочая программа учебной практики может быть использована при формировании у курсантов профессиональных навыков и умений, приобретении первоначального практического опыта и реализуется в рамках модуля ПМ.01 «Эксплуатация главной судовой двигательной установки» по основному виду профессиональной деятельности «Эксплуатация главной судовой двигательной установки» для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Рабочая программа учебной практики УП.01.01 разработана на основании:

-Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (МК ПДНВ-78 с поправками);

- ФГОС СПО по специальности: 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок;

- Модельных курсов ИМО 7.04 «Officer in Charge Of Engine Watch».

Место проведения учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный модуль ПМ.01 «Эксплуатация главной судовой двигательной установки».

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики 324 часа (9 недель)

Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Эксплуатация главной судовой двигательной установки» ППССЗ СПО по основному виду

профессиональной деятельности «Эксплуатация главной судовой двигательной установки» для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Требования к результатам освоения учебной практики.

В результате прохождения учебной практики по каждому из видов профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
-----------------------------------	----------------------

Эксплуатация главной судовой
двигательной установки

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
- определять этапы решения задачи
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
- составлять план действия
- определять необходимые ресурсы
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
- реализовывать составленный план
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации
- определять необходимые источники информации
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию
- выделять наиболее значимое в перечне информации
- оценивать практическую значимость результатов поиска
- оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- применять современную научную профессиональную терминологию
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- организовывать работу коллектива и команды
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- описывать значимость своей специальности
- соблюдать нормы экологической безопасности
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
- применять средства информационных технологий

для решения профессиональных задач

- использовать современное программное обеспечение
- понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
- производить подготовку к работе, пуск и остановку главных и вспомогательных двигателей, вспомогательных механизмов и систем, паровых котлов
- производить подготовку к работе системы управления и сигнализации главной двигательной установки и вспомогательных механизмов
- осуществлять диагностирование рабочего процесса судовых двигателей внутреннего сгорания стационарными контрольно-измерительными приборами и переносными измерительными комплексами
- производить параметрический контроль технического состояния судового электрооборудования и средств автоматики с использованием измерительного комплекса, а также использовать контрольно-измерительные приборы для контроля параметров главных и вспомогательных двигателей и связанных с ними вспомогательных механизмов и систем
- реализовывать на практике национальные и международные требования по эксплуатации судна
- обнаруживать неисправности главных и вспомогательных двигателей, вспомогательных механизмов, паровых котлов и систем
- производить электрические измерения
- производить визуально-оптическую оценку состояния деталей и их обмер
- использовать материалы, инструмент и оборудование для выполнения ремонта и изготовления деталей
- производить техническое обслуживание корпусных конструкций и судовых устройств
- квалифицированно осуществлять подбор инструмента, материала и запасных частей для проведения ремонта
- выполнять правила технической эксплуатации, техники безопасности, проводить противопожарные мероприятия при эксплуатации главных и

	<p>вспомогательных механизмов и связанных с ними систем, судового электрооборудования, а также при несении вахты в машинном отделении</p> <p>- осуществлять безопасную эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с международными и национальными требованиями по экологической безопасности</p>
--	--

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.01 «Эксплуатация главной судовой двигательной установки» ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности (ВПД) «Эксплуатация главной судовой двигательной установки», необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности, а также компетенциями согласно требований МК ПДНВ-78 с поправками и модельных курсов IMO 7.04 «Officer in Charge Of Engine Watch».

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.2.	Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна
ПК 1.3.	Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования
ПК 1.4.	Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации судов
ПК 1.5	Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды
К-4	Эксплуатация главных двигательных установок и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления
К-5	Эксплуатация систем топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления
К-9	Техническое обслуживание и ремонт судовых механизмов
К-10	Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения

Производственная (по профилю специальности) практика - 1872 часа

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности, является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок в части основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. ПМ 01 Эксплуатация главной судовой двигательной установки
2. ПМ 02 Обеспечение безопасности плавания
3. ПМ 03 Организация работы структурного подразделения
4. ПМ 04 Освоение профессии рабочего

Рабочая программа учебной практики разработана на основании:

- Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несение вахты 1978 года с поправками (МК ПДНВ-78);

- ФГОС СПО по специальности: 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок;
- Модельных курсов ИМО

Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный учебный цикл

Цели и задачи производственной практики:

Производственная практика (по профилю специальности):

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по каждому из видов профессиональной деятельности обучающийся должен иметь практический опыт:

Вид профессиональной деятельности	
Требования	ПМ 01 Эксплуатация главной судовой двигательной установки
знать	<ul style="list-style-type: none"> - (З-1.1) актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - (З-1.2) основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - (З-1.3) алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - (З-1.4) методы работы в профессиональной и смежных сферах; - (З-1.5) структуру плана для решения задач; - (З-1.6) порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - (З-1.7) номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - (З-1.8) приёмы структурирования информации; - (З-1.9) формат оформления результатов поиска информации; - (З-1.10) содержание актуальной нормативно-правовой документации; - (З-1.11) современную научную и профессиональную терминологию; - (З-1.12) возможные траектории профессионального развития и самообразования; - (З-1.13) психологические основы деятельности коллектива, психологические

- особенности личности;
- (3-1.14) основы проектной деятельности;
 - (3-1.15) особенности социального и культурного контекста;
 - (3-1.16) правила оформления документов и построения устных сообщений;
 - (3-1.17) значимость профессиональной деятельности по специальности;
 - (3-1.18) правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
 - (3-1.19) основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
 - (3-1.20) пути обеспечения ресурсосбережения;
 - (3-1.21) современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
 - (3-1.22) правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
 - (3-1.23) основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
 - (3-1.24) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
 - (3-1.25) особенности произношения;
 - (3-1.26) правила чтения текстов профессиональной направленности;
 - (3-1.27) принципы несения ходовой вахты в машинном отделении, процедуры, связанные с приёмом и сдачей вахты;
-
- (3-1.28) общие сведения, классификацию судовых двигателей внутреннего сгорания, основные характеристики, марки, особенности конструкции, основные узлы и принципы действия;
 - (3-1.29) рабочие циклы, характеристики и основные режимы работы судовых двигателей внутреннего сгорания;
 - (3-1.30) основные положения, классификация наддува судовых двигателей внутреннего сгорания, характеристики и конструкцию турбин и турбокомпрессоров;
 - (3-1.31) процедуры по подготовке энергетической установки к работе: пуск, работа в установившемся режиме и остановка;
 - (3-1.32) основы конструкции, принципы действия и эксплуатации паровых и газовых турбин, судовых вспомогательных котлов и других вспомогательных и палубных механизмов;
 - (3-1.33) классификацию и правила пользования контрольно-измерительными приборами судовых энергетических установок и общесудовых систем, а также основные понятия техники измерений;
 - (3-1.34) устройство, принципы работы и назначение судовых холодильных установок и систем кондиционирования воздуха;
 - (3-1.35) основы конструкции судовых валопроводов, нагрузки и факторы, влияющие на его работу;
 - (3-1.36) устройство и работу дейдвудных комплексов;
 - (3-1.37) состав, устройство и принцип работы ВРШ, а также системы управления установками с ВРШ;
 - (3-1.38) устройство, основные характеристики и принцип работы гидропривода

- судовых механизмов и устройств, гидравлических грузовых систем;
- (3-1.39) устройство, основные характеристики и принципы работы различных типов рулевых машин и устройств;
 - (3-1.40) способы технического диагностирования и системы диагностирования рабочего процесса судовых дизелей;
 - (3-1.41) правила ведения машинного журнала;
 - (3-1.42) принципы построения и изображения электрических и простых электронных диаграмм и схем в соответствии с действующими стандартами;
 - (3-1.43) техническую и рабочую документацию по главным и вспомогательным двигателям, механизмам и системам, а также по электрооборудованию судов;
 - (3-1.44) принципы подготовки конструкций и технических средств к заводскому ремонту и освидетельствованиям, а также к предъявлению классификационным обществам;
 - (3-1.45) устройство и характеристики систем, обслуживающих судовые двигатели внутреннего сгорания;
 - (3-1.46) состав, устройство и принцип работы топливной, смазочной, балластной и других систем и связанных с ними систем управления;
 - (3-1.47) устройство, принципы работы, назначение, эксплуатационные характеристики судовых насосов и систем трубопроводов;

 - (3-1.48) порядок и сроки проведения различных видов ремонтных и профилактических работ главных и вспомогательных механизмов и систем, а также электрооборудования судов;
 - (3-1.49) методы технической дефектоскопии; характерные неисправности вспомогательных механизмов и систем, судового электрооборудования и способы их устранения;
 - (3-1.50) инструмент, оборудование, оснастку и материалы для изготовления деталей и выполнения ремонтных работ;
 - (3-1.51) порядок разборки, настройки и сборки механизмов и оборудования;
 - (3-1.52) характеристики и ограничения в применении материалов, используемых в конструкции и при ремонте судов и оборудования;
 - (3-1.53) меры безопасности при работе в мастерских, выполнении ремонта и использовании различного инструмента и оборудования;
 - (3-1.54) характерные неисправности, отказы двигателей, их причины и технологию устранения неисправностей и отказов;
 - (3-1.55) спецификации, основные характеристики и свойства различных сортов топлива и их использование;
 - (3-1.56) свойства смазочных материалов, применяемых на судах;
 - (3-1.57) основные сведения о технологиях сепарирования топлива и масел на судах, основные типы сепараторов и принципы их работы, а также требования к нефтеводяным сепараторам;
 - (3-1.58) способы обеззараживания и установки очистки сточных вод;
 - (3-1.59) основные характеристики и состав судовых электростанций;
 - (3-1.60) устройство и принципы работы электрических машин постоянного и переменного тока, их характеристики и режимы работы;

	<ul style="list-style-type: none"> - (З-1.61) устройство, принципы работы и назначение трансформаторов и преобразователей, их характеристики и режимы работы; - (З-1.62) устройство, принципы работы и область применения коммутационной и защитной аппаратуры; - (З-1.63) состав и устройство электрических распределительных щитов и электрических сетей; - (З-1.64) устройство, принципы работы судовых генераторов, основные принципы параллельной работы генераторов; - (З-1.65) устройство и принципы работы судового электронного оборудования и различных систем управления; - (З-1.66) устройство и принципы работы установок высокого напряжения; - (З-1.67) общее устройство, назначение, область применения электроизмерительных приборов и правила пользования ими; - (З-1.68) устройство и принципы работы аккумуляторов; - (З-1.69) обозначения судовых приводов, механизмов, систем и их элементов, элементы судовых электрических средств; - (З-1.70) правила безопасной эксплуатации судовых технических средств, обеспечивающих содержание судовых технических средств в постоянной готовности к действию в период эксплуатации судна; - (З-1.71) основные операции с судовыми техническими средствами при их эксплуатации; - (З-1.72) последствия неправильной эксплуатации судовых технических средств;
<p>уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> - (У-1.1) распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - (У-1.2) анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - (У-1.3) определять этапы решения задачи; - (У-1.4) выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - (У-1.5) составлять план действия; - (У-1.6) определять необходимые ресурсы; - (У-1.7) владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - (У-1.8) реализовывать составленный план; - (У-1.9) оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - (У-1.10) определять задачи для поиска информации; - (У-1.11) определять необходимые источники информации; - (У-1.12) планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - (У-1.13) выделять наиболее значимое в перечне информации; - (У-1.14) оценивать практическую значимость результатов поиска; - (У-1.15) оформлять результаты поиска; - (У-1.16) определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - (У-1.17) применять современную научную профессиональную терминологию;

- (У-1.18) определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- (У-1.19) организовывать работу коллектива и команды;
- (У-1.20) взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- (У-1.21) грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- (У-1.22) описывать значимость своей специальности;
- (У-1.23) соблюдать нормы экологической безопасности;
- (У-1.24) определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
- (У-1.25) применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- (У-1.26) использовать современное программное обеспечение;
- (У-1.27) понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- (У-1.28) участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- (У-1.29) строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- (У-1.30) кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- (У-1.31) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- (У-1.32) производить подготовку к работе, пуск и остановку главных и вспомогательных двигателей, вспомогательных механизмов и систем, паровых котлов;
- (У-1.33) производить подготовку к работе системы управления и сигнализации главной двигательной установки и вспомогательных механизмов;
- (У-1.34) осуществлять диагностирование рабочего процесса судовых двигателей внутреннего сгорания стационарными контрольно-измерительными приборами и переносными измерительными комплексами;
- (У-1.35) производить параметрический контроль технического состояния судового электрооборудования и средств автоматики с использованием измерительного комплекса, а также использовать контрольно-измерительные приборы для контроля параметров главных и вспомогательных двигателей и связанных с ними вспомогательных механизмов и систем;
- (У-1.36) эксплуатировать установки систем ВРШ, осуществлять поиск их характерных неисправностей и выполнять ремонт;
- (У-1.37) производить подготовку к пуску, пуск и остановку судовых холодильных установок, систем кондиционирования воздуха и вентиляции, а также устранять их неисправности;
- (У-1.38) читать схемы судовых систем, а также электрические схемы;

	<ul style="list-style-type: none"> - (У-1.39) реализовывать на практике национальные и международные требования по эксплуатации судна; - (У-1.40) обнаруживать неисправности главных и вспомогательных двигателей, вспомогательных механизмов, паровых котлов и систем; - (У-1.41) осуществлять проверки, техническое обслуживание, поиск неисправностей и ремонт электрического и электронного оборудования главного распределительного щита и аварийного распределительного щита, электродвигателей и генераторов; - (У-1.42) производить электрические измерения; - (У-1.43) производить визуально-оптическую оценку состояния деталей и их обмер; - (У-1.44) использовать материалы, инструмент и оборудование для выполнения ремонта и изготовления деталей; - (У-1.45) производить техническое обслуживание корпусных конструкций и судовых устройств; - (У-1.46) квалифицированно осуществлять подбор инструмента, материала и запасных частей для проведения ремонта; - (У-1.47) эксплуатировать топливную аппаратуру и проводить проверку количества и качества бункерного топлива; - (У-1.48) производить сепарацию и фильтрацию топлива и масла; - (У-1.49) включать электротехнические машины, приборы, аппараты, управлять ими и контролировать их исправную и безопасную работу; - (У-1.50) производить пуск, распределение нагрузки, ввод в параллельную работу генераторов, снятие, а также перевод нагрузки с одного генератора на другой; - (У-1.51) определять техническое состояние генераторов, устранять возникающие дефекты в генераторах; - (У-1.52) определять работоспособность и осуществлять настройку систем защиты генераторов; - (У-1.53) выполнять правила технической эксплуатации, техники безопасности, проводить противопожарные мероприятия при эксплуатации главных и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем, судового электрооборудования, а также при несении вахты в машинном отделении; - (У-1.54) осуществлять безопасную эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с международными и национальными требованиями по экологической безопасности;
<p>практический опыт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - (ПО-1.1) распознавания задач профессиональной деятельности в различных контекстах, их анализа, определения этапов и успешного решения задач профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей; - (ПО-1.2) успешного выполнения задач профессиональной деятельности посредством поиска и нахождения необходимой информации, её структурирования и выделения наиболее значимой для применения; - (ПО-1.3) планирования и реализации собственного профессионального и

- личностного развития с учётом актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности по выстроенной траектории профессионального развития и самообразования;
- (ПО-1.4) работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности с учётом психологической особенности личности и психологических основ деятельности коллектива;
 - (ПО-1.5) точного и чёткого оформления документов и изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке;
 - (ПО-1.6) соблюдения и применения правил взаимодействия с подчинёнными и руководством, делового этикета и делового общения;
 - (ПО-1.7) описания значимости своей специальности;
 - (ПО-1.8) точного соблюдения и применения норм экологической безопасности и ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
 - (ПО-1.9) успешного применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения;
 - (ПО-1.10) правильного использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках для исполнения должностных обязанностей;
 - (ПО-1.11) несения ходовых вахт в машинном отделении;
 - (ПО-1.12) технической эксплуатации и ремонта судовых главных и вспомогательных механизмов, а также связанных с ними систем управления, гидроприводов судовых механизмов и устройств;
 - (ПО-1.13) технической эксплуатации и ремонта топливной, смазочной, балластной систем, а также связанных с ними систем управления;
 - (ПО-1.14) параметрического контроля работы автоматических систем управления главной двигательной установкой и вспомогательными механизмами;
 - (ПО-1.15) использования системы внутрисудовой связи на судне;
 - (ПО-1.16) определения в процессе технической эксплуатации состояния качества масла, топлива, охлаждающей жидкости;
 - (ПО-1.17) ведения технической документации;
 - (ПО-1.18) работы с чертежами, эскизами деталей, схемами, диаграммами трубопроводов, гидравлики и пневматики;
 - (ПО-1.19) использования правил построения схем и чертежей в соответствии с действующими международными и национальными стандартами;
 - (ПО-1.20) использования документации по эксплуатации судна;
 - (ПО-1.21) слесарной обработки деталей и обработки на металлорежущих станках;
 - (ПО-1.22) выполнения работ при судоремонте и техническом обслуживании судового оборудования;
 - (ПО-1.23) использования ручного и механического инструмента, оборудования, а также измерительного инструмента для выполнения ремонтных работ и изготовления деталей;

	<ul style="list-style-type: none"> - (ПО-1.24) использования различных типов уплотнителей и набивок; - (ПО-1.25) технической эксплуатации электрических и электронных систем, генераторов, устройств распределения электрической энергии, систем защит и контроля, судовых насосов и котлов; - (ПО-1.26) выполнения мероприятий по снижению травмоопасности при технической эксплуатации, ремонте и техническом обслуживании энергетического оборудования и судовых систем; - (ПО-1.27) технической эксплуатации аккумуляторов; - (ПО-1.28) выбора для использования оптимальных вариантов масла, топлива, охлаждающей жидкости; - (ПО-1.29) выполнения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности; - (ПО-1.30) выполнения мероприятий по обеспечению эксплуатации судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды;
Вид профессиональной деятельности	
Требования	ПМ 02 Обеспечение безопасности плавания
знать	<ul style="list-style-type: none"> - (З-2.1) сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - (З-2.2) нормативно-правовых документов в области безопасности плавания и обеспечения транспортной безопасности; - (З-2.3) мероприятий по обеспечению транспортной безопасности; - (З-2.4) уровней охраны на судах и портовых средствах; - (З-2.5) мероприятий по обеспечению непотопляемости судна; - (З-2.6) методов восстановления остойчивости и спрямления аварийного судна; - (З-2.7) расписания по тревогам, видов и сигналов тревог; - (З-2.8) организации проведения тревог; - (З-2.9) мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности на судне; видов и химической природы пожара; - (З-2.10) видов средств и систем пожаротушения на судне; - (З-2.11) особенностей тушения пожаров в различных судовых помещениях; - (З-2.12) видов средств индивидуальной защиты; - (З-2.13) порядка действий при авариях; - (З-2.14) мероприятий по предупреждению аварий и устранению последствий при авариях; - (З-2.15) порядка действий при оказании первой помощи; - (З-2.16) расписания по тревогам, видов и сигналов тревог; - (З-2.17) порядка действий при оставлении судна; - (З-2.18) организации проведения тревог; - (З-2.19) видов и способов подачи сигналов бедствия; - (З-2.20) способов выживания на воде; - (З-2.21) видов коллективных и индивидуальных спасательных средств и их снабжения;

	<ul style="list-style-type: none"> - (З-2.22) устройств спуска и подъёма спасательных средств; - (З-2.23) порядка действий при поиске и спасании; - (З-2.24) комплекса мер по предотвращению загрязнения окружающей среды;
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - (У-2.1) обеспечивать защищённость судна от актов незаконного вмешательства; - (У-2.2) предотвращать неразрешённый доступ на судно; - (У-2.3) действовать в чрезвычайных ситуациях; - (У-2.4) применять средства по борьбе за живучесть судна; - (У-2.5) применять средства по борьбе с водой; - (У-2.6) применять средства и системы пожаротушения; - (У-2.7) пользоваться судовыми средствами подачи сигналов в случае возникновения или угрозы возникновения пожара; - (У-2.8) действовать при различных авариях; - (У-2.9) применять меры защиты и безопасности пассажиров и экипажа в аварийных ситуациях; - (У-2.10) устранять последствия различных аварий; - (У-2.11) пользоваться судовыми средствами подачи аварийно-предупредительной сигнализации в случае происшествия или угрозы происшествия; - (У-2.12) оказывать первую помощь, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств; - (У-2.13) производить спуск и подъём спасательных и дежурных шлюпок, спасательных плотов; - (У-2.14) управлять коллективными спасательными средствами; - (У-2.15) пользоваться судовыми средствами подачи сигналов в случае происшествия или угрозы происшествия; - (У-2.16) применять средства по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды;
практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - (ПО-2.1) обеспечения надлежащего уровня охраны судна; - (ПО-2.2) борьбы за живучесть судна; - (ПО-2.3) действий по тревогам; - (ПО-2.4) использования средств индивидуальной защиты; - (ПО-2.5) действий при оказании первой помощи; - (ПО-2.6) организации и выполнения указаний при оставлении судна; - (ПО-2.7) использования коллективных и индивидуальных спасательных средств; - (ПО-2.8) организации и выполнения указаний по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды;
Вид профессиональной деятельности	
Требования	ПМ 03 Организация работ структурного подразделения

<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> - (З-3.1) основы предпринимательской деятельности; - (З-3.2) основы финансовой грамотности; - (З-3.3) правила разработки бизнес-планов; - (З-3.4) порядок выстраивания презентации; - (З-3.5) кредитные банковские продукты; - (З-3.6) основы организации и планирования деятельности работы структурного подразделения; - (З-3.7) методы планирования работ исполнителей; - (З-3.8) принципы, формы и методы организации производственного и технологического процесса на производстве; - (З-3.9) характер взаимодействия с другими подразделениями; - (З-3.10) методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; - (З-3.11) современных технологий управления работой структурного подразделения; - (З-3.12) виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материального и нематериального стимулирования работников; - (З-3.13) деловой этикет; - (З-3.14) особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - (З-3.15) функциональные обязанности работников и руководителей; - (З-3.16) методы управления персоналом на судне; - (З-3.17) принципы делового общения в коллективе; - (З-3.18) основы конфликтологии; - (З-3.19) методы оценивания качества выполняемых работ; - (З-3.20) основные производственные показатели работы организации; - (З-3.21) отрасли и её структурных подразделений; - (З-3.22) методы контроля и оценки работ исполнителей; - (З-3.23) способы оценки ситуации и риска.
<p>уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> - (У-3.1) выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - (У-3.2) презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - (У-3.3) оформлять бизнес-план; - (У-3.4) рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - (У-3.5) определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - (У-3.6) презентовать бизнес-идею; - (У-3.7) определять источники финансирования; - (У-3.8) рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; - (У-3.9) планировать работу исполнителей; - (У-3.10) обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии; - (У-3.11) инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - (У-3.12) принимать и реализовывать управленческие решения;

	<ul style="list-style-type: none"> - (У-3.13) мотивировать работников на решение производственных задач; - (У-3.14) управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; - (У-3.15) применять методы управления персоналом на судне; - (У-3.16) рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ; - (У-3.17) применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - (У-3.18) использовать необходимые нормативно-правовые документы.
практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - (ПО-3.1) применения знаний основ предпринимательской деятельности и финансовой грамотности в профессиональной деятельности; - (ПО-3.2) применения установленных правил при разработке бизнес-планов в части, касающейся профессиональной деятельности; - (ПО-3.3) применения порядка выстраивания презентации; - (ПО-3.4) планирования работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива; - (ПО-3.5) оформления технической документации; - (ПО-3.6) организации и планирования работ; - (ПО-3.7) руководства структурным подразделением; - (ПО-3.8) контроля качества выполняемых работ; - (ПО-3.9) анализа процесса и результатов деятельности работы структурного подразделения с применением современных информационных технологий.
Вид профессиональной деятельности	
Требования	ПМ 04 Освоение профессии рабочего
знать	<ul style="list-style-type: none"> - (З-4.1) нормативно-правовые документы по эксплуатации судна; - (З-4.2) обязанности по судовым тревогам; - (З-4.3) обязанности рядового состава на судах речного и морского флота; - (З-4.4) нормативные эксплуатационно-технические показатели работы судовой энергетической установки, оборудования и систем; - (З-4.5) основные принципы несения безопасной вахты в машинно-котельном отделении; - (З-4.6) меры безопасности при проведении ремонта судового оборудования;
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - (У-4.1) обеспечивать безопасность судна при несении машинной вахты в различных условиях; - (У-4.2) производить техническое обслуживание судовых механизмов; - (У-4.3) эксплуатировать главные и вспомогательные механизмы судна и их системы управления; - (У-4.4) эксплуатировать палубные механизмы судна и их системы управления; - (У-4.5) эксплуатировать насосы и их системы управления;

	<ul style="list-style-type: none"> - (У-4.6) использовать ручные инструменты, измерительное оборудование, токарные, сверлильные и фрезерные станки для изготовления деталей и ремонта, выполняемого на судне; - (У-4.7) использовать ручные инструменты и измерительное оборудование для разборки, технического обслуживания, ремонта и сборки судовой энергетической установки и другого судового оборудования; - (У-4.8) производить разборку, осмотр, ремонт и сборку судовой силовой установки и другого судового оборудования; - (У-4.9) соблюдать меры безопасности при проведении ремонтных работ на судне; - (У-4.10) читать и понимать значения показаний приборов; - (У-4.11) вести наблюдение за эксплуатацией механического оборудования и систем в процессе несения машинной вахты;
<p>практический опыт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - (ПО-4.1) обеспечения безопасности судна при несении машинной вахты в различных условиях; - (ПО-4.2) технического обслуживания судовых механизмов; - (ПО-4.3) эксплуатации главных и вспомогательных механизмы судна и их систем управления; - (ПО-4.4) эксплуатации палубных механизмов судна и их систем управления; - (ПО-4.5) эксплуатации насосов и их систем управления; - (ПО-4.6) использования ручного инструмента, измерительного оборудования, токарных, сверлильных и фрезерных станков для изготовления деталей и ремонта, выполняемого на судне; - (ПО-4.7) использования ручного инструмента и измерительного оборудования для разборки, технического обслуживания, ремонта и сборки судовой энергетической установки и другого судового оборудования; - (ПО-4.8) разборки, осмотра, ремонта и сборки судовой силовой установки и другого судового оборудования; - (ПО-4.9) соблюдения мер безопасности при проведении ремонтных работ на судне; - (ПО-4.10) чтения и понимания значений показаний приборов; - (ПО-4.11) ведения наблюдений за эксплуатацией механического оборудования и систем в процессе несения машинной вахты;

Результаты освоения производственной практики

Результатом освоения рабочей программы производственной практики по профилю специальности является сформированность у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Код	Наименование результата освоения практики
Общие компетенции	
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПМ 01 Эксплуатация главной судовой двигательной установки	
ПК 1.1	Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления.
ПК 1.2	Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна.
ПК 1.3	Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования.
ПК 1.4	Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации судов.

ПК 1.5	Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды.
ПМ 02 Обеспечение безопасности плавания	
ПК 2.1	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 2.2	Применять средства по борьбе за живучесть судна.
ПК 2.3	Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при организации различных видов тревог.
ПК 2.4	Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при авариях.
ПК 2.5	Оказывать первую помощь пострадавшим.
ПК 2.6	Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при оставлении судна, использовать коллективные и индивидуальные спасательные средства.
ПК 2.7	Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.
ПМ 03 Организация работ структурного подразделения	
ПК 3.1	Планировать работу структурного подразделения.
ПК 3.2	Руководить работой структурного подразделения.
ПК 3.3	Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения.
ПМ 04 Освоение профессии рабочего	
ПК 4.1	Знание нормативно-правовых документов по эксплуатации судна, прав и обязанностей.
ПК 4.2	Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления.
Компетенции в соответствии с разделом Кодекса ПДНВ	
К-1	Несение безопасной машинной вахты.

К-2	Использование английского языка в письменной и устной форме.
К-3	Использование систем внутрисудовой связи.
К-4	Эксплуатация главных установок и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления.
К-5	Эксплуатация систем топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления.
К-6	Эксплуатация электрооборудования, электронной аппаратуры и систем управления.
К-7	Техническое обслуживание и ремонт электрического и электронного оборудования.
К-8	Надлежащее использование ручных инструментов, станков и измерительных инструментов для изготовления деталей и ремонта на судне.
К-9	Техническое обслуживание и ремонт судовых механизмов и оборудования.
К-10	Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения.
К-11	Поддержание судна в мореходном состоянии.
К-12	Предотвращение пожаров и борьба с пожарами на судах.
К-13	Использование спасательных средств.
К-14	Применение средств первой медицинской помощи на судах.
К-15	Наблюдение за соблюдением требований законодательства.
К-16	Применение навыков руководителя и умение работать в команде.
Км-1	Содействие несению безопасной машинной вахты.
Км-2	Содействие наблюдению и управлению несением машинной вахты.
Км-3	Содействие проведению операций по заправке топливом и перекачке топлива.
Км-4	Содействие операциям по осушению и балластировке.
Км-5	Содействие эксплуатации оборудования и механизмов.
Км-6	Безопасное использование электрического оборудования.
Км-7	Содействие техническому обслуживанию и ремонту на судне.
Км-8	Содействие обращению с запасами.
Км-9	Применение мер предосторожности и содействие предотвращению загрязнения морской среды.

КМ-10

Соблюдение правил гигиены труда и техники безопасности.