

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО «КГМТУ»

\_\_\_\_\_ Е.П. Масюткин

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о технологическом факультете**

### **Федерального государственного бюджетного**

### **образовательного учреждения высшего образования**

### **«Керченский государственный морской технологический университет»**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о технологическом факультете (далее - факультете) ФГБОУ ВО «КГМТУ» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава ФГБОУ ВО «КГМТУ» (далее - университет).

1.2 Основные цели настоящего Положения:

1.2.1 Обеспечение деятельности факультета требованиям, изложенным в ФГОС ВО.

1.2.2 Определение организационных форм, механизмов управления и функционирования факультета университета, направленных на улучшение его деятельности.

1.2.3 Определение прав, обязанностей и ответственности декана факультета и его заместителей.

1.2.4 Определение основных положений политики администрации университета по отношению к факультету.

1.3 Факультет является учебно-научным и административным подразделением университета, объединяющим кафедры, учебные и научные лаборатории и другие структурные единицы, осуществляющие подготовку студентов (курсантов) и аспирантов по одной или нескольким родственным специальностям, а также реализующим образовательно-профессиональную программу или программы в тесной интеграции с другими учебными подразделениями университета.

1.4 Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании соответствующего решения ученого совета университета.

1.5 Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения учёного совета. Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.6 Факультет руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, требованиями ФГОС ВО и Международной конвенции ПДНВ-78 с поправками, политикой в области качества ФГБОУ ВО «КГМУ», правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями декана или ректора, ученого совета, настоящим Положением.

1.7 Факультет имеет свою печать, но юридическим лицом не является и не может осуществлять самостоятельную финансовую деятельность.

## **2 Основные задачи факультета**

2.1 Основными задачами факультета как структурного подразделения университета являются:

- удовлетворение потребностей граждан Российской Федерации и других государств в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии, получении высшего образования и квалификации в избранной области и профессиональной деятельности через реализацию образовательных программ подготовки;

- организация и осуществление учебного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской работы по направлениям подготовки на отвечающем современным требованиям уровне;

- подготовка научных кадров через аспирантуру;

- переподготовка кадров и повышение квалификации преподавателей и специалистов (сотрудников), участие в оказании услуг по профессиональной подготовке и дополнительному образованию;

- осуществление научно-исследовательской, инновационной и научно-методической деятельности, выработка предложений по совершенствованию структуры, планирования и управления деятельностью факультета по подготовке специалистов для системы образования и других сфер общества.

## **3 Функции и основные направления деятельности факультета**

3.1 Основными функциями и направлениями деятельности факультета являются:

- реализация образовательных программ высшего образования по направлениям факультета, а также подготовка научных кадров через аспирантуру университета;

- организация научных исследований преподавателей, аспирантов, соискателей и студентов (курсантов) факультета;

- организация переподготовки, стажировок и повышения квалификации специалистов и руководящего состава кафедр факультета;

- комплексное научно-методическое и организационно-методическое обеспечение учебного процесса по профильным направлениям и специальностям подготовки, проведение учебных и производственных практик;

- проведение конференций, олимпиад, семинаров и других мероприятий учебного, научного и методического характера;

- учет контингента студентов факультета и их учебной успеваемости;

- проведение профориентационной работы по обеспечению набора в университет, оказание содействия в трудоустройстве выпускникам факультета в соответствии с полученной квалификацией;

- развитие материально-технической базы факультета с целью повышения эффективности учебной, научной и методической деятельности сотрудников факультета;
- координация научной работы факультета с планами работ научных подразделений университета;
- сотрудничество с однопрофильными факультетами других вузов по научной, методической и учебной деятельности, проводимой на факультете;
- проведение воспитательной работы со студентами и сотрудниками факультета;
- выполнение требований законодательства, регулирующего ведение делопроизводства; подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.
- проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов (курсантов) и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях;
- участие в разработке, внедрении и поддержании системы менеджмента качества университета.
- иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами университета.

#### **4 Структура и управление факультетом**

4.1 В состав факультета входят деканат, кафедры, лаборатории, опытно-производственные участки и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

На факультете, по решению учёного совета университета, создаются совет факультета и методическая комиссия. Порядок создания совета факультета, методической комиссии, их состав и функции определяются соответствующими положениями, утверждёнными решениями учёного совета.

4.2 Факультет возглавляет декан, который осуществляет организацию и руководство всеми видами деятельности факультета и несет полную ответственность за результаты его работы.

4.3 Должность декана факультета относится к профессорско-преподавательской должности, является выборной. Порядок выборов декана определяется Уставом ФГБОУ ВО «КГМТУ» и Положением о порядке замещения должностей заведующего кафедрой и декана факультета ФГБОУ ВО «КГМТУ». Декан факультета избирается учёным советом университета из числа профессоров или наиболее опытных доцентов факультета тайным голосованием сроком на пять лет.

4.4 В помощь декану факультета назначается заместитель декана, преимущественно из числа лиц, имеющих ученую степень или ученое звание.

4.5 Декан факультета:

- непосредственно руководит учебной, воспитательной и научной работой на факультете;
- обеспечивает разработку, корректировку и реализацию учебных планов ФГОС ВО и программ направлений (специальностей) факультета;
- содействует набору студентов в университет;
- осуществляет контроль учебного процесса, проведения кафедрами учебных и производственных практик студентов;
- организует контроль самостоятельной работы студентов, а также проведения экзаменов, зачетов, курсового и проведение государственной итоговой аттестации;

- готовит документацию для перевода студентов с курса на курс, допускает студентов к сдаче экзаменационной сессии, письменных итоговых государственных экзаменов, к защите выпускной квалификационной работы;

- готовит документацию для перевода студентов с одной образовательной программы на другую, с одной формы получения образования на другую;

- готовит документацию для отчисления, восстановления студентов и оформления академического отпуска;

- готовит назначение государственных и социальных стипендий студентам факультета в соответствии с существующими положениями;

- осуществляет контроль подготовки аспирантов и работы по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава кафедр факультета;

- организует и проводит межкафедральные совещания, научные и научно-методические семинары, совещания и конференции;

- организует связь с выпускниками, окончившими специальности факультета, изучает

опыт их практической работы, разрабатывает мероприятия, направленные на улучшение подготовки специалистов выпускающими кафедрами факультета;

- принимает участие в работе учёного совета университета;

- организует работу государственных экзаменационных комиссий (ГЭК).

- анализирует требования рынка труда в образовательном процессе, содействует трудоустройству выпускников факультета в соответствии с полученной квалификацией.

- обеспечивает функционирование и поддержание в актуальном состоянии системы управления качеством.

4.6 Декан освобождается от должности:

- по собственному желанию;

- по истечении срока договора;

- по другим причинам в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора.

4.7 Коллегиальным органом управления факультетом является совет факультета, председателем которого является декан факультета.

4.8 Совет факультета:

- ежегодно заслушивает отчеты декана факультета об учебной, методической, научной и воспитательной работе;

- разрабатывает годовые планы работы факультета;

- рассматривает и представляет на утверждение ректору проекты учебных планов;

- рассматривает и координирует учебно-методическую и научно-исследовательскую работу структурных подразделений факультета;

- проводит в установленном порядке конкурсы на замещение должностей из числа профессорско-преподавательского состава: ассистентов, преподавателей, старших преподавателей, доцентов;

- рассматривает вопросы научно-исследовательской работы студентов факультета;

- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью факультета.

4.9 В случае несоответствия деятельности декана возложенным на него обязанностям, совет факультета может принятым открытым голосованием решение о досрочных перевыборах декана.

4.10 Ректор вправе поставить на учёном совете университета вопрос о досрочном переизбрании декана в случае невыполнения им своих обязанностей.

## **5 Организация контроля и оценка деятельности факультета**

5.1 Организация контроля деятельности факультета и ее оценка осуществляются администрацией университета в следующих формах:

- отчет декана о деятельности факультета на заседании ученого совета университета;
- предоставление информации о текущей деятельности факультета по запросу ректора, проректоров или руководителей управленческих структур университета;
- предоставление информации о деятельности факультета для подготовки отчетов в вышестоящие организации, курирующие деятельность университета.

5.2 Проверка деятельности факультета осуществляется комиссиями, создаваемыми приказами или распоряжениями ректора, а также решением ученого совета университета. Оценка деятельности факультета определяется ректором и ученым советом университета.

5.3 Итоги проверки деятельности находят отражение в приказах ректора и постановлениях ученого совета университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

С.П. Голиков

И.о. декана технологического факультета

А.А. Яшонков