

**ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
по образовательной программе среднего профессионального образования –  
программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности  
**26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок**

# 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок базового уровня.

1.2. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

- определения соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок требованиям соответствующего ФГОС СПО.

- готовности выпускника к работе на судах в должности Вахтенного механика и сформированности у него общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и Международных Конвенций ПДНВ-78, СОЛАС-74, МАРПОЛ-73/78.

1.3 В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

1.3.1 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.3.2 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

## **Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования.**

ПК 1.1. Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления.

ПК 1.2. Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна.

ПК 1.3. Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования.

ПК 1.4. Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации судов.

ПК 1.5. Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды.

### **Профессиональные компетенции в соответствии с ПДНВ:**

К – 2 Использование английского языка в письменной и устной форме

К - 3 Использование систем внутрисудовой связи

К – 4 Эксплуатация главных установок и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления

К – 5 Эксплуатация систем топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления

К – 6 Эксплуатация электрооборудования, электронной аппаратуры и систем управления

К – 7 Техническое обслуживание и ремонт электрического и электронного оборудования

К – 8 Надлежащее использование ручных инструментов, станков и измерительных инструментов для изготовления деталей и ремонта на судне

К – 9 Техническое обслуживание и ремонт судовых механизмов и оборудования

К – 10 Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения.

### **Вид деятельности: 2. Обеспечение безопасности плавания.**

ПК 2.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.

ПК 2.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна.

ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.

ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.

ПК 2.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.

ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

**Профессиональные компетенции в соответствии с ПДНВ:**

К – 10 Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения

К – 12 Предотвращение пожаров и борьба с пожарами на судах

К – 13 Использование спасательных средств

К – 14 Применение средств первой медицинской помощи на судах

К – 17 Вклад в безопасность персонала и судна

К – 18 Содействие усилению охраны на море путем повышенной информированности

К – 19 Распознавание угроз, затрагивающих охрану

К – 20 Понимание необходимости и методов поддержания информированности и бдительности в вопросах охраны

**Вид деятельности: 3. Организация работы структурного подразделения.**

ПК 3.1. Планировать работу структурного подразделения.

ПК 3.2. Руководить работой структурного подразделения.

ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения.

**Профессиональные компетенции в соответствии с ПДНВ:**

К – 1 Несение безопасной машинной вахты

К – 15 Наблюдение за соблюдением требований законодательства

К – 16 Применение навыков руководителя и умение работать в команде.

1.4 К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

1.5 Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

## **2 ФОРМА И ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2.1. Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена проводится в форме защиты дипломной работы.

2.2 Подготовка и защита дипломных работ способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в дипломном проекте (работе) конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО «КГМТУ».

## **3 ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, СРОК ПРОВЕДЕНИЯ ГИА**

3.1. Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок и учебным планом отведено на подготовку к ГИА - две недели и на проведение ГИА – две недели.

3.2. Сроки проведения ГИА устанавливаются календарным учебным графиком.

Расписание ГИА составляется и доводится до сведения выпускников за 2 недели до ее проведения.

## **4 ПОДГОТОВКА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

4.1 Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения курсантов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА, путем размещения ее на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации.

4.2 К ГИА допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе.

4.3 Курсантам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.4 Для проведения ГИА с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок требованиям ФГОС СПО приказом ректора университета формируется

государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) в составе: председатель (назначается приказом Федерального агентства по рыболовству), заместитель председателя (директор или заместитель директора Судомеханического техникума, педагогический работник), члены ГЭК - из педагогических работников университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Численность ГЭК - не менее пяти человек.

Также приказом ректора назначается секретарь ГЭК, который не является ее членом.

Срок полномочий ГЭК – один календарный год.

4.5. При проведении государственной итоговой аттестации по морским специальностям, в соответствии с требованиями Раздела В-1/6 Кодекса ПДНВ, лица, проводящие оценку компетентности должны быть надлежащим образом квалифицированы и иметь руководство по методам и практике оценки.

4.6. Заседания ГЭК проводятся в соответствии с утвержденным расписанием ГИА. Результаты защиты ВКР объявляются в дни их проведения. Решения принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя и численным составом комиссии не менее двух третей. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Заседания ГЭК оформляются протоколами, оценки выставляются в протокол по пятибалльной системе.

4.7. В критерии оценки уровня подготовки выпускника по специальности входят:

уровень освоения курсантом материала, предусмотренного учебными программами дисциплин;

уровень знаний и умений, позволяющих решать ситуационные задачи;

логика мышления, обоснованность, четкость, краткость, лаконичность изложения ответов;

уровень проявленной профессиональной компетенции требований Международных Конвенций ПДНВ 78 , СОЛАС-74, МАРПОЛ-73/78.

## **5 ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**

### **5.1. Подготовка и защита дипломной работы**

5.1.1. Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями Судомеханического техникума, при необходимости совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующей цикловой комиссией. Тема дипломной работы может быть предложена выпускником при условии обоснования им целесообразности её разработки. Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования. При этом

тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

5.1.2. Перечень тем дипломных проектов приведен в Приложении 1.

5.1.3. На выпускающей цикловой комиссии перед началом работы выпускников над дипломными работами разрабатывается и утверждается график выполнения работы, который содержит этапы и даты промежуточной оценки хода работы, требуемые объемы выполненных работ по каждому этапу выполнения работы (1 этап – 30%, 2 этап - 70%, 3 этап – 100%), содержание, выполнение которого требуется по каждому из этапов промежуточной оценки, сроки согласования проекта консультантами, нормоконтролем, председателем цикловой комиссии, сроки сдачи готовых работ на цикловую комиссию, сроки рецензирования, сроки предварительной защиты (при наличии).

5.1.4. Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора университета.

5.1.5. По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого выпускника.

5.1.6. Задания на дипломную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

5.1.7. Основными функциями руководителя дипломной работы являются: разработка индивидуальных заданий;

- разработка совместно с выпускником плана дипломной работы;
  - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
  - оказание помощи выпускнику в подборе необходимой литературы;
  - контроль хода выполнения дипломной работы в соответствии с разработанным графиком;
  - оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

Нормоконтроль осуществляется высококвалифицированным преподавателем назначенным приказом ректора.

5.1.8. Дипломные работы могут выполняться как в техникуме, так и на предприятии (организации).

5.1.9. Содержание дипломной работы включает в себя следующие разделы:

<b>№</b>	<b>Название разделов</b>	<b>Наименование компетенций в соответствии с ФГОС СПО, МК ПДНВ</b>
1	Аннотация	ОК10. К – 2.
2	Ведение	ОК 1.
3	Общая часть	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9. ПК 1.3. К – 6; К – 11.
4	Специальная часть	ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9. ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2;

		ПК 2.3; ПК 2.4. К – 1; К – 3; К – 3; К – 4; К – 5; К – 6; К – 7; К – 8; К – 9; К – 10; К – 11.
5	Основы управления структурным подразделением	ОК 2; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9. ПК 1.2; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.1 - ПК 3.3. К – 1; К – 15; К – 16.
6	Техника безопасности и противопожарная техника. Оказание первой медицинской помощи	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9. ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5, ПК 2.6. К – 7; К – 8; К – 9; К – 11; К – 12; К – 14, К – 19; К – 20.
7	Охрана окружающей среды	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9. ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.4; ПК 2.7. К – 4; К – 5; К – 10; К – 11; К – 15.
8	Вопросы жизнедеятельности экипажа согласно международным конвенциям ПДНВ, СОЛАС, МАРПОЛ	К – 13; К – 17; К – 12; К – 13; К – 14, К-18.
9	Заключение	ОК 2; ОК 3.
Графическая часть		ОК 4. ПК 1.3; ПК 1.4. К – 4; К – 5; К – 8; К – 9.

Минимальный объем дипломного проекта составляет 35 страниц.

5.1.10. Консультации по выполнению выпускной квалификационной работы проводятся в сроки согласно составленного и утвержденного на заседании цикловой комиссии графика.

5.1.11. По завершении подготовки дипломной работы руководитель проверяет качество работы и подписывает ее. Дипломная работа сдается в сшитом виде на цикловую комиссию вместе с заданием и письменным отзывом руководителя.

В этом документе руководитель дипломной работы указывает её характерные особенности, достоинства и недостатки, а также отношение выпускника к выполнению дипломной работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении работы, а также степень самостоятельности выпускника и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Делается вывод о возможности (невозможности) допуска работы (проекта) к защите. Итоговая фраза отзыва содержит оценку работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и вывод о соответствии уровня курсанта квалификации предусмотренной ФГОС СПО соответствующей специальности.

Внесение изменений в дипломную работу после получения отзыва не допускается.



5.1.12. Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ. Рецензенты дипломных работ назначаются приказом ректора университета.

5.1.13. Дипломная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за два календарных дня до дня защиты дипломного проекта. Секретарь государственной экзаменационной комиссии на обратной стороне титульного листа дипломной работы делает запись о приеме работы в государственную экзаменационную комиссию с указанием даты.

Дипломная работа принимается в государственную экзаменационную комиссию при условии наличия подписей: руководителя, всех установленных консультантов и самого дипломника.

Цикловая комиссия обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за три календарных дня до защиты работы. Факт ознакомления подтверждается проставлением подписи и даты студентом, курсантом на оборотной стороне отзыва и рецензии.

5.1.14. На основании представленных работ секретарь государственной экзаменационной комиссии составляет список студентов, курсантов, допущенных к защите и передает для подготовки распоряжения о допуске студентов к защите. Распоряжение о допуске студентов, курсантов к защите дипломных проектов утверждается директором техникума не позднее, чем за один календарный день до срока защиты работ.

5.1.15. Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На защиту дипломной работы отводится до 0,5 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад выпускника (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы выпускника. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

5.1.16. При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- степень соответствия подготовки выпускника требованиям соответствующего ФГОС СПО и уровень подготовки выпускника через содержание доклада и ответов на вопросы;
- практическая значимость дипломной работы;
- качество и оформление работы, грамотность составления текстового и графического материала;
- отзывы рецензента и руководителя работы;
- соответствие знаний выпускника требованиям Международной конвенции ПДНВ.

5.2 Требования к оформлению, содержанию и изложению текста дипломной работы

Дипломная работа должна соответствовать техническому заданию и содержать в общем случае анализ потребности, обзор известных подходов к проблеме (состояние вопроса), обоснование и изложение проделанной работы, разработанные проектные документы, анализ результатов и выводы (заключение). Текст должен сопровождаться иллюстрациями (графиками, чертежами, диаграммами, схемами и т.п.).

Как правило, публичная защита должна иллюстрироваться компьютерной презентацией на большом экране. **Презентация – творческая работа курсанта, однако ход ее выполнения и правильность излагаемого в ней материала оговаривается и согласовывается с руководителем.**

В случае возникновения вопросов при выполнении дипломной работы следует принимать во внимание положения ГОСТ 2.105.

Дипломная работа должна быть выполнена на русском языке. Допускается выполнение дипломной работы или отдельных её разделов на иностранном языке, если это установлено заданием (ТЗ).

Пояснительная записка (ПЗ) дипломной работы должна включать в установленной ниже последовательности:

- титульный лист;
- реферат;
- задание (ТЗ);
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- сокращения, обозначения, термины и определения;
- список использованных источников;
- приложения.

Более подробный перечень требований к содержанию, оформлению и изложению текста в дипломной работе изложен в методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы для курсантов специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок ФГБОУ ВО «КГМТУ» Судомеханический техникум.

### 5.3. Критерии оценки дипломной работы

Результаты защиты дипломных работ определяются по пятибальной системе, и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Оценка "ОТЛИЧНО" выставляется в том случае, если:

- актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности, сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе;
- содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы;
- тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы;
- в каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы;

- работа сдана с соблюдением всех сроков;
- после каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы;
- автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы
- курсант достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ДП;
- соблюдены все правила оформления работы;
- количество источников более 10, все они использованы в работе;
- автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы;
- используется наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.;
- защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.);
- курсант на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ДП выполнена качественно и на высоком уровне.

#### Оценка "ХОРОШО":

- автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы;
- тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы);
- сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования;
- содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения;
- логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого;
- работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня);
- после каждой главы, параграфа автор работы делает выводы, которые слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы
- автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы;
- есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок;
- изучено более пяти источников;
- автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах;
- используется наглядный материал;
- защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.);

- курсант на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.

#### Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":

- актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники)

- не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе;

- содержание и тема работы не всегда согласуются между собой;

- некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы;

- работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки);

- самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально;

- автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания;

- слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников;

- представленный ДП имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям;

- изучено менее пяти источников;

- автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК, допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования;

- автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые используются в работе;

- защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко;

- курсант на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ДП выполнена некачественно.

#### Оценка "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":

- актуальность исследования специально автором не обосновывается;

- сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием);

- содержание и тема работы плохо согласуются между собой;

- работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки);

- большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет.

- авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст);
- много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок;
- автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг, изучено менее 3 источников;
- автор совсем не ориентируется в терминологии работы;
- курсант обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ДП не выполнена.

5.4 Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной комиссии подписываются председателем и секретарем.

Решение о выдаче курсанту диплома с отличием выносится государственной экзаменационной комиссией в случае, если студент имеет по всем дисциплинам (профессиональным модулям, практикам) учебного плана оценки «отлично» и «хорошо» (не более 25 %), проявил себя в профессиональной деятельности при прохождении производственной практики, выполнил и защитил дипломную работу на «отлично».

Дипломникам, выполнившим дипломную работу, но получившим при защите неудовлетворительную оценку предоставляется право повторной защиты работы не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. В этом случае государственная экзаменационная комиссия выносит решение, можно ли допустить курсанта к повторной защите той же работы или же ему должно быть дано новое задание, и определяют срок повторной защиты. Повторные защиты не могут назначаться более двух раз для одного курсанта.

Дипломнику, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной работы, выдается академическая справка установленного образца, он подлежит отчислению за академическую неуспеваемость.

## **6 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ**

6.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

6.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья,

выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;
- д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

6.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в техникум, филиал письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с указанием особенностей его индивидуальных возможностей, необходимости (отсутствия необходимости) присутствия тьютора (ассистента). К заявлению прилагаются копии рекомендаций ПМПК, а для детей-инвалидов, инвалидов - оригинал или заверенная копия справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## **7 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

7.1 По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, порядка проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

7.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

7.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.4 Состав апелляционной комиссии утверждается ректором университета одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит

в состав ГЭК.

7.5 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

7.6 Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

7.7 При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка проведения ГИА не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

7.8 В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полу-



ченными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

7.9 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

7.10 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.11 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.12 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве университета.

Приложение 1

Примерная тематика дипломных работ

№	Темы ВКР	Отражаемые профессиональные модули
1	Анализ энергетической установки БМРТ водоизмещением 3693т и эксплуатация эксплуатация системы смазывающего масла Sulzer Sgoda 8TD 48	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
2	Анализ энергетической установки т/х «Ariel» и эксплуатация рулевой машины Rolls-Royce	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
3	Анализ энергетической установки мощностью 500кВт танкера «SEAMASTER» и эксплуатация топливной системы дизеля 7S50MC	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
4	Анализ работы энергетической установки т/х «NORGAS INNOVATION». Эксплуатация газотурбонагнетателя главного двигателя	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
5	Анализ энергетической установки 3200кВт т/х «Надым» и эксплуатация системы топливоподготовки главного двигателя	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
6	Анализ работы энергетической установки балкера «ELO-VIEWER CENTA». Эксплуатация масляной системы главного двигателя	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания»

		ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
7	Анализ работы энергетической установки т/х «БОРИС БУТОМА». Эксплуатация утилизационного котла	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
8	Анализ энергетической установки ППР водоизмещением 5684 т и эксплуатация траловой лебедки с гидроприводом	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
9	Анализ работы энергетической установки балкера пр.1592. Эксплуатация вспомогательного парового котла	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
10	Анализ работы энергетической установки т/х «LANGE LAND». Эксплуатация топливной системы главного двигателя	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
11	Анализ работы энергетической установки парама «АННЕНКОВ». Эксплуатация системы охлаждения главного двигателя	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
12	Анализ энергетической установки сухогруза Volga Max и особенности эксплуатации системы охлаждения главного двигателя.	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»

13	Анализ работы энергетической установки БМРТ пр.1376. Эксплуатация вспомогательного парового котла	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
14	Анализ энергетической установки гидрографического исследовательского судна дедвейтом 565 тонн и эксплуатация балластной системы судна	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
15	Анализ энергетической установки портового буксира водоизмещением 360 тонн и эксплуатация топливной и масляной системы дизеля 8ЧН 25/34	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
16	Анализ энергетической установки автомобилевоза «Shanghai» и эксплуатация рулевой машины Rolls-Royce	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
17	Анализ энергетической установки рефрижератора дедвейтом 11550 тонн и эксплуатация системы пуска судового дизеля 6ДКРН 74/160	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
18	Анализ энергетической установки контейнеровоза и эксплуатация топливной системы судового дизеля MAN L70MC-C	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
19	Анализ энергетической установки контейнеровоза дедвейтом 38000 тонн и эксплуатация компрессора сжатого воздуха SAUER WP 240	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования»

		<p>ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания»</p> <p>ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»</p>
20	Анализ энергетической установки контейнеровоза «PESCARA» и эксплуатация газотурбонагнетателя TPL85-B14	<p>ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования»</p> <p>ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания»</p> <p>ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»</p>
21	Анализ энергетической установки судна технического флота водоизмещением 1099 тонн и эксплуатация главного дизель-генератора DAIHATSU PS-26	<p>ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования»</p> <p>ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания»</p> <p>ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»</p>
22	Анализ энергетической установки парома «ROAD FERRY» и эксплуатация автоматического топливного фильтра BOLLFILTER 6.62	<p>ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования»</p> <p>ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания»</p> <p>ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»</p>
23	Анализ энергетической установки танкера дедвейтом 19000 тонн и эксплуатация системы смазывающего масла дизеля MAK6M43C	<p>ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования»</p> <p>ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания»</p> <p>ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»</p>
24	Анализ энергетической установки БАТМ проекта 1288 типа «Пулковский меридиан» и эксплуатация ваерной лебёдки	<p>ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования»</p> <p>ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания»</p> <p>ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»</p>
25	Анализ энергетической установки танкера водоизмещением 122000 тонн и эксплуатация системы инертных газов	<p>ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования»</p> <p>ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания»</p> <p>ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»</p>

26	Анализ энергетической установки БАТМ «Братья Стояновы» и эксплуатация системы топливоподготовки главного двигателя	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
27	Анализ энергетической установки танкера дедвейтом 5500 тонн и эксплуатация грузовой системы	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
28	Анализ энергетической установки буксира Навар и особенности эксплуатации топливной системы главного двигателя.	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
29	Анализ энергетической установки судна снабженца дедвейтом 4466 тонн и эксплуатация кормового подруливающего устройства	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
30	Анализ энергетической установки БМРТ «Кронштадт» и эксплуатация топочного устройства «Weishaupt»	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
31	Анализ энергетической установки портового буксира-кантовщика и эксплуатация топливной системы дизеля 6ДР30/50	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
32	Анализ энергетической установки железнодорожного парова водоизмещением 9500 тонн и эксплуатация	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования»

	системы охлаждения судового дизеля MaK 8M453C	ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения»
33	Анализ энергетической установки ле- докола проекта 97А и эксплуатация топливной системы высокого давле- ния главного дизель-генератора 6ЧН30/38	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы струк- турного подразделения»
34	Анализ энергетической установки мощностью 2050кВт т/х «Юрибей» и эксплуатация балластной системы судна	ПМ.01 «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» ПМ.02 «Обеспечение безопасности плавания» ПМ.03 «Организация работы струк- турного подразделения»