

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**СУДОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.09 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И**  
**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**СФЕРЕ**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

Форма обучения: заочная

Для 2021 года набора

Керчь, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности в профессиональной сфере» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

Разработчики:

Преподаватель первой категории А.И. Барбашина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии экономики и бухгалтерского учета

Протокол № 8 от «19 » апреля 2023 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей цикловой комиссии эксплуатации судового электрооборудования и энергетических установок

Протокол № 8 от «19 » апреля 2023 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Судомеханического техникума ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 8 от «26» апреля 2023 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.09 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности в профессиональной сфере» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.09) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 6

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методов работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуры плана для решения задач;</li> <li>- порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приёмов структурирования информации;</li> <li>- формата оформления результатов поиска информации</li> </ul>

	<p>в перечне информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска</li> </ul>	
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>– возможных траекторий профессионального развития и самообразования</li> <li>– Основные понятия по финансовой грамотности</li> </ul>
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности;</li> <li>– основ проектной деятельности</li> </ul>
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– особенностей социального и культурного контекста;</li> <li>– правил оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>
ОК 6	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	44
<b>в т. ч.:</b>	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
Самостоятельная работа	34
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Личное финансовое планирование</b>		<b>0,5</b>	<b>ОК1,ОК2,ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК10,ОК11</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Сущность и функции денег.		
	2. Человеческий капитал. Активы, пассивы, доходы, расходы.		
	3. Личное финансовое планирование.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Финансовая грамотность. Происхождение денег, их виды и функции. Сущность денег. Виды денежных средств. Человеческий капитал: понятие, сущность. Положительный и отрицательный человеческий капитал. Финансовые ресурсы домохозяйства. Доходы и расходы домашнего хозяйства. Активы и пассивы домохозяйства. Понятия текущего и резервного капитала. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. Этапы построения личного финансового плана.		<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Банковская система Российской Федерации и расчётно-кассовые операции</b>		<b>0,5</b>	<b>ОК1,ОК2,ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК10,ОК11</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Банковская система Российской Федерации.		
	2. Хранение. Обмен и перевод денег.		
	3. Электронные деньги		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сущность и структура банковской системы Российской Федерации.		<b>4</b>	

<p>Роль Центрального банка Российской Федерации и его функции. Коммерческие банки, их функции и операции. Расчётно-кассовые операции</p> <p>Перевод со счета в банке (в том числе с использованием систем он-лайн доступа к счету). Денежные переводы. Счета и вклады</p> <p>Кредитные продукты (с акцентом на рисках при чрезмерном увлечении кредитами)</p> <p>Безналичные переводы и платежи, способы их осуществления. Переводы без открытия счета в банке (Western Union и т. п., переводы без открытия счета через банк, перевод наличных на банковскую карту). Оплата товаров и услуг с пластиковой карты (обязательно упомянуть, что карте соответствует счёт в банке). Платежи картой в интернете</p> <p>Электронные деньги. Депозиты, их виды (по сроку, валюте, возможностям пополнения и снятия, начислению процентов). Понятие простой и сложной ставки процентов</p>			
<b>Раздел 3. Кредит</b>		<b>0,5</b>	<b>OK1,OK2,OK3, OK4, OK 5, OK 6, OK10,OK11</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Основные понятия кредитования. Рефинансирование кредитов. Ипотека.		
	2. . Права и обязанности заёмщика и кредитной организации. Типичные ошибки при использовании кредита.		
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Кредиты, принципы кредитования</p> <p>Виды банковских кредитов для физических лиц. Рефинансирование кредитов.</p> <p>Виды банковских кредитов для физических лиц. Рефинансирование кредитов</p> <p>Понятие и сущность ипотеки</p> <p>Кредитный договор. Права и обязанности сторон. Порядок оформления кредита физическим лицом в банке</p> <p>Порядок и форма погашения кредитов физических лиц. Кредитная история.</p> <p>Коллекторские агентства</p> <p>Типичные ошибки при использовании кредита</p>		<b>5</b>	
<b>Раздел 4 Депозит</b>		<b>0,5</b>	<b>OK1,OK2,OK3, OK4, OK 5, OK 6, OK10,OK11</b>



	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и виды депозитов.		
	2. Сбережения населения и инфляция.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Банковские депозиты. Классификация вкладов Депозитный договор Управление рисками по депозиту Сбережения населения: понятие, сущность Инфляция, её сущность и формы её проявления, виды инфляции. Риск инфляции		4	
<b>Раздел 5 Страхование</b>		0,5	OK1,OK2,OK3, OK 4, OK 5, OK 6, OK10,OK11
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Виды страхования в Российской Федерации. Страхование в повседневной жизни.		
	2. Расчёт страхового взноса. Страховые продукты. Страхование как способ сокращения финансовых потерь.		
	3. Пенсии, их виды, расчёт размера пенсии.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Понятие страхования. Система страхования в Российской Федерации Сущность страхования, его функций. Виды страхования для физических лиц. Формы страхования Договор страхования Действия сторон договора страхования при наступлении страхового случая Страховые продукты. Страхование как способ сокращения финансовых потерь Пенсия, государственная пенсионная система в Российской Федерации Система государственного пенсионного: основным группам. Виды пенсий. Пенсионный фонд Российской Федерации и его функции. Негосударственные пенсионные фонд		4	
<b>Раздел 6 Налоги</b>		0,5	OK1,OK2,OK3, OK 4, OK 5, OK 6, OK10,OK11
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие налогов и налоговой системы Российской Федерации.		

	системы Российской Федерации.		
	2. Налоговые вычеты. Порядок уплаты налогов.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Понятие и общая характеристика налогов. Понятие налоговой системы Российской Федерации. Виды налогов. Основные элементы налогообложения. Классификация налоговых вычетов Налоговые вычеты для физических лиц		5	
<b>Раздел 7 Инвестиции</b>		0.5	OK1,OK2,OK3, OK4, OK 5, OK 6, OK10,OK11
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Понятие и виды ценных бумаг..		
	2. . Инвестиционный портфель.		
	3. Понятие и характеристик а ПИФов. Правила инвестиций.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Понятие инвестиций и их виды Классификация инвестиций по основным признакам Способы инвестирования, доступные физическим лицам Понятие и виды ценных бумаг Понятие инвестиционного портфеля Понятие и характеристика ПИФов Основные правила инвестиций		4	
<b>Раздел 8 Фондовый рынок. Финансовые риски</b>		0.5	OK1,OK2,OK3, OK4, OK 5, OK 6, OK10,OK11
<b>Тема 8.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Фондовый рынок и его инструменты.		
	2. Оценка и контроль рисков своих сбережений.		
	3. Экономические кризисы.		

	Финансовое мошенничество. 4. Риски финансовых вложений. Виды финансовых пирамид.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
Фондовый рынок		4	
Структура фондового рынка			
Виды ценных бумаг Фондовая биржа Понятие и сущность рисков в предпринимательстве Классификация рисков Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков Понятие и сущность экономических кризисов Виды экономических кризисов Понятие финансовое мошенничество. Формы мошенничества и способы минимизации рисков Основные риски финансовых вложений Виды финансовых пирамид			
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие №1. Расчёт кредита. Определение суммы процентов по депозитам. Изучение депозитного договора	2	
	Практическое занятие №2. Расчёт страхового взноса. Определение сумм налогов для физических лиц.	2	
	Практическое занятие №3. Расчёт пенсии.	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>в форме дифференцированного зачета</b>	
<b>Всего:</b>		<b>44</b>	



### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебная аудитория «Общепрофессиональные дисциплины»,  
оснащённая оборудованием: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся,

техническими средствами обучения: наглядные пособия, обеспечивающие проведение всех видов учебных занятий, необходимых для реализации программы.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. Список изданий представлен в Информационном обеспечении образовательной программы (приложение 6) к программе подготовки специалистов среднего звена.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: – принципы финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния; – основные финансовые инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков, их особенности. сопутствующие риски и способы управления ими; – структуру и механизм регулирования финансового рынка; – механизмы функционирования пенсионной системы России и возможности формирования будущей пенсии; – принципы страхования и возможности защиты активов; – основные налоги, уплачиваемые гражданами; – порядок оформления налоговой декларации и порядок применения налоговых вычетов;	Демонстрация знаний принципов финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния. Демонстрация знаний основных финансовых инструментов накопления, инвестирования, кредитных продуктов банков, их особенностей, сопутствующих рисков и способов управления ими. Демонстрация знаний структуры и механизмов регулирования финансового рынка. Демонстрация знаний механизмов функционирования пенсионной системы России и возможностей формирования будущей пенсии.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта

<ul style="list-style-type: none"> <li>– этапы формирования собственного бизнеса;</li> <li>– правила защиты от махинаций на финансовом рынке;</li> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приёмы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности;</li> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных</li> </ul>	<p>Демонстрация знаний принципов страхования и возможностей защиты активов.</p> <p>Демонстрация знаний основных налогов, уплачиваемых гражданами.</p> <p>Демонстрация знаний порядка оформления налоговой декларации и порядка применения налоговых вычетов.</p> <p>Демонстрация знаний этапов формирования собственного бизнеса.</p> <p>Демонстрация знаний правил защиты от махинаций на финансовом рынке.</p> <p>Актуальность профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить, определяется точно и понятна.</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте правильно определяются.</p> <p>Демонстрируются знания алгоритмов для выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Демонстрируются знания методов работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Структура плана для решения задач понятна.</p> <p>Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Демонстрация знаний номенклатуры информационных</p>	
--	--	--

<p>сообщений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>– основы предпринимательской деятельности;</li> <li>– основы финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов;</li> <li>– порядок выстраивания презентации;</li> <li>– кредитные банковские продукты.</li> </ul>	<p>источников, применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний приёмов структурирования информации.</p> <p>Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации.</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации понятно.</p> <p>Значения современной научной и профессиональной терминологии понятны и могут быть объяснены.</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования определяются правильно и понятны.</p> <p>Демонстрируются знания психологических основ деятельности коллектива и психологических особенностей личности.</p> <p>Демонстрируются знания основ проектной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>Правила оформления документов и построения устных сообщений понимаются точно.</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческие ценности понятны и могут быть объяснены.</p> <p>Демонстрируется понимание значимости профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на</p>	
--	---	--

	<p>профессиональные темы понимаются точно.</p> <p>Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) понимаются точно и их значение может быть объяснено.</p> <p>Лексический минимум достаточный для описания предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения определяются точно.</p> <p>Правила чтения текстов профессиональной направленности понимаются точно.</p> <p>Демонстрация знаний основ предпринимательской деятельности и финансовой грамотности.</p> <p>Правила разработки бизнес-планов в части, касающейся профессиональной деятельности, понимаются точно.</p> <p>Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование;</li> <li>– выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации;</li> <li>– оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам;</li> <li>– рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных</li> </ul>	<p>Демонстрация умений формулировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование.</p> <p>Демонстрация умений выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации.</p> <p>Демонстрация умений оценивать будущие</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта</p>



<p>продуктов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– рассчитывать доход от инвестирования с учётом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией;</li> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска;</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– организовывать работу</li> </ul>	<p>денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам.</p> <p>Демонстрация умений рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов.</p> <p>Демонстрация умений рассчитывать доход от инвестирования с учётом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией.</p> <p>Задача и/или проблема распознаётся в профессиональном и/или социальном контексте точно.</p> <p>Задача и/или проблема анализируется и точно определяются её составные части.</p> <p>Этапы решения задачи определяются точно.</p> <p>Информация, необходимая для решения задачи и/или проблемы, выявляется точно и поиск её осуществляется эффективно.</p> <p>План действия составляется и успешно реализуется на практике.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах актуальны и успешно применяются на практике.</p> <p>Результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) оцениваются точно.</p> <p>Для поиска информации точно определяются задачи, процесс поиска планируется, определяются оптимальные источники информации.</p>	
---	--	--

<p>коллектива и команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> <li>– понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования.</li> </ul>	<p>Полученная информация структурируется и среди неё выделяется наиболее значимая.</p> <p>Практическая значимость результатов поиска оценивается точно, результаты поиска оформляются в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности определяется точно.</p> <p>Современная научная профессиональная терминология применяется практически.</p> <p>Профессиональное развитие и самообразование планируется и реализуется по выстроенной траектории.</p> <p>Методы организации работы коллектива и команды успешно применяются на практике.</p> <p>Правила взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, делового этикета и делового общения понимаются и соблюдаются.</p> <p>Взаимодействие с педагогическими работниками и обучающимися.</p> <p>Мысли излагаются грамотно и в доступной для понимания форме.</p> <p>Документы по профессиональной тематике оформляются в соответствии с установленными правилами.</p> <p>Правила взаимодействия,</p>
---	---

	<p>делового этикета и делового общения с рабочим коллективом понимаются и соблюдаются.</p> <p>Демонстрируется интерес к своей специальности, значимость своей будущей специальности и её квалификационные характеристики могут быть описаны.</p> <p>Тексты на базовые профессиональные темы понимаются, могут быть прочитаны и объяснены, общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) понятен.</p> <p>Ведение диалога на знакомые общие и профессиональные темы в различных ситуациях профессионального общения.</p> <p>Представление в устной речи сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи и сложности, возникающих в процессе профессиональной деятельности, чётко формулируются.</p> <p>Представление в письменной форме сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Достоинства и недостатки коммерческой идеи выявляются точно.</p> <p>Выстраивание презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Демонстрация полноты</p>	
--	---	--

	<p>знаний структуры, содержания и методологических основ разработки и оформления бизнес- плана.</p> <p>Размеры выплат по процентным ставкам кредитования рассчитываются точно.</p> <p>Инвестиционная привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности определяется в соответствии с действующими нормативами.</p> <p>Демонстрация навыков презентации бизнес-идеи.</p> <p>Источники финансирования определяются точно.</p>	
--	--	--