

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КЕРЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**СУДОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**  
**Форма обучения: очная**

Керчь, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Разработчик:

Преподаватель высшей категории Н.В. Сухарева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 8 от 17 апреля 2024 г

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии экономики и бухгалтерского учета

Протокол № 8 от 17 апреля 2024 г

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Судомеханического техникума ФГБОУ ВО «КГМТУ»

Протокол № 8 от 25 апреля 2024 г

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
- 2 Структура и содержание учебной дисциплины
- 3 Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины
- 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Иностранный язык в профессиональной деятельности

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09;

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

| ОК    | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                         |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска | номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации                 |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования                                                     | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования          |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности                                                                                                                                                     | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности                                                                     |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе                                                                                                                                      | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений                                                                            |
| ОК 06 | описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения                                                                                                                                                                                      | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и |

|       |                                                                                                                                   |                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                   | последствия его нарушения.                                                                                                        |
| ОК 09 | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |

#### 1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

##### - для очной формы обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 112 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 112 часов;

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                                 | Объем часов              |
|----------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                    | Очная форма              |
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 112                      |
| в том числе:                                       |                          |
| практические занятия                               | 112                      |
| Самостоятельная работа                             | -                        |
| промежуточная аттестация                           | дифференцированный зачёт |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем     | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                                                                                            | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1                               | 2                                                                                                                                                                                     | 3           | 4                                                                     |
| <b>Раздел 1.</b>                | <b>Использование иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности</b>                                                                                          | <b>112</b>  | ОК 01, ОК 05                                                          |
| <b>Тема 1.1. Великобритания</b> | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                                                                                 | <b>12</b>   |                                                                       |
|                                 | 1. Лексический материал по теме:<br>- географическое положение<br>- состав соединенного королевства<br>- Лондон<br>- королевская семья                                                |             |                                                                       |
|                                 | 2. Грамматический материал:<br>- времена английского глагола; формы английского глагола                                                                                               |             |                                                                       |
|                                 | <b>В том числе, практических занятий</b>                                                                                                                                              | <i>12</i>   |                                                                       |
|                                 | Практическое занятие 1, 2: Географическое положение Великобритании<br>Глаголы to be, to have (got) в Present Simple, Past Simple, Future Simple. Структура предложения. Типы вопросов | <i>4</i>    |                                                                       |
|                                 | Практическое занятие 3: Состав Соединённого королевства<br>Группа Simple                                                                                                              | <i>2</i>    |                                                                       |
|                                 | Практическое занятие 4, 5: Лондон. Группа Continuous                                                                                                                                  | <i>4</i>    |                                                                       |
|                                 | Практическое занятие 6: Королевская семья. Группа Perfect                                                                                                                             | <i>2</i>    |                                                                       |

|                                  |                                                                                                                                                                                                     |           |              |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| <b>Тема 1.2.<br/>Компьютеры</b>  | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                                                                                               | <b>10</b> | ОК 02, ОК 03 |
|                                  | 1.Лексический материал по теме:<br>- компьютер<br>- интернет<br>- социальные сети                                                                                                                   |           |              |
|                                  | 2.Грамматический материал:<br>- PassiveVoice                                                                                                                                                        |           |              |
|                                  | <b>В том числе, практических занятий</b>                                                                                                                                                            | <i>10</i> |              |
|                                  | Практическое занятие 7, 8: Компьютер. Passive Voice                                                                                                                                                 | <i>4</i>  |              |
|                                  | Практическое занятие 9, 10: Интернет. Passive Voice с модальными глаголами                                                                                                                          | <i>4</i>  |              |
|                                  | Практическое занятие 11: Социальные сети. Преобразование активных конструкций в пассивные и наоборот                                                                                                | <i>2</i>  |              |
| <b>Тема 1.3.<br/>Образование</b> | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                                                                                               | <b>10</b> | ОК 01-04     |
|                                  | 1.Лексический материал по теме:<br>- система образования в России<br>- система образования в Великобритании<br>- система образования в США<br>- крупнейшие университеты<br>- роль английского языка |           |              |
|                                  | 2.Грамматический материал:<br>- условные придаточные                                                                                                                                                |           |              |
|                                  | <b>В том числе, практических занятий</b>                                                                                                                                                            | <i>10</i> |              |
|                                  | Практическое занятие 12: Система образования в России. Условные придаточные предложения I типа                                                                                                      | <i>2</i>  |              |
|                                  | Практическое занятие 13: Система образования в Великобритании. Условные придаточные предложения II типа                                                                                             | <i>2</i>  |              |
|                                  | Практическое занятие 14: Система образования в США. Условные придаточные предложения III типа                                                                                                       | <i>2</i>  |              |
|                                  | Практическое занятие 15: Крупнейшие университеты. Типы придаточных предложений                                                                                                                      | <i>2</i>  |              |
|                                  | Практическое занятие 16: Роль английского языка. Практика построения сложноподчинённых предложений                                                                                                  | <i>2</i>  |              |



|                                                |                                                                                                                                                                    |           |          |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| <b>Тема 1.4.<br/>Моя будущая<br/>профессия</b> | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                                                              | <b>12</b> | ОК 09    |
|                                                | 1.Лексический материал по теме:<br>- профессии<br>- профессиональные качества<br>- известные люди в профессии<br>- моя специальность<br>- введение в специальность |           |          |
|                                                | 2.Грамматический материал:<br>- герундий                                                                                                                           |           |          |
|                                                | <b>В том числе, практических занятий</b>                                                                                                                           | <i>12</i> |          |
|                                                | Практическое занятие 17: Профессии<br>Герундий                                                                                                                     | 2         |          |
|                                                | Практическое занятие 18: Профессиональные качества<br>Функции герундия в предложении                                                                               | 2         |          |
|                                                | Практическое занятие 19: Известные люди в профессии<br>Случаи употребления герундия                                                                                | 2         |          |
|                                                | Практическое занятие 20: Моя специальность<br>Герундиальный оборот                                                                                                 | 2         |          |
|                                                | Практическое занятие 21, 22: Введение в специальность<br>Практика применения герундиальных конструкций                                                             | 4         |          |
| <b>Тема 1.5.<br/>Устройство на<br/>работу</b>  | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                                                              | <b>6</b>  | ОК 01-06 |
|                                                | 1.Лексический материал по теме:<br>-прием на работу<br>- составление резюме;<br>-сопроводительное письмо.                                                          |           |          |
|                                                | 2.Грамматический материал:<br>-времена английского глагола.                                                                                                        |           |          |
|                                                | <b>В том числе, практических занятий</b>                                                                                                                           | <i>6</i>  |          |
|                                                | Практическое занятие 23: Приём на работу<br>Группа Perfect Continuous                                                                                              | 2         |          |
|                                                | Практическое занятие 24: Составление резюме<br>Времена глагола в Passive Voice                                                                                     | 2         |          |
|                                                | Практическое занятие 25: Сопроводительное письмо<br>Практика употребления различных временных и залоговых форм глагола                                             | 2         |          |

|                                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                                |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------|
| Тема 1.6.<br>Деловое общение                                                                                                               | Содержание учебного материала:                                                                                                  | 8                              | ОК 03-05 |
|                                                                                                                                            | 1.Лексический материал по теме:<br>- деловой этикет<br>- деловая переписка<br>- переговоры с партнером<br>- служебное совещание |                                |          |
|                                                                                                                                            | 2.Грамматический материал:<br>- придаточные условия после I wish                                                                |                                |          |
|                                                                                                                                            | В том числе, практических занятий                                                                                               | 8                              |          |
|                                                                                                                                            | Практическое занятие 26: Деловой этикет                                                                                         | 2                              |          |
|                                                                                                                                            | Придаточные дополнительные предложения после I wish                                                                             |                                |          |
|                                                                                                                                            | Практическое занятие 27: Деловая переписка<br>Тренировка способов выражения реальных желаний с конструкцией I wish              | 2                              |          |
|                                                                                                                                            | Практическое занятие 28: Переговоры с партнёром<br>Тренировка способов выражения нереальных желаний с конструкцией I wish       | 2                              |          |
|                                                                                                                                            | Практическое занятие 29: Служебное совещание<br>Глаголы сослагательного наклонения                                              | 2                              |          |
|                                                                                                                                            | Тема 1.7.<br>Экономика                                                                                                          | Содержание учебного материала: |          |
| 1.Лексический материал по теме:<br>- экономическая система России<br>- экономическая система Великобритании<br>- экономическая система США |                                                                                                                                 |                                |          |
| 2.Грамматический материал:<br>- инфинитивные обороты                                                                                       |                                                                                                                                 |                                |          |
| В том числе, практических занятий                                                                                                          |                                                                                                                                 | 12                             |          |
| Практическое занятие 30, 31: Экономическая система России<br>Инфинитив                                                                     |                                                                                                                                 | 4                              |          |
| Практическое занятие 32, 33: Экономическая система Великобритании<br>Инфинитивный оборот Complex Object                                    |                                                                                                                                 | 4                              |          |
| Практическое занятие 34, 35: Экономическая система США<br>Инфинитивный оборот Complex Subject                                              |                                                                                                                                 | 4                              |          |
| Тема 1.8.<br>Менеджмент                                                                                                                    |                                                                                                                                 | Содержание учебного материала: | 4        |
|                                                                                                                                            | 1 Лексический материал по теме:                                                                                                 |                                |          |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                           |           |              |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
|                                             | - менеджмент предприятия                                                                                                                                                                                                                  |           |              |
|                                             | 2.Грамматический материал:<br>- инфинитив или герундий                                                                                                                                                                                    |           |              |
|                                             | <b>В том числе, практических занятий</b>                                                                                                                                                                                                  | 4         |              |
|                                             | Практическое занятие 36, 37: Менеджмент. Тренировка лексического материала в ситуациях. Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи. Сравнение употребления инфинитива и герундия                     | 4         |              |
| <b>Тема 1.9.<br/>Бухгалтерский<br/>учет</b> | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                                                                                                                                     | <b>38</b> | ОК 03, ОК 05 |
|                                             | 1.Лексический материал по теме:<br>- бухгалтерский учет<br>- банковская система<br>- финансы, денежное обращение<br>- валютные операции<br>- налоги, налогообложение<br>- кредит<br>- аудит<br>- статистика<br>- бухгалтерская отчетность |           |              |
|                                             | 2.Грамматический материал:<br>- причастие                                                                                                                                                                                                 |           |              |
|                                             | <b>В том числе, практических занятий</b>                                                                                                                                                                                                  | 38        |              |
|                                             | Практическое занятие 38, 39: Бухгалтерский учёт<br>Причастие                                                                                                                                                                              | 4         |              |
|                                             | Практическое занятие 40, 41: Банковская система<br>Простые формы причастия                                                                                                                                                                | 4         |              |
|                                             | Практическое занятие 42, 43: Финансы, денежное обращение<br>Сложные формы причастия                                                                                                                                                       | 4         |              |
|                                             | Практическое занятие 44: Валютные операции<br>Функции причастия в предложении                                                                                                                                                             | 2         |              |
|                                             | Практическое занятие 45, 46: Налоги, налогообложение<br>Причастные обороты                                                                                                                                                                | 4         |              |
|                                             | Практическое занятие 47, 48: Кредит<br>Причастные обороты                                                                                                                                                                                 | 4         |              |
|                                             | Практическое занятие 49, 50: Аудит                                                                                                                                                                                                        | 4         |              |

|                                 |                                                                                          |            |  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
|                                 | Причастные обороты                                                                       |            |  |
|                                 | Практическое занятие 51, 52: Статистика<br>Многофункциональные местоимения               | 4          |  |
|                                 | Практическое занятие 53, 54, 55: Бухгалтерская отчётность<br>Многофункциональные глаголы | 6          |  |
|                                 | Практическое занятие 56: Повторительно-обобщающее занятие                                | 2          |  |
|                                 | дифференцированный зачёт                                                                 |            |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                                                                                          |            |  |
| <b>Всего:</b>                   |                                                                                          | <b>112</b> |  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием: доска, парты, стулья, наглядные пособия, дидактические материалы, проектор.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Методы оценки                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b> :<br>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной | распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах; выбор оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики. | Оценка результатов выполнения практических работ.<br>Оценка выполнения самостоятельных работ.<br>Тест.<br>Устный опрос.<br>Письменный опрос. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>деятельности<br/>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе<br/>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности<br/>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                         |
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:<br/>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;<br/>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p>владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов; осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату; демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками; применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ.<br/>Оценка выполнения самостоятельных работ.<br/>Тест.<br/>Устный опрос.<br/>Письменный опрос.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>описывать значимость своей специальности;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и</p> | <p>эффективное использование современного программного обеспечения; кратко и четко формулировать свои мысли, излагать их доступным для понимания способом.</p> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| профессиональные темы;<br>строить простые высказывания о<br>себе и о своей<br>профессиональной деятельности;<br>кратко обосновывать и<br>объяснить свои действия<br>(текущие и планируемые);<br>писать простые связные<br>сообщения на знакомые или<br>интересующие<br>профессиональные темы |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|